

Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna

87-800 Włocławek, ul. Wieniecka 39

e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl

tel. 54 230 90 20, fax 54 230 90 16

ZAMÓWIENIE SEKTOROWE

o wartości szacunkowej poniżej 414.000 euro

ZNAK: KPTS-Z-13/OM/1/14/128

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na świadczenie usług ochrony osób i mienia
Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony

Postępowanie niniejsze jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna.

W postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), z zastrzeżeniem informacji poniżej:

Przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych mają odpowiednie zastosowanie jedynie w przypadkach ściśle określonych w niniejszej Specyfikacji.

Uwaga:

Niniejszy dokument zawiera 44 strony

Cena specyfikacji w formie papierowej: 30,00 zł

ROZDZIAŁ I Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Nazwa: **Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna**
Adres : ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek
Telefon: 54 230 90 20 Telefaks: 54 230 90 16
Adres e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl Witryna WWW: www.bip.kpts.com.pl
Godziny urzędowania: od 7:00 do 15.00 w dni robocze
Konto bankowe: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971
NIP: 888 311 58 16 REGON: 341 266 700

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Nazwa nadana zamówieniu:

Usługi ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna.

4. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: KPTS-Z-13/OM/1/14/128.

5. Definicje:

- 5.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej „SIWZ” – niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jej integralną część.
- 5.2. Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
- 5.3. Zamawiający – Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku.
- 5.4. Usługa – wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy.
- 5.5. Ustawa – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013r., poz.907 z późn. zm.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie, zwana w dalszej treści „ustawą Pzp”.
- 5.6. Forma pisemna – czytelne pismo odręczne, pismo maszynowe lub przy użyciu sprzętu komputerowego opatrzone oryginalnym podpisem oferenta (własnoręcznym) i oryginalną pieczęcią firmową.
- 5.7. Zamówienie – umowa odpłatnie zawierana między Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są usługi ochrony osób i mienia.
- 5.8. Najkorzystniejsza oferta – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

6. Informacje uzupełniające:

- 6.1. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.
- 6.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, dokumentów, ofert oraz uzupełnienia dokumentów (w przypadku ich braku lub złożenia dokumentów niewłaściwych albo nie spełniających wymogów) i innych informacji uzupełniających – termin złożenia wyjaśnień, oświadczeń, dokumentów, informacji wyznacza Zamawiający. Nie złożenie wymaganych wyjaśnień, dokumentów i innych informacji uzupełniających skutkuje wykluczeniem Wykonawcy.
- 6.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.4. Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.
- 6.5. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
- 6.6. Zamawiający nie stosuje aukcji elektronicznej.
- 6.7. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ II

Informacja dotycząca składania ofert częściowych

1. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na następujące części - zadania:
 - 1.1. Zadanie nr 1 – usługa ochrony osób i mienia na terenie dworca autobusowego we Włocławku
 - 1.2. Zadanie nr 2 – usługa ochrony osób i mienia na terenie dworca autobusowego w Inowrocławiu
 - 1.3. Zadanie nr 3 – usługa ochrony osób i mienia na terenie dworca autobusowego w Rypinie, zajezdni w Brodnicy oraz zajezdni w Dylewie k/Rypina
2. Każda z części stanowi oddzielne zadanie, na które Wykonawca może składać ofertę.

ROZDZIAŁ III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia. Ochrona osób i mienia winna być realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej osób i mienia. Zamawiający pod pojęciem „osoby” rozumie pracowników Zamawiającego oraz osoby obce (np. klienci, dostawcy itp.) przebywające na terenie nieruchomości i obszarów chronionych. Zamawiający pod pojęciem „mienia” rozumie w szczególności budowlę, budynki i ich pomieszczenia wraz z wyposażeniem i rzeczami znajdującymi się w tych pomieszczeniach oraz tereny i obszary wraz z pojazdami (autobusy i inne pojazdy) znajdującymi się na tych terenach i obszarach.
2. Realizacja zamówienia winna być zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005r. Nr 145 poz. 1221, z późn. zm.) oraz Regulaminem Pracy obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia, wymaganiami zawartymi w SIWZ i warunkami umowy.
3. Szczegółowy zakres usługi oraz zakres czynności, w każdym zadaniu, określa załącznik A numerem odpowiadający numerowi zadania.
4. W ramach czynności dodatkowych na terenie dworca autobusowego w Rypinie Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, w sezonie grzewczym, obsługę kotłowni zimowej.

ROZDZIAŁ IV

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

A. Wymagania ogólne

1. W przetargu mogą wziąć udział wszyscy Wykonawcy, którzy spełnią warunki i wymagania określone w niniejszej SIWZ.
2. Rozpoczęcie wykonywania usług ochrony w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej nastąpi w dniu 01.11.2014r. i trwać będzie do końca okresu obowiązywania umowy.
3. Wykonawcy, którzy posiadają statut Zakładu Pracy Chronionej, w formularzu oferty podają wysokość przewidywanych (w wielkości gwarantowanej) z tego tytułu ulg dla Zamawiającego, we wpłatach na PFRON wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. Nr 127 poz. 721 z póź. zm.).
4. Wykonawca, przed złożeniem oferty, zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej obiektów Zamawiającego, w celu zapoznania się z warunkami występującymi u Zamawiającego (rozmieszczenie obiektów, układy komunikacyjne, wejścia, bramy wjazdowe, oświetlenie, itp.). Informację, o dokonaniu wizji lokalnej wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z warunkami występującymi u Zamawiającego, Wykonawca zamieszcza i potwierdza w formularzu ofertowym.

B. Wymagania szczegółowe

1. Ochrona fizyczna osób i mienia powinna polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i osób przebywających na terenie Zamawiającego oraz działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstawaniu szkód wynikających z tych zdarzeń oraz niedopuszczaniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
2. Bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia będzie wykonywana, w porach i terminach określonych w załączniku A (o numerze odpowiadającym numeracji zadania), przez pracowników Wykonawcy.
3. Pracownicy Wykonawcy, wypełniający funkcję ochrony, powinni być umundurowani w sposób jednolity oraz wyposażeni w identyfikatory i środki łączności.

4. W przypadku obiektów objętych ochroną fizyczną Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wykonywania czynności dodatkowych (np. prowadzenia ewidencji osób i pojazdów, nadzór nad funkcjonowaniem parkingu dla klientów Zamawiającego, itp.).

ROZDZIAŁ V

Termin wykonania zamówienia

Umowa (umowy) na świadczenie usług ochrony osób i mienia zostanie zawarta na czas określony 12 miesięcy i obowiązywać będzie od dnia 01.11.2014r. do 31.10.2015 roku. Zawarcie umowy nastąpi w terminie związania ofertą.

ROZDZIAŁ VI

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz pozostałych dokumentów

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki, dotyczące:
 - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
 - 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Potwierdzeniem spełnienia warunków określonych w pkt 1 będzie podpisane i złożone przez Wykonawcę oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 3 oraz następujące dokumenty:
 - 2.1. Koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli odpowiednie przepisy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.
 - 2.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług ochrony osób i mienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca sporządzi i dostarczy wykaz zawierający usługi, odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia, o łącznej wartości (z podatkiem VAT) co najmniej 100.000,00 zł oraz załączy dowody w postaci poświadczeń (a w sytuacjach uzasadnionych przyczynami obiektywnymi – oświadczeniem Wykonawcy), że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 1.
 - 2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca sporządzi i dostarczy wykaz pracowników odpowiedzialnych za świadczenie usług z racji nadzoru. W wykazie Wykonawca nie ma obowiązku wpisywania pracowników świadczących bezpośrednio usługi ochrony fizycznej – dozorców. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 2.
 - 2.4. Opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca dostarczy polisę, na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą jak 100.000,00 PLN, wraz z potwierdzeniem jej opłacenia.
3. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona metodą spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu – jeżeli złożą żądane przez Zamawiającego oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i żądane dokumenty, z których będzie wynikało potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Zamawiający

dopuszcza pełnomocnictwo wynikające z treści umowy konsorcjum. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, według własnego wzoru, w którym zawierają dane wszystkich podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z zakresem określonym w pkt II formularza ofertowego (załącznik B1 do B3), natomiast w formularzu ofertowym wpisują wyłącznie pełnomocnika.

4.1. Od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby każdy Wykonawca oddzielnie podpisał i złożył oświadczenie:

- o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 3
- o braku podstaw do wykluczenia z postępowania stanowiące załącznik nr 4

oraz dołączył: koncesję, wykaz osób stanowiący załącznik nr 2 oraz opłaconą polisę (z potwierdzeniem opłacenia) lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

4.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i dowody określone w pkt 2.2 – wykaz usług – składa co najmniej jeden Wykonawca.

4.3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

5.1. Wykonawca powierzący podwykonawcom wykonanie zamówienia zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak wskazania w ofercie przedmiotowej informacji oznacza, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wówczas Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zadania.

Jednocześnie Wykonawca składa oświadczenie, według własnego wzoru, w którym wskazuje te podmioty.

7. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, o których mowa w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp, art. 24 ust. 1 oraz Wykonawców, którzy:

- 7.1. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 7.2. Nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 7.3. Nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 7.4. W terminie dodatkowym, podanym przez Zamawiającego, nie uzupełnili wymaganych dokumentów oraz nie złożyli wyjaśnień, o których mowa w rozdziale I pkt 6.2.

