

REGULAMIN
pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego
na sprzedaż nieruchomości zabudowanej – stacji paliw
w Dylewie

tryb postępowania: przetarg nieograniczony

znak postępowania: KPTS-S- 7/NZ/1/17/89

Regulamin zatwierdzony w dniu 20 czerwca 2017 roku

Prezes Zarządu

(-) Tomasz Fic

REGULAMIN
pierwszego (I) przetargu pisemnego nieograniczonego
na sprzedaż nieruchomości zabudowanej – stacji paliw w Dylewie

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady przeprowadzenia pierwszego (I) przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż przez Spółkę: Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A., prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej położonej w Dylewie k/Rypina, adres: Dylewo 50B, 87-500 Rypin, wraz z prawem własności posiadowanych na niej budynków, budowli i urządzeń stanowiących odrębne od gruntu przedmioty własności.
2. Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, zwany w dalszej części „Organizatorem przetargu” lub „Sprzedawcą”
3. Celem przetargu pisemnego jest wybór najkorzystniejszej oferty – oferty z najwyższą ceną.
4. Postępowanie przetargowe, którego dotyczy niniejszy regulamin nosi znak: KPTS-S-7/NZ/1/17/....
5. Dokumenty zawarte w regulaminie nie mogą być wykorzystywane do innych celów niż prowadzony przetarg pisemny nieograniczony.

Ogłoszenie o przetargu

§ 2

1. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie ogłoszenia:
1/ na tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora przetargu we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39,
2/ na stronie internetowej Organizatora przetargu www.bip.kpts.com.pl .
2. Ogłoszenie o przetargu zamieszcza się na co najmniej 30 dni przed planowaną datą składania ofert w przetargu.
3. Ogłoszenie, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 5 i 6, powinno zawierać następujące informacje:
1/ nazwa i siedziba Sprzedawcy - Organizatora przetargu,
2/ oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej oraz katastru nieruchomości,
3/ opis nieruchomości, położenie i powierzchnia,
4/ przeznaczenie wg miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
5/ obciążenia i zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość,
6/ cena (wywoławcza) nieruchomości,
7/ wysokość rocznego podatku od nieruchomości,
8/ wysokość opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości,
9/ możliwość, termin i miejsce składania ofert,
10/ termin i miejsce, w którym można zapoznać się z dodatkowymi warunkami przetargu,
11/ czas i miejsce otwarcia ofert,
12/ wysokość wadium, forma, termin i miejsce jego wnoszenia,
13/ skutki uchylania się od zawarcia umowy sprzedaży,
14/ termin zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości,
15/ zastrzeżenie, że Organizatorowi przetargu przysługuje prawo do odstąpienia od przeprowadzenia przetargu, jego unieważnienia lub zamknięcia bez wybrania jakiegokolwiek z ofert – bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.
4. Ogłoszenie może być również opublikowane na portalach ogłoszeniowych lub w prasie regionalnej właściwej dla lokalizacji nieruchomości.
5. Ogłoszenie prasowe może być zamieszczone w formie skróconej, bez konieczności zamieszczania wszystkich informacji wynikających z ust. 3, jednakże winno zawierać informację o miejscu zamieszczenia pełnego tekstu ogłoszenia.
6. Ogłoszenie, zamieszczone na portalu ogłoszeniowym, będzie zawierać informacje dopuszczone regulaminem portalu a publikacja ogłoszenia będzie się odbywać na zasadach określonych przez portal.
7. Informacje o oferowanej do sprzedaży nieruchomości zabudowanej zamieszczone w ogłoszeniu nie stanowią oferty sprzedaży w rozumieniu art. 66 kodeksu cywilnego.

Przedmiot przetargu i zakres sprzedaży

§ 3

1. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż **prawa użytkowania wieczystego** nieruchomości gruntowej, położonej w Dylewie, Gmina Rypin, powiat rypiński, woj. kujawsko-pomorskie, jednostka ewidencyjna 041204_2 Rypin Gmina, obręb 0006 Dylewo, objętej księgą wieczystą Nr WL1Y/00014778/1, prowadzoną przez IV Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Rypinie, na którą składa się działka oznaczona numerem 29/2 o powierzchni 0,4900 ha będąca w wieczystym użytkowaniu Spółki Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A. z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39 w r a z z **prawem własności**

posadowionych na niej budowli, budynków stacji paliw oraz urządzeń, stanowiących odrębne od gruntu przedmioty własności.

Teren nieruchomości jest częściowo utwardzony a nieruchomość posiada pełne uzbrojenie infrastrukturalne.

2. Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu przetargu, przeznaczenia w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, wysokości podatków i opłat i inne zawarte są w metryce nieruchomości stanowiącej załącznik A do niniejszego regulaminu.

Cena wywoławcza

§ 4

1. **Cena wywoławcza przedmiotu przetargu, obejmująca sprzedaż prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej i prawa własności budynków, budowli i urządzeń, stanowiących odrębne od gruntu przedmioty własności, została ustalona na kwotę 310.000,00 zł netto.** (słownie złotych netto: trzysta dziesięć tysięcy 00/100).
2. Do ceny uzyskanej w przetargu zostanie doliczony podatek od towarów i usług w obowiązującej stawce.

