

**Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy
Spółka Akcyjna
87-800 Włocławek, ul. Wieniecka 39
e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl
tel. 54 230 90 20**

Zamówienie sektorowe
Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony
Rodzaj zamówienia: usługi

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana „SIWZ”

dotycząca

postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 418 000 euro, prowadzonego **zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna.**

W postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem informacji poniżej:

Przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych mają odpowiednie zastosowanie jedynie w przypadkach ściśle określonych w niniejszej specyfikacji.

Nazwa nadana zamówieniu:

„Naprawa autobusów”

Oznaczenie sprawy (znak sprawy): KPTS-Z-6/U/NA/1/17/25
/niniejszy dokument zawiera 31 stron/

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
zatwierdzona w dniu 6 marca 2017 roku

Prezes Zarządu

(-) Tomasz Fic

ROZDZIAŁ I

Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Nazwa: **Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna**

Adres : ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek

Telefon: 54 230 90 20

Adres e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl Witryna : www.bip.kpts.com.pl

Godziny urzędowania: od 7:00 do 15.00 w dni robocze

Konto bankowe: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971

NIP: 888 311 58 16 REGON: 341 266 700

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy wewnętrzne – Regulamin udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna.

W przetargu mogą wziąć udział wszyscy Wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w niniejszej SIWZ.

3. Nazwa nadana zamówieniu:

Naprawa autobusów.

4. Znak/ numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: KPTS-Z-6/U/NA/1/17/25.

5. Publikacja ogłoszenia o zamówieniu:

Ogłoszenie o zamówieniu podlega publikacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.bip.kpts.com.

6. Definicje:

6.1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia lub SIWZ – należy przez to rozumieć niniejszy dokument postępowania o udzielenie zamówienia, określający zasady i warunki udzielenia zamówienia na dostawy w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna,

6.2. Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

6.3. Zamawiający – Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku.

6.4. Usługi – wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy.

6.5. Ustawa lub Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie,

6.6. Zamówienie – umowa odpłatnie zawierana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są usługi naprawy autobusów.

6.7. Najkorzystniejsza oferta – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia albo oferta z najniższą ceną lub kosztem, gdy jedynym kryterium jest cena lub koszt,

6.8. Cena oferty - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonaną usługę wraz z należnym podatkiem od towarów i usług.

6.9. Oferta częściowa - oferta przewidująca, zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonanie części zamówienia - zadania,

7. Informacje uzupełniające:

7.1. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. W przypadku publikacji SIWZ na stronie internetowej Zamawiający zamieszcza zmianę również na stronie internetowej.

7.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wszystkich innych dokumentów, oświadczeń, informacji złożonych w postępowaniu, w przypadku gdy budzą one wątpliwości. Termin złożenia wyjaśnień wyznacza Zamawiający.

7.3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów albo gdy oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy – do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego pełnomocnictw albo złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 7.5. Uzupełniane dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 7.3. i 7.4. lub poprawiane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.3., muszą być aktualne na dzień ich składania.
- 7.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7.7. Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.
- 7.8. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
- 7.9. Zamawiający nie zastosuje aukcji elektronicznej.
- 7.10. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ II

Sposób przeprowadzenia postępowania

W niniejszym postępowaniu Wykonawca wraz z ofertą składa wszystkie wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia potwierdzające:

- a) spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
 - b) spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - c) brak podstaw do wykluczenia
- oraz inne wymagane dokumenty (jeżeli są żądane), zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu naprawy poszerzonej autobusów w łącznej ilości 3 szt, należących do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna
2. Naprawa będzie wykonana w autobusach marki Autosan typ H10-10 i H9-21.
3. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części – dwa zadania, zwane dalej odpowiednio „zadaniem nr 1” i „zadaniem nr 2”.
4. Wykonawca może składać oferty na jedno, lub wszystkie zadania.
5. Na każde zadanie należy złożyć odrębną ofertę.
6. Szczegółowy opis czynności naprawczych, w każdym zadaniu, zawiera rozdział IV SIWZ.
7. Wykonawca, przed złożeniem oferty, może dokonać - w terminie uzgodnionym z Zamawiającym - oględzin każdego autobusu przeznaczonego do naprawy.
8. Oznaczenie według kodu CPV: 50113100-1 – usługi w zakresie napraw autobusów.
9. Zakres zamówienia obejmuje wszelkie świadczenia ujęte w niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ IV

Szczegółowy opis części zamówienia

Sekcja A. - Zadanie nr 1

1. Przedmiotem zamówienia w tym zadaniu jest naprawa jednego autobusu należącego do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A. według zestawienia przedstawionego w tabeli:

L.p.	Marka	Typ	Nr rejestracyjny	Rok produkcji
1.	Autosan	H10-10	CGD46YN	2001

2. Zakres minimalnych czynności naprawczych:
 - 1/ naprawa poprzez wzmocnienie podłużnic głównych ramy nośnej w przedniej części pojazdu po obu stronach polegająca, m. in. na:
 - a/ czyszczeniu i myciu podwozia,
 - b/ demontażu osi przedniej,
 - c/ demontażu niezbędnych instalacji, zaworów w obrębie prowadzonej naprawy,
 - d/ wykonaniu wzmocnień tj. montaż ceowników wzmacniających ramę po obu stronach (na długości od luków bagażowych w stronę przodu pojazdu za przednie podstawy resorów),
 - e/ naprawie lub wymianie elementów nośnych oraz wzmacniających zawieszenia przedniego tj. belki podresorowe, podstawy resorów, podstawy amortyzatorów,
 - f/ montażu osprzętu i osi przedniej.
 - 2/ naprawa poprzez wzmocnienie podłużnic głównych ramy nośnej w tylnej części pojazdu po obu stronach, polegająca m.in. na:
 - a/ demontażu mostu tylnego,
 - b/ demontażu niezbędnych instalacji, zaworów w obrębie prowadzonej naprawy,
 - c/ wykonaniu wzmocnień tj. montaż ceowników wzmacniających ramę po obu stronach (na długości od luków bagażowych w tył pojazdu za tylne podstawy resorów),
 - d/ naprawie lub wymianie elementów nośnych oraz wzmacniających zawieszenia tylnego tj. belki podresorowe, podstawy resorów, podstawy amortyzatorów,
 - e/ montażu osprzętu,
 - f/ montażu mostu tylnego.

- 3/ naprawa części szkieletowej nadwozia i podwozia - obejmuje wymianę zniszczonych elementów dolnej kratownicy.
- 4/ naprawa części szkieletowej ścian bocznych nadwozia do wysokości okien bocznych obejmująca:
 - a/ demontaż poszycia bocznego - strona prawa i lewa pojazdu,
 - b/ czyszczenie i weryfikacja kratownicy poszycia bocznego po obu stronach pojazdu,
 - c/ naprawę lub wymianę uszkodzonych elementów kratownicy bocznej - strona prawa i lewa pojazdu,
 - d/ montaż nowego poszycia zewnętrznego bocznego po obu stronach, z zastosowaniem materiałów nowej generacji odpornych na korozję.
- 5/ naprawa, ewentualna wymiana uszkodzonych elementów kratownicy i poszycia podłogi przedziału pasażerskiego wraz z wymianą wykładziny podłogowej.
- 6/ naprawa kratownicy i oblachowania tunelu przedziału pasażerskiego.
- 7/ naprawa kratownicy wraz z oblachowaniem wewnętrznym i zewnętrznym wszystkich nadkoli nadwozia pojazdu.
- 8/ naprawa kratownicy ściany czołowej i tylnej nadwozia pojazdu.
- 9/ naprawa konstrukcji i oblachowania stopni schodów pasażerskich.
- 10/ naprawa konstrukcji kratownicy ścian grodziowych przestrzeni bagażowej.
- 11/ naprawa lub wymiana skorodowanych elementów kratownicy i poszycia podłogi przestrzeni bagażników.
- 12/ naprawa kratownicy i oblachowania skrzynki sterowniczej inst. Elektrycznej.
- 13/ naprawa kratownicy i oblachowania podłogi komory agregatu grzewczego.
- 14/ naprawa konstrukcji i oblachowania skrzynki komory mocowania akumulatorów.
- 15/ naprawa i zabezpieczenie antykorozyjne poszycia dachu.
- 16/ naprawa lub wymiana poszycia zewnętrznego i wewnętrznego drzwi pasażerskich przednich i tylnych.
- 17/ naprawa lub wymiana wszystkich pokryw i klap zewnętrznych nadwozia wraz z listwami zewnętrznymi.
- 18/ regeneracja, naprawa lub wymiana na nowe wszystkich zamków i zatrzasków klap i pokryw zewnętrznych nadwozia.
- 19/ naprawa lub wymiana tapicerki bocznej i sufitowej przestrzeni pasażerskiej.
- 20/ regeneracja, naprawa mechanizmów wywietrzników dachowych.
- 21/ wyposażenie foteli pasażerskich w pokrowce siedziska i oparcia.
- 22/ wykonanie konserwacji i zabezpieczenia antykorozyjnego w obrębie prowadzonych napraw.
- 23/ wykonanie prac blacharsko-lakierniczych poszycia zewnętrznego nadwozia w celu przygotowania do lakierowania tj: zderzak tylny i przedni, pokrywy luków bagażowych, pokrywy komory silnika, pokrywy akumulatorów, ściana tylna i czołowa, drzwi przednie i tylne, pokrywa komory agregatu grzewczego itp.
- 24/ lakierowanie nadwozia w kolorach wg wskazań Zamawiającego, konserwacja przestrzeni zamkniętych.

Sekcja B. Część II zamówienia - Zadanie nr 2

1. Przedmiotem zamówienia w tym zadaniu jest naprawa autobusów w liczbie 2 szt należących do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A. według zestawienia przedstawionego w tabeli:

<i>L.p.</i>	<i>Marka</i>	<i>Typ</i>	<i>Nr rejestracyjny</i>	<i>Rok produkcji</i>
1.	Autosan	H9-21	CLI61YM	2000
2.	Autosan	H9-21	CLI01YM	1997

2. Zakres minimalnych czynności naprawczych:

- 1/ naprawa poprzez wzmocnienie podłużnic głównych ramy nośnej w przedniej części pojazdu po obu stronach polegająca, m. in. na:
 - a/ czyszczeniu i myciu podwozia,
 - b/ demontażu osi przedniej,
 - c/ demontażu niezbędnych instalacji, zaworów w obrębie prowadzonej naprawy,
 - d/ wykonaniu wzmocnień tj. montaż ceowników wzmacniających ramę po obu stronach (na długości od luków bagażowych w stronę przodu pojazdu za przednie podstawy resorów),
 - e/ naprawie lub wymianie elementów nośnych oraz wzmacniających zawieszenia przedniego tj. belki podresorowe, podstawy resorów, podstawy amortyzatorów,
 - f/ montażu osprzętu i osi przedniej.
- 2/ naprawa poprzez wzmocnienie podłużnic głównych ramy nośnej w tylnej części pojazdu po obu stronach, polegająca m.in. na:
 - a/ demontażu mostu tylnego,
 - b/ demontażu niezbędnych instalacji, zaworów w obrębie prowadzonej naprawy,
 - c/ wykonaniu wzmocnień tj. montaż ceowników wzmacniających ramę po obu stronach (na długości od luków bagażowych w tył pojazdu za tylne podstawy resorów),
 - d/ naprawie lub wymianie elementów nośnych oraz wzmacniających zawieszenia tylnego tj. belki podresorowe, podstawy resorów, podstawy amortyzatorów,
 - e/ montażu osprzętu,
 - f/ montażu mostu tylnego.

- 3/ naprawa części szkieletowej nadwozia i podwozia - obejmuje wymianę zniszczonych elementów dolnej kratownicy.
- 4/ naprawa części szkieletowej ścian bocznych nadwozia do wysokości okien bocznych obejmująca:
 - a/ demontaż poszycia bocznego - strona prawa i lewa pojazdu,
 - b/ czyszczenie i weryfikacja kratownicy poszycia bocznego po obu stronach pojazdu,
 - c/ naprawę lub wymianę uszkodzonych elementów kratownicy bocznej - strona prawa i lewa pojazdu,
 - d/ montaż nowego poszycia zewnętrznego bocznego po obu stronach, z zastosowaniem materiałów nowej generacji odpornych na korozję.
- 5/ naprawa, ewentualna wymiana uszkodzonych elementów kratownicy i poszycia podłogi przedziału pasażerskiego wraz z wymianą wykładziny podłogowej.
- 6/ naprawa kratownicy i oblachowania tunelu przedziału pasażerskiego.
- 7/ naprawa kratownicy wraz z oblachowaniem wewnętrznym i zewnętrznym wszystkich nadkoli nadwozia pojazdu.
- 8/ naprawa kratownicy ściany czołowej i tylnej nadwozia pojazdu.
- 9/ naprawa lub wymiana poszycia ściany przedniej – czołowej wykonanej z tworzywa z szybami wklejanymi,
- 10/ naprawa lub wymiana poszycia ściany tylnej wykonanej tworzywa z pojedynczą klapą komory silnika.
- 11/ montaż nowych jednoskrzydłowych pneumatycznych przednich drzwi pasażerski sterownych z miejsca kierowcy.
- 12/ naprawa konstrukcji i oblachowania stopni schodów pasażerskich.
- 13/ naprawa konstrukcji kratownicy ścian grodziowych przestrzeni bagażowej.
- 14/ naprawa lub wymiana skorodowanych elementów kratownicy i poszycia podłogi przestrzeni bagażników.
- 15/ naprawa kratownicy i oblachowania skrzynki sterowniczej inst. Elektrycznej.
- 16/ naprawa kratownicy i oblachowania podłogi komory agregatu grzewczego.
- 17/ naprawa konstrukcji i oblachowania skrzynki komory mocowania akumulatorów.
- 18/ naprawa i zabezpieczenie antykorozyjne poszycia dachu.
- 19/ naprawa lub wymiana poszycia zewnętrznego i wewnętrznego drzwi pasażerskich tylnych.
- 20/ naprawa lub wymiana wszystkich pokryw i klap zewnętrznych nadwozia wraz z listwami zewnętrznymi.
- 21/ regeneracja, naprawa lub wymiana na nowe wszystkich zamków i zatrzasków klap i pokryw zewnętrznych nadwozia.
- 22/ naprawa lub wymiana tapicerki bocznej i sufitowej przestrzeni pasażerskiej.
- 23/ regeneracja, naprawa mechanizmów wywietrzników dachowych.
- 24/ wyposażenie foteli pasażerskich w pokrowce siedziska i oparcia.
- 25/ wykonanie konserwacji i zabezpieczenia antykorozyjnego w obrębie prowadzonych napraw.
- 26/ wykonanie prac blacharsko-lakierniczych poszycia zewnętrznego nadwozia w celu przygotowania do lakierowania tj: zderzak tylny i przedni, pokrywy luków bagażowych, pokrywy komory silnika, pokrywy akumulatorów, ściana tylna i czołowa, drzwi przednie i tylne, pokrywa komory agregatu grzewczego itp.
- 27/ lakierowanie nadwozia w kolorach wg wskazań Zamawiającego, konserwacja przestrzeni zamkniętych.

ROZDZIAŁ V

Sposób realizacji zamówienia

1. Wykonawca dokonuje naprawy każdego autobusu przy użyciu własnych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, na terenie swojej stacji napraw (warsztat), zgodnie z zakresem czynności naprawczych określonych w rozdziale IV SIWZ, odpowiednio do zadania.
2. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje lokalizację stacji napraw, w której zostanie dokonana naprawa.
3. Części zamienne i materiały eksploatacyjne, użyte do naprawy autobusów, muszą spełniać normy zalecane przez producenta pojazdu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do części zdemontowanych podczas naprawy każdego autobusu.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
6. Wszelkie koszty związane z naprawą autobusów, łącznie z zakupem części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, niezbędnych do dokonania naprawy, ponosi Wykonawca.
7. Dostarczenia autobusów do stacji napraw Wykonawcy, w celu dokonania naprawy oraz ich odbioru po wykonanej naprawie – dokonuje Zamawiający.
8. Autobusy do naprawy będą dostarczane pojedynczo lub jednocześnie - zgodnie z wyborem Wykonawcy. Dla autobusów dostarczanych pojedynczo oznacza to, że przekazanie do naprawy kolejnego autobusu nastąpi po wykonaniu i odebraniu z naprawy autobusu poprzedniego - dotyczy zadania nr 2.
9. Zamawiający dostarczy do naprawy autobus/autobusy niezwłocznie, nie później jednak niż ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania, przekazanej drogą elektroniczną, informacji wzywającej do dostarczenia autobusów.

10. Przekazanie każdego autobusu do naprawy i jego odbiór po dokonanej naprawie nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym.
11. Na wykonaną naprawę każdego autobusu Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na okres co najmniej 12 miesięcy od daty odbioru autobusu z naprawy. Długość deklarowanego okresu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązany jest wpisać w formularzu oferty.

ROZDZIAŁ VI

Termin wykonania zamówienia

Naprawa autobusu wymienionego w zadaniu nr 1 oraz autobusów wymienionych w zadaniu nr 2 musi zostać wykonana w terminie do dnia 31.07.2017r.

ROZDZIAŁ VII

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a/ posiadania uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej,
 - b/ sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c/ zdolności technicznej lub zawodowej- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. Zamawiający uzna, że Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu – jeżeli złożą żądane przez Zamawiającego oświadczenia oraz żądane dokumenty, z których będzie wynikał brak podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu
3. Potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia będzie podpisane i złożone przez Wykonawcę „Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ oraz dokumenty wymienione szczegółowo w rozdziale IX SIWZ.
4. Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie podpisane i złożone przez Wykonawcę „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ oraz dokumenty wymienione szczegółowo w rozdziale IX SIWZ.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 5.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
 - 5.2. Zamawiający dopuszcza pełnomocnictwo wynikające z treści umowy konsorcjum.
 - 5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, według własnego wzoru, w którym zawierają dane wszystkich podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z zakresem określonym w pkt II formularza ofertowego, natomiast w formularzu ofertowym wpisują wyłącznie pełnomocnika.
 - 5.4. Od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby wszyscy Wykonawcy łącznie podpisali i złożyli oświadczenia, o których mowa w pkt 3 i pkt 4 oraz dołączyli – odpowiednio - dokumenty wymienione w rozdziale IX. Złożone przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające spełnienie warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, podlegać będą zsumowaniu i łącznej ocenie przez Zamawiającego.
 - 5.5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych.
 - 5.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 5.7. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 5.8. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie o charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - 6.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 6.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 3 i pkt 4.

- 6.3. Wykonawca, który polega na zasobach lub sytuacji innych podmiotów składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w rozdziale IX pkt 1.2.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 7.1. Wykonawca, który powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w ofercie wskazuje tą część (te części) zamówienia oraz podaje firmy podwykonawców.
- 7.2. Brak wskazania w ofercie powyższej informacji oznacza, że Wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców.
- 7.3. Wykonawca, który powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia udziału z postępowania, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 3.

ROZDZIAŁ VIII

Wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców na podstawie przesłanek, o których mowa w, obowiązującym Zamawiającego, Regulaminie udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym S.A. - rozdział 5, §11, ust. 5, pkt 1-12 Regulaminu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016r. poz. 1574 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016r. poz. 2171 z późn. zm.).
3. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę wykluczonego o jego wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie.

ROZDZIAŁ IX

Wykaz oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw składanych w postępowaniu przez Wykonawców wraz z ofertą

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.
 - 1.1. **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** na podstawie przesłanek określonych w rozdziale VIII, pkt 1 i pkt 2. - załącznik nr 1 do SIWZ
 - 1.2. **Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale 5, §11, ust. 6, pkt 2 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentu, o którym mowa powyżej, w postaci odpisu lub wydruku pobranego lub wygenerowanego z ogólnodostępnych baz danych, a w szczególności rejestrów publicznych.
 - 1.3. **Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji postępowania – wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, które zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego.
 - 2.1. **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w rozdziale VII pkt 4 – załącznik nr 2 do SIWZ
 - 2.2. **Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości określonej przez Zamawiającego na kwotę:
 - a) co najmniej 50 000,00 PLN – dla zadania nr 1,
 - b) co najmniej 50 000,00 PLN – dla zadania nr 2.
3. Wykaz dokumentów pozostałych wymaganych w postępowaniu, składanych wraz z ofertą.
 - 3.1 Pisemne zobowiązania podmiotów w zakresie dotyczącym sytuacji, o której mowa w rozdziale VII pkt 6.1. – tylko w przypadku zaistnienia takiej sytuacji.
 - 3.2. Oświadczenie i dokument ustanawiający pełnomocnictwo – tylko w przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę.

- 3.3 Pełnomocnictwo lub upoważnienie osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy - tylko wówczas, gdy nie wynika to z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 1.2., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 6. Oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa, o których mowa w tym rozdziale, Wykonawca składa w sposób następujący:
 - a) oświadczenia oraz wykazy składane są w oryginale.
 - b) dokumenty inne niż oświadczenia lub wykazy są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 6 lit c).
 - c) pełnomocnictwa składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
 8. Jeżeli Wykonawca składa oferty na więcej niż jedną część zamówienia (zadanie) - wówczas wszystkie oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 1, 2 i 3, (ewentualnie 4 i/lub 5), składa **o d r ę b n i e** dla każdej wybranej części zamówienia (zadania).

ROZDZIAŁ X

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje (w tym pytania i odpowiedzi) Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia i informacje, o których mowa w pkt 2, drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, a także pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy.
5. W przypadku uzupełniania przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, a także pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy - obowiązuje forma pisemna, nie jest dopuszczalna forma przekazywania drogą elektroniczną.
6. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
7. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa w pkt 6 uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego tj. dni robocze od godziny 7:00 do 15:00.
8. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, maile w godzinach urzędowania t.j. od godz. 7.00 do godz. 15.00 w dni robocze.
9. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Pytania o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy kierować na adres pocztowy lub adres e-mail Zamawiającego podany w rozdziale I pkt 1.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże tym Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. W przypadku publikacji specyfikacji na stronie internetowej – treść zapytań i wyjaśnień Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej.
12. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 12.1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Pan Konrad Kędziński, tel. 798 55 44 99,
 - 12.2. W sprawach pozostałych: Pan Stanisław Jastrzębski, tel. 571 31 99 66.

Kontakt z wyżej wymienionymi osobami można nawiązać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00.

13. Zamawiający nie przewiduje zwołań zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ XI

Wymagania dotyczące wadium

1. W zamówieniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Dla zamówienia Zamawiający ustala wadium w wysokości:
 - a) 1 200,00 PLN – dla części I zamówienia (zadanie nr 1), słownie: jeden tysiąc dwieście 00/100 PLN,
 - b) 2 400,00 PLN – dla części II zamówienia (zadanie nr 2), słownie: dwa tysiące czterysta 00/100 PLN,
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu.
 - b) gwarancjach bankowych.
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych powinno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty, na rzecz Zamawiającego, kwoty wadium określonej w gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężna Wykonawca składa wraz z ofertą.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek Zamawiającego w banku:
Bank Zachodni WBK S.A. Nr konta: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971, z dopiskiem: **„Wadium – Naprawa autobusów - zadanie nr (należy wpisać numer zadania, którego wadium dotyczy)”**.
Wadium należy złożyć **odrębnie** na każdą wybraną część zamówienia (zadanie).
7. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium - jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.
8. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się aby kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego Wykonawca dołączył do oferty.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim uczestnikom postępowania, jeżeli:
 - a) dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana,
 - b) upłynął termin związania ofertą,
 - c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający zwraca wadium po zawarciu umowy w sprawie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy - jeżeli było wymagane.
11. Zamawiający zwraca wadium na wniosek Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) który został wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta została odrzucona.
12. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca bez odsetek.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli:
 - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) Wykonawca, w odpowiedzi na pisemne wezwanie, o którym mowa w rozdziale I pkt 7.3. i pkt 7.4., nie złożył w wyznaczonym terminie, oświadczeń lub dokumentów, lub pełnomocnictw, których wymagał Zamawiający,
 - e) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale XIV, pkt 2 lit. c).

ROZDZIAŁ XII

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIII

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, podpisanej własnoręcznym podpisem. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
 2. Wykonawca może składać ofertę w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia, z tym że na poszczególne części zamówienia – zadania, składa **odrębne** oferty, w **odrębnym** opakowaniu wraz z wymaganym kompletem oświadczeń, pełnomocnictw i wszelkich innych dokumentów.
 3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na
- Nr strony 9

złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 4 poniżej.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Do oferty Wykonawca dołącza, aktualne na dzień składania, wszystkie wymagane i wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dokumenty, oświadczenia, pełnomocnictwa.

6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

7. Wzory formularzy ofert stanowią następujące załączniki do SIWZ:

- a) załącznik A1 – dla części I zamówienia – zadanie nr 1,
- b) załącznik A2 – dla części II zamówienia – zadanie nr 2.

8. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

9. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

10. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na zadanie nr 1 i/lub jedną ofertę na zadanie nr 2.

11. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach – przed jej złożeniem – poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki.

12. Formularz oferty oraz wszystkie wymagane przez Zamawiającego załączniki, oświadczenia i inne dokumenty, których wzory Zamawiający określił w SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany wypełnić bez wyjątku i według wymagań określonych wzorem (wypełnienie wszystkich części, tabel, rubryk, miejsc wykropkowanych itp. - zgodnie z nadrukiem).

13. W przypadku, gdy dla wymaganego załącznika, oświadczenia lub innego dokumentu Zamawiający nie określił wzoru – Wykonawca sam sporządza odpowiedni dokument według własnego wzoru.

14. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

15. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.

16. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

17. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie na zewnętrznej stronie musi zwierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym pn. „Naprawa autobusów - zadanie nr *Inależy wpisać nr zadania, którego oferta dotyczy*”. Oznaczenie sprawy: KPTS-Z-6/U/NA/1/17/25.
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

18. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

19. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która na zewnętrznej stronie musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o **wycofaniu oferty** na zadanie nr (*należy wpisać właściwy nr zadania*) złożonej w przetargu nieograniczonym pn. „Naprawa autobusów”. Oznaczenie sprawy: KPTS-Z-6/U/NA/1/17/25.
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

a) oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy,

b) w przypadku złożenia oświadczenia, o którym mowa w tym punkcie lit. a), Zamawiający dokona zwrotu oferty po upływie terminu otwarcia ofert, a zwrot dokonany będzie na adres umieszczony na zewnętrznym opakowaniu oferty - za pośrednictwem operatora pocztowego

c) Zamawiający dokona zwrotu oferty bez jej otwierania, jeżeli na zewnętrznym opakowaniu oferta będzie zawierała nazwę i adres składającego ofertę.

20. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która na zewnętrznej stronie musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o **zmianie oferty** na zadanie nr ... (*należy wpisać właściwy nr zadania*) złożonej w przetargu nieograniczonym pn. „Naprawa autobusów”. Oznaczenie sprawy: KPTS-Z-6/U/NA/1/17/25.
Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

a) oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy, jego podpis oraz wskazanie w jakim zakresie oferta zostaje zmieniona poprzez podanie tej treści, która staje się nieaktualna oraz podanie nowej treści, dopuszcza się również możliwość załączenia do oświadczenia zamiennego dokumentu w nowej formie, tj. formularza oferty lub wymaganych oświadczeń i informacji, zależnie od tego, czego zmiana dotyczy. Wykonawca nie ma obowiązku kompletować oferty w całości ale musi wskazać, że zmianie ulegają tylko te jej elementy, które dołączono do oświadczenia o zmianie a pozostałe nadal są aktualne.

- b) koperty zawierające oświadczenie o zmianie zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.
21. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku Wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać” oraz wpina w nieprzezroczyste folie, koperty lub inne opakowania. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje jawnością całej oferty.
22. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

ROZDZIAŁ XIV

Wybór najkorzystniejszej oferty

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający, w poszczególnym zadaniu, wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, gdy:
 - a) jej treść jest niezgodna z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym S.A.
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 2 lit. c),
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy - jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
 - j) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dopuścił możliwość przedłużenia terminu związania ofertą,
 - k) oferta wariantowa nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - l) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
8. O odrzuceniu oferty Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XV

Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę w zamkniętym opakowaniu, opatrzonym napisem określonym w rozdziale o sposobie przygotowania oferty, należy złożyć **do dnia 23.03.2017r. do godz. 10.30** w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, lokal-sekretariat (I piętro, pokój nr 27).
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin (datę i godzinę) otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Wykonawca niezwłocznie otrzyma informację o złożeniu oferty po terminie, a oferta zostanie zwrócona po upływie terminu do wniesienia skargi.

4. Zamawiający zwraca ofertę złożoną po terminie bez otwierania, chyba że jej otwarcie jest niezbędne w celu ustalenia adresu Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XVI

Miejsce oraz termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.03.2017r. o godz. 10.45 w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku (87-800) przy ul. Wienieckiej 39, lokal – sala konferencyjna (parter).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – jeżeli została przez Zamawiającego określona.
4. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt 4 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XVII

Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca podaje cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, odpowiednio do części zamówienia, w formularzu oferty, który jest załączony do niniejszej specyfikacji, w układzie: cena bez podatku VAT, podatek VAT, cena z podatkiem VAT.
2. Cena podana w ofercie będzie stanowić wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
4. Cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku tj. z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).
5. Stawka VAT musi odpowiadać obowiązującym przepisom.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
7. Cena oferty winna być ostateczna tzn. zawierająca wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ XVIII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocenie podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty, w każdym zadaniu, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - a) kryterium – cena – waga 100%
3. Oferty będą oceniane punktowo.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Najwyższa liczba punktów wyznaczy ofertę najkorzystniejszą w zamówieniu, odpowiednio do zadania.
6. Dokonując oceny ofert, w każdym zadaniu, w kryterium „cena” Zamawiający będzie się kierował ceną (łącznie z podatkiem od towarów i usług - VAT) za cały przedmiot zamówienia.
7. Punkty będą przyznawane (obliczane) według następującego:

$$W_p = \frac{C_n}{C_b} * 100$$

gdzie:

W_p – wartość punktowa całej oferty w poszczególnym zadaniu, C_n - cena oferty najniższej;

C_b – cena oferty badanej

ROZDZIAŁ XIX

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu, Zamawiający jednocześnie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz przyznaną punktację. W powiadomieniu zawiera się również informacje o Wykonawcach wykluczonych z postępowania oraz o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
2. Jeżeli ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej, Zamawiający na tej stronie zamieszcza ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informacje, o których mowa w pkt 1, z wyłączeniem informacji o Wykonawcach wykluczonych i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
3. Informacja przesłana do Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zawiera poza danymi, o których mowa w pkt 1, określenie miejsca i terminu zawarcia umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

4. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza możliwość podpisania umowy w drodze korespondencyjnej. Wniosek taki musi wpłynąć do Zamawiającego na co najmniej dwa dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.
5. Zamawiający ustala zasady podpisania umowy w drodze korespondencyjnej, podając termin i miejsce zwrotu podpisanej umowy. Brak zwrotu podpisanej umowy, w wskazanym terminie i miejscu, zostanie uznany przez Zamawiającego jako uchylenie się od zawarcia umowy.
6. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - b) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

ROZDZIAŁ XX

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXI

Umowa w sprawie zamówienia

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia, w zależności od zadania, stanowi załącznik B1, B2 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w umowie w zakresie:
 - a) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług
 - b) konieczności poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej lub pisarskiej,
 - c) zmiany osób reprezentujących Zamawiającego lub Wykonawcę,
 - d) zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego
 - e) opóźnienia wyboru Wykonawcy, powodującego konieczność wydłużenia umownego terminu realizacji umowy,
 - f) innych zmian i korekt niepowodujących zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, zmian przepisów prawa, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umów zawartych z Wykonawcą.
4. Zmiany postanowień umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności.
5. Na etapie składania ofert Zamawiający nie wymaga podpisywania umowy.
6. Umowa może zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania stron w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym lub posiadany pełnomocnictwem.

ROZDZIAŁ XXII

Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia (odpowiednio w całości lub w części zamówienia), jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) złożone oferty dodatkowe zawierają taką samą cenę,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
2. Zamawiający może również w każdym momencie przerwać postępowanie, unieważnić je (w całości lub części) lub zakończyć bez wyboru Wykonawcy - bez podania przyczyn.
3. O przerwaniu postępowania, jego unieważnieniu lub zakończeniu bez wyboru Wykonawcy, Zamawiający powiadamia wszystkich uczestników postępowania - jeżeli są znani – oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli ogłoszenie o zamówieniu było publikowane na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XXIII

Pouczenia o środkach ochrony przysługującej Wykonawcy

1. W postępowaniu prowadzonym na podstawie warunków określonych niniejszą SIWZ Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku może złożyć skargę do Zarządu Spółki, w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym naruszeniu.

3. Zamawiający rozpoznaje skargę w terminie 5 dni roboczych od jej otrzymania, udzielając Wykonawcy pisemnej odpowiedzi.
4. Skarga przysługuje wyłącznie od niezgodnej z postanowieniami Regulaminu i SIWZ czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu lub SIWZ.

ROZDZIAŁ XXIV

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do zachowania poufnego charakteru informacji przekazywanych im w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XXV

Załączniki do SIWZ

Wykaz załączników:

1. Załącznik A1 – Formularz oferty na zadanie nr 1
2. Załącznik A2 – Formularz oferty na zadanie nr 2
3. Załącznik B1 – Wzór umowy na zadanie nr 1
4. Załącznik B2 – Wzór umowy na zadanie nr 2
5. Załącznik nr 1 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
6. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
7. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej

**OFERTA
na naprawę autobusu**należącego do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna
Zadanie nr 1**I. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia, w tym zadaniu, jest usługa polegająca na naprawie jednego autobusu według zestawienia przedstawionego w tabeli:

L.p.	Marka	Typ	Nr rejestracyjny	Rok produkcji
1.	Autosan	H10-10	CGD46YN	2001

2. Naprawa autobusu wymienionego w pkt 1 zostanie wykonana zgodnie z zakresem określonym w rozdziale IV SIWZ.

II. Dane Wykonawcy

1. Nazwa:.....
.....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
.....
3. NIP: 4. REGON:
5. Tel.: 6. Faks:
7. E-mail: 8. Adres strony internetowej:

III. Oferowana cena

Za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 1

oferujemy cenę ustaloną w formie ryczałtu w wysokości:

- a) bez podatku VAT (netto) PLN
- b) podatek VAT PLN
- c) łącznie z podatkiem VAT PLN
- Słownie złotych z podatkiem VAT:
.....

IV. Lokalizacja stacji napraw Wykonawcy

Stacja napraw (warsztat), w której zostanie dokonana naprawa autobusu objętego zamówieniem, znajduje się w miejscowości, przy ul.

V. Termin wykonania zamówienia

Naprawa autobusu zostanie wykonana w terminie do dnia 31.07.2017r.

VI. Gwarancja

Na wykonaną naprawę autobusu udzielamy gwarancji na okres wynoszący miesięcy liczony od dnia odbioru autobusu z naprawy.

VII. Sposób wykonania zamówienia

Zamówienie wykonamy:

- **samodzielnie***
- **przy udziale podwykonawców, którym powierzymy wykonanie części zamówienia zgodnie z zestawieniem zawartym w poniżej tabeli***

L.p.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres /część/ powierzonych usług
1.		
...		

-
- jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia***

-
- polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów***

/wpisać te zdolności/

/wpisać te sytuacje/

VIII. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- b) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ,
- c) akceptujemy wzór umowy oraz warunki w nim zawarte i zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- e) akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą,
- f) naprawy autobusu dokonamy zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i wzorze umowy,
- g) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i umowy,
- h) wadium wnieśliśmy w następującej formie:,
- i) zwrot wadium winien nastąpić na nasze konto nr,
- j) przypadku wyboru naszej oferty osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie przedstawiciel Wykonawcy w osobie: tel., adres e-mail:

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

.....
/miejsce na pieczęć firmową Wykonawcy/

Miejscowość: data:

Objaśnienia:

* *niepotrzebne skreślić*

**OFERTA
na naprawę autobusów**należących do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna
Zadanie nr 2**I. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia, w tym zadaniu, jest usługa polegająca na naprawie autobusów w liczbie dwóch szt i według zestawienia przedstawionego w tabeli:

L.p.	Marka	Typ	Nr rejestracyjny	Rok produkcji
1.	Autosan	H9-21	CLI61YM	2000
2.	Autosan	H9-21	CLI01YM	1997

2. Naprawa autobusów wymienionych w pkt 1 zostanie wykonana zgodnie z zakresem określonym w rozdziale IV SIWZ.

II. Dane Wykonawcy

1. Nazwa:.....
.....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
.....
3. NIP: 4. REGON:
5. Tel.: 6. Faks:
7. E-mail: 8. Adres strony internetowej:

III. Oferowana cena

1. Za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 2
-
- oferujemy cenę ustaloną w formie ryczałtu w wysokości:**

- a) bez podatku VAT (netto) PLN
 b) podatek VAT PLN
 c) łącznie z podatkiem VAT PLN
 Słownie złotych z podatkiem VAT:

 zgodnie z tabelą w pkt 2.

2. Ceny jednostkowe naprawy autobusów

L.p.	Marka	Typ	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Cena jednostkowa /bez VAT/ w zł
1.	Autosan	H9-21	CLI61YM	2000	
2.	Autosan	H9-21	CLI01YM	1997	
Razem – naprawa 2 szt autobusów /bez VAT/					

Uwaga:

1. W tabeli należy wypełnić kolumnę „Cena jednostkowa /bez VAT/ w zł”
 2. Ceny jednostkowe i wartość „Razem” należy podawać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

IV. Lokalizacja stacji napraw Wykonawcy

Stacja napraw (warsztat), w której zostanie dokonana naprawa autobusów objętych zamówieniem, znajduje się w miejscowości, przy ul.

V. Termin wykonania zamówienia

Naprawa autobusów zostanie wykonana w terminie do dnia 31.07.2017r.

VI. Gwarancja

Na wykonaną naprawę każdego autobusu udzielamy gwarancji na okres wynoszący miesięcy liczony od dnia odbioru autobusu z naprawy.

VII. Sposób dostarczania autobusów do naprawy

Autobusy do naprawy należy dostarczać (przekazywać)

- pojedynczo*
 albo
 - jednocześnie 2 szt*

VIII. Sposób wykonania zamówienia

Zamówienie wykonamy:

- samodzielnie*

- przy udziale podwykonawców, którym powierzmy wykonanie części zamówienia zgodnie z zestawieniem zawartym w poniżej tabeli*

L.p.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres /część/ powierzonych usług
1.		
...		

- jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*

- polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów*
/wpisać te zdolności/ */wpisać te sytuacje/*

IX. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- b) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ,
- c) akceptujemy wzór umowy oraz warunki w nim zawarte i zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- e) akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą,
- f) naprawy autobusów dokonamy zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i wzorze umowy,
- g) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i umowy,
- h) wadium wnieśliśmy w następującej formie:,
- i) zwrot wadium winien nastąpić na nasze konto nr,
- j) przypadku wyboru naszej oferty osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie przedstawiciel Wykonawcy w osobie: tel., adres e-mail:

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

.....
/miejsce na pieczęć firmową Wykonawcy/

Miejscowość: data:

Objaśnienia:

* niepotrzebne skreślić

UMOWA nr KPTS-Z-6/U/NA/.../17/...
na naprawę autobusu
/zadanie nr 1/

zawarta w dniu W

pomiędzy:

Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, o numerze identyfikacji podatkowej (NIP) 888 311 58 16, REGON: 341266700, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....
zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub stroną

a

.....
.....
o numerze identyfikacji podatkowej (NIP), REGON,
reprezentowanym/reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**” lub stroną, któremu zostaje udzielone zamówienia na naprawę autobusu, w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,

o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na naprawie autobusu (1 szt), należącego do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A., marki Autosan, typ H 10-10, rok produkcji 2001, nr rej. CGD46YN.

§ 2

Zakres minimalnych czynności naprawczych autobusu, o którym mowa w § 1, obejmuje:

- 1/ naprawę poprzez wzmocnienie podłużnic głównych ramy nośnej w przedniej części pojazdu po obu stronach polegającą, m. in. na:
 - a/ czyszczeniu i myciu podwozia,
 - b/ demontażu osi przedniej,
 - c/ demontażu niezbędnych instalacji, zaworów w obrębie prowadzonej naprawy,
 - d/ wykonaniu wzmocnień tj. montaż ceowników wzmacniających ramę po obu stronach (na długości od luków bagażowych w stronę przodu pojazdu za przednie podstawy resorów),
 - e/ naprawie lub wymianie elementów nośnych oraz wzmacniających zawieszenia przedniego tj. belki podresorowe, podstawy resorów, podstawy amortyzatorów,
 - f/ montażu osprzętu i osi przedniej.
- 2/ naprawę poprzez wzmocnienie podłużnic głównych ramy nośnej w tylnej części pojazdu po obu stronach, polegającą m.in. na:
 - a/ demontażu mostu tylnego,
 - b/ demontażu niezbędnych instalacji, zaworów w obrębie prowadzonej naprawy,
 - c/ wykonaniu wzmocnień tj. montaż ceowników wzmacniających ramę po obu stronach (na długości od luków bagażowych w tył pojazdu za tylne podstawy resorów),
 - d/ naprawie lub wymianie elementów nośnych oraz wzmacniających zawieszenia tylnego tj. belki podresorowe, podstawy resorów, podstawy amortyzatorów,
 - e/ montażu osprzętu,
 - f/ montażu mostu tylnego.
- 3/ naprawę części szkieletowej nadwozia i podwozia - obejmuje wymianę zniszczonych elementów dolnej kratownicy.
- 4/ naprawę części szkieletowej ścian bocznych nadwozia do wysokości okien bocznych obejmującą:
 - a/ demontaż poszycia bocznego - strona prawa i lewa pojazdu,
 - b/ czyszczenie i weryfikacja kratownicy poszycia bocznego po obu stronach pojazdu,
 - c/ naprawę lub wymianę uszkodzonych elementów kratownicy bocznej - strona prawa i lewa pojazdu,
 - d/ montaż nowego poszycia zewnętrznego bocznego po obu stronach, z zastosowaniem materiałów nowej generacji odpornych na korozję.
- 5/ naprawę, ewentualną wymianę uszkodzonych elementów kratownicy i poszycia podłogi przedziału pasażerskiego wraz z wymianą wykładziny podłogowej.

- 6/ naprawę kratownicy i oblachowania tunelu przedziału pasażerskiego.
- 7/ naprawę kratownicy wraz z oblachowaniem wewnętrznym i zewnętrznym wszystkich nadkoli nadwozia pojazdu.
- 8/ naprawę kratownicy ściany czołowej i tylnej nadwozia pojazdu.
- 9/ naprawę konstrukcji i oblachowania stopni schodów pasażerskich.
- 10/ naprawę konstrukcji kratownicy ścian grodziowych przestrzeni bagażowej.
- 11/ naprawę lub wymianę skorodowanych elementów kratownicy i poszycia podłogi przestrzeni bagażników.
- 12/ naprawę kratownicy i oblachowania skrzynki sterowniczej inst. Elektrycznej.
- 13/ naprawę kratownicy i oblachowania podłogi komory agregatu grzewczego.
- 14/ naprawę konstrukcji i oblachowania skrzynki komory mocowania akumulatorów.
- 15/ naprawę i zabezpieczenie antykorozyjne poszycia dachu.
- 16/ naprawę lub wymianę poszycia zewnętrznego i wewnętrznego drzwi pasażerskich przednich i tylnych.
- 17/ naprawę lub wymianę wszystkich pokryw i klap zewnętrznych nadwozia wraz z listwami zewnętrznymi.
- 18/ regenerację, naprawę lub wymianę na nowe wszystkich zamków i zatrzasków klap i pokryw zewnętrznych nadwozia.
- 19/ naprawę lub wymianę tapicerki bocznej i sufitowej przestrzeni pasażerskiej.
- 20/ regenerację, naprawę mechanizmów wywietrzników dachowych.
- 21/ wyposażenie foteli pasażerskich w pokrowce siedziska i oparcia.
- 22/ wykonanie konserwacji i zabezpieczenia antykorozyjnego w obrębie prowadzonych napraw.
- 23/ wykonanie prac blacharsko-lakierniczych poszycia zewnętrznego nadwozia w celu przygotowania do lakierowania tj: zderzak tylny i przedni, pokrywy luków bagażowych, pokrywy komory silnika, pokrywy akumulatorów, ściana tylna i czołowa, drzwi przednie i tylne, pokrywa komory agregatu grzewczego itp.
- 24/ lakierowanie nadwozia w kolorach wg wskazań Zamawiającego, konserwacja przestrzeni zamkniętych.

Warunki realizacji umowy

§ 3

1. Wykonawca dokona naprawy autobusu przy użyciu własnych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, na terenie swojej stacji napraw (warsztat), zgodnie z zakresem czynności naprawczych określonych w § 2.
2. Stacja napraw Wykonawcy znajduje się w miejscowości przy ul.
3. Części zamienne i materiały eksploatacyjne, użyte do naprawy autobusu, muszą spełniać normy zalecane przez producenta pojazdu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do części zdemontowanych podczas naprawy autobusu.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.

Przekazanie i odbiór autobusu

§ 4

1. Dostarczenia autobusu celem dokonania naprawy, do stacji napraw określonej w § 3 ust. 2 oraz jego odbioru po wykonanej naprawie – dokonuje Zamawiający.
2. Zamawiający dostarczy do naprawy określony w § 1 autobus niezwłocznie, nie później jednak niż ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania, przekazanej drogą elektroniczną informacji wzywającej do dostarczenia autobusu.
3. Przekazanie autobusu do naprawy i jego odbiór po dokonanej naprawie nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o dokonaniu naprawy autobusu i wezwać go do jego odbioru telefonicznie na numer telefonu, a także drogą elektroniczną na adres mailowy:
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru autobusu niezwłocznie po zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 4, nie później niż w terminie 3 dni.

Termin wykonania umowy

§ 5

Naprawa autobusu zostanie wykonana w terminie do dnia 31.07.2017r.

Wartość zamówienia

§ 6

Wartość przedmiotu umowy, obejmująca usługę naprawy autobusu, o którym mowa w § 1, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy wynosi:

- | | | | |
|--|---|-------|-----|
| 1/ bez podatku VAT | - | | PLN |
| 2/ podatek VAT | - | | PLN |
| 3/ łącznie z podatkiem VAT | - | | PLN |
| słownie złotych z podatkiem VAT: | | | |

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotowej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości PLN, powiększone o należną kwotę podatku VAT.
Słownie: PLN.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z naprawą autobusu, łącznie z zakupem części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, niezbędnych do dokonania naprawy.
3. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany, przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, protokół odbioru z naprawy autobusu.
5. Wykonawca może podwyższyć wynagrodzenie w stosunku do kwoty wynikającej z ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli zaistnieje konieczność wykonania prac dodatkowych, których mimo dołożenia należytej staranności Zamawiający, ustalając szczegółowy zakres naprawy, nie był w stanie przewidzieć.
6. Wykonawca nie może podwyższyć wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

Gwarancje, reklamacje, rękojmia

§ 8

1. Na wykonaną naprawę autobusu Wykonawca udziela gwarancji na okres wynoszący miesięcy liczony od dnia dokonania odbioru autobusu z naprawy.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach i usterek a Wykonawca zobowiązuje się do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania zawiadomienia. Zawiadomienie Zamawiający przekazuje pisemnie – dopuszcza się drogę elektroniczną.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady i usterki powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady i usterki wykryte podczas poprawnej eksploatacji pod warunkiem, że wady i usterki te ujawnia się w okresie obowiązywania gwarancji.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi.

Kary umowne i odpowiedzialność stron

§ 9

1. Za opóźnienie w wykonaniu umowy strony ustalają karę umowną w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia, bez podatku VAT, określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Za opóźnienie w usuwaniu wad i usterek strony ustalają karę umowną w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia, bez podatku VAT, określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
3. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, strony ustalają karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, bez podatku VAT, określonego w § 7 ust. 1.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
6. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek, w wysokościach ustawowych, za opóźnienie.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
8. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe powstałe po stronie Wykonawcy.

Odstąpienie od umowy

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, w którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę.
Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu powyższej okoliczności.
4. Do skutecznego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wymagane jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu od umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia. Oświadczenie takie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 30 dni przed planowaną datą odstąpienia od umowy.

5. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.

Osoby uprawnione do kontaktów

§ 11

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani*
..... tel. e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani*
..... tel. faks:, e-mail:
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

Zmiana umowy

§ 12

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w umowie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w umowie w zakresie:
 - 1/ ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług
 - 2/ konieczności poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej lub pisarskiej,
 - 3/ zmiany osób reprezentujących Zamawiającego lub Wykonawcę,
 - 4/ zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego
 - 5/ opóźnienia wyboru Wykonawcy, powodującego konieczność wydłużenia umownego terminu realizacji umowy,
 - 6/ innych zmian i korekt niepowodujących zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych.
3. Zmiany wymienione w ust. 2 pkt 1, zostaną wprowadzone do umowy tylko wówczas, gdy będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, zmian przepisów prawa, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umów zawartych z Wykonawcą.
5. Zmiany postanowień umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności, za wyjątkiem postanowień zawartych w § 11, ust. 3.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, z najwyższą profesjonalną starannością.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1/ zapoznał się z przedmiotem zamówienia i warunkami jego wykonywania,
 - 2/ posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał sprzętowy, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufnego charakteru informacji przekazywanych mu w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wynikać na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i obowiązuje od dnia

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

* *niepotrzebne skreślić*

UMOWA nr KPTS-Z-6/U/NA/.../17/...
na naprawę autobusów
/zadanie nr 2/

zawarta w dniu W

pomiędzy:

Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, o numerze identyfikacji podatkowej (NIP) 888 311 58 16, REGON: 341266700, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....
zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub stroną

a

.....
o numerze identyfikacji podatkowej (NIP), REGON,
reprezentowanym/reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**” lub stroną, któremu zostaje udzielone zamówienie na naprawę autobusów, w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,

o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na naprawie autobusów – w ilości 2 szt, należących do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A. według zestawienia w tabeli:

L.p.	Marka	Typ	Nr rejestracyjny	Rok produkcji
1.	Autosan	H9-21	CLI61YM	2000
2.	Autosan	H9-21	CLI01YM	1997

§ 2

Zakres minimalnych czynności naprawczych autobusów, o których mowa w § 1, obejmuje:

- 1/ naprawę poprzez wzmocnienie podłużnic głównych ramy nośnej w przedniej części pojazdu po obu stronach polegającą, m. in. na:
 - a/ czyszczeniu i myciu podwozia,
 - b/ demontażu osi przedniej,
 - c/ demontażu niezbędnych instalacji, zaworów w obrębie prowadzonej naprawy,
 - d/ wykonaniu wzmocnień tj. montaż ceowników wzmacniających ramę po obu stronach (na długości od luków bagażowych w stronę przodu pojazdu za przednie podstawy resorów),
 - e/ naprawie lub wymianie elementów nośnych oraz wzmacniających zawieszenia przedniego tj. belki podresorowe, podstawy resorów, podstawy amortyzatorów,
 - f/ montażu osprzętu i osi przedniej.
- 2/ naprawę poprzez wzmocnienie podłużnic głównych ramy nośnej w tylnej części pojazdu po obu stronach, polegającą m.in. na:
 - a/ demontażu mostu tylnego,
 - b/ demontażu niezbędnych instalacji, zaworów w obrębie prowadzonej naprawy,
 - c/ wykonaniu wzmocnień tj. montaż ceowników wzmacniających ramę po obu stronach (na długości od luków bagażowych w tył pojazdu za tylne podstawy resorów),
 - d/ naprawie lub wymianie elementów nośnych oraz wzmacniających zawieszenia tylnego tj. belki podresorowe, podstawy resorów, podstawy amortyzatorów,
 - e/ montażu osprzętu,
 - f/ montażu mostu tylnego.
- 3/ naprawę części szkieletowej nadwozia i podwozia - obejmuje wymianę zniszczonych elementów dolnej kratownicy.
- 4/ naprawę części szkieletowej ścian bocznych nadwozia do wysokości okien bocznych obejmującą:
 - a/ demontaż poszycia bocznego - strona prawa i lewa pojazdu,
 - b/ czyszczenie i weryfikacja kratownicy poszycia bocznego po obu stronach pojazdu,
 - c/ naprawę lub wymianę uszkodzonych elementów kratownicy bocznej - strona prawa i lewa pojazdu,
 - d/ montaż nowego poszycia zewnętrznego bocznego po obu stronach, z zastosowaniem materiałów nowej generacji odpornych na korozję.

- 5/ naprawę, ewentualną wymianę uszkodzonych elementów kratownicy i poszycia podłogi przedziału pasażerskiego wraz z wymianą wykładziny podłogowej.
- 6/ naprawę kratownicy i oblachowania tunelu przedziału pasażerskiego.
- 7/ naprawę kratownicy wraz z oblachowaniem wewnętrznym i zewnętrznym wszystkich nadkoli nadwozia pojazdu.
- 8/ naprawę kratownicy ściany czołowej i tylnej nadwozia pojazdu.
- 9/ naprawę lub wymianę poszycia ściany przedniej – czołowej wykonanej z tworzywa z szybami wklejanymi,
- 10/ naprawę lub wymianę poszycia ściany tylnej wykonanej tworzywa z pojedynczą klapą komory silnika.
- 11/ montaż nowych jednoskrzydłowych pneumatycznych przednich drzwi pasażerski sterownych z miejsca kierowcy.
- 12/ naprawę konstrukcji i oblachowania stopni schodów pasażerskich.
- 13/ naprawę konstrukcji kratownicy ścian grodziowych przestrzeni bagażowej.
- 14/ naprawę lub wymianę skorodowanych elementów kratownicy i poszycia podłogi przestrzeni bagażników.
- 15/ naprawę kratownicy i oblachowania skrzynki sterowniczej inst. Elektrycznej.
- 16/ naprawę kratownicy i oblachowania podłogi komory agregatu grzewczego.
- 17/ naprawę konstrukcji i oblachowania skrzynki komory mocowania akumulatorów.
- 18/ naprawę i zabezpieczenie antykorozyjne poszycia dachu.
- 19/ naprawę lub wymianę poszycia zewnętrznego i wewnętrznego drzwi pasażerskich tylnych.
- 20/ naprawę lub wymianę wszystkich pokryw i klap zewnętrznych nadwozia wraz z listwami zewnętrznymi.
- 21/ regenerację, naprawę lub wymianę na nowe wszystkich zamków i zatrzasków klap i pokryw zewnętrznych nadwozia.
- 22/ naprawę lub wymianę tapicerki bocznej i sufitowej przestrzeni pasażerskiej.
- 23/ regenerację, naprawę mechanizmów wywietrzników dachowych.
- 24/ wyposażenie foteli pasażerskich w pokrowce siedziska i oparcia.
- 25/ wykonanie konserwacji i zabezpieczenia antykorozyjnego w obrębie prowadzonych napraw.
- 26/ wykonanie prac blacharsko-lakierniczych poszycia zewnętrznego nadwozia w celu przygotowania do lakierowania tj: zderzak tylny i przedni, pokrywy luków bagażowych, pokrywy komory silnika, pokrywy akumulatorów, ściana tylna i czołowa, drzwi przednie i tylne, pokrywa komory agregatu grzewczego itp.
- 27/ lakierowanie nadwozia w kolorach wg wskazań Zamawiającego, konserwacja przestrzeni zamkniętych.

Warunki realizacji umowy

§ 3

1. Wykonawca dokona naprawy autobusów przy użyciu własnych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, na terenie swojej stacji napraw (warsztat), zgodnie z zakresem czynności naprawczych określonych w § 2.
2. Stacja napraw Wykonawcy znajduje się w miejscowości przy ul.
3. Części zamienne i materiały eksploatacyjne, użyte do naprawy autobusów, muszą spełniać normy zalecane przez producenta pojazdu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do części zdemontowanych podczas naprawy każdego autobusu.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.

Przekazanie i odbiór autobusu

§ 4

1. Dostarczenia autobusów celem dokonania naprawy, do stacji napraw określonej w § 3 ust. 2 oraz ich odbioru po wykonanej naprawie – dokonuje Zamawiający.
2. Zamawiający dostarczy do naprawy określone w § 1 autobusy niezwłocznie, nie później jednak niż ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania, przekazanej drogą elektroniczną informacji wzywającej do dostarczenia autobusu.
3. Autobusy do naprawy będą dostarczane przez Zamawiającego pojedynczo / zostaną dostarczone jednocześnie*. Dostawa drugiego autobusu do naprawy nastąpi po wykonaniu i odebraniu z naprawy autobusu poprzedniego.**
4. Przekazanie każdego autobusu do naprawy i jego odbiór po dokonanej naprawie nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o dokonaniu naprawy danego autobusu i wezwać go do jego odbioru telefonicznie na numer telefonu, a także drogą elektroniczną na adres mailowy:
6. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru autobusów niezwłocznie po zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 5, nie później niż w terminie 3 dni.

Termin wykonania umowy

§ 5

Naprawa autobusów w ilości 2 szt. zostanie wykonana w terminie do dnia 31.07.2017r.

Wartość zamówienia

§ 6

Wartość przedmiotu umowy, obejmująca usługę naprawy autobusów, o których mowa w § 1, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy wynosi:

1/ bez podatku VAT	-	PLN
2/ podatek VAT	-	PLN
3/ łącznie z podatkiem VAT	-	PLN

słownie złotych z podatkiem VAT:

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotowej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości PLN, powiększone o należną kwotę podatku VAT.
Słownie: PLN.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z naprawą autobusów, łącznie z zakupem części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, niezbędnych do dokonania naprawy.
3. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania przez Wykonawcę faktur (częściowych) za każdą wykonaną naprawę autobusu, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 5 poniżej.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany, przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, protokół odbioru z naprawy każdego autobusu.
6. W fakturze VAT wystawionej za naprawę więcej jak jednego autobusu Wykonawca podaje ryczałtowy koszt naprawy każdego z autobusów, stanowiących przedmiot umowy.
7. Wykonawca może podwyższyć wynagrodzenie w stosunku do kwoty wynikającej z ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli zaistnieje konieczność wykonania prac dodatkowych, których mimo dołożenia należytej staranności Zamawiający, ustalając szczegółowy zakres naprawy, nie był w stanie przewidzieć.
8. Wykonawca nie może podwyższyć wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

Gwarancje, reklamacje, rękojmia

§ 8

1. Na wykonaną naprawę każdego autobusu Wykonawca udziela gwarancji na okres wynoszący miesiące liczony od dnia dokonania odbioru autobusu z naprawy.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach i usterek a Wykonawca zobowiązuje się do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania zawiadomienia. Zawiadomienie Zamawiający przekazuje pisemnie – dopuszcza się drogę elektroniczną.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady i usterki powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady i usterki wykryte podczas poprawnej eksploatacji pod warunkiem, że wady i usterki te ujawnia się w okresie obowiązywania gwarancji.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi.

Kary umowne i odpowiedzialność stron

§ 9

1. Za opóźnienie w wykonaniu umowy strony ustalają karę umowną w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia, bez podatku VAT, określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Za opóźnienie w usuwaniu wad i usterek strony ustalają karę umowną w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia, bez podatku VAT, określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
3. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, strony ustalają karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, bez podatku VAT, określonego w § 7 ust. 1.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
6. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek, w wysokościach ustawowych, za opóźnienie.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
8. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe powstałe po stronie Wykonawcy.

Odstąpienie od umowy

§ 10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę.
Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu powyższej okoliczności.
4. Do skutecznego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wymagane jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu od umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia. Oświadczenie takie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 30 dni przed planowaną datą odstąpienia od umowy.
5. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.

Osoby uprawnione do kontaktów

§ 11

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani*
..... tel. e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani*
..... tel. faks:, e-mail:
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

Zmiana umowy

§ 12

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w umowie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w umowie w zakresie:
 - 1/ ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług
 - 2/ konieczności poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej lub pisarskiej,
 - 3/ zmiany osób reprezentujących Zamawiającego lub Wykonawcę,
 - 4/ zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego
 - 5/ opóźnienia wyboru Wykonawcy, powodującego konieczność wydłużenia umownego terminu realizacji umowy,
 - 6/ innych zmian i korekt niepowodujących zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych.
3. Zmiany wymienione w ust. 2 pkt 1, zostaną wprowadzone do umowy tylko wówczas, gdy będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, zmian przepisów prawa, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umów zawartych z Wykonawcą.
5. Zmiany postanowień umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności, za wyjątkiem postanowień zawartych w § 11, ust. 3.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, z najwyższą profesjonalną starannością.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1/ zapoznał się z przedmiotem zamówienia i warunkami jego wykonywania,
 - 2/ posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał sprzętowy, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji przekazywanych mu w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i obowiązuje od dnia

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

** niepotrzebne skreślić*

*** wpis zostanie wprowadzony do umowy tylko w przypadku autobusów dostarczanych do naprawy pojedynczo*

.....
/Nazwa Wykonawcy lub pieczęć/

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. „**Naprawa autobusów**”, prowadzonego przez Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna,

zadanie nr*

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w SIWZ - rozdział VIII, pkt 1 i pkt 2.

....., dnia r.
/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie obowiązującego Zamawiającego Regulaminu udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym S.A. - jego § 11, ust., pkt (podać mającą zastosowanie, ale tylko ujętą w SIWZ, podstawę wykluczenia, spośród wymienionych w § 11, ust. 5, pkt 1-12 lub ust. 6, pkt 1-2 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym S.A.).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie § 11, ust. 8 cytowanego wyżej Regulaminu podjąłem następujące środki naprawcze:

....., dnia r.
/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

/podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
.....

/podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

Objaśnienia:

* - Wykonawca wpisuje numer zadania, którego oświadczenie dotyczy

.....
/Nazwa Wykonawcy lub pieczęć/

Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. „**Naprawa autobusów**”, prowadzonego przez Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna,

zadanie nr*

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia r.
/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

/wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/

....., dnia r.
/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
/miejsowość/

.....
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

Objaśnienia:

* - Wykonawca wpisuje numer zadania, którego oświadczenie dotyczy

.....
/Nazwa Wykonawcy lub pieczęć/

**Oświadczenie Wykonawcy
o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia, w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Naprawa autobusów**” - zadanie nr*, prowadzonego przez Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej,

oświadczamy, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej**
- należymy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi poniżej wymienione podmioty*:

L.p.	Wykaz podmiotów

Uwaga:
1. Tabelę wypełnić tylko w przypadku przynależności do grupy kapitałowej.
2. Wielkość tabeli należy dostosować do liczby podmiotów.

Miejscowość:, data:

.....
/podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy/

Objaśnienia:
* - Wykonawca wpisuje numer zadania, którego oświadczenie dotyczy
** - niepotrzebne skreślić