8. Wykaz oświadczeń, dokumentów, które zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 1 oraz braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w pkt 7.

8.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 – wzór stanowi załącznik nr 3.

8.2. Aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia

8.3. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług ochrony osób i mienia zawierający wszystkie informacje określone w pkt 2.2. wraz z poświadczeniami (lub oświadczeniem Wykonawcy). W odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 1.

8.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zawierający wymagane informacje określone w pkt 2.3. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 2.

- 8.5. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, na wymaganą kwotę, zgodnie z pkt 2.4., w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli z polisy nie wynika, że została ona opłacona, Wykonawca łącznie z polisą zobowiązany jest dostarczyć potwierdzenie opłacenia.
- 8.6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek określonych w pkt 7 – wzór stanowi załącznik nr 4.
- 8.7. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.8. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.9. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10. Wykaz dokumentów pozostałych wymaganych w terminie składania ofert.**
 - 10.1. Oświadczenie i pisemne zobowiązania podmiotów w zakresie dotyczącym sytuacji, o której mowa w pkt 6 – tylko w przypadku zaistnienia takiej sytuacji.
 - 10.2. Oświadczenie i dokument ustanawiający pełnomocnictwo – tylko w przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę.
 - 10.3. Pełnomocnictwo lub upoważnienie osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy - tylko wówczas, gdy nie wynika to z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej.
 - 10.4. Wykaz podwykonawców – tylko w przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie zamówienia podwykonawcom.
 - 10.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężna oraz kopia tego dokumentu, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę, celem jej pozostawienia w dokumentacji postępowania albo
 - 10.6. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w pieniądzu lub jego kopia potwierdzona za zgodność przez Wykonawcę - w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu.
11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 8.7. i 8.9., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 11.1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 11.2. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 8.8. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.
13. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11 i 12, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

ROZDZIAŁ VII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub faksem.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i w sposób umożliwiającą jej odczytanie.
4. Zamawiający wymaga aby wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem były również potwierdzane przekazem pisemnym.
5. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, faksy w godzinach urzędowania t.j. od godz. 7.00 do godz. 15.00 w dni robocze.
6. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Pytania o wyjaśnienia należy kierować:
 - 7.1. Pisemnie na adres: Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna Oddział w Brodnicy, ul. Podgórna 66a, 87-300 Brodnica.
 - 7.2. Faksem na nr 56 498 25 46.

Uwaga: Pytania kierowane na inny adres lub faks niż określony w pkt 7 pozostaną bez odpowiedzi i rozpatrzenia.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
9. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 9.1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia na dworcach i zajezdniach w miejscowościach:

a/ Włocławek	– Pan Andrzej Horst, tel. 54 230 90 20;
b/ Inowrocław	– Pan Mariusz Kwiatkowski, tel. 52 537 68 21
c/ Rypin, Dylewo	– Pan Roman Kujawski, tel. 54 280 30 72
d/ Brodnica	– Pan Stanisław Jastrzębski, tel. 56 498 32 41
 - 9.2. W sprawach pozostałych: Pan Stanisław Jastrzębski, tel. 56 498 32 41.Kontakt z wyżej wymienionymi osobami można nawiązać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Dla zamówienia Zamawiający ustala wadium w wysokości:
 - 1.1. Dla zadania nr 1 – 500,00 PLN
 - 1.2. Dla zadania nr 2 – 600,00 PLN
 - 1.3. Dla zadania nr 3 – 2.000,00 PLN
2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 01.10.2014r. do godz. 10.00 w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. Pieniądzu.
 - 2.2. Gwarancjach bankowych.
 - 2.3. Gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężna należy dołączyć do oferty oraz załączyć kopię tego dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę, celem pozostawienia kopii w dokumentacji postępowania.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek Zamawiającego w banku:
Bank Zachodni WBK S.A. Nr konta: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971
Za skuteczny termin wniesienia wadium w formie pieniężnej będzie termin uznania rachunku Zamawiającego w dniu 01.10.2014r. do godz. 10.00.
5. Zamawiający zwraca wadium, bez odsetek, wszystkim uczestnikom postępowania (z zastrzeżeniem pkt 6 i 8), jeżeli:

- 5.1. Dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 5.2. Upłynął termin związania ofertą.
- 5.3. Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający zwraca wadium po zawarciu umowy w sprawie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy - jeżeli zabezpieczenie było wymagane.
7. Zamawiający zwraca wadium na wniosek Wykonawcy:
 - 7.1. Który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 7.2. Który został wykluczony z postępowania.
 - 7.3. Którego oferta została odrzucona.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 8.1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - 8.2. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli było wymagane,
 - 8.3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 8.4. Nie uzupełnił w wyznaczonym dodatkowym terminie oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw, niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, potwierdzających spełnianie:
 - warunków udziału w postępowaniu
 - przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającegolub w wyznaczonym terminie dodatkowym dostarczył oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa.

ROZDZIAŁ IX

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może składać oferty na dowolną ilość zadań, z tym że na jedno zadanie może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć wypełniając, w zależności od zadania, formularz, którego wzór stanowi załącznik nr B1, B2, B3.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wraz z ofertą Wykonawca składa wszelkie inne wymagane specyfikacją oświadczenia, informacje, załączniki i inne dokumenty wymienione w SIWZ.
4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem (dostarczeniem) ofert ponoszą Wykonawcy.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia, informacje, załączniki i inne dokumenty w SIWZ, muszą być sporządzone pisemnie w języku polskim pismem czytelnym (wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski). Oferta oraz wszystkie załączniki, które sporządza Wykonawca muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestrowym i wymogami ustawowymi.
6. Dokumenty muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
7. Poprawki powinny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone datą dokonania poprawki i podpisem Wykonawcy.
8. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
 - 8.1. Oczywiste omyłki pisarskie,
 - 8.2. Oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 8.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

10. Wszystkie strony oferty, załączników, dokumentów, oświadczeń i innych dokumentów muszą być ponumerowane i w sposób trwały połączone.
11. Wymaga się, aby oferta i wszystkie dokumenty dostarczone razem z ofertą były w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie ich treści bez uszkodzenia opakowania, opatrzone informacją o adresacie, znakiem: **KPTS-Z-13/OM/1/14/128**, firmie (nazwie) lub imieniem i nazwiskiem Wykonawcy, jego adresie oraz napisem „Oferta na usługi ochrony osób i mienia”. Zamknięcie opakowania powinno wykluczać możliwość przypadkowego otwarcia.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
13. Oferta i wszystkie dokumenty są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
14. Wykonawca zastrzegający niejawnosć informacji zobowiązany jest zamieścić o tym stosowną informację w ofercie oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę, w nieprzejryste folie, koperty lub inne opakowania z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje jawnością całej oferty.
15. Ofertę oraz wszystkie wymagane przez Zamawiającego załączniki, oświadczenia i inne dokumenty, których wzory Zamawiający określił w SIWZ Wykonawca jest zobowiązany wypełnić bez wyjątku i ściśle wg wymagań określonych wzorem (wypełnienie wszystkich rubryk, miejsc wykropkowanych, itp. – zgodnie z nadrukiem) – bez dokonywania w nich zmian. W przypadku, gdy załącznik lub jego część nie dotyczy Wykonawcy, jest on zobowiązany do wpisu: „nie dotyczy”.
16. W przypadku, gdy dla wymaganego załącznika, oświadczenia lub innego dokumentu Zamawiający nie określił wzoru – Wykonawca sam sporządza odpowiedni dokument według własnego wzoru.
17. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 17.1. Jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 8.3.
 - 17.2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 17.3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 17.4. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 17.5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
 - 17.6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt 8.
 - 17.7. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
18. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ XI

Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę w zamkniętym opakowaniu, opatrzonym napisem określonym w rozdziale o sposobie przygotowania oferty, należy złożyć **do dnia 01.10.2014r. do godz. 10.00** w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, lokal-sekretariat (I piętro, pokój nr 27).
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin (datę i godzinę) otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Wykonawca niezwłocznie otrzyma informację o złożeniu oferty po terminie, a oferta zostanie zwrócona po upływie terminu do wniesienia skargi.

ROZDZIAŁ XII

Miejsce oraz termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01.10.2014r. o godz. 10.15 w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku (87-800) przy ul. Wienieckiej 39, lokal – sala konferencyjna (parter).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – jeżeli została przez Zamawiającego określona.
4. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, ulgi we wpłatach na PFRON, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Informacje, o których mowa w pkt 4 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XIII

Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia, dla poszczególnego zadania, poprzez podanie w formularzu ofertowym: ceny bez podatku VAT, podatku VAT, ceny z podatkiem VAT.
Z uwagi na obowiązujący system ewidencjonowania kosztów u Zamawiającego Wykonawca w formularzu ofertowym dla określonego zadania, podaje również cenę poszczególnych usług w jednostkach organizacyjnych – jeżeli wzór formularza tego wymaga.
2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Stawka VAT musi odpowiadać obowiązującym przepisom. Wykonawca samodzielnie kwalifikuje usługi i ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Cena podana w ofercie, w zależności od zadania, musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, za wyjątkiem zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT.