Warunki i zasady uczestnictwa w przetargu

§ 5

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, wpłacenie wadium oraz złożenie pisemnej oferty zawierającej cenę nabycia równą lub wyższą od ceny wywoławczej.
2. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. W przetargu nie mogą brać udziału – składać ofert:
 - 1/ członkowie Zarządu Spółki,
 - 2/ członkowie Rady Nadzorczej,
 - 3/ osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej,
4. Cudzoziemcy biorący udział w przetargu, muszą wykazać spełnienie wymogów ustawy z dnia 24 marca 1920 roku o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1380 z późn. zm.).
5. Uczestnikiem przetargu jest oferent, który właściwie dokona wpłaty wadium oraz złoży ofertę w wymaganym terminie.
6. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.

Warunki dotyczące nabycia nieruchomości

§ 6

1. Każdy oferent musi zagwarantować spełnienie a nabywca spełnić następujące warunki związane z nabyciem nieruchomości:
 - 1/ Nabywca nieruchomości odda w dzierżawę odpłatnie Organizatorowi przetargu, zwanego w dalszej części § 6 „Dzierżawcą”, jeden ze znajdujących się na stacji zbiorników paliwowych lub jedną komorę, w przypadku zbiornika wielokomorowego, o pojemności nie mniejszej niż 10 m³ wraz z instalacją hydrauliczną na okres 10 lat. Dzierżawca będzie wykorzystywał zbiornik do tankowania pojazdów własnych olejem napędowym.
 - 2/ przedmiotem dzierżawy będzie zbiornik, z którym złączone zostaną urządzenia stanowiące własność Dzierżawcy - służące do wydawania paliwa i do elektronicznego pomiaru ilości paliwa,
 - 3/ wraz ze zbiornikiem nabywca odda w dzierżawę grunt, na którym posadowiony jest dystrybutor paliw wraz z urządzeniem do bezobsługowego wydawania paliwa oraz urządzenie do elektronicznego pomiaru ilości paliwa w zbiorniku,
 - 4/ nabywca w trakcie trwania umowy dzierżawy zapewni Dzierżawcy nieodpłatnie prawo do korzystania z dróg przejazdowych i przejść na terenie nieruchomości, zapewniające swobodny dojazd i dostęp do zbiornika i urządzenia wydającego paliwo, dla pojazdów Dzierżawcy, pojazdów dostarczających paliwo oraz ekip zajmujących się eksploatacją urządzeń i ich utrzymaniem w sprawności,
 - 5/ nabywca w trakcie trwania umowy zapewni Dzierżawcy odpłatny dostęp do energii elektrycznej z przeznaczeniem dla urządzeń Dzierżawcy - po cenach obowiązujących Nabywcę,
 - 6/ miesięczny czynsz dzierżawy zostanie określony w umowie, jednakże jego wielkość nie może przekraczać kwoty 1.000,00 zł bez podatku VAT za 1 miesiąc.
2. Szczegółowe warunki dzierżawy określa umowa, której wzór stanowi załącznik nr 6. W jej treści zawarto wszelkie istotne postanowienia. Dopuszcza się, w porozumieniu z nabywcą nieruchomości, wprowadzenie do treści umowy zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie niepowodującym zasadniczych, niekorzystnych dla Dzierżawcy zmian przedstawionych warunków umowy.
3. Zawarcie umowy dzierżawy zbiornika paliw, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 oraz gruntu, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, nastąpi jednocześnie z zawarciem notarialnej umowy sprzedaży nieruchomości.

Opis sposobu przygotowania ofert

§ 7

1. Oferta zakupu złożona w przetargu powinna zawierać w szczególności:
 - 1/ imię, nazwisko i adres lub nazwę i siedzibę oferenta, numer telefonu, faksu, adres poczty mailowej,
 - 2/ datę sporządzenia oferty,
 - 3/ oferowaną cenę netto za nabycie prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej oraz prawa własności posadowionych na niej budynków, budowli i urządzeń stanowiących odrębny od gruntu przedmiot własności,
 - 4/ informację o terminie związania ofertą,
 - 5/ podpis pod treścią oferty.Wzór oferty stanowi załącznik nr 1
2. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty, oświadczenia oraz zobowiązania:
 - 1/ oryginał dowodu wniesienia wadium albo jego kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - 2/ oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem, warunkami i przedmiotem przetargu,
 - 3/ oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej nabywcy,
 - 4/ zobowiązanie do zawarcia notarialnej umowy sprzedaży,
 - 5/ zobowiązanie do wpłaty ceny nabycia nieruchomości i poniesienia wszelkich kosztów związanych z zawarciem umowy notarialnej,
 - 6/ zobowiązanie do spełniania warunków § 6 Regulaminu – zawarcia umowy dzierżawy zbiornika paliw i gruntu,
 - 7/ kserokopia dowodu osobistego – dotyczy osób fizycznych.Oświadczenia, o których mowa w pkt 2-3 zostały zawarte w jednym załączniku o nr 2.
Zobowiązania, o których mowa w pkt 4-5 zostały zawarte w jednym załączniku o nr 3.
Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6, stanowi załącznik nr 4
3. Podmioty uczestniczące w przetargu, prowadzące działalność gospodarczą, do oferty dołączają dokument w postaci aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub informację odpowiadającą aktualnemu odpisowi z rejestru przedsiębiorców pobraną zgodnie z art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 o Krajowym Rejestrze Sądowym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1203 ze zm.) albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub zgłoszenia do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawionego lub pobranego nie wcześniej niż 2 miesiące przed wyznaczonym w ogłoszeniu terminem składania ofert.
Osoby prawne nieprowadzące działalności gospodarczej do oferty dołączają dokument w postaci aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia, załączniki i inne dokumenty wymienione w § 7, muszą być sporządzone pisemnie w języku polskim pismem czytelnym (wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski). Oferta oraz wszystkie załączniki, które sporządza oferent muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji oferenta w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestrowym i wymogami ustawowymi. Ofertę należy opatrzyć napisem: „Oferta na zakup stacji paliw w Dylewie”.
5. Za osoby uprawnione do reprezentowania oferenta uznaje się również osoby upoważnione, wskazane w stosownym pełnomocnictwie, które należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.
6. Gdy ofertę w przetargu składa osoba pozostająca w związku małżeńskim na zasadzie ustawowej wspólności majątkowej, wymagany jest podpis, pod treścią oferty i pozostałych załączników, obojga małżonków. W przypadku składania oferty w przetargu przez jednego małżonka, zobowiązany jest on do przedłożenia w oryginale oświadczenia współmałżonka o wyrażeniu zgody na złożenie przez małżonka oferty przetargowej dotyczącej nabycia nieruchomości, będącej przedmiotem przetargu, ze środków pochodzących z majątku wspólnego za oferowaną cenę. Oświadczenie powinno być złożone w formie aktu notarialnego.
7. Osoby fizyczne niepozostające w związku małżeńskim zobowiązane są do złożenia, wraz z ofertą, pisemnego oświadczenia o niepozostawaniu w związku małżeńskim. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5.

Wadium

§ 8

1. Wadium, w wysokości 10 % ceny wywoławczej netto, należy wpłacić przelewem na co najmniej 3 dni przed wyznaczoną datą otwarcia ofert - dokładny termin wpłaty wadium i numer konta, zostaną podane w ogłoszeniu o przetargu.
2. Za skuteczny termin wpłaty wadium uznaje się termin zaksięgowania środków pieniężnych na, wskazanym w ogłoszeniu, rachunku bankowym Organizatora przetargu.
3. Wadium złożone przez uczestnika przetargu, który przetarg wygra, zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.

4. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium, bez odsetek, zwraca się w terminie 3 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty, unieważnienia przetargu, jego odwołania lub zakończenia wynikiem negatywnym.
5. Wadium przepada na rzecz Organizatora przetargu, jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w terminie ustalonym przez Organizatora przetargu.

Miejsce i termin składania ofert

§ 9

1. Pisemną ofertę oraz wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w siedzibie Organizatora przetargu, na co najmniej 3 dni przed wyznaczoną datą otwarcia ofert – dokładny termin i miejsce (lokal) składania ofert, zostaną podane w ogłoszeniu o przetargu.
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin (datę i godzinę) otrzymania oferty przez Organizatora przetargu.
3. Każdy oferent może złożyć w przetargu tylko jedną ofertę.
4. Oferent składający ofertę jest nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.

Komisja Przetargowa

§ 10

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa w składzie ustalonym przez Zarząd Spółki Organizatora przetargu.
2. Członkowie komisji oraz osoby uczestniczące w jej pracach, są zobowiązani do zachowania w tajemnicy służbowej wszelkich informacji uzyskanych w trakcie pracy tej komisji.
3. Komisja wykonuje swoje czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami i zadaniami określonymi niniejszym regulaminem.
4. Pracami komisji przetargowej kieruje przewodniczący komisji.
5. Do zadań komisji przetargowej należy w szczególności:
 - 1/ stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia o przetargu oraz ustalenie liczby otrzymanych ofert,
 - 2/ ocena spełnienia przez oferentów warunków udziału w przetargu,
 - 3/ ocena ofert pod względem formalnym, odrzucenie ofert niespełniających warunków przetargu,
 - 4/ wybór oferty najkorzystniejszej,
 - 5/ sporządzenie protokołu z przeprowadzonego przetargu.
6. Komisja przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

Miejsce i termin otwarcia ofert, rozstrzygnięcie przetargu

§ 11

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Organizatora przetargu, w terminie nie krótszym niż 3 dni, liczonym od daty upływu terminu składania ofert - dokładny termin oraz lokal, w których nastąpi otwarcie ofert, zostaną podane w ogłoszeniu o przetargu.
2. Otwarcie ofert jest jawne dla uczestników przetargu.
3. Podczas otwarcia ofert, przewodniczący komisji lub osoba przez niego wyznaczona podaje liczbę otrzymanych ofert, nazwy i adresy oferentów, zaoferowane ceny oraz przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów

§ 12

1. W części niejawnej posiedzenia komisji, komisja przetargowa dokonuje szczegółowej weryfikacji złożonych ofert, ocenia kompletność i poprawność złożonych dokumentów oraz wybiera ofertę najkorzystniejszą lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert, z zastrzeżeniem postanowień § 13.
2. Przy wyborze oferty komisja przetargowa bierze pod uwagę zaoferowaną cenę.
3. Komisja odrzuci ofertę, jeżeli oferta:
 - 1/ została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - 2/ nie zostało wniesione wadium w wymaganej wysokości, formie i wymaganym terminie,
 - 3/ nie odpowiada warunkom przetargu,
 - 4/ nie zawiera danych i dokumentów (w tym oświadczeń i zobowiązań) wymaganych niniejszym regulaminem lub są one niekompletne czy nieczytelne - z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 4,
 - 5/ została złożona jako oferta częściowa lub wariantowa,
 - 6/ została złożona przez osoby wyłączone z udziału w przetargu.
4. Jeżeli oferta jest nieczytelna, budzi wątpliwości, nie zawiera wymaganych dokumentów, a oferent w wymaganym terminie właściwie dokonał wpłaty wadium – komisja może wezwać go do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów.
5. O odrzuceniu oferty komisja powiadamia oferenta, którego oferta została odrzucona, podając uzasadnienie. Dopuszczalna jest droga elektroniczna.

6. Informacja o ofertach odrzuconych zostaje zamieszczona również na stronie internetowej Sprzedawcy, w terminie zamieszczania informacji, o których mowa w § 15 ust. 3.

§ 13

1. W przypadku złożenia równorzędnych ofert, komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony – licytację – dla oferentów, którzy złożyli te oferty, informując ich o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.
2. W dodatkowym przetargu ustnym ograniczonym uczestnicy zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, powyżej najwyższej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach pisemnych, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień. Po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny, dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
3. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.
4. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że nie może wynosić ono mniej niż 1% ceny wywoławczej
5. Przetarg ustny jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

Protokół z przetargu

§ 14

1. Z przeprowadzonego przetargu komisja przetargowa sporządza protokół.
2. Protokół przetargu powinien zawierać następujące informacje:
 - 1/ oznaczenie czasu i miejsca I przetargu,
 - 2/ oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według księgi wieczystej i rodzaj prawa,
 - 3/ wzmianka o ogłoszeniu o przetargu,
 - 4/ obciążenia nieruchomości oraz zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość,
 - 5/ wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów,
 - 6/ ilość złożonych ofert,
 - 7/ oferty dopuszczone do przetargu oraz oferty odrzucone wraz z uzasadnieniem,
 - 8/ cena wywoławcza nieruchomości oraz najwyższa cena osiągnięta w przetargu,
 - 9/ imię, nazwisko i miejsce zamieszkania bądź nazwa firmy i adres siedziby oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wraz z oznaczeniem ceny nabycia,
 - 10/ imiona i nazwiska członków komisji przetargowej i ich podpisy,
 - 11/ wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej,
 - 12/ wzmianka o odczytaniu protokołu przetargu,
 - 13/ data sporządzenia protokołu.

Zakończenie przetargu

§15

1. Data zatwierdzenia protokołu przetargu przez Zarząd Spółki Organizatora przetargu jest datą zakończenia postępowania przetargowego.
2. Organizator przetargu powiadamia uczestników przetargu o wyborze najkorzystniejszej oferty lub zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru ofert, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zakończenia postępowania przetargowego.
3. Po zakończeniu przetargu organizator przetargu zamieszcza na stronie internetowej informację o wyniku przetargu. W przypadku przetargu zakończonym wyborem najkorzystniejszej oferty, w informacji podaje się imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

Zawarcie umowy

§16

1. W terminie 21 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator przetargu powiadomi nabywcę nieruchomości o terminie i miejscu zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od daty doręczenia niniejszego zawiadomienia.
2. Umowa sprzedaży, o której mowa w ust. 1 powyżej, zostanie zawarta w formie aktu notarialnego w kancelarii notarialnej wskazanej przez organizatora przetargu.
3. Przed zawarciem umowy, o której mowa w ust. 1 i 2, nabywca jest zobowiązany dostarczyć uchwałę (decyzję) lub inny wymagany prawem dokumentu stwierdzający zgodę właściwego organu na dokonanie czynności prawnej polegającej na nabyciu przedmiotu przetargu - w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza - jeżeli statut, umowa lub obowiązujące przepisy wymagają uzyskanie zgody takiego organu.
4. Nabywca jest zobowiązany do zapłaty całkowitej ceny nabycia nieruchomości, pomniejszonej o wpłacone wadium, przelewem na konto organizatora przetargu - najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień podpisania

umowy sprzedaży. Za dzień zapłaty uznaje się termin zaksięgowania środków pieniężnych na rachunku bankowym organizatora przetargu.

5. Wszelkie koszty zawarcia umowy oraz przeniesienia prawa użytkowania wieczystego i prawa własności nieruchomości ponosi nabywca nieruchomości (opłaty notarialne, skarbowe, sądowe itp.).
6. W przypadku, gdy nabywca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Organizator przetargu może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny ofert.
7. Wydanie nieruchomości nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy.

Środki ochrony przysługujące uczestnikom przetargu

§17

1. Uczestnik przetargu, którego interes prawny doznał uszczerbku może złożyć skargę do Zarządu Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A. we Włocławku.
2. Skargę składa się w terminie 5 dni od daty:
 - 1/ przekazania drogą elektroniczną informacji o odrzuceniu oferty,
 - 2/ przekazania drogą elektroniczną informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty*a / b o*
 - 3/ zakończenia licytacji w dodatkowym przetargu ograniczonym.
3. W przypadku, gdy składający ofertę nie dysponuje pocztą elektroniczną lub nie podał jej adresu – termin, o którym mowa w ust.2, liczony jest od daty zamieszczenia na stronie internetowej Sprzedawcy informacji, odpowiednio o:
 - 1/ ofertach odrzuconych
 - 2/ wyborze najkorzystniejszej oferty*a / b o*
 - 3/ wyniku licytacji w dodatkowym przetargu ograniczonym.
4. Zarząd rozpoznaje skargę w terminie 5 dni roboczych od daty jej otrzymania, udzielając skarżącemu pisemnej odpowiedzi - dopuszcza się drogą elektroniczną.
5. Skarga przysługuje wyłącznie od niezgodnej z postanowieniami Regulaminu lub ogłoszenia czynności Organizatora przetargu podjętej w związku z przeprowadzeniem przetargu lub zaniechania czynności, do której Organizator przetargu jest zobowiązany na podstawie Regulaminu lub ogłoszenia.
6. W przypadku wniesienia skargi, o której mowa w ust. 1, Organizator przetargu wstrzymuje czynności związane ze zbyciem nieruchomości.
7. Zarząd może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnić przetarg albo uznać skargę za niezasadną.

Postanowienia końcowe

§18

Jeżeli nabywcą nieruchomości zostanie cudzoziemiec w rozumieniu ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1380 z późn. zm.) do zawarcia umowy zbycia w formie aktu notarialnego dojdzie po uzyskaniu przez nabywcę zezwolenia ministra właściwego ds. wewnętrznych chyba, że zachodzą okoliczności zwalniające z obowiązku uzyskania takiego zezwolenia, określone w art. 8 powołanej ustawy. W razie odmowy wydania zezwolenia na nabycie nieruchomości nabywca traci uprawnienie wynikające z wyboru jego oferty, zaś Organizator przetargu dokona zwrotu wpłaconego wadium bez naliczania odsetek w terminie 14 dni od przedłożenia przez nabywcę ostatecznej decyzji odmownej.

§19

I przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli w przetargu pisemnym nie wpłynęła ani jedna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia warunków przetargu lub gdy nikt nie przystąpił do dodatkowego przetargu ustnego ograniczonego albo żaden z uczestników dodatkowego przetargu ustnego ograniczonego nie zaferuje postąpienia ponad cenę wywoławczą.

§20

Organizator przetargu zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przeprowadzenia przetargu, jego unieważnienia lub zamknięcia bez wybrania jakiegokolwiek z ofert – bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania. Z tego tytułu oferentom nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.

§ 21

Z dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu tracą moc wszystkie poprzednie regulaminy dotyczące sprzedaży nieruchomości określonej w § 3.

Załączniki i wzory formularzy

§ 22

1. Metryka nieruchomości – załącznik A.
2. Oferta zakupu /formularz/ – załącznik nr 1

3. Oświadczenie – załącznik nr 2 a w nim:
 - oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem, warunkami i przedmiotem przetargu,
 - oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej nabywcy,
4. Zobowiązanie – załącznik nr 3 a w nim:
 - zobowiązanie do zawarcia notarialnej umowy sprzedaży,
 - zobowiązanie do wpłaty ceny nabycia nieruchomości i poniesienia wszelkich kosztów związanych z zawarciem umowy notarialnej.
5. Zobowiązanie do spełniania warunków § 6 Regulaminu – zawarcia umowy dzierżawy zbiornika paliw i gruntu – załącznik nr 4
6. Oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim – załącznik nr 5
7. Umowa dzierżawy – załącznik nr 6

§ 23


Formularze, załączniki i inne dokumenty, których wzory zostały określone w regulaminie i zamieszczone w ogłoszeniu, uczestnik przetargu jest zobowiązany wypełnić bez wyjątku i ściśle wg wymagań określonych wzorem – bez dokonywania w nich zmian.

W przypadku, gdy formularz, załącznik lub ich części nie dotyczą uczestnika, jest on zobowiązany do wpisu: „nie dotyczy”.

§ 24

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 20 czerwca 2017 roku.

METRYKA NIERUCHOMOŚCI

| | |
|---|---|
| Położenie nieruchomości | <ul style="list-style-type: none"> • województwo: kujawsko-pomorskie, • miejscowość: Dylewo 50B (kod pocztowy: 87-500 Rypin). |
| Powierzchnia nieruchomości | 4.900 m ² |
| Numery działek wchodzących w skład nieruchomości | 29/2. |
| Zabudowa nieruchomości i urządzenia | <p>Stacja paliw:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynek stacji paliw o pow. uż. 38,90 m², - budynek magazynowy o pow. uż. 22,00 m², - trzy jednopłaszczyznowe zbiorniki podziemne o łącznej pojemności 50 m³ (2 zbiorniki jednokomorowe o poj. 20 m³ każdy i 1 zbiornik jednokomorowy o poj. 10 m³) z oprzyrządowaniem. |
| Stan prawny nieruchomości | <p>Działka numer: 29/2, pow. 4.900 m² Własność Skarbu Państwa, w użytkowaniu wieczystym spółki Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A. Księga wieczysta: WL1Y/00014778/1 prowadzona przez IV Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Rypinie</p> |
| Ciężary i ograniczenia | Brak wpisów. |
| Przeznaczenie wg miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | Zgodnie ze <i>Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta</i> , zatwierdzonym uchwałą Nr 128/2001 Rady Gminy Rypin z dnia 06.06.2001r. nieruchomość znajduje się na terenie oznaczonym symbolem 7 KSD o przeznaczeniu „stacja paliw” |
| Wrys z planu miasta |  |
| Media | Nieruchomość posiada pełne uzbrojenie infrastrukturalne (przyłącze energii elektrycznej, kanalizacyjne, wodociągowe i telekomunikacyjne). |
| Wysokość podatków i opłat w 2017r. | <p>Opłata roczna z tytułu użytkowania wieczystego – 1 764,00 zł Roczny podatek od nieruchomości – 6 010,00 zł</p> |
| Cena nieruchomości (wywoławcza) | 310 000,00 bez podatku VAT |
| Dodatkowe informacje - kontakt | Andrzej Horst – Specjalista ds. Utrzymania Infrastruktury, tel. 54 230 90 20, wew. 313, kom. 571 319 944. |

OFERTA
zakupu nieruchomości zabudowanej – stacji paliw w Dylewie – Dylewo 50B

I. Dane składającego ofertę – wypełnia oferent będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej (dotyczy również małżeństw)

Imię/imiiona i nazwisko/nazwiska

Adres:

/ulica nr, kod, miejscowość/

PESEL¹⁾, nazwa dokumentu tożsamości¹⁾, seria i numer¹⁾

W przypadku składania wniosku przez małżeństwo:

Dane małżonki:

PESEL, nazwa dokumentu tożsamości....., seria i numer

Dane małżonka:

PESEL, nazwa dokumentu tożsamości....., seria i numer

II. Dane składającego ofertę – wypełnia oferent będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, osobą prawną lub jednostką organizacyjną

Imię i nazwisko/nazwa

Adres:

/ulica nr, kod, miejscowość/

NIP REGON

III. Dane do kontaktu

Tel.:, faks:, adres e-mail:

IV. Opis nieruchomości stanowiącej przedmiot oferty – przedmiot przetargu

Prawo użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej, położonej w Dylewie, Gmina Rypin, powiat rypiński, woj. kujawsko-pomorskie, objętej księgą wieczystą Nr WL1Y/00014778/1, prowadzoną przez IV Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Rypinie, na którą składa się działka oznaczona numerem 29/2 o powierzchni 0,4900 ha oraz prawo własności posadowionych na niej budynków, budowli oraz urządzeń stanowiących odrębne od gruntu przedmioty własności. Na nieruchomości znajdują się: budynek stacji paliw o pow. uż. 38,90 m², budynek magazynowy o pow. uż. 22,00 m², trzy jednopłaszczyznowe zbiorniki podziemne o łącznej pojemności 50 m³.

V. Oferowana cena nabycia netto

| | |
|------|----------|
| PLN: | Słownie: |
| | |

Do zaoferowanej ceny netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług w obowiązującej stawce.

VI. Termin związania ofertą

Niniejsza oferta jest ważna przez okres 60 dni od upływu terminu do składania ofert.

VII. Ważność złożonych dokumentów

Wszystkie złożone wraz z ofertą dokumenty są aktualne na dzień, w którym upływa termin składania ofert.

VIII. Miejscowość, data, podpis/podpisy składającego ofertę

Miejscowość:, data:
/podpis/podpisy Oferenta/

Objaśnienia:

¹⁾ *wypełnia osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej*

²⁾ *wypełnia osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą oraz osoba prawna lub jednostka organizacyjna*

Wykaz dokumentów wymaganych łącznie z ofertą:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS, ewidencja o działalności gospodarczej lub inne) – dotyczy przedsiębiorców, osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną.
2. Dokument pełnomocnictwa dla osoby podpisującej ofertę, o ile prawo do reprezentacji oferenta nie wynika z dokumentu określonego w punkcie powyżej – dotyczy podmiotów jak w pkt 1.
3. Kopia dowodu osobistego – w przypadku osób fizycznych.
4. Dokument potwierdzający wpłatę wadium.
5. Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem, warunkami i przedmiotem przetargu oraz oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej nabywcy – załącznik nr 2.
6. Zobowiązanie do zawarcia notarialnej umowy sprzedaży oraz zobowiązanie do wpłaty ceny nabycia nieruchomości i poniesienia wszelkich kosztów związanych z zawarciem umowy notarialnej – załącznik nr 3.
7. Zobowiązanie do spełniania warunków § 6 Regulaminu – zawarcia umowy dzierżawy zbiornika paliw i gruntu – załącznik nr 4
8. Oświadczenie współmałżonka o wyrażeniu zgody na złożenie oferty przez małżonka, składane w formie aktu notarialnego – w przypadku składania oferty tylko przez jednego z małżonków
a l b o
oświadczenie, że oferent jest osobą samotną i nie pozostaje w związku małżeńskim – załącznik nr 5.

OŚWIADCZENIE
o zapoznaniu się z Regulaminem, warunkami i przedmiotem przetargu
oraz
o sytuacji ekonomiczno-finansowej

Nazwa oferenta:

Adres oferenta :

Zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego
na sprzedaż nieruchomości zabudowanej w Dylewie
zawartymi w § 7 ust. 2 pkt 2 i 3

oświadczam(y), że:

- 1/ zapoznałem się z Regulaminem pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości zabudowanej w Dylewie - Regulamin akceptuję bez zastrzeżeń.
- 2/ zapoznałem się ze stanem prawnym, technicznym i faktycznym nieruchomości stanowiącej przedmiot I przetargu i akceptuję je bez zastrzeżeń
- 3/ uzyskałem wszelkie konieczne informacje dotyczące przedmiotu przetargu,
- 4/ znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na nabycie przedmiotowej nieruchomości.

Prawdziwość powyższych danych i treści potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem.

Miejscowość:, data:
.....
/podpis/podpisy oferenta/

ZOBOWIĄZANIE
do zawarcia notarialnej umowy sprzedaży
oraz
do wpłaty ceny nabycia nieruchomości i poniesienia wszelkich kosztów związanych z zawarciem
notarialnej umowy i przeniesieniem praw,

Nazwa oferenta:

Adres oferenta :

Zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego
na sprzedaż nieruchomości zabudowanej w Dylewie
zawartymi w § 7 ust. 2 pkt 4 i 5

zobowiązuję/zobowiązujemy się do:

- 1/ zawarcia, w kancelarii notarialnej i terminie - wskazanych przez Sprzedawcę, umowy sprzedaży, w formie aktu notarialnego:
 - prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej, obejmującej działkę o numerze 29/2 w Dylewie
 - prawa własności posadowionych na działce o nr 29/2 budynków, budowli oraz urządzeń, stanowiących odrębne od gruntu przedmioty własności,
- 2/ dokonania zapłaty oferowanej ceny (ceny nabycia), powiększonej o należny podatek VAT - najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień podpisania notarialnej umowy sprzedaży.
- 3/ poniesienia wszelkich kosztów zawarcia umowy notarialnej oraz przeniesienia prawa użytkowania wieczystego i prawa własności nieruchomości zabudowanej w Dylewie (opłaty notarialne, skarbowe, sądowe itp.).

Prawdziwość powyższych danych i treści potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem.

Miejscowość:, data:

.....
/podpis/podpisy oferenta/

ZOBOWIĄZANIE

**do spełniania warunków zawartych w § 6 Regulaminu – zawarcia umowy
dzierżawy zbiornika paliw i gruntu**

Nazwa oferenta:

Adres oferenta :

Składając ofertę pierwszym przetargu pisemnym nieograniczonym na sprzedaż nieruchomości zabudowanej – stacji paliw w Dylewie, **gwarantuję/gwarantujemy** spełnienie warunków określonych w § 6 Regulaminu a w przypadku nabycia nieruchomości

zobowiązuję/zobowiązujemy się do:

zawarcia umowy dzierżawy zbiornika paliw i gruntu na warunkach określonych w § 6 Regulaminu.

Prawdziwość powyższych danych i treści potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem.

Miejscowość:, data:

.....
/podpis/podpisy oferenta/

**OŚWIADCZENIE
o niepozostawaniu w związku małżeńskim**

Ja, niżej podpisany/a
/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie/

zamieszkały/a
/ kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu/

zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego
na sprzedaż nieruchomości zabudowanej w Dylewie
zawartymi w § 7 ust. 7

oświadczam, że:

nie pozostaję w związku małżeńskim

Prawdziwość powyższych danych i treści potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Miejscowość:, data:
.....
/podpis oferenta/

UMOWA DZIERŻAWY

zawarta w dniu..... roku pomiędzy:

Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, 87-800 Włocławek, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000417604, NIP 888 311 58 16, kapitał zakładowy 14 879 000,00 zł, reprezentowaną przez:

Prezes Zarządu – Tomasz Fic

zwaną dalej „Dzierżawcą”

a

.....
.....
reprezentowaną przez:

..... –

zwaną dalej „Wydzierżawiającym”

zwanymi również: **Stronami** i/lub **Stroną**

o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Wydierżawiający oddaje Dzierżawcy w dzierżawę:

- 1/ jeden jednokomorowy podziemny zbiornik na paliwo płynne o pojemności nie mniejszej niż 10 m³ posadowiony na terenie stacji paliw położonej na działce nr 29/2 w miejscowości Dylewo k/Rypina (gmina Dylewo), z którym złączone zostaną urządzenia własne Dzierżawcy, wymienione w pkt 2 służące do wydawania paliwa i do elektronicznego pomiaru ilości paliwa;
- 2/ grunt znajdujący się w użytkowaniu wieczystym, na którym posadowione są stanowiące własność Dzierżawcy urządzenia do wydawania paliwa (dystrybutor EURO 2000 VI 1P/1H wraz z urządzeniem do bezobsługowego wydawania paliw za pomocą kart zbliżeniowych PCS Petrocontrol SMART) oraz urządzenie do elektronicznego pomiaru ilości paliwa SiteSentinel1 Petro-Vend OPW, (zwane dalej „Przedmiotem dzierżawy”), a Dzierżawca bierze Przedmiot dzierżawy w dzierżawę.

Określenie przeznaczenia przedmiotu umowy

§ 2

Zbiornik paliw oraz urządzenia z nim współpracujące Dzierżawca będzie wykorzystywał do tankowania pojazdów własnych.

Czynsz dzierżawny i pozostałe obciążenia

§ 3

1. Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wydierżawiającemu miesięczny czynsz dzierżawy w wysokości PLN netto (słownie: PLN) powiększony o obowiązujący podatek VAT.
2. Miesięczny czynsz dzierżawny waloryzowany będzie od pierwszego marca każdego roku, o ogłaszany przez GUS wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni. Waloryzacja czynszu dokonywana będzie w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia przekazywanego Dzierżawcy przez Wydierżawiającego, określającego wskaźnik wzrostu cen w układzie procentowym i kwotowym.
3. Miesięczny czynsz dzierżawny płatny będzie na podstawie faktury wystawianej przez Wydierżawiającego z 14-dniowym terminem płatności.
4. Oprócz czynszu dzierżawnego Dzierżawca ponosi koszty zużytej energii elektrycznej, rozliczane comiesięcznie na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych (podlicznika) i obowiązującej Wydierżawiającego taryfy.
5. Należności, o których mowa w ust. 4 Dzierżawca będzie płacił przelewem na konto Wydierżawiającego, po wystawieniu przez niego odrębnej faktury – z 14-dniowym terminem płatności.

Obowiązki stron

§ 4

1. Dzierżawca zobowiązuje się do:

- 1/ używania Przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 2/ utrzymywania Przedmiotu dzierżawy w dobrym stanie technicznym, estetycznym i sanitarnym oraz dokonywania wszystkich napraw na własny koszt,
- 3/ ponoszenia wszelkich opłat związanych z eksploatacją zbiornika zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym opłat dozorowych,

- 4/ eksploatacji zbiornika paliw zgodnie z zaleceniami i decyzjami Urzędu Dozoru Technicznego oraz przestrzegania terminów badań, kontroli i rewizji,
 - 5/ bezzwłocznego informowania Wyzierżawiającego o wszelkich kontrolach, badaniach itp. dotyczących Przedmiotu dzierżawy oraz udostępniania Wyzierżawiającemu na jego wezwanie kopii otrzymanych protokołów, poleceń, nakazów itp.,
 - 6/ nieoddawania osobom trzecim Przedmiotu dzierżawy lub jego części w poddzierżawę lub podnajem bez zgody Wyzierżawiającego,
 - 7 / uzyskiwania we własnym zakresie wymaganych przepisami szczególnymi wszelkich zezwoleń, pozwoleń, uzgodnień związanych z użytkowaniem Przedmiotu dzierżawy,
 - 8/ demontażu urządzenia wydającego paliwo oraz urządzenia do elektronicznego pomiaru ilości paliwa – po zakończeniu umowy dzierżawy,
2. Wyzierżawiający zobowiązuje się do:
- 1/ udostępnienia Dzierżawcy własnych instalacji służących do zaopatrzenia w energię elektryczną, celem przyłączenia urządzenia wydającego paliwo oraz urządzenia do elektronicznego pomiaru ilości paliwa, stanowiących własność Dzierżawcy,
 - 2/ zapewnienia Dzierżawcy nieodpłatnego swobodnego dojazdu i dostępu do zbiornika stanowiącego Przedmiot Dzierżawy i urządzeń z nim współpracujących (dystrybutor i urządzenie do pomiaru paliwa) dla tankowanych pojazdów Dzierżawcy, pojazdów dostarczających paliwo oraz ekip zajmujących się eksploatacją urządzeń i ich utrzymaniem w sprawności,
 - 3/ umożliwienia nieodpłatnego korzystania z terenu Wyzierżawiającego, w sposób niekolidujący z jego działalnością, w przypadku konieczności usuwania skutków awarii urządzeń użytkowanych przez Dzierżawcę.

§ 5

1. W przypadku modernizacji lub wymiany, przez Wyzierżawiającego, zbiorników paliwowych, znajdujących się na stacji paliw, obowiązkiem Wyzierżawiającego będzie dokonanie modernizacji lub wymiany dzierżawionego zbiornika. Wówczas Wyzierżawiający zobowiązany będzie do:
 - 1/ ustanowienia jako Przedmiotu dzierżawy jednego ze zmodernizowanych lub wymienionych zbiorników o pojemności nie mniejszej niż 10 m³,
 - 2/ przekazania Dzierżawcy pełnej dokumentacji eksploatacyjnej zbiornika,
 - 3/ wyrażenia zgody na montaż w zbiorniku sondy pomiarowej wchodzącej w skład urządzenia do elektronicznego pomiaru ilości paliwa Petro Vend i umożliwienia jej montażu,
 - 4/ wyrażenia zgody na wykonanie instalacji przewodowej (lub bezprzewodowej - w zależności od możliwości technicznych) łączącej urządzenia Dzierżawcy, o których mowa w pkt 3 służące do wydawania paliwa i elektronicznego pomiaru ilości paliwa z siecią informatyczną Dzierżawcy i umożliwienia jej wykonania.
2. Zmodernizowany lub nowy zbiornik przekazany Dzierżawcy musi posiadać aktualną decyzję UDT zezwalającą na jego eksploatację oraz spełniać wymagania obowiązujących przepisów tj.:
 - 1/ ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. o dozorze technicznym (Dz. U. z 2017r., poz. 1040),
 - 2/ ustawy z dnia 11 maja 2001r. Prawo o miarach (Dz. U. z 2016r., poz. 884 z późn. zm.),
 - 3/ ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016r., poz. 1987 z późn. zm.),
 - 4/ rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 września 2001r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego, jakim powinny odpowiadać zbiorniki bezciśnieniowe i niskociśnieniowe przeznaczone do magazynowania materiałów ciekłych zapalnych (Dz. U. z 2001r., Nr 113, poz. 1211 z późn. zm.),
 - 5/ rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 22 stycznia 2008r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać zbiorniki pomiarowe oraz szczegółowego zakresu badań i sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz. U. z 2014r., poz. 1094),
 - 6/ rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz.U.2014. poz.1853 z późn. zm.7),
3. W przypadku modernizacji zbiorników paliwowych lub ich wymiany na nowe, postanowienia wynikające z § 1 ust. 1 pkt 2 stosuje się odpowiednio.
4. W okresie modernizacji lub wymiany zbiorników Wyzierżawiający zobowiązany jest zapewnić możliwość tankowania pojazdów Dzierżawcy ze zbiornika zastępczego. Okres korzystania ze zbiornika zastępczego nie może być dłuższy niż 4 miesiące. Udostępnienie przez Wyzierżawiającego zbiornika zastępczego nastąpi nieodpłatnie.
5. W przypadku, gdy okres korzystania ze zbiornika zastępczego ulegnie przedłużeniu, Wyzierżawiający zobowiązuje się zapłacić Dzierżawcy karę umowną w wysokości 100 (słownie: sto) złotych za każdy dzień korzystania przez Dzierżawcę ze zbiornika zastępczego po upływie okresu określonego w ust. 4.
6. W przypadku, gdy Wyzierżawiający nie zapewni możliwości tankowania pojazdów Dzierżawcy ze zbiornika zastępczego wówczas Wyzierżawiający zobowiązuje się zapłacić Dzierżawcy karę umowną w wysokości 250 (słownie: dwieście pięćdziesiąt) złotych za każdy dzień braku możliwości korzystania ze zbiornika zastępczego.

Okres obowiązywania umowy i jej rozwiązanie

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony – 10 lat i obowiązuje od dnia jej zawarcia.
2. Wyzierżawiający ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku likwidacji działalności, polegającej na sprzedaży paliw, przez Wyzierżawiającego.
3. Dzierżawca ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku likwidacji Oddziału Dzierżawcy w Rypinie.

Postanowienia ogólne

§ 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Dzierżawcy.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYDZIERŻAWIAJĄCY:

DZIERŻAWCA: