

**Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy
Spółka Akcyjna
87-800 Włocławek, ul. Wieniecka 39
e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl
tel. 54 230 90 20**

Zamówienie sektorowe
Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony
Rodzaj zamówienia: dostawy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana „SIWZ”

dotycząca

postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 418 000 euro, prowadzonego **zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna.**

W postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem informacji poniżej:

Przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych mają odpowiednie zastosowanie jedynie w przypadkach ściśle określonych w niniejszej specyfikacji.

Nazwa nadana zamówieniu:

„Dostawa autobusów używanych”

Oznaczenie sprawy (znak sprawy): KPTS-Z-17/D/AU/1/17/113

/niniejszy dokument zawiera 31 stron/

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
zatwierdzona w dniu 14 lipca 2017 roku**

Prezes Zarządu

(-) Tomasz Fic

ROZDZIAŁ I **Informacje ogólne**

1. Zamawiający:

Nazwa: **Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna**

Adres : ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek

Telefon: 54 230 90 20

Adres e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl Witryna : www.bip.kpts.com.pl

Godziny urzędowania: od 7:00 do 15.00 w dni robocze

Konto bankowe: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971

NIP: 888 311 58 16 REGON: 341 266 700

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy wewnętrzne – Regulamin udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna.

W przetargu mogą wziąć udział wszyscy Wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w niniejszej SIWZ.

3. Nazwa nadana zamówieniu:

Dostawa autobusów używanych.

4. Znak/ numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: KPTS-Z-17/D/AU/1/17/113.

5. Publikacja ogłoszenia o zamówieniu:

Ogłoszenie o zamówieniu podlega publikacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.bip.kpts.com.

6. Definicje:

- 6.1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia lub SIWZ – należy przez to rozumieć niniejszy dokument postępowania o udzielenie zamówienia, określający zasady i warunki udzielenia zamówienia na dostawy w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna,
- 6.2. Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
- 6.3. Zamawiający – Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku.
- 6.4. Dostawy – nabywanie rzeczy oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu.
- 6.5. Ustawa lub Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie,
- 6.6. Zamówienie – umowa odpłatnie zawierana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są dostawy autobusów używanych.
- 6.7. Najkorzystniejsza oferta – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia albo oferta z najniższą ceną lub kosztem, gdy jedynym kryterium jest cena lub koszt,
- 6.8. Cena oferty - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar wraz z należnym podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym (*w przypadku gdy produkt objęty jest podatkiem akcyzowym*),
- 6.9. Oferta częściowa - oferta przewidująca, zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonanie części zamówienia – zadania.

7. Informacje uzupełniające:

- 7.1. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. W przypadku publikacji SIWZ na stronie internetowej Zamawiający zamieszcza zmianę również na stronie internetowej.
- 7.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wszystkich innych dokumentów, oświadczeń, informacji złożonych w postępowaniu, w przypadku gdy budzą one wątpliwości. Termin złożenia wyjaśnień wyznacza Zamawiający.
- 7.3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów albo gdy oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy – do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego pełnomocnictw albo złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 7.5. Uzupełniane dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 7.3. i 7.4. lub poprawiane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.3., muszą być aktualne na dzień ich składania.
- 7.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7.7. Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.
- 7.8. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
- 7.9. Zamawiający nie zastosuje aukcji elektronicznej.
- 7.10. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ II

Sposób przeprowadzenia postępowania

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw zbada czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty, spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu a następnie dokona oceny ofert.
2. Z uwagi na wybrany, określony w pkt 1, sposób przeprowadzenia postępowania, każdy Wykonawca wraz z ofertą składa wszystkie wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia potwierdzające:
 - a) spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
 - b) spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - c) brak podstaw do wykluczenia
 oraz inne wymagane dokumenty (jeżeli są żądane), zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna autobusów używanych w łącznej ilości 5 szt., przeznaczonych do eksploatacji w regularnej komunikacji międzymiastowej i przewozach szkolnych.
2. Oferowane autobusy muszą spełniać wszystkie wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016r., poz. 2022 z późn.zm.), warunkujące dopuszczenie do ruchu.
3. Oferowane autobusy muszą spełniać wymagania dyrektywy UE nr 2001/85/WE z dnia 20 listopada 2001 roku, odnoszącej się do przepisów szczególnych dotyczących pojazdów wykorzystywanych do przewozu pasażerów i mających więcej niż 8 miejsc siedzących poza siedzeniem kierowcy.
4. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części – dwa zadania, zwane dalej odpowiednio „zadaniem nr 1” oraz „zadaniem nr 2”.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w każdym zadaniu zawiera rozdział IV SIWZ, w którym określono pozostałe parametry, minimalne wymagania techniczne i wymagane wyposażenie dla każdego autobusu. Wykonawca, w celu wykazania, że autobus spełnia te wymagania i posiada wymagane wyposażenie, zobowiązany jest wypełnić, dla każdego autobusu oddzielnie, dokument o nazwie „Kompletacja autobusu”. Dokument ten jest załącznikiem do oferty i stanowi jej integralną część.
6. Wykonawca może składać oferty na jedno lub wszystkie zadania.
7. Na każde zadanie należy złożyć odrębną ofertę.
8. Wspólny Słownik Zamówień: kod 34121100-2 – autobusy transportu publicznego.
9. Zakres zamówienia obejmuje wszelkie świadczenia ujęte w niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ IV

Szczegółowy opis części zamówienia (zadań)

Sekcja A. Zadanie nr 1

1. Przedmiotem zamówienia w tym zadaniu jest dostawa autobusów używanych w liczbie 2 szt., przeznaczonych do eksploatacji w regularnej komunikacji międzymiastowej i przewozach szkolnych.
2. Każdy z autobusów musi spełniać, określone poniżej, wymagania w zakresie wyposażenia, parametrów pojazdu oraz minimalnych wymagań technicznych.

| Parametry każdego autobusu | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| L.p. | Cecha/parametr | Wymagana wielkość |
| 1. | Rok produkcji | 2001r. i późniejszy |
| 2. | Przebieg (maksymalny) | 400.000 km |
| 3. | Długość pojazdu | 11.000 mm ÷ 12.000 mm |
| 4. | Szerokość pojazdu (maksymalna) | 2.550 mm |
| 5. | Liczba pasażerskich miejsc siedzących | 55 i więcej |
| 6. | Liczba pasażerskich miejsc stojących | 20 i więcej |
| 7. | Liczba drzwi pasażerskich | 2 |
| 8. | Emisja spalin | Euro 2 i wyższa |
| 9. | Ilość osi | 2 |

| Minimalne wymagania techniczne każdego autobusu | | |
|--|----------------------------------|---|
| L.p. | Zespół | Wymagania |
| 1. | Silnik | <ul style="list-style-type: none"> o zapłonie samoczynnym, wysokoprężny doładowany, z chłodnicą powietrza doładowanego liczba cylindrów - 6 pojemność skokowa nie większa niż 10 000 cm³ moc silnika 180 kW i wyższa |
| 2. | Skrzynia biegów | <ul style="list-style-type: none"> mechaniczna, manualna |
| 3. | Koła, opony | <ul style="list-style-type: none"> opony bezdętkowe, radialne felgi stalowe |
| 4. | Drzwi pasażerskie | <ul style="list-style-type: none"> ilość 2 szt sterowane z miejsca kierowcy pneumatyczne automatyczna blokada drzwi podczas ruchu pojazdu |
| 5. | Układ kierowniczy | <ul style="list-style-type: none"> ze wspomaganiem hydraulicznym |
| 6. | Układ hamulcowy | <ul style="list-style-type: none"> pneumatyczny, wieloobwodowy wyposażony w system ABS/ASR |
| 7. | Układ ogrzewania | <ul style="list-style-type: none"> wykorzystujący ciepło z układu chłodzenia silnika wspomagany niezależnym agregatem grzewczym |
| 8. | Niezależny agregat grzewczy | <ul style="list-style-type: none"> sterowany automatycznie włączony w układ chłodzenia silnika i grzania wnętrza |
| 9. | Zbiornik paliwa | <ul style="list-style-type: none"> pojemność minimum 320 litrów |
| 10. | Nadwozie | <ul style="list-style-type: none"> szyby bez uszkodzeń i rozszczelnień poszycie zewnętrzne kpl. bez uszkodzeń, |
| 11. | Wnętrze przestrzeni pasażerskiej | <ul style="list-style-type: none"> miękkie, wysokie fotele pasażerskie wyposażone w uchwyty umiejscowione na oparciu fotela fotele pasażerskie wyposażone w pasy bezpieczeństwa tapicerka wewnętrzna i siedzeń w stanie dobrym centralne oświetlenie przedziału pasażerskiego |
| 12. | Pozostałe wyposażenie | <ul style="list-style-type: none"> tachograf analogowy lub cyfrowy homologowany ogranicznik prędkości zwalniacz szyberdach uchylne szyby boczne podgrzewane lusterka boczne gaśnice – 2 szt trójkąt ostrzegawczy apteczka pierwszej pomocy – 2 szt |

Sekcja B. Zadanie nr 2

- Przedmiotem zamówienia w tym zadaniu jest dostawa autobusów używanych w liczbie 3 szt, przeznaczonych do eksploatacji w regularnej komunikacji międzymiastowej i przewozach szkolnych.
- Autobusy muszą spełniać, określone poniżej, wymagania w zakresie wyposażenia, parametrów pojazdu oraz minimalnych wymagań technicznych.

| Parametry autobusu | | |
|---------------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| L.p. | Cecha/parametr | Wymagana wielkość |
| 1. | Rok produkcji | 2001r. i późniejszy |
| 2. | Przebieg (maksymalny) | 400.000 km |
| 3. | Długość pojazdu | 11.000 mm ÷ 12.000 mm |
| 4. | Szerokość pojazdu (maksymalna) | 2.550 mm |
| 5. | Liczba pasażerskich miejsc siedzących | 59 i więcej |
| 6. | Liczba pasażerskich miejsc stojących | 20 i więcej |
| 7. | Liczba drzwi pasażerskich | 2 |
| 8. | Emisja spalin | Euro 3 i wyższa |
| 9. | Ilość osi | 2 |

| Minimalne wymagania techniczne autobusu | | |
|--|----------------------------------|---|
| L.p. | Zespół | Wymagania |
| 1. | Silnik | <ul style="list-style-type: none"> • o zapłonie samoczynnym, wysokoprężny doładowany, z chłodnicą powietrza doładowanego • liczba cylindrów – 6 • pojemność skokowa nie wyższa niż 8 000 cm³ • moc silnika 220 kW i wyższa |
| 2. | Skrzynia biegów | <ul style="list-style-type: none"> • mechaniczna, manualna, 6-biegowa |
| 3. | Koła, opony | <ul style="list-style-type: none"> • opony bezdętkowe, radialne • felgi stalowe |
| 4. | Drzwi pasażerskie | <ul style="list-style-type: none"> • ilość 2 szt • sterowane z miejsca kierowcy • pneumatyczne • automatyczna blokada drzwi podczas ruchu pojazdu |
| 5. | Układ kierowniczy | <ul style="list-style-type: none"> • ze wspomaganiem hydraulicznym |
| 6. | Układ hamulcowy | <ul style="list-style-type: none"> • pneumatyczny, wieloobwodowy • wyposażony w system ABS/ASR |
| 7. | Układ ogrzewania | <ul style="list-style-type: none"> • wykorzystujący ciepło z układu chłodzenia silnika • wspomagany niezależnym agregatem grzewczym |
| 8. | Niezależny agregat grzewczy | <ul style="list-style-type: none"> • sterowany automatycznie • włączony w układ chłodzenia silnika i grzania wnętrza |
| 9. | Zbiornik paliwa | <ul style="list-style-type: none"> • pojemność minimum 320 litrów |
| 10. | Nadwozie | <ul style="list-style-type: none"> • szyby bez uszkodzeń i rozszczelnień • poszycie zewnętrzne kpl. bez uszkodzeń, |
| 11. | Wnętrze przestrzeni pasażerskiej | <ul style="list-style-type: none"> • miękkie, wysokie fotele pasażerskie wyposażone w uchwyty umiejscowione na oparciu fotela • fotele pasażerskie wyposażone w pasy bezpieczeństwa • tapicerka wewnętrzna i siedzeń w stanie dobrym • centralne oświetlenie przedziału pasażerskiego |
| 12. | Pozostałe wyposażenie | <ul style="list-style-type: none"> • tachograf analogowy lub cyfrowy • homologowany ogranicznik prędkości • zwalniacz • szyberdach • uchylne szyby boczne • podgrzewane lusterka boczne • gaśnice – 2 szt • trójkąt ostrzegawczy • apteczka pierwszej pomocy – 2 szt |

ROZDZIAŁ V

Sposób realizacji zamówienia

1. Autobusy, stanowiące przedmiot zamówienia w każdym zadaniu (rozdział IV sekcja A i B) muszą:
 - a) być sprawne technicznie, z aktualnym przeglądem technicznym, bez wycieków płynów eksploatacyjnych z zespołów i podzespołów, bez znacznych ubytków i korozji w nadwoziu i elementach podwozia, nie mogą być uszkodzone lub powypadkowe. Wszystkie części, zespoły i podzespoły każdego pojazdu muszą być oryginalne – odpowiednie dla danej marki, typu i producenta,
 - b) spełniać wymagania odpowiednich norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub równoważnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.,
 - c) być wolne od wad prawnych i praw osób trzecich oraz nie może się toczyć żadne postępowanie egzekucyjne, którego przedmiotem są te pojazdy ani nie mogą one stanowić przedmiotu zabezpieczenia,
 - d) być zarejestrowane na terenie Polski, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 2.
2. Zamawiający dopuszcza, w każdym zadaniu, możliwość złożenia oferty na niezarejestrowane w Polsce autobusy wyprodukowane i sprowadzone z zagranicy – jednakże wyłącznie z państw Unii Europejskiej. Wówczas Wykonawca musi posiadać pełną dokumentację potrzebną do rejestracji każdego autobusu w postaci:
 - a) zaświadczenia o pozytywnym wyniku badania technicznego,
 - b) tłumaczenia na język polski, dokumentów pojazdu sporządzonych w języku obcym, dokonanego przez tłumacza przysięgłego,

- c) dowodu potwierdzającego rejestrację pojazdu (dowód rejestracyjny) wydanego przez właściwy kraj rejestracji pojazdu,
 - d) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, potwierdzającego prowadzenie przez Wykonawcę (zbywcę pojazdu) działalności gospodarczej w zakresie obrotu pojazdami.
3. Wykonawca, który w wybranym zadaniu złoży najkorzystniejszą ofertę niepodlegającą odrzuceniu, zobowiązany jest po jej złożeniu, umożliwić Zamawiającemu dokonanie oględzin przedmiotu zamówienia – autobusów wymienionych w ofercie – w celu sprawdzenia ich kompletności, stanu technicznego oraz wymagań w zakresie określonym w SIWZ. W trakcie oględzin Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania jazdy próbnej – maksymalnie do 10 km.
 4. Oględziny autobusów nastąpią u Wykonawcy. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o terminie (data i godzina) oględzin.
 5. Na czas oględzin autobusy, stanowiące przedmiot oferty w każdym zadaniu, muszą znajdować się na terenie Polski a Wykonawca zobowiązany jest je udostępnić oraz zagwarantować miejsce do dokonania oględzin wyposażone w podnośnik lub stanowisko kanałowe.
 6. W trakcie oględzin Wykonawca okaże Zamawiającemu dowód rejestracyjny albo dokumenty wymienione w pkt 2 oraz inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty, np. instrukcje dotyczące pojazdów, książki pojazdów, książki serwisowe, itp.
 7. Oględzin autobusów dokona przedstawiciel Zamawiającego. Z czynności oględzin Zamawiający sporządzi protokół, w którym wykaże czy poszczególne autobusy spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.
 8. Zamawiający odrzuci ofertę, gdy jeden lub więcej autobusów, w zadaniu, którego oferta dotyczy, nie spełni wymagań określonych w SIWZ.
 9. Odbioru autobusów z miejsca ich garażowania na terenie Polski dokonuje Zamawiający.
 10. Wykonawca udzieli co najmniej 2-miesięcznej gwarancji na podstawowe podzespoły każdego pojazdu obejmujące: silnik, skrzynię biegów i most napędowy.

ROZDZIAŁ VI

Termin wykonania zamówienia

Autobusy, w każdym zadaniu, muszą być gotowe do odbioru w terminie 10 dni od daty podpisania umowy. Podpisanie umowy nastąpi w terminie związania ofertą.

ROZDZIAŁ VII

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. Zamawiający uzna, że Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu – jeżeli złożą żądane przez Zamawiającego oświadczenia oraz żądane dokumenty, z których będzie wynikał brak podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu
3. Potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia będzie podpisane i złożone przez Wykonawcę „Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ oraz dokumenty wymienione szczegółowo w rozdziale IX SIWZ.
4. Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie podpisane i złożone przez Wykonawcę „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ oraz dokumenty wymienione szczegółowo w rozdziale IX SIWZ.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 5.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
 - 5.2. Zamawiający dopuszcza pełnomocnictwo wynikające z treści umowy konsorcjum.
 - 5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, według własnego wzoru, w którym zawierają dane wszystkich podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z zakresem określonym w pkt II formularza ofertowego, natomiast w formularzu ofertowym wpisują wyłącznie pełnomocnika.
 - 5.4. Od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby wszyscy Wykonawcy łącznie podpisali i złożyli oświadczenia, o których mowa w pkt 3 i pkt 4 oraz dołączyli – odpowiednio - dokumenty wymienione w rozdziale IX. Złożone przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające spełnienie warunków

- dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, podlegać będą zsumowaniu i łącznej ocenie przez Zamawiającego.
- 5.5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych.
 - 5.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 5.7. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 5.8. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie o charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 6.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 6.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 3 i pkt 4.
 - 6.3. Wykonawca, który polega na zasobach lub sytuacji innych podmiotów składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w rozdziale IX pkt 1.2.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 7.1. Wykonawca, który powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w ofercie wskazuje tą część (te części) zamówienia oraz podaje firmy podwykonawców.
 - 7.2. Wykonawca, który powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia udziału z postępowania, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 3.
8. Sposób wykonania zamówienia Wykonawca określa w formularzu oferty poprzez zaznaczenie jednej (lub więcej) z form wykonania zamówienia, o których mowa w pkt 5, 6, 7. W przeciwnym wypadku Wykonawca zaznacza, że wykona zamówienie samodzielnie.

ROZDZIAŁ VIII

Wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców na podstawie przesłanek, o których mowa w, obowiązującym u Zamawiającego, Regulaminie udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym S.A. – rozdział 5, §11, ust. 5, pkt 1-12 Regulaminu, w tym także Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych:
 - a) pełnomocnictw
 - b) oświadczeń lub dokumentów potwierdzających odpowiednio:
 - spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
 - spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - brak podstaw do wykluczenia,z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 3 i 4.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016r. poz. 1574 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016r. poz. 2171 z późn. zm.).
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych specyfikacją oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale IX SIWZ, albo gdy oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę wykluczonego o jego wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie.

ROZDZIAŁ IX

Wykaz oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw składanych w postępowaniu przez Wykonawców wraz z ofertą

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.
 - 1.1. **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** na podstawie przesłanek określonych w rozdziale VIII, pkt 1 i pkt 2 - załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 1.2. **Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale 5, §11, ust. 6, pkt 2 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentu, o którym mowa powyżej, w postaci odpisu lub wydruku pobranego lub wygenerowanego z ogólnodostępnych baz danych, a w szczególności rejestrów publicznych.
 - 1.3. **Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji postępowania – wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
 - 2.1. **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w rozdziale VII pkt 4 – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2.2. **Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości określonej przez Zamawiającego na kwotę co najmniej 50 000,00 PLN:
3. Wykaz dokumentów pozostałych wymaganych w postępowaniu, składanych wraz z ofertą.
 - 3.1 Pisemne zobowiązania podmiotów w zakresie dotyczącym sytuacji, o której mowa w rozdziale VII pkt 6.1. – tylko w przypadku zaistnienia takiej sytuacji.
 - 3.2. Oświadczenie i dokument ustanawiający pełnomocnictwo – tylko w przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę.
 - 3.3 Pełnomocnictwo lub upoważnienie osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy - tylko wówczas, gdy nie wynika to z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 1.2., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
6. Oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa, o których mowa w tym rozdziale, Wykonawca składa w sposób następujący:
 - a) oświadczenia oraz wykazy składane są w oryginale.
 - b) dokumenty inne niż oświadczenia lub wykazy są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 6 lit. c).
 - c) pełnomocnictwa składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
8. Jeżeli Wykonawca składa oferty na więcej niż jedną część zamówienia (zadanie) - wówczas wszystkie oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 1, 2 i 3, (ewentualnie 4 i/lub 5), składa **o d r ę b n i e** dla każdej wybranej części zamówienia (zadania).

ROZDZIAŁ X

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje (w tym pytania i odpowiedzi) Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia i informacje, o których mowa w pkt 2, drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty oraz załączników, w tym:
 - a) oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
 - b) oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - c) pełnomocnictw,
 - d) oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy.
5. W przypadku uzupełniania przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, a także pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy - obowiązuje forma pisemna, nie jest dopuszczalna forma ich przekazywania drogą elektroniczną.
6. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
7. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa w pkt 6 uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego tj. dni robocze od godziny 7:00 do 15:00.
8. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, maile w godzinach urzędowania t.j. od godz. 7.00 do godz. 15.00 w dni robocze.
9. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Pytania o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy kierować na adres pocztowy lub adres e-mail Zamawiającego podany w rozdziale I pkt 1.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże tym Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. W przypadku publikacji specyfikacji na stronie internetowej – treść zapytań i wyjaśnień Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej.
12. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 12.1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Pan Konrad Kędziński, tel. 798 55 44 99
 - 12.2. W sprawach pozostałych: Pan Stanisław Jastrzębski, tel. 571 31 99 66.Kontakt z wyżej wymienionymi osobami można nawiązać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00.
13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ XI

Wymagania dotyczące wadium

1. W zamówieniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Dla zamówienia Zamawiający ustala wadium w wysokości:
 - a) 1 700,00 PLN – dla zadania nr 1, słownie: jeden tysiąc siedemset 00/100 PLN,
 - b) 3 100,00 PLN – dla zadania nr 2, słownie: trzy tysiące sto 00/100 PLN.
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu.
 - b) gwarancjach bankowych.
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych powinno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty, na rzecz Zamawiającego, kwoty wadium określonej w gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężna Wykonawca składa wraz z ofertą.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek Zamawiającego w banku:
Bank Zachodni WBK S.A. Nr konta: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971, z dopiskiem: „**Wadium – Dostawa autobusów używanych - zadanie nr** (należy wpisać numer zadania, którego wadium dotyczy)”.
Wadium należy złożyć odrębnie na każde wybrane zadanie.
7. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium - jeżeli wpływ środków pieniężnych

- na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.
8. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się aby kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego Wykonawca dołączył do oferty.
 9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim uczestnikom postępowania, jeżeli:
 - a) dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana,
 - b) upłynął termin związania ofertą,
 - c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
 10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający zwraca wadium po zawarciu umowy w sprawie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy - jeżeli było wymagane.
 11. Zamawiający zwraca wadium na wniosek Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) który został wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta została odrzucona.
 12. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca bez odsetek.
 13. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli:
 - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) Wykonawca, w odpowiedzi na pisemne wezwanie, o którym mowa w rozdziale I pkt 7.3. i pkt 7.4., nie złożył w wyznaczonym terminie, oświadczeń lub dokumentów, lub pełnomocnictw, których wymagał Zamawiający,
 - e) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale XIV, pkt 2 lit. c).

ROZDZIAŁ XII

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIII

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, podpisanej własnoręcznie podpisem. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Wykonawca może składać ofertę w odniesieniu do jednego lub wszystkich zadań, z tym że na poszczególne zadania składa **odrębne** oferty, w **odrębnym** opakowaniu wraz z kompletem dokumentów wymaganych w terminie składania ofert, zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 4 poniżej.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Do oferty Wykonawca dołącza, aktualne na dzień składania, wszystkie wymagane i wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dokumenty, oświadczenia, pełnomocnictwa.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wzór formularza oferty stanowi:
 - 1/ załącznik nr A1 – dla zadania nr 1,
 - 2/ załącznik nr A2 – dla zadania nr 2.Integralną częścią każdego formularza ofertowego są załączniki do formularza ofertowego o nazwie „Kompletacja autobusu”. Załączniki Wykonawca wypełnia oddzielnie dla każdego autobusu, dołącza do oferty i wraz z nią składa.
8. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
10. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na zadanie nr 1 i/lub jedną ofertę na zadanie nr 2.
11. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach – przed jej złożeniem – poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki.
12. Formularz oferty oraz wszystkie wymagane przez Zamawiającego do złożenia w postępowaniu, załączniki, oświadczenia i inne dokumenty, których wzory Zamawiający określił w SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany wypełnić bez wyjątku i według wymagań określonych wzorem (wypełnienie wszystkich części, tabel, rubryk, miejsc wykropkowanych itp. - zgodnie z nadrukiem).
13. W przypadku, gdy dla wymaganego załącznika, oświadczenia lub innego dokumentu Zamawiający nie określił wzoru – Wykonawca sam sporządza odpowiedni dokument według własnego wzoru.

14. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
15. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
16. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
17. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na: „Dostawę autobusów używanych – zadanie nr*”.
Oznaczenie sprawy: KPTS-Z-17/D/AU/1/17/113. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

* Wykonawca wpisuje numer zadania, którego oferta dotyczy

18. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
19. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o **wycofaniu oferty** złożonej w przetargu nieograniczonym na: „Dostawę autobusów używanych – zadanie nr ... *”. Oznaczenie sprawy: KPTS-Z-17/D/AU/1/17/113.
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

* Wykonawca wpisuje numer zadania, którego oferta dotyczy

- a) oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy,
 - b) w przypadku złożenia oświadczenia, o którym mowa w tym punkcie lit. a), Zamawiający dokona zwrotu oferty po upływie terminu otwarcia ofert, a zwrot dokonany będzie na adres umieszczony na zewnętrznym opakowaniu oferty - za pośrednictwem operatora pocztowego
 - c) Zamawiający dokona zwrotu oferty bez jej otwierania, jeżeli na zewnętrznym opakowaniu oferta będzie zawierała nazwę i adres składającego ofertę.
20. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o **zmianie oferty** złożonej w przetargu nieograniczonym na: „Dostawę autobusów używanych – zadanie nr*”. Oznaczenie sprawy: KPTS-Z-17/D/AU/1/17/113.
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

* Wykonawca wpisuje numer zadania, którego oferta dotyczy

1/ oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać:

- a/ nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis Wykonawcy,
- b/ wskazanie w jakim zakresie oferta zostaje zmieniona poprzez podanie tej treści, która staje się nieaktualna oraz podanie nowej treści, dopuszcza się również możliwość załączenia do oświadczenia zamiennego dokumentu w nowej formie, tj. formularza oferty lub wymaganych oświadczeń i informacji, zależnie od tego czego zmiana dotyczy. Wykonawca nie ma obowiązku kompletować oferty w całości ale musi wskazać, że zmianie ulegają tylko te jej elementy, które dołączono do oświadczenia o zmianie a pozostałe nadal są aktualne.

2/ koperty zawierające oświadczenie o zmianie zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

21. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku Wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.
22. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

ROZDZIAŁ XIV

Wybór najkorzystniejszej oferty

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający, w poszczególnym zadaniu, wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
 5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 6. Zamawiający odrzuca ofertę, gdy:
 - a) jej treść jest niezgodna z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym S.A.
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 2 lit. c),
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy - jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
 - j) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dopuścił możliwość przedłużenia terminu związania ofertą,
 - k) oferta wariantowa nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - l) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 8. O odrzuceniu oferty Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.
 9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XV

Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę w zamkniętym opakowaniu, opatrzonym napisem określonym w rozdziale o sposobie przygotowania oferty, należy złożyć **do dnia 28.07.2017r. do godz. 10.00** w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, lokal-sekretariat (I piętro, pokój nr 27).
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin (datę i godzinę) otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Wykonawca niezwłocznie otrzyma informację o złożeniu oferty po terminie, a oferta zostanie zwrócona po upływie terminu do wniesienia skargi.
4. Zamawiający zwraca ofertę złożoną po terminie bez otwierania, chyba że jej otwarcie jest niezbędne w celu ustalenia adresu Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XVI

Miejsce oraz termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.07.2017r. o godz. 10.15 w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku (87-800) przy ul. Wienieckiej 39, lokal – sala konferencyjna (parter).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – jeżeli została przez Zamawiającego określona.
4. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt 3 i 4 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XVII

Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca podaje cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, odpowiednio do części zamówienia (zadania), w formularzu oferty, który jest załączony do niniejszej specyfikacji, w układzie: cena bez podatku VAT, podatek VAT, cena z podatkiem VAT.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
3. Cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku tj. z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).
4. Stawka VAT musi odpowiadać obowiązującym przepisom.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. Cena oferty winna być ostateczna tzn. zawierająca wszystkie dodatkowe koszty związane z realizacją zamówienia odpowiednio do zadania, w tym m.in. koszty zakupu każdego autobusu, ewentualnego przerejestrowania lub „sprowadzenia” pojazdu z zagranicy, tłumaczenia dokumentów, opłat manipulacyjnych i przygotowawczych, itp.
7. Cena podana w ofercie jest ceną stałą i nie może ulegać zmianom, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z rozdziału XXI ust. 2.

ROZDZIAŁ XVIII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował, w każdym zadaniu, następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - 1/ kryterium – cena – waga 85%
 - 2/ kryterium – rok produkcji autobusów – waga 15%.
3. Oferty będą oceniane punktowo.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Najwyższa liczba punktów (wartość punktowa – W_p) wyznaczy ofertę najkorzystniejszą w zamówieniu odpowiednio do zadania.
6. Oferty na każde zadanie będą oceniane oddzielnie.
7. Dokonując oceny ofert w kryterium „cena” Zamawiający będzie się kierował ceną (łącznie z podatkiem od towarów i usług - VAT) za cały przedmiot zamówienia, w poszczególnym zadaniu.
8. Punkty w kryterium „cena” będą obliczane według następującego wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_o} * 85$$

gdzie:

P_c - ilość punktów w kryterium: cena; C_n - cena oferty najniższej; C_o – cena oferty badanej

9. Dokonując oceny ofert w kryterium „rok produkcji autobusów” Zamawiający będzie się kierował punktacją przyznawaną zgodnie z tabelami w pkt 10.
10. Punkty w kryterium „rok produkcji autobusów” będą przyznawane **oddzielnie dla każdego autobusu i oddzielnie dla każdego zadania**. Punktacje za rok produkcji zawierają poniższe tabele:
 - 10.1. Zadanie nr 1

| Rok produkcji autobusu | Punktacja |
|-------------------------------|------------------|
| 2001 | 0 |
| 2002 - 2004 | 3,0 |
| 2005 - 2008 | 5,0 |
| 2009 i późniejszy | 7,5 |

Punkty w kryterium „rok produkcji autobusów”, w tym zadaniu będą obliczane według następującego wzoru:

$$P_r = P_{r1} + P_{r2}$$

gdzie:

P_r – punkty w kryterium „rok produkcji autobusów”,
 P_{r1} – punkty w kryterium „rok produkcji autobusu nr 1”,
 P_{r2} – punkty w kryterium „rok produkcji autobusu nr 2”,

- 10.2. Zadanie nr 2

| Rok produkcji autobusu | Punktacja |
|-------------------------------|------------------|
| 2001 | 0 |
| 2002 - 2004 | 1,5 |
| 2005 - 2008 | 3,0 |
| 2009 i późniejszy | 5,0 |

Punkty w kryterium „rok produkcji autobusów”, w tym zadaniu będą obliczane według następującego wzoru:

$$P_r = P_{r1} + P_{r2} + P_{r3}$$

gdzie:

- P_r – punkty w kryterium „rok produkcji autobusów”,
- P_{r1} – punkty w kryterium „rok produkcji autobusu nr 1”,
- P_{r2} – punkty w kryterium „rok produkcji autobusu nr 2”,
- P_{r3} – punkty w kryterium „rok produkcji autobusu nr 3”,

11. Całkowita wartość punktowa poszczególnej oferty, w każdym zadaniu, liczona będzie według wzoru:

$$W_p = P_c + P_r$$

gdzie:

W_p - wartość punktowa oferty, P_c – punkty w kryterium „cena”; P_r – punkty w kryterium „rok produkcji autobusów”.

ROZDZIAŁ XIX

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu, Zamawiający jednocześnie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz przyznaną punktację. W powiadomieniu zawiera się również informacje o Wykonawcach wykluczonych z postępowania oraz o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
2. Jeżeli ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej, Zamawiający na tej stronie zamieszcza ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informacje, o których mowa w pkt 1, z wyłączeniem informacji o Wykonawcach wykluczonych i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
3. Informacja przesłana do Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zawiera poza danymi, o których mowa w pkt 1, określenie miejsca i terminu zawarcia umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza możliwość podpisania umowy w drodze korespondencyjnej. Wniosek taki musi wpłynąć do Zamawiającego na co najmniej dwa dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.
5. Zamawiający ustala zasady podpisania umowy w drodze korespondencyjnej, podając termin i miejsce zwrotu podpisanej umowy. Brak zwrotu podpisanej umowy, w wskazanym terminie i miejscu, zostanie uznany przez Zamawiającego jako uchylanie się od zawarcia umowy.
6. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - b) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

ROZDZIAŁ XX

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXI

Umowa w sprawie zamówienia

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia, stanowi załącznik B do SIWZ. Po wyborze najkorzystniejszych ofert umowy zostaną sporządzone oddzielnie dla każdego zadania.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w umowie w zakresie:
 - a) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług
 - b) konieczności poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej lub pisarskiej,
 - c) zmiany osób reprezentujących Zamawiającego lub Wykonawcę,
 - d) zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego
 - e) opóźnienia wyboru Wykonawcy, powodującego konieczność wydłużenia umownego terminu realizacji umowy,
 - f) innych zmian i korekt niepowodujących zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych,
3. Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, zmian przepisów prawa, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umów zawartych z Wykonawcą.

4. Zmiany postanowień umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności, chyba że treść załączonego wzoru umowy stanowi inaczej.
5. Umowa może zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania stron w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym lub posiadanym pełnomocnictwem.
6. Na etapie składania ofert Zamawiający nie wymaga podpisywania umowy, jej wypełniania czy załączania do oferty.

ROZDZIAŁ XXII

Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia (odpowiednio w całości lub w części zamówienia), jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) złożone oferty dodatkowe zawierają taką samą cenę,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
2. Zamawiający może również w każdym momencie przerwać postępowanie, unieważnić je (w całości lub części) lub zakończyć bez wyboru Wykonawcy - bez podania przyczyn.
3. O przerwaniu postępowania, jego unieważnieniu lub zakończeniu bez wyboru Wykonawcy, Zamawiający powiadamia wszystkich uczestników postępowania - jeżeli są znani – oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli ogłoszenie o zamówieniu było publikowane na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XXIII

Pouczenia o środkach ochrony przysługującej Wykonawcy

1. W postępowaniu prowadzonym na podstawie warunków określonych niniejszą SIWZ Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku może złożyć skargę do Zarządu Spółki, w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym naruszeniu.
3. Zamawiający rozpoznaje skargę w terminie 5 dni roboczych od jej otrzymania, udzielając Wykonawcy pisemnej odpowiedzi.
4. Skarga przysługuje wyłącznie od niezgodnej z postanowieniami Regulaminu i SIWZ czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu lub SIWZ.

ROZDZIAŁ XXIV

Postanowienia końcowe

Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do zachowania poufności informacji przekazywanych im w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XXV

Załączniki do SIWZ

Wykaz załączników:

1. Załącznik A1 – Formularz oferty na zadanie nr 1
2. Załącznik A2 – Formularz oferty na zadanie nr 2
3. Załącznik B – Wzór umowy
4. Załącznik nr 1 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
5. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
6. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej

OFERTA
na dostawę autobusów używanych
do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna
Zadanie nr 1

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia w tym zadaniu jest dostawa autobusów używanych w liczbie 2 szt, przeznaczonych do eksploatacji w regularnej komunikacji międzymiastowej i przewozach szkolnych.
2. Parametry autobusów (każdego oddzielnie), stanowiących przedmiot oferty, ich opisy techniczne oraz posiadane wyposażenie określają załączniki do formularza ofertowego, w liczbie 2 załączników i nazwie „Kompletacja autobusu”, które stanowią integralną część oferty.

II. Dane Wykonawcy

1. Nazwa:.....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
3. Nazwa rejestru lub ewidencji /*należy wpisać odpowiednio KRS lub CEIDG*/:
4. NIP: 5. REGON:
6. Tel.: 7. Faks:
8. E-mail: 9. Adres strony internetowej:

III. Oferowana cena

Przystępując do udziału w postępowaniu na zadanie nr 1, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **oferujemy cenę w wysokości:**

- a) bez podatku VAT (netto) PLN
 b) podatek VAT PLN
 c) łącznie z podatkiem VAT PLN

Słownie złotych z podatkiem VAT:

zgodnie z tabelą w części IV formularza

IV. Ceny jednostkowe autobusów stanowiących przedmiot oferty w zadaniu nr 1

| L. p | Marka autobusu | Typ | Rok produkcji | Numer VIN / podwozia | Cena bez VAT /w zł/ | Wartość z podatkiem VAT /w zł/ |
|--------------|-----------------------|------------|----------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| Razem | | | | | | |

Uwaga:

1. W tabeli należy wypełnić wszystkie wiersze i kolumny tabeli
2. Ceny jednostkowe i wartości określone w niniejszym formularzu należy podawać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

V. Termin wykonania zamówienia

Autobusy używane, stanowiące przedmiot oferty w zadaniu nr 1, będą gotowe do odbioru w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty zawarcia umowy.

VI. Miejsce odbioru autobusów

Autobusy, stanowiące przedmiot oferty, znajdują się w:

.....
 kod pocztowy, miejscowość ulica

VII. Gwarancja

Udzielamy gwarancji na podstawowe podzespoły każdego autobusu obejmujące: silnik, skrzynię biegów oraz most napędowy, na okres wynoszący miesięcy liczony od dnia odbioru/dostarczenia autobusu.

VIII. Sposób wykonania zamówienia

Zamówienie wykonamy:

- samodzielnie*
- przy udziale podwykonawców, którym powierzmy wykonanie części zamówienia zgodnie z zestawieniem zawartym w poniżej tabeli*

| L.p. | Nazwa i adres podwykonawcy | Zakres /część/ powierzonych usług |
|------|----------------------------|-----------------------------------|
| 1. | | |
| ... | | |

- jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*

- polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów*
/wpisać te zdolności/ */wpisać te sytuacje/*

IX. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ,
- akceptujemy wzór umowy oraz warunki w nim zawarte i zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą,
- dostawy autobusów będziemy realizować zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i wzorze umowy,
- w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i umowy,
- wadium wnieśliśmy w następującej formie:,
- zwrot wadium winien nastąpić na nasze konto nr,
- w przypadku wyboru naszej oferty osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie przedstawiciel Wykonawcy w osobie: tel., adres e-mail:

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

.....
/miejsce na pieczęć firmową Wykonawcy/

Miejscowość: data:

Objaśnienia:

* *niepotrzebne skreślić*

KOMPLETACJA AUTOBUSU*
Szczegółowy opis techniczny autobusu
(wymienionego w tabeli w części IV formularza ofertowego l.p. -**)

| L.p. | Cecha/parametr | Wymagana wielkość |
|------|---------------------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Marka pojazdu | |
| 2. | Typ pojazdu | |
| 3. | Numer VIN / podwozia | |
| 4. | Rok produkcji | |
| 5. | Przebieg | |
| 6. | Długość pojazdu | |
| 7. | Szerokość pojazdu | |
| 8. | Liczba pasażerskich miejsc siedzących | + 1 (kierowca) |
| 9. | Liczba pasażerskich miejsc stojących | |
| 10. | Liczba drzwi pasażerskich | |
| 11. | Emisja spalin | Euro |
| 12. | Ilość osi | |
| 13. | Producent pojazdu (kraj) | |
| 14. | Kraj, z którego sprowadzono pojazd*** | |

Dane techniczne

| L.p. | Zespół | Dane techniczne |
|------|----------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Silnik | <ul style="list-style-type: none"> • zapłon samoczynny (tak/ nie) • wysokoprężny doładowany, z chłodnicą powietrza doładowanego (tak/ nie) • liczba cylindrów szt • pojemność skokowa silnika cm³ • moc silnika kW |
| 2. | Skrzynia biegów | • mechaniczna, manualna (tak/ nie) |
| 3. | Koła, opony | <ul style="list-style-type: none"> • opony bezdętkowe radialne (tak/ nie) • felgi stalowe (tak/ nie) |
| 4. | Drzwi pasażerskie | <ul style="list-style-type: none"> • ilość szt • sterowane z miejsca kierowcy (tak/ nie) • pneumatyczne (tak/ nie) • automatyczna blokada drzwi podczas ruchu pojazdu (tak/nie) |
| 5. | Układ kierowniczy | • wspomaganie hydrauliczne (tak/ nie) |
| 6. | Układ hamulcowy | <ul style="list-style-type: none"> • pneumatyczny, wieloobwodowy (tak/ nie) • system ABS/ASR (tak/ nie) |
| 7. | Układ ogrzewania | <ul style="list-style-type: none"> • wykorzystujący ciepło z układu chłodzenia silnika (tak/ nie) • wspomagany niezależnym agregatem grzewczym (tak/ nie) |
| 8. | Niezależny agregat grzewczy | • sterowany automatycznie (tak/ nie) |
| 9. | Zbiornik paliwa | • pojemność litrów |
| 10. | Nadwozie | <ul style="list-style-type: none"> • szyby bez uszkodzeń i rozszczelnień (tak/ nie) • poszycie zewnętrzne kpl. bez uszkodzeń (tak/ nie) |
| 11. | Wnętrze przestrzeni pasażerskiej | <ul style="list-style-type: none"> • miękkie, wysokie fotele pasażerskie wyposażone w uchwyty umiejscowione na oparciu fotela (tak/ nie) • fotele pasażerskie wyposażone w pasy bezpieczeństwa (tak, nie) • tapicerka wewnętrzna i siedzeń w stanie dobrym (tak/ nie) • centralne oświetlenie przedziału pasażerskiego (tak/ nie) |

| | | |
|-----|-----------------------|---|
| 12. | Pozostałe wyposażenie | <ul style="list-style-type: none"> • tachograf analogowy lub cyfrowy /wymienić jakil • homologowany ogranicznik prędkości (tak/nie) • zwalniacz (tak/ nie) • szyberdach (tak/ nie) • uchylne szyby boczne (tak/ nie) • podgrzewane lusterka boczne (tak/nie) • gaśnice – 2 szt (tak/ nie) • trójkąt ostrzegawczy (tak/ nie) • apteczka pierwszej pomocy – 2 szt (tak/ nie) |
|-----|-----------------------|---|

Uwaga:

1. Wykonawca wypełnia wszystkie wiersze i miejsca wykropkowane kolumny 3 obu tabel.
2. Druk dokumentu należy powielić odpowiednio do ilości autobusów w zadaniu.

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

Objaśnienia:

- * dokument ten Wykonawca wypełnia oddzielnie dla każdego oferowanego autobusu
- ** Wykonawca wpisuje numer liczby porządkowej (l.p.) tabeli w części IV formularza ofertowego, pod którą wpisał autobus – którego kompletacja dotyczy
- *** wypełniać tylko w przypadku pojazdu sprowadzonego z zagranicy i niezarejestrowanego w Polsce

OFERTA
na dostawę autobusów używanych
do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna
Zadanie nr 2

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia w tym zadaniu jest dostawa autobusów używanych w liczbie 3 szt, przeznaczonych do eksploatacji w regularnej komunikacji międzymiastowej i przewozach szkolnych.
2. Parametry autobusów (każdego oddzielnie), stanowiących przedmiot oferty, ich opisy techniczne oraz posiadane wyposażenie określają załączniki do formularza ofertowego, w liczbie 3 załączników i nazwie „Kompletacja autobusu”, które stanowią integralną część oferty.

II. Dane Wykonawcy

1. Nazwa:.....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
3. Nazwa rejestru lub ewidencji /należy wpisać odpowiednio KRS lub CEIDG/:
4. NIP: 5. REGON:
6. Tel.: 7. Faks:
8. E-mail: 9. Adres strony internetowej:

III. Oferowana cena

Przystępując do udziału w postępowaniu na zadanie nr 2, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **oferujemy cenę w wysokości:**

- a) bez podatku VAT (netto) PLN
 b) podatek VAT PLN
 c) łącznie z podatkiem VAT PLN

Słownie złotych z podatkiem VAT:

zgodnie z tabelą w części IV formularza

IV. Ceny jednostkowe autobusów stanowiących przedmiot oferty w zadaniu nr 2

| L. p | Marka autobusu | Typ | Rok produkcji | Numer VIN / podwozia | Cena bez VAT /w zł/ | Wartość z podatkiem VAT /w zł/ |
|--------------|-----------------------|------------|----------------------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| Razem | | | | | | |

Uwaga:

1. W tabeli należy wypełnić wszystkie wiersze i kolumny tabeli
2. Ceny jednostkowe i wartości określone w niniejszym formularzu należy podawać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

V. Termin wykonania zamówienia

Autobusy używane, stanowiące przedmiot oferty w zadaniu nr 2, będą gotowe do odbioru w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty zawarcia umowy.

VI. Miejsce odbioru autobusów

Autobusy, stanowiące przedmiot oferty, znajdują się w:

.....
 kod pocztowy, miejscowość ulica

VII. Gwarancja

Udzielamy gwarancji na podstawowe podzespoły każdego autobusu obejmujące: silnik, skrzynię biegów oraz most napędowy, na okres wynoszący miesięcy liczony od dnia odbioru/dostarczenia autobusu.

VIII. Sposób wykonania zamówienia

Zamówienie wykonamy:

- samodzielnie*

- przy udziale podwykonawców, którym powierzymy wykonanie części zamówienia zgodnie z zestawieniem zawartym w poniżej tabeli*

| L.p. | Nazwa i adres podwykonawcy | Zakres /część/ powierzonych usług |
|------|----------------------------|-----------------------------------|
| 1. | | |
| ... | | |

- jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*

- polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów*
/wpisać te zdolności/ */wpisać te sytuacje/*

IX. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- b) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ,
- c) akceptujemy wzór umowy oraz warunki w nim zawarte i zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- d) akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą,
- e) dostawy autobusów będziemy realizować zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i wzorze umowy,
- f) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i umowy,
- g) wadium wnieśliśmy w następującej formie:,
- h) zwrot wadium winien nastąpić na nasze konto nr,
- i) w przypadku wyboru naszej oferty osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie przedstawiciel Wykonawcy w osobie: tel., adres e-mail:

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

.....
/miejsce na pieczęć firmową Wykonawcy/

Miejscowość: data:

Objaśnienia:

* *niepotrzebne skreślić*

KOMPLETACJA AUTOBUSU*
Szczegółowy opis techniczny autobusu
(wymienionego w tabeli w części IV formularza ofertowego l.p. -**)

| L.p. | Cecha/parametr | Wymagana wielkość |
|------|---------------------------------------|----------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Marka pojazdu | |
| 2. | Typ pojazdu | |
| 3. | Numer VIN / podwozia | |
| 4. | Rok produkcji | |
| 5. | Przebieg | |
| 6. | Długość pojazdu | |
| 7. | Szerokość pojazdu | |
| 8. | Liczba pasażerskich miejsc siedzących | + 1 (kierowca) |
| 9. | Liczba pasażerskich miejsc stojących | |
| 10. | Liczba drzwi pasażerskich | |
| 11. | Emisja spalin | Euro |
| 12. | Ilość osi | |
| 13. | Producent pojazdu (kraj) | |
| 14. | Kraj, z którego sprowadzono pojazd*** | |

Dane techniczne

| L.p. | Zespół | Dane techniczne |
|------|----------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Silnik | <ul style="list-style-type: none"> • zapłon samoczynny (tak/ nie) • wysokoprężny doładowany, z chłodnicą powietrza doładowanego (tak/ nie) • liczba cylindrów szt • pojemność skokowa silnika cm³ • moc silnika kW |
| 2. | Skrzynia biegów | <ul style="list-style-type: none"> • mechaniczna, manualna (tak/ nie) • ilość biegów |
| 3. | Koła, opony | <ul style="list-style-type: none"> • opony bezdętkowe radialne (tak/ nie) • felgi stalowe (tak/ nie) |
| 4. | Drzwi pasażerskie | <ul style="list-style-type: none"> • ilość szt • sterowane z miejsca kierowcy (tak/ nie) • pneumatyczne (tak/ nie) • automatyczna blokada drzwi podczas ruchu pojazdu (tak/nie) |
| 5. | Układ kierowniczy | <ul style="list-style-type: none"> • wspomaganie hydrauliczne (tak/ nie) |
| 6. | Układ hamulcowy | <ul style="list-style-type: none"> • pneumatyczny, wieloobwodowy (tak/ nie) • system ABS/ASR (tak/ nie) |
| 7. | Układ ogrzewania | <ul style="list-style-type: none"> • wykorzystujący ciepło z układu chłodzenia silnika (tak/ nie) • wspomagany niezależnym agregatem grzewczym (tak/ nie) |
| 8. | Niezależny agregat grzewczy | <ul style="list-style-type: none"> • sterowany automatycznie (tak/ nie) • włączony w układ chłodzenia silnika i grzania wnętrza (tak/ nie) |
| 9. | Zbiornik paliwa | <ul style="list-style-type: none"> • pojemność litrów |
| 10. | Nadwozie | <ul style="list-style-type: none"> • szyby bez uszkodzeń i rozszczelnień (tak/ nie) • poszycie zewnętrzne kpl. bez uszkodzeń (tak/ nie) |
| 11. | Wnętrze przestrzeni pasażerskiej | <ul style="list-style-type: none"> • miękkie, wysokie fotele pasażerskie wyposażone w uchwyty umiejscowione na oparciu fotela (tak/ nie) • fotele pasażerskie wyposażone w pasy bezpieczeństwa (tak, nie) • tapicerka wewnętrzna i siedzeń w stanie dobrym (tak/ nie) • centralne oświetlenie przedziału pasażerskiego (tak/ nie) |

| | | |
|-----|-----------------------|---|
| 12. | Pozostałe wyposażenie | <ul style="list-style-type: none"> • tachograf analogowy lub cyfrowy /wymienić jakil • homologowany ogranicznik prędkości (tak/nie) • zwalniacz (tak/ nie) • szyberdach (tak/ nie) • uchylne szyby boczne (tak/ nie) • podgrzewane lusterka boczne (tak/nie) • gaśnice – 2 szt (tak/ nie) • trójkąt ostrzegawczy (tak/ nie) • apteczka pierwszej pomocy – 2 szt (tak/ nie) |
|-----|-----------------------|---|

Uwaga:

1. Wykonawca wypełnia wszystkie wiersze i miejsca wykropkowane kolumny 3 obu tabel.
2. Druk dokumentu należy powielić odpowiednio do ilości autobusów w zadaniu.

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

Objaśnienia:

- * dokument ten Wykonawca wypełnia oddzielnie dla każdego oferowanego autobusu
- ** Wykonawca wpisuje numer liczby porządkowej (l.p.) tabeli w części IV formularza ofertowego, pod którą wpisał autobus – którego kompletacja dotyczy
- *** wypełniać tylko w przypadku pojazdu sprowadzonego z zagranicy i niezarejestrowanego w Polsce

UMOWA
na dostawę autobusów używanych – zadanie nr*
nr KPTS-Z-17/D/AU/.../17/...

zawarta w dniu w
pomiędzy:

Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, NIP 888 311 58 16, REGON 341266700, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....
zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub stroną
a

.....
NIP, REGON reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**” lub stroną, któremu zostaje udzielone zamówienia na dostawę autobusów używanych, w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,

o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa następujących autobusów używanych w liczbie – szt.:

1. Autobus nr 1: marka:, typ:, rok produkcji, przebieg w km, nr rej:, nr VIN/podwozia*,
liczba pasażerskich miejsc siedzących, liczba pasażerskich miejsc stojących
2. Autobus nr 2: marka:, typ:, rok produkcji, przebieg w km, nr rej:, nr VIN/podwozia*,
liczba pasażerskich miejsc siedzących, liczba pasażerskich miejsc stojących

Uwaga:

Ilość autobusów, a tym samym ilość ustępów w § 1 będzie zależna od tego, na jakie zadanie umowa zostanie sporządzona.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że pojazdy stanowiące przedmiot umowy, są wolne od wad prawnych, nie są obciążone prawami osób trzecich oraz nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne, którego przedmiotem są te pojazdy, ani nie stanowią one przedmiotu zabezpieczenia.

Warunki realizacji i odbiór autobusów

§ 3

1. Autobusy wymienione w § 1 muszą być sprawne technicznie, z wykonanym aktualnym przeglądem technicznym, nieuszkodzone, bezwypadkowe, bez wycieków płynów eksploatacyjnych z zespołów i podzespołów, bez znacznych ubytków i korozji w nadwoziu i elementach podwozia.
2. Wszystkie części, zespoły i podzespoły autobusów muszą być oryginalne – odpowiednie dla danej marki, typu i producenta.
3. Autobusy muszą spełniać wymagania odpowiednich norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub równoważnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Autobusy muszą spełniać wymagania polskich przepisów w sprawie dopuszczenia pojazdów do ruchu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku (Dz. U. z 2016r., poz. 2022 z późn.zm.), w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.
5. Autobusy muszą spełniać wymagania dyrektywy UE nr 2001/85/WE z dnia 20 listopada 2001 roku, odnoszącej się do przepisów szczególnych dotyczących pojazdów wykorzystywanych do przewozu pasażerów i mających więcej niż 8 miejsc siedzących poza siedzeniem kierowcy.
6. Autobusy muszą być zarejestrowane na terenie Polski, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 7. poniżej.
7. W przypadku, gdy autobus (autobusy) stanowiący przedmiot umowy jest pojazdem sprowadzonym z zagranicy - niezarejestrowanym w Polsce, Wykonawca, na co najmniej 3 dni robocze przed datą odbioru autobusu, przekaze Zamawiającemu - celem rejestracji we właściwym organie administracyjnym – tablice

rejestracyjne pojazdu oraz następujące, niezbędne dokumenty:

- 1/ zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego,
 - 2/ tłumaczenie na język polski, dokumentów pojazdu sporządzonych w języku obcym, dokonane przez tłumacza przysięgłego.
 - 3/ dowód potwierdzający rejestrację pojazdu (dowód rejestracyjny) wydany przez właściwy kraj rejestracji pojazdu.
 - 4/ aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, potwierdzający prowadzenie przez Wykonawcę (zbywcę pojazdu) działalności gospodarczej w zakresie obrotu pojazdami,
 - 5/ fakturę VAT sprzedaży pojazdu.
8. Rejestracji pojazdu (pojazdów) sprowadzonego z zagranicy dokonuje Zamawiający.

§ 4

1. Odbioru każdego autobusu z miejsca jego garażowania na terenie Polski dokona Zamawiający, po otrzymaniu od Wykonawcy, przekazanej pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną, informacji o gotowości autobusu do odbioru. Informacja o gotowości poszczególnego autobusu do odbioru musi być przekazana Zamawiającemu najpóźniej 10-tego dnia obowiązywania umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru każdego autobusu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji wzywającej do odbioru autobusu.
3. W dniu odbioru każdy autobus musi być sprawny, kompletny, właściwie wyposażony, w stanie technicznym nie gorszym niż w dniu dokonywania oględzin.
4. Odbiór każdego autobusu nastąpi na podstawie sporządzonego protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. W dniu odbioru, wraz z każdym autobusem, Wykonawca prześle Zamawiającemu dowód rejestracyjny (dotyczy pojazdu zarejestrowanego w Polsce), klucze, wyposażenie podstawowe pojazdu, tj. gaśnice – 2 szt., trójkąt ostrzegawczy – 1 szt., apteczka pierwszej pomocy – 2 szt oraz wszystkie inne posiadane dokumenty: instrukcje, książki serwisowe, książki pojazdu, itp.
6. Zamawiający odmówi odbioru pojazdu, gdy okaże się, że w dniu odbioru autobus jest niekompletny, jego stan techniczny jest gorszy niż w dniu dokonywania oględzin lub gdy nie zawiera wymaganego wyposażenia.

Termin wykonania umowy

§ 5

Autobusy, stanowiące przedmiot umowy, muszą być gotowe do odbioru w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty zawarcia umowy.

Wynagrodzenie

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotowej umowy – dostawę szt autobusów, wymienionych w § 1 - Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości PLN, powiększone o należną kwotę podatku VAT.
Słownie: PLN bez podatku VAT.
2. Na każdy autobus stanowiący przedmiot umowy Wykonawca wystawi oddzielną fakturę VAT.
3. W wystawionej fakturze Wykonawca zobowiązany jest zamieścić wszelkie informacje niezbędne do zarejestrowania (przejestrowania) pojazdu.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru autobusu, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 5 poniżej.
5. W przypadku pojazdu sprowadzonego z zagranicy, fakturę VAT Wykonawca wystawi i prześle Zamawiającemu przed odbiorem pojazdu, w terminie określonym w § 3 ust.7.
6. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 7 poniżej
7. Zamawiający odmówi zapłaty należności za pojazd, gdy zajdzie jedna z okoliczności opisanych w § 10 ust. 1.

Gwarancje i reklamacje

§ 7

1. Wykonawca udzieli* - miesięcznej gwarancji na podstawowe podzespoły każdego pojazdu, stanowiącego przedmiot umowy, obejmujące: silnik, skrzynię biegów i most napędowy. Okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru pojazdu.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach i usterekach a Wykonawca zobowiązuje się do ich bezwzględnie i bezpłatnie usunięcia w terminie 14 dni roboczych od daty przekazania zawiadomienia. Zawiadomienie Zamawiający przekazuje pisemnie – dopuszcza się przekazywanie pisemnej informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady i usterki powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy, w chwili odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady i usterki wykryte

podczas poprawnej eksploatacji pod warunkiem, że wady i usterki te ujawnia się w okresie obowiązywania gwarancji.

4. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo wymiany pojazdu na inny, wolny od wad, jeżeli w okresie objętym gwarancją zgłosił wadę wykluczającą lub znacznie utrudniającą eksploatację pojazdu a wada okazała się niemożliwa do usunięcia.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękopisów.

Osoby uprawnione do kontaktów

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani* tel., e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani* tel., e-mail:
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

Zmiana umowy

§ 9

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w umowie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian zawartych w niniejszej umowie w następującym zakresie:
 - 1/ ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2/ konieczności poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej lub pisarskiej,
 - 3/ zmiany osób reprezentujących Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - 4/ zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 5/ opóźnienia wyboru Wykonawcy, powodującego konieczność wydłużenia umownego terminu realizacji umowy,
 - 6/ innych zmian i korekt niepowodujących zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych.
3. Zmiany wymienione w ust. 2 pkt 1, zostaną wprowadzone do umowy tylko wówczas, gdy będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zmiany postanowień umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, zmian przepisów prawa.

Odstąpienie od umowy

§ 10

1. Niezależnie od prawa odstąpienia przewidzianego w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy zajdzie co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1/ w ustalonym terminie odbioru Wykonawca nie będzie dysponował wymaganymi autobusami lub będzie dysponował autobusami w niepełnej ilości,
 - 2/ w dniu odbioru autobus (jeden lub więcej) będzie niekompletny a jego stan techniczny gorszy niż w dniu dokonywania oględzin,
 - 3/ w dniu odbioru autobus (jeden lub więcej) nie będzie zawierał wymaganego wyposażenia, w tym wyposażenia podstawowego w postaci gaśnic (2 szt), trójkąta ostrzegawczego (1 szt), apteczki pierwszej pomocy (2 szt),Odstąpienia należy dokonać w terminie 2 miesięcy od momentu zaistnienia jednej z powyższych okoliczności.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obciążających Zamawiającego do jego uregulowania. Odstąpienia należy dokonać w terminie 2 miesięcy od momentu zaistnienia powyższej okoliczności.
3. Do skutecznego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wymagane jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu od umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia. Oświadczenie takie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 30 dni przed planowaną datą odstąpienia od umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.

Kary umowne

§ 11

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
 - 1/ 1% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy,
 - 2/ 0,5% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT) za każdy dzień opóźnienia w usuwaniu wad i usterek,
 - 3/ 5% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT).
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
5. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek, w wysokościach ustawowych, za opóźnienie.

Postanowienia końcowe

§ 12

Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, z najwyższą profesjonalną starannością.

§ 13

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 14

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzitelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufnego charakteru informacji przekazywanych mu w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 16

Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 18

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 20

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 21

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i obowiązuje od dnia jej zawarcia.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

** Właściwy wpis zostanie wprowadzony do umowy po rozstrzygnięciu postępowania*

.....
/Nazwa Wykonawcy lub pieczęć/

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. „**Dostawa autobusów używanych**”, prowadzonego przez Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna,
zadanie nr*

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w SIWZ - rozdział VIII, pkt 1 i pkt 2.

....., dnia r.
/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie obowiązującego Zamawiającego Regulaminu udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym S.A. - jego § 11, ust., pkt (podać mającą zastosowanie, ale tylko ujętą w SIWZ, podstawę wykluczenia, spośród wymienionych w § 11, ust. 5, pkt 1-12 lub ust. 6, pkt 1-2 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym S.A.).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie § 11, ust. 8 cytowanego wyżej Regulaminu podjąłem następujące środki naprawcze:

....., dnia r.
/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
/podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....

/podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

Objaśnienia:

* - Wykonawca wpisuje numer zadania, którego oświadczenie dotyczy

.....
/Nazwa Wykonawcy lub pieczęć/

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. „**Dostawa autobusów używanych**”, prowadzonego przez Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna,
zadanie nr*

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia r.
/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
/wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/

....., dnia r.
/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

Objaśnienia:

* - Wykonawca wpisuje numer zadania, którego oświadczenie dotyczy