ROZDZIAŁ XIV

Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Spośród ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert nieodrzuconych, Zamawiający dokona wyboru ofert najkorzystniejszych tzn. takich, które uzyskają największą liczbę punktów, w poszczególnym zadaniu, przyznawanych na podstawie obowiązujących kryteriów.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - 1.1. Kryterium – cena, waga - 50%, sposób oceny - najniższa cena (brutto).
 - 1.2. Kryterium – deklarowana ulga we wpłatach na PFRON waga – 50%, sposób oceny - Wykonawca za każdy 1% deklarowanej ulgi otrzyma 0,5 pkt.
3. Dokonując oceny ofert w kryterium „cena” Zamawiający będzie się kierował ceną z podatkiem VAT za cały przedmiot zamówienia w poszczególnym zadaniu.
4. Zamawiający dokona oceny oferty metodą matematyczną według następujących wzorów obowiązujących dla każdego z kryteriów:

- 4.1. Cena oferty – waga 50%

$$P_c = \frac{C_n}{C_o} * 50$$

gdzie:

P_c - ilość punktów w kryterium: cena; C_n - cena oferty najniższej; C_o – cena oferty badanej

- 4.2. Deklarowana ulga we wpłatach na PFRON – waga 50%

$$P_u = U \times 0,5$$

gdzie:

P_u – ilość punktów w kryterium: deklarowana ulga we wpłatach na PFRON;
 U – wysokość ulgi wyrażona w układzie procentowym podana w ofercie

- 4.3. Całkowita wartość punktowa oferty liczona będzie według wzoru:

$$W_p = P_c + P_u$$

gdzie:

W_p – wartość punktowa całej oferty w poszczególnym zadaniu

5. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryteriów: „cena” i „deklarowana ulga we wpłatach na PFRON”. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w podanych kryteriach otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałe oferty, spełniające wymagania, otrzymają odpowiednio mniejsze liczby punktów.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów – W_p w poszczególnym zadaniu.
7. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taką samą, najwyższą ilość punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty z najniższą ceną.
8. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i otrzymały taką samą ilość punktów, Zamawiający określi termin i wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu, Zamawiający jednocześnie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty z podaniem nazwy, siedziby i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienia jej wyboru oraz przyznaną liczbę punktów.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na tablicy ogłoszeń oraz swojej stronie internetowej.
3. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do przybycia w wyznaczonym terminie, nie stawienie się będzie równoznaczne z uchylaniem się od podpisania umowy.
4. W przypadku wyboru, jako oferty najkorzystniejszej, oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia zażąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Umowa może zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania stron w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym lub posiadany pełnomocnictwem.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII

Wzór umowy

1. Wzór umowy stanowi, w zależności od zadania załącznik C1, C2, C3 do SIWZ. W jej treści, która nie podlega negocjacji, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Dopuszcza się w porozumieniu z Wykonawcą wprowadzenia do treści umowy zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie niepowodującym zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych.
2. Na etapie składania ofert Zamawiający nie wymaga podpisywania umowy.

ROZDZIAŁ XVIII

Pouczenia o środkach ochrony przysługującej Wykonawcy

1. W postępowaniu prowadzonym na podstawie warunków określonych niniejszą SIWZ Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku może złożyć skargę do Zarządu Spółki, w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym naruszeniu.
3. Zamawiający rozpoznaje skargę w terminie 5 dni roboczych od jej otrzymania, udzielając Wykonawcy pisemnej odpowiedzi.
4. Skarga przysługuje wyłącznie od niezgodnej, określonej specyfikacją, czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie SIWZ.

ROZDZIAŁ XIX

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1.1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
 - 1.2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - 1.3. Złożone oferty dodatkowe zawierają taką samą cenę.
 - 1.4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
 - 1.5. Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania postępowania w każdym momencie, jego unieważnienia w całości lub części, zakończenia bez wyboru Wykonawcy - bez podania przyczyn. O fakcie tym Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania – jeżeli są znani – oraz zamieści właściwą informację na stronie internetowej.
3. Informacje o rozstrzygnięciu postępowania lub jego unieważnieniu Zamawiający zamieści na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XX

Formularze i załączniki

1. Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe dla zadania nr 1 – załącznik A1
2. Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe dla zadania nr 2 – załącznik A2
3. Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe dla zadania nr 3 – załącznik A3
4. Formularz oferty na zadanie nr 1 – załącznik B1
5. Formularz oferty na zadanie nr 2 – załącznik B2
6. Formularz oferty na zadanie nr 3 – załącznik B3
7. Wzór umowy dla zadania nr 1 – załącznik C1
8. Wzór umowy dla zadania nr 2 – załącznik C2
9. Wzór umowy dla zadania nr 3 – załącznik C3
10. Wykaz usług – załącznik nr 1
11. Wykaz osób – załącznik nr 2
12. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
13. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4

ZAKRES
wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy
oraz informacje pozostałe

Zadanie nr 1

(ten dokument stanowi również załącznik do umowy)

Jednostka organizacyjna: Dworzec autobusowy we Włocławku, ul. Okrzei 69, 87-800 Włocławek

I. Rodzaj ochrony

Ochrona osób i mienia, realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.

II. Ochrona fizyczna bezpośrednia

1. Ochronie fizycznej bezpośredniej podlegają jednostki organizacyjne Zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą (tabela określa liczbę posterunków, ilość pracowników, lokalizację posterunków)

L.p.	Jednostka organizacyjna	Liczba posterunków	Wymagana ilość pracowników ochrony	Lokalizacja posterunku
1.	Dworzec Autobusowy we Włocławku ul. Okrzei 69	1	1	Pomieszczenie dyżurnego ruchu

2. Czas pracy służb ochrony

Dni pracy służb ochrony		Godziny pracy służb ochrony	
		Dworzec autobusowy we Włocławku	
Pn. – pt. /codziennie od poniedziałku do piątku/	Godz. rozp. służby	22 ³⁰	
	Godz. zak. służby	5 ³⁰	
Pt/sob. /z piątku na sobotę/	Godz. rozp. służby	22 ³⁰	
	Godz. zak. służby	6 ⁰⁰	
Sob./nd. /z soboty na niedzielę/	Godz. rozp. służby	20 ⁰⁰	
	Godz. zak. służby	7 ⁰⁰	
Nd/pon. /z niedzieli na poniedziałek/	Godz. rozp. służby	20 ⁰⁰	
	Godz. zak. służby	5 ³⁰	
25 grudzień	Godz. rozp. służby	Całodobowo	
	Godz. zak. służby		
01 styczeń	Godz. rozp. służby	Całodobowo	
	Godz. zak. służby		
Pierwszy dzień Wielkan.	Godz. rozp. służby	Całodobowo	
	Godz. zak. służby		
Wigilia	Godz. rozp. służby	18 ⁰⁰	
Sylwester	Godz. rozp. służby	18 ⁰⁰	
Pozostałe święta	Godz. rozp. służby	jak w niedzielę	
	Godz. zak. służby		

3. Zakres czynności dla bezpośredniej ochrony fizycznej obowiązujący w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego oraz odpowiedzialność Wykonawcy
 - 1/ Ochrona osób i mienia Zamawiającego przed kradzieżą, włamaniem, napadem rabunkowym, dewastacją.
 - 2/ Zabezpieczenie chronionego terenu, obiektu przed wejściem osób nieupoważnionych i nieuprawnionych (także pracowników Zamawiającego po godzinach pracy).
 - 3/ Zabezpieczenie przed wjazdem na chroniony teren pojazdów nieupoważnionych.
 - 4/ Wezwanie osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru czy obiektu lub otrzymania takiego polecenia od Zamawiającego (kierownika jednostki organizacyjnej lub innej osoby przez niego upoważnionej).
 - 5/ Prowadzenie, wymaganych w jednostce organizacyjnej, ewidencji i raportów.
 - 6/ Ujęcie osób stwarzających, w sposób oczywisty, bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób policji.
 - 7/ Kontrolowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających pod kątem legalności wywożonych materiałów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie dokonywał również kontroli wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów pracowników Zamawiającego.
 - 8/ Kontrolowanie zabezpieczeń dworca przed kradzieżą i pod względem przeciwpożarowym.
 - 9/ Otwieranie i zamykanie bram wjazdowych (w obiektach, które są w nie wyposażone) podczas ruchu pojazdów samochodowych.
 - 10/ Natychmiastowe zawiadomienie pracowników funkcyjnych Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
 - 11/ Wydawanie kluczy pracownikom Zamawiającego (w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego - w których będzie to wymagane), prowadzenie związanej z tym ewidencji, zabezpieczenie kluczy do pomieszczeń i nieudostępnianie ich osobom nieupoważnionym.
 - 12/ Bezwzględne powiadomienie właściwych służb interwencyjnych jak patrol interwencyjny, policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe, o zdarzeniach mogących mieć wpływ na zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia – celem zorganizowania akcji ratowniczej.
 - 13/ Udzielanie informacji i pomocy interesantom i klientom w sprawnym dotarciu do właściwych osób i jednostek organizacyjnych Zamawiającego.
 - 14/ Dokonywanie systematycznych obchodów wewnętrznych i zewnętrznych chronionych obiektów i obszarów.
 - 15/ Przestrzeganie wewnętrznego Regulaminu Pracy i innych regulaminów porządkowych obowiązujących u Zamawiającego oraz przepisów bhp i p.poż.
 - 16/ Na żądanie Zamawiającego przeprowadzanie wstępnej kontroli trzeźwości pracowników Zamawiającego, alkomatem posiadającym świadectwo legalizacji lub wzorcowania. Ilość przewidywanych kontroli 3-4 w roku.
 - 17/ Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonywania obowiązków ochrony.
 - 18/ Poza zakresem określonym w ppkt 1-17, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wykonywania, w wybranych jednostkach organizacyjnych, objętych ochroną fizyczną, innych czynności zgodnie z postanowieniami rozdziału IV część B pkt 4 SIWZ.

III. Zobowiązania Zamawiającego.

1. Zamawiający udostępni, dla służb ochrony bezpośredniej, pomieszczenia samodzielne, wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem, albo pomieszczenia „wspólne”. Z pomieszczeń „wspólnych” będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy.
2. W pomieszczeniach przeznaczonych dla służb ochrony bezpośredniej Zamawiający zapewni Wykonawcy korzystanie z mediów (energii elektrycznej, wody) w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się udostępniać Wykonawcy wszelkie posiadane informacje o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.
4. Zamawiający przekaże pracownikom ochrony, w każdej jednostce organizacyjnej, wykaz osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o zdarzeniach zgodnie z pkt II 3 ppkt 10.

ZAKRES
wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy
oraz informacje pozostałe

Zadanie nr 2

(ten dokument stanowi również załącznik do umowy)

Jednostka organizacyjna: Dworzec autobusowy (łącznie z zajezdnią) w Inowrocławiu,
 Pl. Kasprowicza 5, 88-100 Inowrocław

I. Rodzaj ochrony

Ochrona osób i mienia, realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.

II. Ochrona fizyczna bezpośrednia

1. Ochronie fizycznej bezpośredniej podlegają jednostki organizacyjne Zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą (tabela określa liczbę posterunków, ilość pracowników, lokalizację posterunków)

L.p.	Jednostka organizacyjna	Liczba posterunków	Wymagana ilość pracowników ochrony	Lokalizacja posterunku
1.	Dworzec Autobusowy w Inowrocławiu, Pl. Kasprowicza 5	1	1	Budynek portierni

2. Czas pracy służb ochrony

Dni pracy służb ochrony		Godziny pracy służb ochrony	
		Dworzec autobusowy w Inowrocławiu	
Pn. – pt. /codziennie od poniedziałku do piątku/	Godz. rozp. służby	20 ³⁰	
	Godz. zak. służby	4 ³⁰	
Pt/sob. /z piątku na sobotę/	Godz. rozp. służby	20 ³⁰	
	Godz. zak. służby	7 ⁰⁰	
Sob./nd. /z soboty na niedzielę/	Godz. rozp. służby	17 ⁰⁰	
	Godz. zak. służby	10 ⁰⁰	
Nd/pon. /z niedzieli na poniedziałek/	Godz. rozp. służby	18 ⁰⁰	
	Godz. zak. służby	4 ³⁰	
25 grudzień	Godz. rozp. służby	Całodobowo	
	Godz. zak. służby		
01 styczeń	Godz. rozp. służby	Całodobowo	
	Godz. zak. służby		
Pierwszy dzień Wielkan.	Godz. rozp. służby	Całodobowo	
	Godz. zak. służby		
Wigilia	Godz. rozp. służby	17 ⁰⁰	
Sylwester	Godz. rozp. służby	17 ⁰⁰	
Pozostałe święta	Godz. rozp. służby	jak w niedzielę	
	Godz. zak. służby		

3. Zakres czynności dla bezpośredniej ochrony fizycznej obowiązujący w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego oraz odpowiedzialność Wykonawcy
- 1/ Ochrona osób i mienia Zamawiającego przed kradzieżą, włamaniem, napadem rabunkowym, dewastacją.
 - 2/ Zabezpieczenie chronionego terenu, obiektu przed wejściem osób nieupoważnionych i nieuprawnionych (także pracowników Zamawiającego po godzinach pracy).
 - 3/ Zabezpieczenie przed wjazdem na chroniony teren pojazdów nieupoważnionych.
 - 4/ Wezwanie osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru czy obiektu lub otrzymania takiego polecenia od Zamawiającego (kierownika jednostki organizacyjnej lub innej osoby przez niego upoważnionej).
 - 5/ Prowadzenie, wymaganych w jednostce organizacyjnej, ewidencji i raportów.
 - 6/ Ujęcie osób stwarzających, w sposób oczywisty, bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób policji.
 - 7/ Kontrolowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających pod kątem legalności wywożonych materiałów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie dokonywał również kontroli wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów pracowników Zamawiającego.
 - 8/ Kontrolowanie zabezpieczeń dworca/zajezdni przed kradzieżą i pod względem przeciwpożarowym.
 - 9/ Otwieranie i zamykanie bram wjazdowych (w obiektach, które są w nie wyposażone) podczas ruchu pojazdów samochodowych.
 - 10/ Natychmiastowe zawiadomienie pracowników funkcyjnych Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
 - 11/ Wydawanie kluczy pracownikom Zamawiającego (w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego - w których będzie to wymagane), prowadzenie związanej z tym ewidencji, zabezpieczenie kluczy do pomieszczeń i nieudostępnianie ich osobom nieupoważnionym.
 - 12/ Bezwzględne powiadomienie właściwych służb interwencyjnych jak patrol interwencyjny, policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe, o zdarzeniach mogących mieć wpływ na zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia – celem zorganizowania akcji ratowniczej.
 - 13/ Udzielanie informacji i pomocy interesantom i klientom w sprawnym dotarciu do właściwych osób i jednostek organizacyjnych Zamawiającego.
 - 14/ Dokonywanie systematycznych obchodów wewnętrznych i zewnętrznych chronionych obiektów i obszarów.
 - 15/ Przestrzeganie wewnętrznego Regulaminu Pracy i innych regulaminów porządkowych obowiązujących u Zamawiającego oraz przepisów bhp i p.poż.
 - 16/ Na żądanie Zamawiającego przeprowadzanie wstępnej kontroli trzeźwości pracowników Zamawiającego, alkomatem posiadającym świadectwo legalizacji lub wzorcowania. Ilość przewidywanych kontroli 3-4 w roku.
 - 17/ Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonywania obowiązków ochrony.
 - 18/ Poza zakresem określonym w ppkt 1-17, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wykonywania, w wybranych jednostkach organizacyjnych, objętych ochroną fizyczną, innych czynności zgodnie z postanowieniami rozdziału IV część B pkt 4 SIWZ.

III. Zobowiązania Zamawiającego.

1. Zamawiający udostępni, dla służb ochrony bezpośredniej, pomieszczenia samodzielne, wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem, albo pomieszczenia „wspólne”. Z pomieszczeń „wspólnych” będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy.
2. W pomieszczeniach przeznaczonych dla służb ochrony bezpośredniej Zamawiający zapewni Wykonawcy korzystanie z mediów (energii elektrycznej, wody) w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się udostępniać Wykonawcy wszelkie posiadane informacje o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.
4. Zamawiający przekaże pracownikom ochrony, w każdej jednostce organizacyjnej, wykaz osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o zdarzeniach zgodnie z pkt II 3 ppkt 10.

ZAKRES
wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy
oraz informacje pozostałe
Zadanie nr 3

(ten dokument stanowi również załącznik do umowy)

Jednostki organizacyjne:

1. Dworzec autobusowy w Rypinie, ul. Dworcowa 20 , 87-500 Rypin
2. Zajezdnia w Brodnicy, ul. Podgórna 66a, 87-300 Brodnica
3. Zajezdnia w Dylewie k/Rypina, Dylewo 50B, 87-500 Rypin

I. Rodzaj ochrony

Ochrona osób i mienia, realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.

II. Ochrona fizyczna bezpośrednia

1. Ochronie fizycznej bezpośredniej podlegają jednostki organizacyjne Zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą (tabela określa liczbę posterunków, ilość pracowników, lokalizację posterunków)

L.p.	Jednostka organizacyjna	Liczba posterunków	Wymagana ilość pracowników ochrony	Lokalizacja posterunku
1.	Dworzec autobusowy w Rypinie ul. Dworcowa 20	1	1	Pomieszczenie dyżurnego ruchu
2.	Zajezdnia w Brodnicy ul. Podgórna 66a	1	1	Pomieszczenie portierni
3.	Zajezdnia w Dylewie k/Rypina Dylewo 50B	1	1	Budynek portierni

2. Czas pracy służb ochrony

Dni pracy służb ochrony		Godziny pracy służb ochrony		
		Dworzec w Rypinie	Zajezdnia w Brodnicy	Zajezdnia w Dylewie
Pn. – pt. /codziennie od poniedziałku do piątku/	Godz. rozp. służby	20 ³⁰	15 ⁰⁰	-
	Godz. zak. służby	4 ³⁰	7 ⁰⁰	-
Pt/sob. /z piątku na sobotę/	Godz. rozp. służby	20 ³⁰	15 ⁰⁰	-
	Godz. zak. służby	8 ³⁰	całodobowo	-
Sob./nd. /z soboty na niedzielę/	Godz. rozp. służby	16 ³⁰		14 ⁰⁰
	Godz. zak. służby	8 ³⁰		całodobowo
Nd/pon. /z niedzieli na poniedziałek/	Godz. rozp. służby	16 ³⁰	7 ⁰⁰	6 ⁰⁰
	Godz. zak. służby	4 ³⁰		
25 grudzień	Godz. rozp. służby	całodobowo	jak w niedzielę	jak w niedzielę
	Godz. zak. służby			
01 styczeń	Godz. rozp. służby	całodobowo	jak w niedzielę	jak w niedzielę
	Godz. zak. służby			
Pierwszy dzień Wielkan.	Godz. rozp. służby	całodobowo	jak w niedzielę	jak w niedzielę
	Godz. zak. służby			
Wigilia	Godz. rozp. służby	17 ⁰⁰	15 ⁰⁰	16 ⁰⁰
Sylwester	Godz. rozp. służby	17 ⁰⁰	15 ⁰⁰	16 ⁰⁰
Pozostałe święta	Godz. rozp. służby	jak w niedzielę	jak w niedzielę	jak w niedzielę
	Godz. zak. służby			

3. Zakres czynności dla bezpośredniej ochrony fizycznej obowiązujący w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego oraz odpowiedzialność Wykonawcy
- 1/ Ochrona osób i mienia Zamawiającego przed kradzieżą, włamaniem, napadem rabunkowym, dewastacją.
 - 2/ Zabezpieczenie chronionego terenu, obiektu przed wejściem osób nieupoważnionych i nieuprawnionych (także pracowników Zamawiającego po godzinach pracy).
 - 3/ Zabezpieczenie przed wjazdem na chroniony teren pojazdów nieupoważnionych.
 - 4/ Wezwanie osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru czy obiektu lub otrzymania takiego polecenia od Zamawiającego (kierownika jednostki organizacyjnej lub innej osoby przez niego upoważnionej).
 - 5/ Prowadzenie, wymaganych w jednostce organizacyjnej, ewidencji i raportów.
 - 6/ Ujęcie osób stwarzających, w sposób oczywisty, bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób policji.
 - 7/ Kontrolowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających pod kątem legalności wywożonych materiałów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie dokonywał również kontroli wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów pracowników Zamawiającego.
 - 8/ Kontrolowanie zabezpieczeń dworca/zajezdni przed kradzieżą i pod względem przeciwpożarowym.
 - 9/ Otwieranie i zamykanie bram wjazdowych (w obiektach, które są w nie wyposażone) podczas ruchu pojazdów samochodowych.
 - 10/ Natychmiastowe zawiadomienie pracowników funkcyjnych Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
 - 11/ Wydawanie kluczy pracownikom Zamawiającego (w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego - w których będzie to wymagane), prowadzenie związanej z tym ewidencji, zabezpieczenie kluczy do pomieszczeń i nieudostępnianie ich osobom nieupoważnionym.
 - 12/ Bezwzględne powiadomienie właściwych służb interwencyjnych jak patrol interwencyjny, policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe, o zdarzeniach mogących mieć wpływ na zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia – celem zorganizowania akcji ratowniczej.
 - 13/ Udzielanie informacji i pomocy interesantom i klientom w sprawnym dotarciu do właściwych osób i jednostek organizacyjnych Zamawiającego.
 - 14/ Dokonywanie systematycznych obchodów wewnętrznych i zewnętrznych chronionych obiektów i obszarów.
 - 15/ Przestrzeganie wewnętrznego Regulaminu Pracy i innych regulaminów porządkowych obowiązujących u Zamawiającego oraz przepisów bhp i p.poż.
 - 16/ Na żądanie Zamawiającego przeprowadzanie wstępnej kontroli trzeźwości pracowników Zamawiającego, alkomatem posiadającym świadectwo legalizacji lub wzorcowania. Ilość przewidywanych kontroli 3-4 w roku.
 - 17/ Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonywania obowiązków ochrony.
 - 18/ Poza zakresem określonym w ppkt 1-17, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wykonywania, w wybranych jednostkach organizacyjnych, objętych ochroną fizyczną, innych czynności zgodnie z postanowieniami rozdziału IV część B pkt 4 SIWZ.

III. Czynności dodatkowe

W ramach zamówienia na wykonywanie usług ochrony, Wykonawca zapewni również obsługę kotłowni zimowej w sezonie grzewczym na dworcu autobusowym w Rypinie. Obsługa kotłowni wymagana będzie w takich samych dniach i godzinach – jak dla pracowników służb ochrony.

IV. Zobowiązania Zamawiającego.

1. Zamawiający udostępni, dla służb ochrony bezpośredniej, pomieszczenia samodzielne, wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem, albo pomieszczenia „wspólne”. Z pomieszczeń „wspólnych” będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy.
2. W pomieszczeniach przeznaczonych dla służb ochrony bezpośredniej Zamawiający zapewni Wykonawcy korzystanie z mediów (energii elektrycznej, wody) w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się udostępniać Wykonawcy wszelkie posiadane informacje o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.

4. Zamawiający przekaże pracownikom ochrony, w każdej jednostce organizacyjnej, wykaz osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o zdarzeniach zgodnie z pkt II 3 ppkt 10.

2. Nazwa i adres podwykonawców, którym powierzamy wykonanie w/w części zamówienia:

.....
.....

VII. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami dotyczącymi zamówienia, przyjmujemy je i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje wynikające z SIWZ do przygotowania oferty
3. Treść naszej oferty jest zgodna z treścią SIWZ.
4. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. W dniu/dniach dokonaliśmy wizji lokalnej wszystkich obiektów Zamawiającego (odpowiednio dla tego zadania) i zapoznaliśmy się z warunkami występującymi u Zamawiającego.
8. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji¹ stanowią następujące dokumenty:
.....
.....
10. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia, załączniki i inne dokumenty składają się z kolejno ponumerowanych stron.
11. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto numer:
.....

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

¹ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

* niepotrzebne skreślić

2. Nazwa i adres podwykonawców, którym powierzamy wykonanie w/w części zamówienia:

.....
.....

VII. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami dotyczącymi zamówienia, przyjmujemy je i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje wynikające z SIWZ do przygotowania oferty
3. Treść naszej oferty jest zgodna z treścią SIWZ.
4. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. W dniu/dniach dokonaliśmy wizji lokalnej wszystkich obiektów Zamawiającego (odpowiednio dla tego zadania) i zapoznaliśmy się z warunkami występującymi u Zamawiającego.
8. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji¹ stanowią następujące dokumenty:
.....
.....
10. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia, załączniki i inne dokumenty składają się z kolejno ponumerowanych stron.
.....
11. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto numer:
.....

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

¹ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

* niepotrzebne skreślić

..... dnia
/ Nazwa i adres Wykonawcy / / miejscowość / /data/

/FORMULARZ/
OFERTA
na świadczenie usług ochrony osób i mienia
Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna
/Zadanie nr 3/

I. Przedmiot zamówienia

1. Usługa ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym w Rypinie ul. Dworcowa 20, 87-500 Rypin, realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.
2. Usługa ochrony osób i mienia na terenie zajezdni w Brodnicy, ul. Podgórna 66a, 87-300 Brodnica, realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.
3. Usługa ochrony osób i mienia na terenie zajezdni w Dylewie k/Rypina, Dylewo 50 B, 87-500 Rypin, realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.

II. Dane Wykonawcy

1. Nazwa:.....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
3. NIP: 4. REGON:
5. Tel.: 6. Faks:
7. E-mail:

III. Oferowana cena

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie usług ochrony osób i mienia Zamawiającego w okresie 12 miesięcy
oferujemy cenę

1. Całego przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3

w wysokości:

bez podatku VAT (netto) PLN

podatek VAT PLN

łącznie z podatkiem VAT PLN

Słownie złotych z podatkiem VAT:

2. Cena w pkt 1 obejmuje następujące czynności

L.p.	Zakres	Cena w PLN bez podatku VAT
1.	Wykonywanie usług ochrony osób i mienia w okresie 12 miesięcy na dworcu autobusowym w Rypinie łącznie z kosztem obsługi kotłowni w sezonie grzewczym	
2.	Wykonywanie usług ochrony osób i mienia w okresie 12 miesięcy na terenie zajezdni w Brodnicy	
3.	Wykonywanie usług ochrony osób i mienia w okresie 12 miesięcy na terenie zajezdni w Dylewie k/Rypina	
Razem		

Uwaga: należy wypełnić wszystkie kolumny i wiersze w tabeli

3. Stawka za 1 r-g pracownika ochrony bezpośredniej wynosi PLN bez podatku VAT

IV. Ulga we wpłatach na PFRON

1. Jesteśmy / nie jesteśmy* Zakładem Pracy Chronionej
2. Gwarantujemy / nie gwarantujemy* ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.)

w wysokości

nie mniejszej niż% wartości wykonanej usługi.

słownie %

V. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie 12 miesięcy.

VI. Część zamówienia powierzona podwykonawcom

1. Podwykonawcom powierzamy / nie powierzamy* wykonanie następującej części zamówienia:

.....
.....

2. Nazwa i adres podwykonawców, którym powierzamy wykonanie w/w części zamówienia:

.....
.....

VII. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami dotyczącymi zamówienia, przyjmujemy je i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje wynikające z SIWZ do przygotowania oferty
3. Treść naszej oferty jest zgodna z treścią SIWZ.
4. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. W dniu/dniach dokonaliśmy wizji lokalnej wszystkich obiektów Zamawiającego (odpowiednio dla tego zadania) i zapoznaliśmy się z warunkami występującymi u Zamawiającego.
8. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji¹ stanowią następujące dokumenty:
.....
.....
10. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia, załączniki i inne dokumenty składają się z kolejno ponumerowanych stron.
11. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto numer:
.....

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

¹ W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

* niepotrzebne skreślić

UMOWA
na usługi ochrony osób i mienia
 numer postępowania KPTS-Z-13/OM/1/14/128
 /Zadanie nr 1/

zawarta w dniu
 pomiędzy:

.....
 o numerze identyfikacji podatkowej NIP, REGON
 Reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej "Wykonawcą"

a

Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, o numerze identyfikacji podatkowej NIP 888 311 58 16, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....

Zwanym dalej "Zamawiającym"

o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowy Spółka Akcyjna – dworzec autobusowy we Włocławku przy ul. Okrzei 69, 87-800 Włocławek.
2. Ochrona osób i mienia będzie realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej osób i mienia. Zamawiający pod pojęciem „osoby” rozumie pracowników Zamawiającego oraz osoby obce (np. klienci, dostawcy itp.) przebywające na terenie nieruchomości i obszarów chronionych. Zamawiający pod pojęciem „mienia” rozumie w szczególności budowle, budynki i ich pomieszczenia wraz z wyposażeniem i rzeczami znajdującymi się w tych pomieszczeniach oraz tereny i obszary wraz z pojazdami (autobusy i inne pojazdy) znajdującymi się na tych terenach i obszarach.
3. Realizacja przedmiotowego zamówienia winna być zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005r. Nr 145 poz. 1221, z późn. zm.) oraz Regulaminem Pracy obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia, wymaganiami zawartymi w SIWZ i warunkami niniejszej umowy.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

§ 2

1. Ochrona fizyczna osób i mienia powinna polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej oraz działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstawaniu szkód wynikających ze zdarzeń oraz na nie dopuszczeniu do przebywania osobom nieuprawnionym na chronionym terenie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia usług ochrony osób i mienia w postaci bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej w dniu 01 listopada 2014r.

Szczegółowy zakres obowiązków i oświadczenia Wykonawcy

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej, doraźnej ochrony fizycznej zgodnie z zakresem określonym w załączniku A1. Załącznik A1 stanowi integralną część umowy.

2. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego zawiadomienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach, zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności, na sumę zł, który stanowi załączona do oferty polisa lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia. W przypadku posiadania ubezpieczenia, w okresie krótszym niż termin obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów ubezpieczenia na następny okres i przedkładania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ten fakt na 7 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 10 ust. 1 pkt 4.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada na prowadzoną działalność koncesję nr wydaną dniar. przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji. Kopia koncesji została załączona do oferty. W przypadku posiadania koncesji, której termin ważności upływa w czasie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu ważnej koncesji, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej koncesji, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 10 ust. 1 pkt 4.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada / nie posiada* status Zakładu Pracy Chronionej i zgodnie ze złożoną ofertą gwarantuje / nie gwarantuje* ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.) w **wysokości nie mniejszej niż% wartości wykonanej usługi.**
Słownie %.
6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1/ zapoznał się z przedmiotem zamówienia i warunkami jego wykonywania u Zamawiającego;
 - 2/ posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał sprzętowy, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania swoich pracowników, którymi będzie posługiwał się przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

Zakres obowiązków Zamawiającego

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1/ udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń „wspólnych”, z których będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy.
 - 2/ zapewnienia bezpłatnego dostępu do mediów (energii elektrycznej, wody) w przekazanych lub udostępnionych pomieszczeniach – w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
 - 3/ systematycznego przekazywania Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.
 - 4/ przekazania pracownikom ochrony wykazu osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru. Wykaz sporządzi i przekaze kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba przez niego upoważniona, w momencie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.

Osoby uprawnione do kontaktów

§ 5

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani*
..... tel.
Faks:, e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani*
..... tel.
Faks:, e-mail:

3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

Termin obowiązywania umowy

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01.11.2014r. do dnia 31.10.2015r.

Zmiana zakresu przedmiotu umowy

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia, w trakcie trwania umowy, zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zmniejszenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 1-miesięcznym wypowiedzeniem. Po upływie okresu wypowiedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi będącej przedmiotem rezygnacji proporcjonalnie do zakresu usługi i okresu obowiązywania zmiany.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zwiększenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 14-dniowym okresem wyprzedzenia. Po upływie okresu wyprzedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi dodatkowej proporcjonalnie do zakresu usługi, okresu obowiązywania zmiany i wysokości stawki jednostkowej za godzinę określonej w § 8 ust. 5 niniejszej umowy.
3. Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

Wynagrodzenie

§ 8

1. Całkowita wartość przedmiotu zamówienia – wykonywania usług ochrony osób i mienia dla dworca we Włocławku, przy ul. Okrzei 69, w okresie 12 miesięcy, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
1/ bez podatku VAT PLN
2/ podatek VAT PLN
3/ z podatkiem VAT PLN
Słownie /łącznie z podatkiem VAT/:
..... PLN
2. Miesięczne wynagrodzenie – za pełny miesiąc wykonywania usługi, które Wykonawca będzie otrzymywał, zostało ustalone w formie ryczałtu wynoszącego 1/12 całkowitej wartości przedmiotu zamówienia określonej w ust. 1 i wynosi:
1/ bez podatku VAT PLN
2/ podatek VAT PLN
3/ z podatkiem VAT PLN
Słownie /łącznie z podatkiem VAT/:
..... PLN
3. Za niepełny miesiąc wykonywania usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne do czasu faktycznie wykonanej usługi.
4. Zapłata wynagrodzenia za pełny miesiąc wykonania przedmiotu umowy będzie następowała przelewem, w równych miesięcznych ratach płatnych z dołu na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT.
5. Obowiązująca w trakcie umowy stawka godzinowa pracownika bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie ze złożoną ofertą wynosi zł/godz.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obowiązuje w stałej wysokości przez cały okres obowiązywania umowy i nie podlega zmianom za wyjątkiem:
1/ postanowień zawartych w § 7,
2/ zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT.
7. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę podczas realizacji zamówienia.
8. Wynagrodzenie za usługi będzie regulowane, przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 9

1. Faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę za wykonaną usługę muszą zawierać należności z wyszczególnieniem;
 - 1/ jednostki organizacyjnej Zamawiającego, łącznie z adresem
 - 2/ rodzaju usługi
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz, że wyraża zgodę na wystawianie faktur bez jego podpisu.
3. W przypadku nieterminowego regulowania należności przez Zamawiającego Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych.

Kary umowne

§ 10

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
 - 1/ 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi,
 - 2/ 100,00 zł za każdy przypadek wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób naruszający obowiązki określone w § 3,
 - 3/ 200,00 zł za każdy przypadek nie podjęcia przez pracownika ochrony obowiązku wykonywania bezpośredniej ochrony fizycznej w określonym terminie (godzina),
 - 4/ 10% wartości umowy określonej w § 8 ust. 1 pkt 1 w przypadku, gdy rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wszystkie kary umowne wymienione w ust. 1 stanowią wartość netto (bez podatku VAT)
3. W przypadku, gdy rzeczywista wysokość ulgi w wpłatach na PFRON będzie niższa od deklarowanej (gwarantowanej) przez Wykonawcę w ofercie i umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia należności, wynikającej z różnicy wysokości deklarowanej ulgi a rzeczywistej – za wykonaną usługę.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z wystawionych faktur VAT.
6. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
8. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe powstałe po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zmiana/odstąpienie/rozwiązanie umowy

§ 11

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1/ rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę,
 - 2/ opóźnienia, w rozpoczęciu wykonywania umowy, wynoszącego więcej jak 14 dni,
 - 3/ nie uzyskania przedłużenia koncesji lub jej cofnięcia przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji,
 - 4/ nie przedłużenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia od OC.Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu powyższych okoliczności.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania.

5. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub o jej wypowiedzeniu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§12

1. Strony mogą dokonać rozwiązania niniejszej umowy:
 - 1/ za 3-miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca
 - 2/ za porozumieniem Stron.

Postanowienia końcowe

§ 13

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z najwyższą profesjonalną starannością, zgodnie z opisem i warunkami, o których mowa w § 1 i 2.

§ 14

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej strony, uzyskanych trakcie wykonywania umowy.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 16

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 17

1. Integralną część umowy stanowi:
 - 1/ Załącznik A1 – „Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe”

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY :

** niepotrzebne skreślić*

UMOWA
na usługi ochrony osób i mienia
numer postępowania KPTS-Z-13/OM/1/14/128
/Zadanie nr 2/

zawarta w dniu
pomiędzy:

.....
.....
o numerze identyfikacji podatkowej NIP, REGON

Reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej "Wykonawcą"

a

Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, o numerze identyfikacji podatkowej NIP 888 311 58 16, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....

Zwanym dalej "Zamawiającym"

o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowy Spółka Akcyjna – dworzec autobusowy (łącznie z terenem zajezdni) w Inowrocławiu przy Pl. Kasprowicza 5, 88-100 Inowrocław.
2. Ochrona osób i mienia będzie realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej osób i mienia. Zamawiający pod pojęciem „osoby” rozumie pracowników Zamawiającego oraz osoby obce (np. klienci, dostawcy itp.) przebywające na terenie nieruchomości i obszarów chronionych. Zamawiający pod pojęciem „mienia” rozumie w szczególności budowle, budynki i ich pomieszczenia wraz z wyposażeniem i rzeczami znajdującymi się w tych pomieszczeniach oraz tereny i obszary wraz z pojazdami (autobusy i inne pojazdy) znajdującymi się na tych terenach i obszarach.
3. Realizacja przedmiotowego zamówienia winna być zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005r. Nr 145 poz. 1221, z późn. zm.) oraz Regulaminem Pracy obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia, wymaganiami zawartymi w SIWZ i warunkami niniejszej umowy.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

§ 2

1. Ochrona fizyczna osób i mienia powinna polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej oraz działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstawaniu szkód wynikających ze zdarzeń oraz na nie dopuszczeniu do przebywania osobom nieuprawnionym na chronionym terenie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia usług ochrony osób i mienia w postaci bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej w dniu 01 listopada 2014r.

Szczegółowy zakres obowiązków i oświadczenia Wykonawcy

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej, doraźnej ochrony fizycznej zgodnie z zakresem określonym w załączniku A2. Załącznik A2 stanowi integralną część umowy.

2. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego zawiadomienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach, zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności, na sumę zł, który stanowi załączona do oferty polisa lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia. W przypadku posiadania ubezpieczenia, w okresie krótszym niż termin obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów ubezpieczenia na następny okres i przedkładania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ten fakt na 7 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 10 ust. 1 pkt 4.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada na prowadzoną działalność koncesję nr wydaną dniar. przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji,. Kopia koncesji została załączona do oferty. W przypadku posiadania koncesji, której termin ważności upływa w czasie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu ważnej koncesji, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej koncesji, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 10 ust. 1 pkt 4.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada / nie posiada* status Zakładu Pracy Chronionej i zgodnie ze złożoną ofertą gwarantuje / nie gwarantuje* ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.) **w wysokości nie mniejszej niż% wartości wykonanej usługi.**
Słownie %.
6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1/ zapoznał się z przedmiotem zamówienia i warunkami jego wykonywania u Zamawiającego;
 - 2/ posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał sprzętowy, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania swoich pracowników, którymi będzie posługiwał się przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

Zakres obowiązków Zamawiającego

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1/ przekazania Wykonawcy pomieszczeń samodzielnych, wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem. Przekazania pomieszczeń, protokołem zdawczo-odbiorczym, dokona kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba przez niego upoważniona, z chwilą podjęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.
 - 2/ zapewnienia bezpłatnego dostępu do mediów (energii elektrycznej, wody) w przekazanych lub udostępnionych pomieszczeniach – w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
 - 3/ systematycznego przekazywania Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.
 - 4/ przekazania pracownikom ochrony wykazu osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru. Wykaz sporządzi i przekaze kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba przez niego upoważniona, w momencie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.

Osoby uprawnione do kontaktów

§ 5

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani* tel.
Faks:, e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani* tel.
Faks:, e-mail:

3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

Termin obowiązywania umowy

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01.11.2014r. do dnia 31.10.2015r.

Zmiana zakresu przedmiotu umowy

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia, w trakcie trwania umowy, zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zmniejszenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 1-miesięcznym wypowiedzeniem. Po upływie okresu wypowiedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi będącej przedmiotem rezygnacji proporcjonalnie do zakresu usługi i okresu obowiązywania zmiany.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zwiększenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 14-dniowym okresem wyprzedzenia. Po upływie okresu wyprzedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi dodatkowej proporcjonalnie do zakresu usługi, okresu obowiązywania zmiany i wysokości stawki jednostkowej za godzinę określonej w § 8 ust. 5 niniejszej umowy.
3. Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

Wynagrodzenie

§ 8

1. Całkowita wartość przedmiotu zamówienia – wykonywania usług ochrony osób i mienia dla dworca w Inowrocławiu, przy Pl. Kasprowicza 5, w okresie 12 miesięcy, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
1/ bez podatku VAT PLN
2/ podatek VAT PLN
3/ z podatkiem VAT PLN
Słownie /łącznie z podatkiem VAT/:
.....PLN
2. Miesięczne wynagrodzenie – za pełny miesiąc wykonywania usługi, które Wykonawca będzie otrzymywał, zostało ustalone w formie ryczałtu wynoszącego 1/12 całkowitej wartości przedmiotu zamówienia określonej w ust. 1 i wynosi:
1/ bez podatku VAT PLN
2/ podatek VAT PLN
3/ z podatkiem VAT PLN
Słownie /łącznie z podatkiem VAT/:
.....PLN
3. Za niepełny miesiąc wykonywania usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne do czasu faktycznie wykonanej usługi.
4. Zapłata wynagrodzenia za pełny miesiąc wykonania przedmiotu umowy będzie następowała przelewem, w równych miesięcznych ratach płatnych z dołu na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT.
5. Obowiązująca w trakcie umowy stawka godzinowa pracownika bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie ze złożoną ofertą wynosi zł/godz.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obowiązuje w stałej wysokości przez cały okres obowiązywania umowy i nie podlega zmianom za wyjątkiem:
1/ postanowień zawartych w § 7,
2/ zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT.
7. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę podczas realizacji zamówienia.
8. Wynagrodzenie za usługi będzie regulowane, przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 9

1. Faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę za wykonaną usługę muszą zawierać należności z wyszczególnieniem;
 - 1/ jednostki organizacyjnej Zamawiającego, łącznie z adresem
 - 2/ rodzaju usługi
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz, że wyraża zgodę na wystawianie faktur bez jego podpisu.
3. W przypadku nieterminowego regulowania należności przez Zamawiającego Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych.

Kary umowne

§ 10

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
 - 1/ 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi,
 - 2/ 100,00 zł za każdy przypadek wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób naruszający obowiązki określone w § 3,
 - 3/ 200,00 zł za każdy przypadek nie podjęcia przez pracownika ochrony obowiązku wykonywania bezpośredniej ochrony fizycznej w określonym terminie (godzina),
 - 4/ 10% wartości umowy określonej w § 8 ust. 1 pkt 1 w przypadku, gdy rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wszystkie kary umowne wymienione w ust. 1 stanowią wartość netto (bez podatku VAT)
3. W przypadku, gdy rzeczywista wysokość ulgi w wpłatach na PFRON będzie niższa od deklarowanej (gwarantowanej) przez Wykonawcę w ofercie i umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia należności, wynikającej z różnicy wysokości deklarowanej ulgi a rzeczywistej – za wykonaną usługę.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z wystawionych faktur VAT.
6. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
8. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe powstałe po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zmiana/odstąpienie/rozwiązanie umowy

§ 11

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1/ rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę,
 - 2/ opóźnienia, w rozpoczęciu wykonywania umowy, wynoszącego więcej jak 14 dni,
 - 3/ nie uzyskania przedłużenia koncesji lub jej cofnięcia przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji,
 - 4/ nie przedłużenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia od OC.Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu powyższych okoliczności.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania.

5. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub o jej wypowiedzeniu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§12

1. Strony mogą dokonać rozwiązania niniejszej umowy:
 - 1/ za 3-miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca
 - 2/ za porozumieniem Stron.

Postanowienia końcowe

§ 13

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z najwyższą profesjonalną starannością, zgodnie z opisem i warunkami, o których mowa w § 1 i 2.

§ 14

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej strony, uzyskanych trakcie wykonywania umowy.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 16

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 17

1. Integralną część umowy stanowi:
 - 1/ Załącznik A2 – „Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe”

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY :

** niepotrzebne skreślić*

UMOWA
na usługi ochrony osób i mienia
 numer postępowania KPTS-Z-13/OM/1/14/128
 /Zadanie nr 3/

zawarta w dniu
 pomiędzy:

.....
 o numerze identyfikacji podatkowej NIP, REGON
 reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej "Wykonawcą"

a

Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, o numerze identyfikacji podatkowej NIP 888 311 58 16, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....
 zwanym dalej "Zamawiającym"

o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowy Spółka Akcyjna, na terenie następujących jednostek organizacyjnych:
 - 1/ dworzec autobusowy w Rypinie, przy ul. Dworcowej 20, 87-500 Rypin,
 - 2/ zajezdnia w Brodnicy, przy ul. Podgórznej 66a, 87-300 Brodnica,
 - 3/ zajezdnia w Dylewie k/Rypina, Dylewo 50B, 87-500 Rypin,
2. Ochrona osób i mienia będzie realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej osób i mienia. Zamawiający pod pojęciem „osoby” rozumie pracowników Zamawiającego oraz osoby obce (np. klienci, dostawcy itp.) przebywające na terenie nieruchomości i obszarów chronionych. Zamawiający pod pojęciem „mienia” rozumie w szczególności budowle, budynki i ich pomieszczenia wraz z wyposażeniem i rzeczami znajdującymi się w tych pomieszczeniach oraz tereny i obszary wraz z pojazdami (autobusy i inne pojazdy) znajdującymi się na tych terenach i obszarach.
3. Realizacja przedmiotowego zamówienia winna być zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005r. Nr 145 poz. 1221, z późn. zm.) oraz Regulaminem Pracy obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia, wymaganiami zawartymi w SIWZ i warunkami niniejszej umowy.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

§ 2

1. Ochrona fizyczna osób i mienia powinna polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej oraz działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstawaniu szkód wynikających ze zdarzeń oraz na nie dopuszczeniu do przebywania osobom nieuprawnionym na chronionym terenie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia usług ochrony osób i mienia w postaci bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej w dniu 01 listopada 2014r.

Szczegółowy zakres obowiązków i oświadczenia Wykonawcy

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej, doraźnej ochrony fizycznej zgodnie z zakresem określonym w załączniku A3. Załącznik A3 stanowi integralną część umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego zawiadomienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach, zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności, na sumę zł, który stanowi załączona do oferty polisa lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia. W przypadku posiadania ubezpieczenia, w okresie krótszym niż termin obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów ubezpieczenia na następny okres i przedkładania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ten fakt na 7 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 10 ust. 1 pkt 4.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada na prowadzoną działalność koncesję nr wydaną dniar. przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji,. Kopia koncesji została załączona do oferty. W przypadku posiadania koncesji, której termin ważności upływa w czasie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu ważnej koncesji, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej koncesji, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 10 ust. 1 pkt 4.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada / nie posiada* status Zakładu Pracy Chronionej i zgodnie ze złożoną ofertą gwarantuje / nie gwarantuje* ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.) **w wysokości nie mniejszej niż% wartości wykonanej usługi.**
Słownie %.
6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1/ zapoznał się z przedmiotem zamówienia i warunkami jego wykonywania u Zamawiającego;
 - 2/ posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał sprzętowy, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania swoich pracowników, którymi będzie posługiwał się przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

Zakres obowiązków Zamawiającego

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1/ przekazania Wykonawcy pomieszczeń samodzielnych, wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem. Przekazania pomieszczeń, protokołem zdawczo-odbiorczym, dokona kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba przez niego upoważniona, z chwilą podjęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.
 - 2/ udostępnienia pomieszczeń „wspólnych”, z których będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 3/ zapewnienia bezpłatnego dostępu do mediów (energii elektrycznej, wody) w przekazanych lub udostępnionych pomieszczeniach - w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
 - 4/ systematycznego przekazywania Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.
 - 5/ przekazania pracownikom ochrony wykazu osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru. Wykaz sporządzi i przekaze kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba przez niego upoważniona, w momencie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.

Osoby uprawnione do kontaktów

§ 5

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani* tel.
Faks:, e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani* tel.
Faks:, e-mail:
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

Termin obowiązywania umowy

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01.11.2014r. do dnia 31.10.2015r.

Zmiana zakresu przedmiotu umowy

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia, w trakcie trwania umowy, zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zmniejszenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 1-miesięcznym wypowiedzeniem. Po upływie okresu wypowiedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi będącej przedmiotem rezygnacji proporcjonalnie do zakresu usługi i okresu obowiązywania zmiany.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zwiększenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 14-dniowym okresem wyprzedzenia. Po upływie okresu wyprzedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi dodatkowej proporcjonalnie do zakresu usługi, okresu obowiązywania zmiany i wysokości stawki jednostkowej za godzinę określonej w § 8 ust. 8 niniejszej umowy.
3. Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

Wynagrodzenie

§ 8

1. Wartość zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą, w okresie 12 miesięcy, wynosi dla:
a/ dworca autobusowego w Rypinie - PLN /bez podatku VAT/,
b/ zajezdni w Brodnicy - PLN /bez podatku VAT/,
c/ zajezdni w Dylewie - PLN /bez podatku VAT/
2. Miesięczne wynagrodzenie – za pełny miesiąc wykonywania usługi, które Wykonawca będzie otrzymywał, zostało ustalone w formie ryczału wynoszącego 1/12 wartości przedmiotu zamówienia określonej w pkt 1 i wynosi dla:
a/ dworca autobusowego w Rypinie - PLN /bez podatku VAT/,
b/ zajezdni w Brodnicy - PLN /bez podatku VAT/,
c/ zajezdni w Dylewie - PLN /bez podatku VAT/,
3. Za niepełny miesiąc wykonywania usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne do czasu faktycznie wykonanej usługi.
4. Zapłata wynagrodzenia, z doliczonym podatkiem VAT w obowiązującej stawce, za pełny miesiąc wykonania przedmiotu umowy będzie następowała przelewem z dołu, w równych miesięcznych ratach płatnych na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, w terminie 30 dnia od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Obowiązująca w trakcie umowy stawka godzinowa pracownika bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie ze złożoną ofertą zł/godz.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obowiązuje w stałej wysokości przez cały okres obowiązywania umowy i nie podlega zmianom za wyjątkiem:
1/ postanowień zawartych w § 7,
2/ zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT.
7. Całkowita wartość przedmiotu zamówienia – wykonywania usług ochrony osób mienia dla dworca w Rypinie oraz zajezdni w Brodnicy i Dylewie, w okresie 12 miesięcy, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:

1/ bez podatku VAT PLN
2/ podatek VAT PLN
3/ z podatkiem VAT PLN
Słownie /łącznie z podatkiem VAT/:
.....PLN

8. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę podczas realizacji zamówienia.

§ 9

1. Faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę za wykonaną usługę muszą zawierać należności z wyszczególnieniem;
 - 1/ jednostki organizacyjnej Zamawiającego (dworzec, zajezdnia), łącznie z adresem
 - 2/ rodzaju usługi
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz, że wyraża zgodę na wystawianie faktur bez jego podpisu.
3. W przypadku nieterminowego regulowania należności przez Zamawiającego Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych.

Kary umowne

§ 10

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
 - 1/ 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi,
 - 2/ 100,00 zł za każdy przypadek wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób naruszający obowiązki określone w § 3,
 - 3/ 200,00 zł za każdy przypadek nie podjęcia przez pracownika ochrony obowiązku wykonywania bezpośredniej ochrony fizycznej w określonym terminie (godzina),
 - 4/ 10% wartości umowy określonej w § 8 ust. 7 pkt 1 w przypadku, gdy rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wszystkie kary umowne wymienione w ust. 1 stanowią wartość netto (bez podatku VAT)
3. W przypadku, gdy rzeczywista wysokość ulgi w wpłatach na PFRON będzie niższa od deklarowanej (gwarantowanej) przez Wykonawcę w ofercie i umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia należności, wynikającej z różnicy wysokości deklarowanej ulgi a rzeczywistej - za wykonaną usługę.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z wystawionych faktur VAT.
6. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
8. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe powstałe po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zmiana/odstąpienie/rozwiązanie umowy

§ 11

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1/ rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę,
 - 2/ opóźnienia, w rozpoczęciu wykonywania umowy, wynoszącego więcej jak 14 dni,
 - 3/ nie uzyskania przedłużenia koncesji lub jej cofnięcia przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji,
 - 4/ nie przedłużenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia od OC.Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu powyższych okoliczności.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o

okolicznościach powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Wykonawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania.
5. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub o jej wypowiedzeniu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§12

1. Strony mogą dokonać rozwiązania niniejszej umowy:
1/ za 3-miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca
2/ za porozumieniem Stron.

Postanowienia końcowe

§ 13

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z najwyższą profesjonalną starannością, zgodnie z opisem i warunkami, o których mowa w § 1, 2, 3.

§ 14

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej strony, uzyskanych trakcie wykonywania umowy.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 16

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 17

1. Integralną część umowy stanowi:
1/ Załącznik A3 – „Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe”

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY :

** niepotrzebne skreślić*

.....
 /Nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ
wykonanych/wykonywanych usług ochrony osób i mienia

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku

w imieniu Wykonawcy

wskazanego powyżej przedstawiamy, wykaz wykonanych/ wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

L.p.	Nazwa i adres podmiotu (odbiorca)	Przedmiot usługi	Daty wykonania	Wartość usługi z VAT w zł
Wartość ogółem				

.....
 /data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

Uwaga:

Do wykazu należy dołączyć dowody w postaci poświadczeń (a w sytuacjach uzasadnionych przyczynami obiektywnymi – oświadczeniem Wykonawcy) potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usług

.....
 /Nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ
osób Wykonawcy, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
z racji nadzoru

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku

i n f o r m u j e m y,
 że przy realizacji zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby

L.p.	Nazwisko i Imię	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie i wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

.....
 /data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy :

Nr tel. Nr faksu E-mail:

Zgodnie z warunkami określonymi w rozdziale VI pkt 1 SIWZ przystępując do udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia
na świadczenie usług ochrony osób, mienia

oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację przedmiotu zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem.

.....
/data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy :

Nr tel. Nr faksu E-mail:

W nawiązaniu do okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. Nr 907 z późn. zm.) przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

na świadczenie usług ochrony osób, mienia

oświadczamy, że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas / mnie* z postępowania o udzielenie zamówienia ze względu na wystąpienie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp.

.....
/data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić