

**Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy  
Spółka Akcyjna  
87-800 Włocławek, ul. Wieniecka 39  
e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl  
tel. 54 230 90 20**

Zamówienie sektorowe  
Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony  
Rodzaj zamówienia: dostawy

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**- dalej zwana „SIWZ”**

**dotycząca**

postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 443 000 euro, prowadzonego **zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie**

**Samochodowym Spółka Akcyjna.**

**W postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem informacji poniżej:**

Przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych mają odpowiednie zastosowanie jedynie w przypadkach ściśle określonych w niniejszej specyfikacji.

Nazwa nadana zamówieniu:

**„Dostawa autobusów używanych”**

**Oznaczenie sprawy (znak sprawy): KPTS-Z-8/D/AU/1/18/66**

/niniejszy dokument zawiera 35 stron/

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
zatwierdzona w dniu 11 kwietnia 2018 roku

**Prezes Zarządu**

**(-) Tomasz Fic**

## **ROZDZIAŁ I** **Informacje ogólne**

### **1. Zamawiający:**

Nazwa: **Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna**

Adres : ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek

Telefon: 54 230 90 20

Adres e-mail: [biurozarzadu@kpts.com.pl](mailto:biurozarzadu@kpts.com.pl) Witryna : [www.bip.kpts.com.pl](http://www.bip.kpts.com.pl)

Godziny urzędowania: od 7:00 do 15.00 w dni robocze

Konto bankowe: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971

NIP: 888 311 58 16                      REGON: 341 266 700

### **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy wewnętrzne – Regulamin udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna.

W przetargu mogą wziąć udział wszyscy Wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w niniejszej SIWZ.

### **3. Nazwa nadana zamówieniu:**

Dostawa autobusów używanych.

### **4. Znak/ numer postępowania:**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: KPTS-Z-8/D/AU/1/18/66.

### **5. Publikacja ogłoszenia o zamówieniu:**

Ogłoszenie o zamówieniu podlega publikacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej [www.bip.kpts.com](http://www.bip.kpts.com).

### **6. Definicje:**

- 6.1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia lub SIWZ – należy przez to rozumieć niniejszy dokument postępowania o udzielenie zamówienia, określający zasady i warunki udzielenia zamówienia na dostawy w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna,
- 6.2. Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
- 6.3. Zamawiający – Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku.
- 6.4. Dostawy – nabywanie rzeczy oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu.
- 6.5. Ustawa lub Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie,
- 6.6. Zamówienie – umowa odpłatnie zawierana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są dostawy autobusów używanych.
- 6.7. Najkorzystniejsza oferta – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia albo oferta z najniższą ceną lub kosztem, gdy jedynym kryterium jest cena lub koszt,
- 6.8. Cena oferty - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar wraz z należnym podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym (*w przypadku gdy produkt objęty jest podatkiem akcyzowym*),
- 6.9. Oferta częściowa - oferta przewidująca, zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonanie części zamówienia - zadania,

### **7. Informacje uzupełniające:**

- 7.1. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. W przypadku publikacji SIWZ na stronie internetowej Zamawiający zamieszcza zmianę również na stronie internetowej.
- 7.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wszystkich innych dokumentów, oświadczeń, informacji złożonych w postępowaniu, w przypadku gdy budzą one wątpliwości. Termin złożenia wyjaśnień wyznacza Zamawiający.
- 7.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7.4. Zamawiający nie zawrze umowy ramowej.
- 7.5. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
- 7.6. Zamawiający nie zastosuje aukcji elektronicznej.
- 7.7. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Sposób przeprowadzenia postępowania**

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw zbada czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty, spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu a następnie dokona oceny ofert.

2. Z uwagi na wybrany, określony w pkt 1, sposób przeprowadzenia postępowania, każdy Wykonawca wraz z ofertą składa wszystkie wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia potwierdzające:
- spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
  - spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego,
  - brak podstaw do wykluczenia
- oraz pełnomocnictwa i wszelkie inne dokumenty wymagane w postępowaniu, zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

### **Rozdział III**

#### **Opis przedmiotu zamówienia**

- Przedmiotem zamówienia jest dostawa do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna autobusów używanych w łącznej ilości 3 szt., przeznaczonych do eksploatacji w regularnej komunikacji międzymiastowej i przewozach szkolnych.
- Oferowane autobusy muszą spełniać wszystkie wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016r., poz. 2022 z późn.zm.), warunkujące dopuszczenie do ruchu.
- Oferowane autobusy muszą spełniać wymagania dyrektywy UE nr 2001/85/WE z dnia 20 listopada 2001 roku, odnoszącej się do przepisów szczególnych dotyczących pojazdów wykorzystywanych do przewozu pasażerów i mających więcej niż 8 miejsc siedzących poza siedzeniem kierowcy.
- W niniejszym postępowaniu przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części – dwa zadania, zwane dalej odpowiednio „zadaniem nr 1” oraz „zadaniem nr 2”.
- Podział zamówienia na części (zadania) ma ten skutek, że każdą część zamówienia (zadanie) należy traktować tak jakby była samodzielnym postępowaniem.
- Wykonawca może składać oferty na jedno lub wszystkie zadania. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych wyłącznie w zakresie, w jakim zamówienie zostało podzielone na zadania.
- Na każde zadanie należy złożyć odrębną ofertę.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w każdym zadaniu zawiera rozdział IV SIWZ, w którym określono pozostałe parametry, minimalne wymagania techniczne i wymagane wyposażenie dla każdego autobusu. Wykonawca, w celu wykazania, że autobus spełnia te wymagania i posiada wymagane wyposażenie, zobowiązany jest wypełnić, dla każdego autobusu oddzielnie, dokument o nazwie „Kompletacja autobusu”. Dokument ten jest załącznikiem do oferty i stanowi jej integralną część.
- Wspólny Słownik Zamówień: kod 34121100-2 – autobusy transportu publicznego.
- Zakres zamówienia obejmuje wszelkie świadczenia ujęte w niniejszej SIWZ.

### **ROZDZIAŁ IV**

#### **Szczegółowy opis części zamówienia (zadań) i sposób realizacji**

##### **Sekcja A. Zadanie nr 1**

- Przedmiotem zamówienia w tym zadaniu jest dostawa autobusów używanych w liczbie 2 szt., przeznaczonych do eksploatacji w regularnej komunikacji międzymiastowej i przewozach szkolnych.
- Każdy z autobusów musi spełniać, określone poniżej, wymagania w zakresie parametrów autobusu, minimalnych wymagań technicznych i wyposażenia.

<b>Parametry każdego autobusu</b>		
<b>L.p.</b>	<b>Cecha/parametr</b>	<b>Wymagana wielkość</b>
1.	Rok produkcji	2000r. i późniejszy
2.	Przebieg (maksymalny)	400.000 km
3.	Długość pojazdu	11.000 mm ÷ 12.000 mm
4.	Szerokość pojazdu (maksymalna)	2.550 mm
5.	Liczba pasażerskich miejsc siedzących	55 i więcej
6.	Liczba pasażerskich miejsc stojących	20 i więcej
7.	Liczba drzwi pasażerskich	2
8.	Emisja spalin	Euro 2 i wyższa
9.	Ilość osi	2
<b>Minimalne wymagania techniczne każdego autobusu</b>		
<b>L.p.</b>	<b>Zespół</b>	<b>Wymagania</b>
1.	Silnik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• o zapłonie samoczynnym, wysokoprężny doładowany, z chłodnicą powietrza doładowanego</li> <li>• liczba cylindrów - 6</li> <li>• pojemność skokowa nie wyższa niż 10 000 cm<sup>3</sup></li> <li>• moc silnika 180 kW i wyższa</li> </ul>

2.	Skrzynia biegów	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mechaniczna, manualna</li> </ul>
3.	Koła, opony	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opony bezdętkowe, radialne</li> <li>• felgi stalowe</li> </ul>
4.	Drzwi pasażerskie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ilość 2 szt</li> <li>• sterowane z miejsca kierowcy</li> <li>• pneumatyczne</li> <li>• automatyczna blokada drzwi podczas ruchu pojazdu</li> </ul>
5.	Układ kierowniczy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ze wspomaganie hydraulicznym</li> </ul>
6.	Układ hamulcowy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pneumatyczny, wieloobwodowy</li> <li>• wyposażony w system ABS/ASR</li> </ul>
7.	Układ ogrzewania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykorzystujący ciepło z układu chłodzenia silnika</li> <li>• wspomagany niezależnym agregatem grzewczym</li> </ul>
8.	Niezależny agregat grzewczy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sterowany automatycznie</li> <li>• włączony w układ chłodzenia silnika i grzania wnętrza</li> </ul>
9.	Zbiornik paliwa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pojemność minimum 320 litrów</li> </ul>
10.	Nadwozie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• szyby bez uszkodzeń i rozszczelnień</li> <li>• poszycie zewnętrzne kpl. bez uszkodzeń,</li> </ul>
11.	Wnętrze przestrzeni pasażerskiej	<ul style="list-style-type: none"> <li>• miękkie, wysokie fotele pasażerskie wyposażone w uchwyty umiejscowione na oparciu fotela</li> <li>• tapicerka wewnętrzna i siedzeń w stanie dobrym</li> <li>• centralne oświetlenie przedziału pasażerskiego</li> </ul>
12.	Pozostałe wyposażenie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tachograf analogowy lub cyfrowy</li> <li>• homologowany ogranicznik prędkości</li> <li>• zwalniacz</li> <li>• szyberdach</li> <li>• uchylne szyby boczne</li> <li>• podgrzewane lusterka boczne</li> <li>• gaśnice – 2 szt</li> <li>• trójkąt ostrzegawczy</li> <li>• apteczka pierwszej pomocy – 2 szt</li> </ul>

### Sekcja B. Zadanie nr 2

1. Przedmiotem zamówienia w tym zadaniu jest dostawa jednego autobusu używanego, przeznaczonego do eksploatacji w regularnej komunikacji międzymiastowej i przewozach szkolnych.
2. Autobus musi spełniać, określone poniżej, wymagania w zakresie parametrów autobusu, minimalnych wymagań technicznych i wyposażenia.

Parametry autobusu		
L.p.	Cecha/parametr	Wymagana wielkość
1.	Rok produkcji	2005r. i późniejszy
2.	Przebieg (maksymalny)	800.000 km
3.	Długość pojazdu	Nie więcej niż 11.000 mm
4.	Szerokość pojazdu (maksymalna)	2.550 mm
5.	Liczba pasażerskich miejsc siedzących	43 i więcej
6.	Liczba pasażerskich miejsc stojących	25 i więcej
7.	Liczba drzwi pasażerskich	2
8.	Emisja spalin	Euro 3 i wyższa
9.	Ilość osi	2
Minimalne wymagania techniczne autobusu		
L.p.	Zespół	Wymagania
1.	Silnik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• o zapłonie samoczynnym, wysokoprężny doładowany, z chłodnicą powietrza doładowanego</li> <li>• pojemność skokowa nie wyższa niż 6 000 cm<sup>3</sup></li> <li>• moc silnika 175 kW i wyższa</li> </ul>
2.	Skrzynia biegów	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mechaniczna, manualna, 6-biegowa</li> </ul>
3.	Koła, opony	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opony bezdętkowe, radialne</li> <li>• felgi stalowe</li> </ul>

4.	Drzwi pasażerskie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ilość 2 szt</li> <li>• jednoskrzydłowe, sterowane z miejsca kierowcy</li> <li>• pneumatyczne</li> </ul>
5.	Układ kierowniczy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ze wspomaganie hydraulicznym</li> </ul>
6.	Układ hamulcowy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pneumatyczny, wieloobwodowy</li> <li>• wyposażony w system ABS</li> </ul>
7.	Układ ogrzewania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykorzystujący ciepło z układu chłodzenia silnika</li> <li>• wspomagany niezależnym agregatem grzewczym</li> </ul>
8.	Niezależny agregat grzewczy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sterowany automatycznie</li> <li>• włączony w układ chłodzenia silnika i grzania wnętrza</li> </ul>
9.	Zbiornik paliwa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pojemność minimum 180 litrów</li> </ul>
10.	Nadwozie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• szyby bez uszkodzeń i rozszczelnień</li> <li>• poszycie zewnętrzne kpl. bez uszkodzeń,</li> </ul>
11.	Wnętrze przestrzeni pasażerskiej	<ul style="list-style-type: none"> <li>• miękkie, wysokie fotele pasażerskie</li> <li>• tapicerka wewnętrzna i siedzeń w stanie dobrym</li> <li>• centralne oświetlenie przedziału pasażerskiego</li> </ul>
12.	Pozostałe wyposażenie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tachograf analogowy lub cyfrowy</li> <li>• homologowany ogranicznik prędkości</li> <li>• szyberdach</li> <li>• podgrzewane lusterka boczne</li> <li>• gaśnice – 2 szt</li> <li>• trójkąt ostrzegawczy</li> <li>• apteczka pierwszej pomocy – 2 szt</li> </ul>

## **ROZDZIAŁ V**

### **Sposób realizacji zamówienia**

- Autobusy, stanowiące przedmiot zamówienia w każdym zadaniu (rozdział IV sekcja A i B) muszą:
  - być sprawne technicznie, z aktualnym przeglądem technicznym, bez wycieków płynów eksploatacyjnych z zespołów i podzespołów, bez znacznych ubytków i korozji w nadwoziu i elementach podwozia, nie mogą być uszkodzone lub powypadkowe. Wszystkie części, zespoły i podzespoły każdego pojazdu muszą być oryginalne – odpowiednie dla danej marki, typu i producenta,
  - spełniać wymagania odpowiednich norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub równoważnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - być wolne od wad prawnych i praw osób trzecich oraz nie może się toczyć żadne postępowanie egzekucyjne, którego przedmiotem są te pojazdy ani nie mogą one stanowić przedmiotu zabezpieczenia,
  - być zarejestrowane na terenie Polski, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 2.
- Zamawiający dopuszcza, w każdym zadaniu, możliwość złożenia oferty na niezarejestrowane w Polsce autobusy wyprodukowane i sprowadzone z zagranicy – jednakże wyłącznie z państw Unii Europejskiej. Wówczas Wykonawca musi posiadać pełną dokumentację potrzebną do rejestracji każdego autobusu w postaci:
  - zaświadczenia o pozytywnym wyniku badania technicznego,
  - tłumaczenia na język polski, dokumentów pojazdu sporządzonych w języku obcym, dokonanych przez tłumacza przysięgłego,
  - dowodu potwierdzającego rejestrację pojazdu (dowód rejestracyjny) wydany przez właściwy kraj rejestracji pojazdu,
  - aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, potwierdzającego prowadzenie przez Wykonawcę (zbywcę pojazdu) działalności gospodarczej w zakresie obrotu pojazdami.,
  - karta pojazdu lub jej odpowiednik – jeżeli była wydana.
- Wykonawca, który w wybranym zadaniu złoży najkorzystniejszą ofertę nie podlegającą odrzuceniu, zobowiązany jest po jej złożeniu, umożliwić Zamawiającemu dokonanie oględzin przedmiotu zamówienia – autobusów wymienionych w ofercie – w celu sprawdzenia ich kompletności, stanu technicznego oraz wymagań w zakresie określonym w SIWZ. W trakcie oględzin Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania jazdy próbnej – maksymalnie do 10 km.
- Oględziny autobusów nastąpią u Wykonawcy. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o terminie (data i godzina) oględzin.
- Na czas oględzin autobusy, stanowiące przedmiot oferty w każdym zadaniu, muszą znajdować się na terenie Polski a Wykonawca zobowiązany jest je udostępnić oraz zagwarantować miejsce do dokonania oględzin wyposażone w podnośnik lub stanowisko kanałowe.
- W trakcie oględzin Wykonawca okaże Zamawiającemu dowód rejestracyjny albo dokumenty wymienione w

- pkt 2 oraz inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty, np. instrukcje dotyczące pojazdów, książki pojazdów, książki serwisowe, itp.
7. Oględzin autobusów dokona przedstawiciel Zamawiającego. Z czynności oględzin Zamawiający sporządzi protokół, w którym wykaże czy poszczególne autobusy spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.
  8. Zamawiający odrzuci ofertę, gdy jeden lub więcej autobusów, w zadaniu, którego oferta dotyczy, nie spełni wymagań określonych w SIWZ.
  9. Odbioru autobusów z miejsca ich garażowania na terenie Polski dokonuje Zamawiający.
  10. Wykonawca udzieli 2-miesięcznej gwarancji na podstawowe podzespoły każdego pojazdu obejmujące: silnik, skrzynię biegów i most napędowy.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Termin wykonania zamówienia**

Autobusy, w każdym zadaniu, muszą być gotowe do odbioru w terminie 10 dni od daty podpisania umowy. Podpisanie umowy nastąpi w terminie związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. Zamawiający uzna, że Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu – jeżeli złożą żądane przez Zamawiającego oświadczenia oraz żądane dokumenty, z których będzie wynikał brak podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu
3. Potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia będzie podpisane i złożone przez Wykonawcę „Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ oraz dokumenty wymienione szczegółowo w rozdziale IX SIWZ.
4. Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie podpisane i złożone przez Wykonawcę „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ oraz dokumenty wymienione szczegółowo w rozdziale IX SIWZ.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - 5.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
  - 5.2. Zamawiający dopuszcza pełnomocnictwo wynikające z treści umowy konsorcjum.
  - 5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, według własnego wzoru, w którym zawierają dane wszystkich podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z zakresem określonym w sekcji II formularza ofertowego, natomiast w formularzu ofertowym wpisują wyłącznie pełnomocnika.
  - 5.4. Od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby wszyscy Wykonawcy podpisali i złożyli oświadczenia, o których mowa w pkt 3 i pkt 4 oraz dołączyli – odpowiednio - dokumenty wymienione w rozdziale IX. Złożone przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające spełnienie warunków dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, podlegać będą zsumowaniu i łącznej ocenie przez Zamawiającego.
  - 5.5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych.
  - 5.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  - 5.7. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 5.8. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części (zadań), polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
  - 6.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 6.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 3 i pkt 4.
- 6.3. Wykonawca, który polega na zasobach lub sytuacji innych podmiotów składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w rozdziale IX pkt 1.3.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
  - 7.1. Wykonawca, który powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w ofercie wskazuje tą część (te części) zamówienia oraz podaje firmy podwykonawców.
  - 7.2. Wykonawca, który powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia udziału z postępowania, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 3.
8. Sposób wykonania zamówienia Wykonawca określa w formularzu oferty poprzez zaznaczenie jednej (lub więcej) z form wykonania zamówienia, o których mowa w pkt 5, 6, 7. W przeciwnym wypadku Wykonawca zaznacza, że wykona zamówienie samodzielnie. Zaznaczenia Wykonawca dokonuje poprzez skreślenie (przekreślenie) tych form wykonania zamówienia, które jego nie dotyczą

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców na podstawie przesłanek, o których mowa w, obowiązującym u Zamawiającego, Regulaminie udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym S.A. – rozdział 5, §11, ust. 5, pkt 1-12 Regulaminu, w tym także Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych:
  - a) pełnomocnictw
  - b) oświadczeń lub dokumentów potwierdzających odpowiednio:
    - spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
    - spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego,
    - brak podstaw do wykluczenia,z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 3, 4 i 6
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017r. poz. 2344).
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych specyfikacją oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale IX SIWZ, albo gdy oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa, o których mowa w pkt 3 i 4, muszą być aktualne na dzień ich złożenia.
6. Jeżeli w postępowaniu oferty złożą Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert powiadamia ich o tym fakcie. **W terminie 3 dni od otrzymania takiego zawiadomienia** Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej mogą złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą (Wykonawcami) należącym do tej samej grupy nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Wezwania, o których mowa w pkt 3 i 4, są czynnością jednokrotną, co oznacza, że ponowne wezwanie Wykonawcy do, odpowiednio, złożenia, uzupełnienia lub poprawienia tego samego dokumentu albo złożenia wyjaśnień dotyczących tego samego dokumentu – jest niedopuszczalne.
8. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę wykluczonego o jego wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie.



## ROZDZIAŁ IX

### **Wykaz oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw wymaganych i składanych w postępowaniu przez Wykonawców oraz termin ich składania**

1. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawców w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.
  - 1.1. **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** na podstawie przesłanek określonych w rozdziale VIII, pkt 1 i pkt 2 - załącznik nr 1 do SIWZ.
  - 1.2. **Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej** – wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
  - 1.3. **Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale 5, §11, ust. 6, pkt 2 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentu, o którym mowa powyżej, w postaci odpisu lub wydruku pobranego lub wygenerowanego z ogólnodostępnych baz danych, a w szczególności rejestrów publicznych.
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawców w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
  - 2.1. **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w rozdziale VII pkt 4 – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Wykaz dokumentów pozostałych wymaganych w postępowaniu.
  - 3.1. Dokument ustanowienia pełnomocnika oraz oświadczenie, o których mowa w rozdziale VII pkt 5.1. i 5.3. – składane tylko w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wspólnie składających ofertę).
  - 3.2. Pisemne zobowiązania podmiotów w zakresie dotyczącym sytuacji, o której mowa w rozdziale VII pkt 6.1. – składane tylko w przypadku zaistnienia takiej sytuacji.
  - 3.3. Pełnomocnictwo lub upoważnienie osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy – składane tylko wówczas, gdy nie wynika to z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 1.3., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
6. Oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa, o których mowa w tym rozdziale, Wykonawca składa w sposób następujący:
  - a) oświadczenia Wykonawcy oraz wszelkie dokumenty sporządzane (lub wypełniane) przez Wykonawcę (wykazy, opisy, itp.) składane są w oryginale.
  - b) oświadczenia lub dokumenty inne niż te, które sporządza (wypełnia) Wykonawca, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 6 lit. c).

*Uwaga:*  
*Wymóg poświadczenia za zgodność z oryginałem nie dotyczy dokumentu w postaci odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli został on pobrany lub wygenerowany z ogólnodostępnych baz danych, a w szczególności rejestrów publicznych.*

  - c) pełnomocnictwa składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
8. **Terminy składania oświadczeń, pełnomocnictw i dokumentów w postępowaniu.**
  - 8.1. Wszystkie, aktualne na dzień składania, oświadczenia, pełnomocnictwa oraz inne dokumenty, wymienione w tym rozdziale i wymagane przez Zamawiającego **każdy z Wykonawców składa wraz z ofertą.**

*Uwaga:*  
*dokumenty wymienione w pkt 3 Wykonawca składa tylko wtedy, gdy zachodzą przesłanki do ich złożenia.*
  - 8.2. Jeżeli w postępowaniu oferty złożą Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert powiadamia ich o tym fakcie. **W terminie 3 dni od otrzymania takiego zawiadomienia** Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej mogą złożyć dokumenty bądź



informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą (Wykonawcami) należącym do tej samej grupy nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Jeżeli Wykonawca składa oferty na więcej niż jedną część zamówienia (zadanie) - wówczas wszystkie oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa składa **o d r ę b n i e i o d p o w i e d n i o** dla każdej wybranej części zamówienia (zadania) i w terminach podanych w pkt 8.

## **ROZDZIAŁ X**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia oraz inne informacje (w tym pytania i odpowiedzi) Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia i informacje, o których mowa w pkt 2, drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia;
  - a) oferty,
  - b) załączników do oferty,
  - c) oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
  - d) oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego,
  - e) oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy
  - f) pełnomocnictw,
  - g) innych dokumentów wymaganych w postępowaniu (jeżeli są żądane).
5. Ofertę, załączniki, oświadczenia i dokumenty, pełnomocnictwa oraz inne dokumenty, o których mowa w pkt 4, Wykonawca składa:
  - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, lub
  - b) osobiście, lub
  - c) za pośrednictwem pośtańca.
6. W przypadku uzupełniania przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, a także pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy – obowiązuje forma pisemna i sposób składania opisany w pkt 5 – nie jest dopuszczalna forma ich przekazywania drogą elektroniczną.
7. Wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
8. Wnioski, zawiadomienia, wezwania, wyjaśnienia oraz informacje, o których mowa w pkt 7 uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego tj. dni robocze od godziny 7:00 do 15:00.
9. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, maile w godzinach urzędowania t.j. od godz. 7.00 do godz. 15.00 w dni robocze.
10. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Pytania o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy kierować na adres pocztowy lub adres e-mail Zamawiającego podany w rozdziale I pkt 1.
12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże tym Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. W przypadku publikacji specyfikacji na stronie internetowej – treść zapytań i wyjaśnień Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej.
13. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - 13.1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Pan Konrad Kędzierski, tel. 798 55 44 99.
  - 13.2. W sprawach pozostałych: Pan Stanisław Jastrzębski, tel. 571 31 99 66.Kontakt z wyżej wymienionymi osobami można nawiązać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00.
14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. W zamówieniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Dla zamówienia Zamawiający ustala wadium w wysokości:
  - a) 1 200,00 PLN – dla zadania nr 1, słownie: jeden tysiąc dwieście 00/100 PLN,

- b) 1 000,00 PLN – dla zadania nr 2, słownie: jeden tysiąc 00/100 PLN.
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu.
    - b) gwarancjach bankowych.
    - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
  4. Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych powinno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty, na rzecz Zamawiającego, kwoty wadium określonej w gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
  5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężna Wykonawca składa wraz z ofertą.
  6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek Zamawiającego w banku:  
**Bank Zachodni WBK S.A. Nr konta: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971**, z dopiskiem: „**Wadium – Dostawa autobusów używanych - zadanie nr .....** (należy wpisać numer zadania, którego wadium dotyczy)”.  
**Wadium należy złożyć odrębnie na każde wybrane zadanie.**
  7. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium - jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.
  8. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się aby kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego Wykonawca dołączył do oferty.
  9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim uczestnikom postępowania, jeżeli:
    - a) dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana,
    - b) upłynął termin związania ofertą,
    - c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
  10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający zwraca wadium po zawarciu umowy w sprawie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy - jeżeli było wymagane.
  11. Zamawiający zwraca wadium na wniosek Wykonawcy:
    - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
    - b) który został wykluczony z postępowania,
    - c) którego oferta została odrzucona.
  12. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca bez odsetek.
  13. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli:
    - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
    - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - d) Wykonawca, w odpowiedzi na pisemne wezwanie, o którym mowa w rozdziale I pkt 7.3. i pkt 7.4., nie złożył w wyznaczonym terminie, oświadczeń lub dokumentów, lub pełnomocnictw, których wymagał Zamawiający,
    - e) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale XIV, pkt 2 lit. c).

## **ROZDZIAŁ XII**

### **Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, podpisanej własnoręcznie podpisem. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Wykonawca może składać ofertę w odniesieniu do jednego lub wszystkich zadań, z tym że na poszczególne zadania składa **odrębne** oferty, w **odrębnym** opakowaniu wraz z kompletem dokumentów wymaganych w terminie składania ofert, zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 4 poniżej.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Do oferty Wykonawca dołącza, aktualne na dzień składania, wszystkie wymagane i wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dokumenty, oświadczenia, pełnomocnictwa.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wzór formularza oferty stanowi:
  - 1/ załącznik nr A1 – dla zadania nr 1,
  - 2/ załącznik nr A2 – dla zadania nr 2.

Integralną częścią każdego formularza ofertowego są załączniki do formularza ofertowego o nazwie „Kompletacja autobusu”. Załączniki Wykonawca wypełnia oddzielnie dla każdego autobusu, dołącza do oferty i wraz z nią składa.

8. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
10. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na zadanie nr 1 i/lub jedną ofertę na zadanie nr 2.
11. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach – przed jej złożeniem – Wykonawca poprawia poprzez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz złożenie podpisu przy poprawce.
12. Wzory załączników, w tym formularz oferty, określone przez Zamawiającego w SIWZ i wymagane w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wypełnić bez wyjątku i według wymagań określonych wzorem (wypełnienie wszystkich sekcji-części, tabel, rubryk, miejsc wykropkowanych itp. - zgodnie z nadrukiem). Dopuszcza się możliwość przygotowania i złożenia przez Wykonawcę załączników, o których mowa w niniejszym punkcie, w innej – zgodnej formie.
13. W przypadku, gdy dla wymaganego załącznika, oświadczenia lub innego dokumentu Zamawiający nie określił wzoru – Wykonawca sam sporządza odpowiedni dokument według własnego wzoru.
14. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
15. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
16. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
17. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na „Dostawę autobusów używanych – zadanie nr ....\*”. Oznaczenie sprawy: KPTS-Z-8/D/AU/1/18/66. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

\* Wykonawca wpisuje numer zadania, którego oferta dotyczy

18. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
19. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „Dostawę autobusów używanych – zadanie nr ... \*”. Oznaczenie sprawy: KPTS-Z-8/D/AU/1/18/66. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

\* Wykonawca wpisuje numer zadania, którego oferta dotyczy

- a) oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy,
  - b) w przypadku złożenia oświadczenia, o którym mowa w tym punkcie lit. a), Zamawiający dokona zwrotu oferty po upływie terminu otwarcia ofert, a zwrot dokonany będzie na adres umieszczony na zewnętrznym opakowaniu oferty - za pośrednictwem operatora pocztowego
  - c) Zamawiający dokona zwrotu oferty bez jej otwierania, jeżeli na zewnętrznym opakowaniu oferta będzie zawierała nazwę i adres składającego ofertę.
20. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „Dostawę autobusów używanych – zadanie nr .... \*”. Oznaczenie sprawy: KPTS-Z-8/D/AU/1/18/66. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

\* Wykonawca wpisuje numer zadania, którego oferta dotyczy

1/ oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać:

- a/ nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis Wykonawcy,
- b/ wskazanie w jakim zakresie oferta zostaje zmieniona poprzez podanie tej treści, która staje się nieaktualna oraz podanie nowej treści, dopuszcza się również możliwość załączenia do oświadczenia zamiennego dokumentu w nowej formie, tj. formularza oferty lub wymaganych oświadczeń i informacji, zależnie od tego czego zmiana dotyczy. Wykonawca nie ma obowiązku kompletować oferty w całości ale musi wskazać, że zmiana ulegają tylko te jej elementy, które dołączono do oświadczenia o zmianie a pozostałe nadal są aktualne.

2/ koperty zawierające oświadczenie o zmianie zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

21. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie

mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku Wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

22. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

#### **ROZDZIAŁ XIV**

##### **Wybór najkorzystniejszej oferty**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający, w poszczególnym zadaniu, wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, gdy:
  - a) jej treść jest niezgodna z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym S.A.
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 2 lit. c),
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert,
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
  - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
  - i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy - jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
  - j) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dopuścił możliwość przedłużenia terminu związania ofertą,
  - k) oferta wariantowa nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego,
  - l) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
8. O odrzuceniu oferty Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **ROZDZIAŁ XV**

##### **Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Ofertę w zamkniętym opakowaniu, opatrzonym napisem określonym w rozdziale o sposobie przygotowania oferty, należy złożyć **do dnia 25.04.2018r. do godz. 10.00** w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, lokal-sekretariat (I piętro, pokój nr 27).
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin (datę i godzinę) otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Wykonawca niezwłocznie otrzyma informację o złożeniu oferty po terminie, a oferta zostanie zwrócona po upływie terminu do wniesienia skargi.

4. Zamawiający zwraca ofertę złożoną po terminie bez otwierania, chyba że jej otwarcie jest niezbędne w celu ustalenia adresu Wykonawcy.

#### **ROZDZIAŁ XVI**

##### **Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.04.2018r. o godz. 10.15 w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku (87-800) przy ul. Wienieckiej 39, lokal – sala konferencyjna (parter).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – jeżeli została przez Zamawiającego określona.
4. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt 3 i 4 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### **ROZDZIAŁ XVII**

##### **Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca podaje cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, odpowiednio do części zamówienia (zadania), w formularzu oferty, który jest załączony do niniejszej specyfikacji, w układzie: cena bez podatku VAT, podatek VAT, cena z podatkiem VAT.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
3. Cenę należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku tj. z dokładnością do jednego grosza (zgodnie z zasadami matematyki).
4. Stawka VAT musi odpowiadać obowiązującym przepisom.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. Cena oferty winna być ostateczna tzn. zawierająca wszystkie dodatkowe koszty związane z realizacją zamówienia odpowiednio do zadania, w tym m.in. koszty zakupu każdego autobusu, ewentualnego przerejestrowania lub „sprowadzenia” pojazdu z zagranicy, tłumaczenia dokumentów, opłat manipulacyjnych i przygotowawczych, itp.
7. Cena podana w ofercie jest ceną stałą i nie może ulegać zmianom, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z rozdziału XXI pkt 2.

#### **ROZDZIAŁ XVIII**

##### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował, w każdym zadaniu, następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
  - 1/ kryterium „cena” – waga 90%
  - 2/ kryterium „rok produkcji autobusów” – waga 10%.
3. Oferty będą oceniane punktowo.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Najwyższa liczba punktów (wartość punktowa oferty –  $W_p$ ) wyznaczy ofertę najkorzystniejszą w zamówieniu odpowiednio do zadania.
6. Oferty na każde zadanie będą oceniane oddzielnie.
7. Dokonując oceny ofert w kryterium „cena” Zamawiający będzie się kierował ceną (łącznie z podatkiem od towarów i usług - VAT) za cały przedmiot zamówienia, w poszczególnym zadaniu.
8. Punkty w kryterium „cena” będą obliczane według następującego wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_o} * 90$$

gdzie:

$P_c$  - ilość punktów w kryterium: cena;  $C_n$  - cena oferty najniższej;  $C_o$  – cena oferty badanej

9. Dokonując oceny ofert w kryterium „rok produkcji autobusów” Zamawiający będzie się kierował punktacją przyznawaną zgodnie z tabelami w pkt 10.
10. Punkty w kryterium „rok produkcji autobusów” będą przyznawane **oddzielnie dla każdego autobusu i oddzielnie dla każdego zadania**. Punktacje za rok produkcji zawierają poniższe tabele:
  - 10.1. Zadanie nr 1

<b>Rok produkcji autobusu</b>	<b>Punktacja</b>
2000	0
2001 - 2003	2,0
2004 - 2007	4,0
2008 i późniejszy	5,0

Punkty w kryterium „rok produkcji autobusów”, w tym zadaniu będą obliczane według następującego wzoru:

$$P_r = P_{r1} + P_{r2}$$

gdzie:

- $P_r$  – punkty w kryterium „rok produkcji autobusów”,  
 $P_{r1}$  – punkty w kryterium „rok produkcji autobusu nr 1”,  
 $P_{r2}$  – punkty w kryterium „rok produkcji autobusu nr 2”,

#### 10.2. Zadanie nr 2

<b>Rok produkcji autobusu</b>	<b>Punktacja</b>
2005	0
2006 - 2008	4,0
2009 - 2012	7,0
2013 i późniejszy	10,0

Uzyskane punkty w tym zadaniu będą stanowiły wartość  $P_r$ . punkty w kryterium „rok produkcji autobusu”.

11. Całkowita wartość punktowa poszczególnej oferty, w każdym zadaniu, liczona będzie według wzoru:

$$W_p = P_c + P_r$$

gdzie:

$W_p$  - wartość punktowa oferty,  $P_c$  – punkty w kryterium „cena”;  $P_r$  – punkty w kryterium „rok produkcji autobusów”.

### **ROZDZIAŁ XIX**

#### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

- Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu, Zamawiający jednocześnie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz przyznaną punktację. W powiadomieniu zawiera się również informacje o Wykonawcach wykluczonych z postępowania oraz o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
- Jeżeli ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej, Zamawiający na tej stronie zamieszcza ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informacje, o których mowa w pkt 1, z wyłączeniem informacji o Wykonawcach wykluczonych i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
- Informacja przesłana do Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zawiera poza danymi, o których mowa w pkt 1, określenie miejsca i terminu zawarcia umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza możliwość podpisania umowy w drodze korespondencyjnej. Wniosek taki musi wpłynąć do Zamawiającego na co najmniej dwa dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.
- Zamawiający ustala zasady podpisania umowy w drodze korespondencyjnej, podając termin i miejsce zwrotu podpisanej umowy. Brak zwrotu podpisanej umowy, w wskazanym terminie i miejscu, zostanie uznany przez Zamawiającego jako uchylanie się od zawarcia umowy.
- W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
  - pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
  - umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

### **ROZDZIAŁ XX**

#### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **ROZDZIAŁ XXI**

#### **Umowa w sprawie zamówienia**

- Wzór umowy w sprawie zamówienia, odpowiednio do zadania, stanowi załącznik B1 i B2 do SIWZ.
- Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w umowie w zakresie:
  - ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług
  - konieczności poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej lub pisarskiej,
  - zmiany osób reprezentujących Zamawiającego lub Wykonawcę,
  - zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego
  - innych zmian i korekt niepowodujących zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych.
- Zmiany wymienione w pkt 2 lit. a, zostaną wprowadzone do umowy tylko wówczas, gdy będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

4. Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn organizacyjnych, technicznych, gospodarczych, finansowych, zmian przepisów prawa, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umów zawartych z Wykonawcą.
5. Zmiany postanowień umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności, za wyjątkiem postanowień wynikających wprost z wzoru umowy.
6. Umowa może zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania stron w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym lub posiadany pełnomocnictwem.
7. Na etapie składania ofert Zamawiający nie wymaga podpisywania umowy, jej wypełniania czy załączania do oferty.

## **ROZDZIAŁ XXII**

### **Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia (odpowiednio w całości lub w części zamówienia), jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - c) złożone oferty dodatkowe zawierają taką samą cenę,
  - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
  - e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
2. Zamawiający może również w każdym momencie przerwać postępowanie, unieważnić je (w całości lub części) lub zakończyć bez wyboru Wykonawcy - bez podania przyczyn.
3. O przerwaniu postępowania, jego unieważnieniu lub zakończeniu bez wyboru Wykonawcy, Zamawiający powiadamia wszystkich uczestników postępowania - jeżeli są znani – oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli ogłoszenie o zamówieniu było publikowane na stronie internetowej.

## **ROZDZIAŁ XXIII**

### **Pouczenia o środkach ochrony przysługującej Wykonawcy**

1. W postępowaniu prowadzonym na podstawie warunków określonych niniejszą SIWZ Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku może złożyć skargę do Zarządu Spółki, w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym naruszeniu.
3. Zamawiający rozpoznaje skargę w terminie 5 dni roboczych od jej otrzymania, udzielając Wykonawcy pisemnej odpowiedzi.
4. Skarga przysługuje wyłącznie od niezgodnej z postanowieniami Regulaminu i SIWZ czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu lub SIWZ.

## **ROZDZIAŁ XXIV**

### **Postanowienia końcowe**

Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do zachowania poufności charakteru informacji przekazywanych im w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XXV**

### **Załączniki do SIWZ**

Wykaz załączników – wzory załączników:

1. Załącznik A1 – Formularz oferty na zadanie nr 1
2. Załącznik A2 – Formularz oferty na zadanie nr 2
3. Załącznik B1 – Wzór umowy na zadanie nr 1
4. Załącznik B2 – Wzór umowy na zadanie nr 2
5. Załącznik nr 1 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
6. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
7. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej



**OFERTA**  
**na dostawę autobusów używanych**  
**do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna**  
**Część I zamówienia (zadanie nr 1)**

**Sekcja I. Przedmiot zamówienia**

Dostawa autobusów używanych w liczbie 2 szt., przeznaczonych do eksploatacji w regularnej komunikacji międzymiastowej i przewozach szkolnych.

Parametry każdego autobusu, stanowiącego przedmiot oferty w tym zadaniu, jego opis techniczny oraz posiadane wyposażenie, zostały określone w załącznikach o nazwie:

- 1/ „Kompletacja autobusu nr 1”,
- 2/ „Kompletacja autobusu nr 2”.

**Sekcja II. Dane Wykonawcy**

1. Nazwa:.....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica, numer): .....
3. Nazwa rejestru lub ewidencji /należy wpisać odpowiednio KRS lub CEIDG/: .....
4. NIP: ..... 5. REGON: .....
6. Tel.: ..... 7. Faks: .....
8. E-mail: ..... 9. Adres strony internetowej: .....

**Sekcja III. Oferowana cena**

1. Za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 1  
**oferujemy cenę<sup>1)</sup> w wysokości:**

a) bez podatku VAT (netto) ..... PLN

b) podatek VAT ..... PLN

c) łącznie z podatkiem VAT ..... PLN

Słownie złotych z podatkiem VAT: .....

zgodnie z tabelą w sekcji IV formularza.

**Sekcja IV. Zestawienie autobusów stanowiących przedmiot oferty w zadaniu nr 1 i ich ceny**

Nr autobusu	Marka autobusu	Typ	Rok produkcji	Nr rejestracyjny	Numer VIN / podwozia	Cena bez VAT /w zł/	Wartość z podatkiem VAT /w zł/
1	2	3	5	6	7	8	9
1							
2							
<b>Razem</b>							

*Uwaga:*

*W tabeli należy wypełnić wszystkie wiersze i kolumny*

**Sekcja V. Termin wykonania zamówienia**

Autobusy używane, stanowiące przedmiot oferty w zadaniu nr 1, będą gotowe do odbioru w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty zawarcia umowy.

**Sekcja VI. Miejsce odbioru autobusów**

Autobusy, stanowiące przedmiot oferty, znajdują się w (wypełnia Wykonawca):

.....  
kod pocztowy, miejscowość ulica

**Sekcja VII. Gwarancja**

Udzielamy gwarancji na podstawowe podzespoły każdego autobusu obejmujące: silnik, skrzynię biegów oraz most napędowy, na okres wynoszący 2 miesiące, liczony od dnia odbioru autobusu.

**Sekcja VIII. Sposób wykonania zamówienia**

Zamówienie wykonamy:

a) samodzielnie<sup>2)</sup>

b) przy udziale podwykonawców, którym powierzymy wykonanie części zamówienia zgodnie z zestawieniem zawartym w poniżej tabeli<sup>2)</sup>

L.p.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres /część/ powierzonych usług
1.		
...		

c) jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia<sup>2)</sup>

d) polegając na zdolnościach ..... lub sytuacji ..... innych podmiotów<sup>2)</sup> /wpisać te zdolności/ /wpisać te sytuacje/

Uwaga:

Sposób wykonania zamówienia Wykonawca określa poprzez zaznaczenie jednej (lub więcej) z form wykonania zamówienia. Zaznaczenia Wykonawca dokonuje poprzez skreślenie (przekreślenie) tych form wykonania zamówienia, które jego nie dotyczą.

### Sekcja IX. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ,
- akceptujemy wzór umowy oraz warunki w nim zawarte i zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą,
- dostawy autobusów będziemy realizować zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i wzorze umowy,
- w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i umowy,
- wadium wnieśliśmy w następującej formie<sup>3)</sup>: .....,
- zwrot wadium winien nastąpić na nasze konto nr .....,
- w przypadku wyboru naszej oferty osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie nasz przedstawiciel w osobie: ..... tel. ...., adres e-mail: .....
- tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty<sup>4)</sup>:  
.....  
.....

Uzasadnienie:  
.....  
.....

.....  
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

.....  
/miejsce na pieczęć firmową Wykonawcy/

Miejscowość: ..... data: .....

### Objaśnienia:

- wszystkie ceny i wartości wyrażone w PLN należy podawać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku
- niepotrzebne skreślić (przekreślić)
- wpisać wybraną formę z następujących: „w pieniądzu”, „w gwarancjach bankowych”, „w gwarancjach ubezpieczeniowych”
- w przypadku zastrzeżenia informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

**KOMPLETACJA AUTOBUSU NR .....<sup>1), 2)</sup>****Szczegółowy opis techniczny autobusu<sup>3)</sup>**

<b>L.p.</b>	<b>Cecha/parametr</b>	<b>Wymagana wielkość</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1.	Marka pojazdu	
2.	Typ pojazdu	
3.	Numer VIN / podwozia	
4.	Rok produkcji	
5.	Przebieg	
6.	Długość pojazdu	
7.	Szerokość pojazdu	
8.	Liczba pasażerskich miejsc siedzących	..... + 1 (kierowca)
9.	Liczba pasażerskich miejsc stojących	
10.	Liczba drzwi pasażerskich	
11.	Emisja spalin	Euro .....
12.	Ilość osi	
13.	Producent pojazdu (kraj)	
14.	Kraj, z którego sprowadzono pojazd <sup>4)</sup>	
15.	Numer rejestracyjny pojazdu	

**Dane techniczne<sup>3)</sup>**

<b>L.p.</b>	<b>Zespół</b>	<b>Dane techniczne</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1.	Silnik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zapłon samoczynny (tak/ nie) .....</li> <li>• wysokoprężny doładowany, z chłodnicą powietrza doładowanego (tak/ nie) .....</li> <li>• liczba cylindrów ..... szt</li> <li>• pojemność skokowa silnika ..... cm<sup>3</sup></li> <li>• moc silnika ..... kW</li> </ul>
2.	Skrzynia biegów	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mechaniczna, manualna (tak/ nie) .....</li> </ul>
3.	Koła, opony	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opony bezdętkowe radialne (tak/ nie) .....</li> <li>• felgi stalowe (tak/ nie) .....</li> </ul>
4.	Drzwi pasażerskie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ilość ..... szt</li> <li>• sterowane z miejsca kierowcy (tak/ nie) .....</li> <li>• pneumatyczne (tak/ nie) .....</li> <li>• automatyczna blokada drzwi podczas ruchu (tak/nie) .....</li> </ul>
5.	Układ kierowniczy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wspomaganie hydrauliczne (tak/ nie) .....</li> </ul>
6.	Układ hamulcowy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pneumatyczny, wieloobwodowy (tak/ nie) .....</li> <li>• system ABS/ASR (tak/ nie) .....</li> </ul>
7.	Układ ogrzewania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykorzystujący ciepło z układu chłodzenia silnika (tak/ nie) .....</li> <li>• wspomagany niezależnym agregatem grzewczym (tak/ nie) .....</li> </ul>
8.	Niezależny agregat grzewczy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sterowany automatycznie (tak/ nie) .....</li> <li>• włączony w układ chłodzenia silnika i grzania wnętrza (tak/ nie) .....</li> </ul>
9.	Zbiornik paliwa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pojemność ..... litrów</li> </ul>
10.	Nadwozie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• szyby bez uszkodzeń i rozszczelnień (tak/ nie) .....</li> <li>• poszycie zewnętrzne kpl. bez uszkodzeń (tak/ nie) .....</li> </ul>
11.	Wnętrze przestrzeni pasażerskiej	<ul style="list-style-type: none"> <li>• miękkie, wysokie fotele pasażerskie wyposażone w uchwyty umiejscowione na oparciu fotela (tak/ nie) .....</li> <li>• tapicerka wewnętrzna i siedzeń w stanie dobrym (tak/ nie) .....</li> <li>• centralne oświetlenie przedziału pasażerskiego (tak/ nie) .....</li> </ul>

12.	Pozostałe wyposażenie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tachograf analogowy lub cyfrowy ..... <i>/wymienić jakil</i></li> <li>• homologowany ogranicznik prędkości (tak/nie) .....</li> <li>• zwalniacz (tak/ nie) .....</li> <li>• szyberdach (tak/ nie) .....</li> <li>• uchylne szyby boczne (tak/ nie) .....</li> <li>• podgrzewane lusterka boczne (tak/nie) .....</li> <li>• gaśnice – 2 szt (tak/ nie) .....</li> <li>• trójkąt ostrzegawczy (tak/ nie) .....</li> <li>• apteczka pierwszej pomocy – 2 szt (tak/ nie) .....</li> </ul>
-----	-----------------------	--

**Objaśnienia:**

- <sup>1)</sup> Wykonawca wpisuje nr autobusu wymienionego w tabeli w sekcji IV formularza ofertowego,
- <sup>2)</sup> druk dokumentu należy powielić odpowiednio do ilości autobusów w zadaniu,
- <sup>3)</sup> Wykonawca wypełnia wszystkie wiersze i miejsca wykropkowane kolumny 3 w każdej tabeli.
- <sup>4)</sup> wypełniać tylko w przypadku pojazdu sprowadzonego z zagranicy i niezarejestrowanego w Polsce

.....  
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

**OFERTA**  
**na dostawę autobusów używanych**  
**do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna**  
**Część II zamówienia (zadanie nr 2)**

**Sekcja I. Przedmiot zamówienia**

Dostawa autobusu używanego w liczbie 1 szt, przeznaczonego do eksploatacji w regularnej komunikacji międzymiastowej i przewozach szkolnych.

Parametry autobusu, stanowiącego przedmiot oferty w tym zadaniu, jego opis techniczny oraz posiadane wyposażenie, zostały określone w załączniku o nazwie: „Kompletacja autobusu”.

**Sekcja II. Dane Wykonawcy**

1. Nazwa:.....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica, numer): .....
3. Nazwa rejestru lub ewidencji /należy wpisać odpowiednio KRS lub CEIDG/: .....
4. NIP: ..... 5. REGON: .....
6. Tel.: ..... 7. Faks: .....
8. E-mail: ..... 9. Adres strony internetowej: .....

**Sekcja III. Oferowana cena**

1. Za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 2,  
**oferujemy cenę<sup>1)</sup> w wysokości:**

a) bez podatku VAT (netto) ..... PLN

b) podatek VAT ..... PLN

c) łącznie z podatkiem VAT ..... PLN

Słownie złotych z podatkiem VAT: .....

zgodnie z tabelą w części IV formularza

**Sekcja IV. Zestawienie danych autobusu stanowiącego przedmiot oferty w zadaniu nr 2**

<i>Marka autobusu</i>	<i>Typ</i>	<i>Rok produkcji</i>	<i>Numer rejestracyjny</i>	<i>Numer VIN / podwozia</i>
1	2	3	4	5

*Uwaga:*

*W tabeli należy wypełnić wszystkie wiersze i kolumny*

**V. Termin wykonania zamówienia**

Autobus używany, stanowiący przedmiot oferty w zadaniu nr 2, będzie gotowy do odbioru w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty zawarcia umowy.

**VI. Miejsce odbioru autobusu**

Autobus, stanowiący przedmiot oferty, znajduje się w (wypełnia Wykonawca):

.....  
kod pocztowy, miejscowość ulica

**VII. Gwarancja**

Udzielamy gwarancji na podstawowe podzespoły autobusu obejmujące: silnik, skrzynię biegów oraz most napędowy, na okres wynoszący 2 miesiące, liczony od dnia odbioru autobusu.

**VIII. Sposób wykonania zamówienia**

Zamówienie wykonamy:

- a) samodzielnie<sup>2)</sup>
- b) przy udziale podwykonawców, którym powierzymy wykonanie części zamówienia zgodnie z zestawieniem zawartym w poniżej tabeli<sup>2)</sup>

<i>L.p.</i>	<i>Nazwa i adres podwykonawcy</i>	<i>Zakres /część/ powierzonych usług</i>
1.		
...		

c) jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia<sup>2)</sup>

d) polegając na zdolnościach ..... lub sytuacji ..... innych podmiotów<sup>2)</sup> /wpisać te zdolności/ /wpisać te sytuacje/

Uwaga:

Sposób wykonania zamówienia Wykonawca określa poprzez zaznaczenie jednej (lub więcej) z form wykonania zamówienia.

Zaznaczenia Wykonawca dokonuje poprzez skreślenie (przekreślenie) tych form wykonania zamówienia, które jego nie dotyczą.

### IX. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- b) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ,
- c) akceptujemy wzór umowy oraz warunki w nim zawarte i zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- d) akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą,
- e) dostawę autobusu będziemy realizować zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i wzorze umowy,
- f) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i umowy,
- g) wadium wnieśliśmy w następującej formie<sup>3)</sup>: .....
- h) zwrot wadium winien nastąpić na nasze konto nr .....
- i) przypadku wyboru naszej oferty osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie przedstawiciel Wykonawcy w osobie: ..... tel. ...., adres e-mail: .....
- j) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty<sup>4)</sup>:  
.....  
.....

Uzasadnienie:  
.....  
.....

.....  
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

.....  
/miejsce na pieczęć firmową Wykonawcy/

Miejscowość: ..... data: .....

### Objaśnienia:

<sup>1)</sup> wszystkie ceny i wartości wyrażone w PLN należy podawać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku

<sup>2)</sup> niepotrzebne skreślić (przekreślić)

<sup>3)</sup> wpisać wybraną formę z następujących: „w pieniądzu”, „w gwarancjach bankowych”, „w gwarancjach ubezpieczeniowych”

<sup>4)</sup> w przypadku zastrzeżenia informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

**KOMPLETACJA AUTOBUSU****Szczegółowy opis techniczny autobusu<sup>1)</sup>**

<b>L.p.</b>	<b>Cecha/parametr</b>	<b>Wymagana wielkość</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1.	Marka pojazdu	
2.	Typ pojazdu	
3.	Numer VIN / podwozia	
4.	Rok produkcji	
5.	Przebieg	
6.	Długość pojazdu	
7.	Szerokość pojazdu	
8.	Liczba pasażerskich miejsc siedzących	..... + 1 (kierowca)
9.	Liczba miejsc stojących	
10.	Liczba drzwi pasażerskich	
11.	Emisja spalin	Euro .....
12.	Ilość osi	
13.	Producent pojazdu (kraj)	
14.	Kraj, z którego sprowadzono pojazd <sup>2)</sup>	
15.	Numer rejestracyjny pojazdu	

**Dane techniczne<sup>1)</sup>**

<b>L.p.</b>	<b>Zespół</b>	<b>Dane techniczne</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1.	Silnik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zapłon samoczynny (tak/ nie) .....</li> <li>• wysokoprężny doładowany, z chłodnicą powietrza doładowanego (tak/ nie) .....</li> <li>• liczba cylindrów ..... szt</li> <li>• pojemność skokowa silnika ..... cm<sup>3</sup></li> <li>• moc silnika ..... kW</li> </ul>
2.	Skrzynia biegów	<ul style="list-style-type: none"> <li>• mechaniczna, manualna (tak/ nie) .....</li> </ul>
3.	Koła, opony	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opony bezdętkowe radialne (tak/ nie) .....</li> <li>• felgi stalowe (tak/ nie) .....</li> </ul>
4.	Drzwi pasażerskie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ilość ..... szt</li> <li>• jednoskrzydłowe, sterowane z miejsca kierowcy (tak/ nie) .....</li> <li>• pneumatyczne (tak/ nie) .....</li> </ul>
5.	Układ kierowniczy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wspomaganie hydrauliczne (tak/ nie) .....</li> </ul>
6.	Układ hamulcowy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pneumatyczny, wieloobwodowy (tak/ nie) .....</li> <li>• system ABS (tak/ nie) .....</li> </ul>
7.	Układ ogrzewania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wykorzystujący ciepło z układu chłodzenia silnika (tak/ nie) .....</li> <li>• wspomagany niezależnym agregatem grzewczym (tak/ nie) .....</li> </ul>
8.	Niezależny agregat grzewczy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sterowany automatycznie (tak/ nie) .....</li> <li>• włączony w układ chłodzenia silnika i grzania wnętrza (tak/ nie) .....</li> </ul>
9.	Zbiornik paliwa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pojemność ..... litrów</li> </ul>
10.	Nadwozie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• szyby bez uszkodzeń i rozszczelnień (tak/ nie) .....</li> <li>• poszycie zewnętrzne kpl. bez uszkodzeń (tak/ nie) .....</li> </ul>
11.	Wnętrze przestrzeni pasażerskiej	<ul style="list-style-type: none"> <li>• miękkie, wysokie fotele pasażerskie (tak/ nie) .....</li> <li>• tapicerka wewnętrzna i siedzeń w stanie dobrym (tak/ nie) .....</li> <li>• centralne oświetlenie przedziału pasażerskiego (tak/ nie) .....</li> </ul>
12.	Pozostałe wyposażenie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• tachograf analogowy lub cyfrowy ..... /wymienić jak!</li> <li>• homologowany ogranicznik prędkości (tak/nie) .....</li> <li>• szyberdach (tak/ nie) .....</li> </ul>



	c.d.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podgrzewane lusterka boczne (tak/nie) .....</li> <li>• gaśnice – 2 szt (tak/ nie) .....</li> <li>• trójkąt ostrzegawczy (tak/ nie) .....</li> <li>• apteczka pierwszej pomocy – 2 szt (tak/ nie) .....</li> </ul>
--	------	--

**Objaśnienia:**

<sup>1)</sup> Wykonawca wypełnia wszystkie wiersze i miejsca wykropkowane kolumny 3 w każdej tabeli.

<sup>2)</sup> wypełniać tylko w przypadku pojazdu sprowadzonego z zagranicy i niezarejestrowanego w Polsce

.....  
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

**UMOWA nr KPTS-Z-8/D/AU/.../18/...**  
**na dostawę autobusów używanych**  
**Zadanie nr 1**

zawarta w dniu .....

pomiędzy:

**Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna** z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, NIP 888 311 58 16, REGON 341266700, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....  
zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”

a

.....  
.....  
NIP ....., REGON ..... reprezentowanym przez:

.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”, któremu zostaje udzielone zamówienia na dostawę autobusów używanych, w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia o nazwie: „Dostawa autobusów używanych”, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – w części dotyczącej zadania nr 1 tego zamówienia,

o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest dostawa następujących autobusów używanych w liczbie – ..... szt.:

1. Autobus nr 1: marka: ....., typ: ....., rok produkcji: ....., przebieg w km: ....., nr rej: ....., nr VIN/podwozia\*: ....., liczba pasażerskich miejsc siedzących: ....., liczba pasażerskich miejsc stojących: ....., Euro:...
2. Autobus nr 2: marka: ....., typ: ....., rok produkcji: ....., przebieg w km: ....., nr rej: ....., nr VIN/podwozia\*: ....., liczba pasażerskich miejsc siedzących: ....., liczba pasażerskich miejsc stojących: ....., Euro: ...

**Warunki realizacji i odbiór autobusów**

**§ 2**

1. Autobusy wymienione w § 1 muszą być sprawne technicznie, z wykonanym aktualnym przeglądem technicznym, nieuszkodzone, bezwypadkowe, bez wycieków płynów eksploatacyjnych z zespołów i podzespołów, bez znacznych ubytków i korozji w nadwoziu i elementach podwozia.
2. Wszystkie części, zespoły i podzespoły autobusów muszą być oryginalne – odpowiednie dla danej marki, typu i producenta.
3. Autobusy muszą spełniać wymagania odpowiednich norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub równoważnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Autobusy muszą spełniać wymagania polskich przepisów w sprawie dopuszczenia pojazdów do ruchu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku (Dz. U. z 2016r., poz. 2022 z późn.zm.), w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.
5. Autobusy muszą spełniać wymagania dyrektywy UE nr 2001/85/WE z dnia 20 listopada 2001 roku, odnoszącej się do przepisów szczególnych dotyczących pojazdów wykorzystywanych do przewozu pasażerów i mających więcej niż 8 miejsc siedzących poza siedzeniem kierowcy.
6. Autobusy muszą być zarejestrowane na terenie Polski, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 7. poniżej.
7. W przypadku, gdy autobus (autobusy) stanowiący przedmiot umowy jest pojazdem sprowadzonym z zagranicy - niezarejestrowanym w Polsce, Wykonawca, na co najmniej 3 dni robocze przed datą odbioru autobusu, przekaże Zamawiającemu - celem rejestracji we właściwym organie administracyjnym – tablice rejestracyjne pojazdu oraz następujące, niezbędne dokumenty:
  - 1/ zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego,
  - 2/ tłumaczenie na język polski, dokumentów pojazdu sporządzonych w języku obcym, dokonane przez tłumacza przysięgłego.
  - 3/ dowód potwierdzający rejestrację pojazdu (dowód rejestracyjny) wydany przez właściwy kraj rejestracji pojazdu.

- 4/ aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, potwierdzający prowadzenie przez Wykonawcę (zbywcę pojazdu) działalności gospodarczej w zakresie obrotu pojazdami,  
5/ kartę pojazdu lub jej odpowiednik – jeżeli była wydana,  
6/ fakturę VAT sprzedaży pojazdu.
8. Rejestracji pojazdu/pojazdów sprowadzonego z zagranicy dokonuje Zamawiający.

### **§ 3**

1. Odbioru każdego autobusu z miejsca jego garażowania na terenie Polski dokona Zamawiający, po otrzymaniu od Wykonawcy, przekazanej pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną, informacji o gotowości autobusu do odbioru. Informacja o gotowości autobusu do odbioru musi być przekazana Zamawiającemu najpóźniej 10-tego dnia obowiązywania umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru każdego autobusu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji wzywającej do odbioru autobusu.
3. W dniu odbioru każdy autobus musi być sprawny, kompletny, właściwie wyposażony, w stanie technicznym nie gorszym niż w dniu dokonywania oględzin.
4. Odbiór każdego autobusu nastąpi na podstawie sporządzonego protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. W dniu odbioru, wraz z autobusem, Wykonawca przekaze Zamawiającemu dowód rejestracyjny (dotyczy pojazdu zarejestrowanego w Polsce), klucze, wyposażenie podstawowe pojazdu, tj. gaśnice – 2 szt., trójkąt ostrzegawczy – 1 szt., apteczka pierwszej pomocy – 2 szt oraz wszystkie inne posiadane dokumenty: instrukcje, książki serwisowe, książki pojazdu, itp.
6. Zamawiający odmówi odbioru pojazdu, gdy okaże się, że w dniu odbioru autobus jest niekompletny, jego stan techniczny jest gorszy niż w dniu dokonywania oględzin lub gdy nie zawiera wymaganego wyposażenia.

### **Termin wykonania umowy**

#### **§ 4**

Autobusy, stanowiące przedmiot umowy, muszą być gotowe do odbioru w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty zawarcia umowy.

### **Wynagrodzenie**

#### **§ 5**

1. Za wykonanie przedmiotowej umowy – dostawę 2 szt autobusów, wymienionych w § 1 - Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:  
1/ bez podatku VAT - ..... PLN,  
2/ podatek VAT - ..... PLN,  
3/ z podatkiem VAT - ..... PLN.  
Słownie z podatkiem VAT: ..... PLN.
2. Na każdy autobus stanowiący przedmiot umowy Wykonawca wystawi oddzielną fakturę VAT.
3. W wystawionej fakturze Wykonawca zobowiązany jest zamieścić wszelkie informacje niezbędne do zarejestrowania (przerejestrowania) pojazdu.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru autobusu, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 5 poniżej.
5. W przypadku pojazdu sprowadzonego z zagranicy, fakturę VAT Wykonawca wystawi i przekaze Zamawiającemu przed odbiorem pojazdu, w terminie określonym w § 2 ust.7.
6. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 7 poniżej
7. Zamawiający odmówi zapłaty należności za pojazd, gdy zajdzie jedna z okoliczności opisanych w § 9 ust. 1.

### **Gwarancje i reklamacje**

#### **§ 6**

1. Wykonawca udzieli 2 - miesięcznej gwarancji na podstawowe podzespoły każdego pojazdu, stanowiącego przedmiot umowy, obejmujące: silnik, skrzynię biegów i most napędowy. Okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru pojazdu.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach i usterkach a Wykonawca zobowiązuje się do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia w terminie 14 dni roboczych od daty przekazania zawiadomienia. Zawiadomienie Zamawiający przekazuje pisemnie – dopuszcza się przekazywanie pisemnej informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady i usterki powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy, w chwili odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady i usterki wykryte podczas poprawnej eksploatacji pod warunkiem, że wady i usterki te ujawnia się w okresie obowiązywania gwarancji.

4. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo wymiany pojazdu na inny, wolny od wad, jeżeli w okresie objętym gwarancją zgłosił wadę wykluczającą lub znacznie utrudniającą eksploatację pojazdu a wada okazała się niemożliwa do usunięcia.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi.

#### **Osoby uprawnione do kontaktów**

##### **§ 7**

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani\* ..... tel. ...., e-mail: .....
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani\* ..... tel. ...., e-mail: .....
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

#### **Zmiana umowy**

##### **§ 8**

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w umowie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian zawartych w niniejszej umowie w następującym zakresie:
  - 1/ ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2/ konieczności poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej lub pisarskiej,
  - 3/ zmiany osób reprezentujących Wykonawcę lub Zamawiającego,
  - 4/ zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego
  - 5/ innych zmian i korekt niepowodujących zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych.
3. Zmiany wymienione w ust. 2 pkt 1, zostaną wprowadzone do umowy tylko wówczas, gdy będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn organizacyjnych, technicznych, gospodarczych, finansowych, zmian przepisów prawa.
5. Zmiany postanowień umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności, za wyjątkiem postanowień wynikających wprost z umowy.

#### **Odstąpienie od umowy**

##### **§ 9**

1. Niezależnie od prawa odstąpienie przewidzianego w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy zajdzie co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1/ Wykonawca dokona rażącego naruszenia postanowień umowy,
  - 2/ w ustalonym terminie odbioru Wykonawca nie będzie dysponował wymaganymi autobusami lub będzie dysponował autobusami w niepełnej ilości,
  - 3/ w dniu odbioru autobus (jeden lub więcej) będzie niekompletny a jego stan techniczny gorszy niż w dniu dokonywania oględzin,
  - 4/ w dniu odbioru autobus (jeden lub więcej) nie będzie zawierał wymaganego wyposażenia, w tym wyposażenia podstawowego w postaci gaśnic (2 szt), trójkąta ostrzegawczego (1 szt), apteczki pierwszej pomocy (2 szt),Odstąpienia należy dokonać w terminie 2 miesiące od momentu zaistnienia jednej z powyższych okoliczności.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obciążających Zamawiającego do jego uregulowania. Odstąpienia należy dokonać w terminie 2 miesiące od momentu zaistnienia powyższej okoliczności.
3. Do skutecznego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wymagane jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu od umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia. Oświadczenie takie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 30 dni przed planowaną datą odstąpienia od umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.

## **Odpowiedzialność stron - kary umowne**

### **§ 10**

1. Wykonawca oświadcza, że pojazdy stanowiące przedmiot umowy, są wolne od wad prawnych, nie są obciążone prawami osób trzecich oraz nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne, którego przedmiotem są te pojazdy, ani nie stanowią one przedmiotu zabezpieczenia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
  - 1/ 1% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy,
  - 2/ 0,5% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT) za każdy dzień opóźnienia w usuwaniu wad i usterek,
  - 3/ 5% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT).
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
6. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
7. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek, w wysokościach ustawowych, za opóźnienie.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 11**

Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, z najwyższą profesjonalną starannością.

### **§ 12**

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 13**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej strony, uzyskanych trakcie wykonywania umowy.

### **§ 14**

Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy.

### **§ 15**

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

### **§ 16**

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 17**

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

### **§ 18**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem postanowień wynikających wprost z niniejszej umowy.

### **§ 19**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i obowiązuje od dnia jej zawarcia.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

*\* niepotrzebne skreślić (usunąć)*

**UMOWA nr KPTS-Z-8/D/AU/.../18/...**  
**na dostawę autobusów używanych**  
**Zadanie nr 2**

zawarta w dniu .....

między:

**Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna** z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, NIP 888 311 58 16, REGON 341266700, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....  
zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”

a

.....  
.....  
NIP ....., REGON ..... reprezentowanym przez:

.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”, któremu zostaje udzielone zamówienia na dostawę autobusu używanego, w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia o nazwie: „Dostawa autobusów używanych”, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – w części dotyczącej zadania nr 2 tego zamówienia,

o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest dostawa następującego autobusu używanego w liczbie – 1 szt.:

1. Autobus: marka: ....., typ: ....., rok produkcji: ....., przebieg w km: ....., nr rej: ....., nr VIN/podwozia\*: ....., liczba pasażerskich miejsc siedzących: ....., liczba pasażerskich miejsc stojących: ....., Euro: .....

**Warunki realizacji i odbiór autobusów**

**§ 2**

1. Autobus wymieniony w § 1 musi być sprawny technicznie, z wykonanym aktualnym przeglądem technicznym, nieuszkodzony, bezwypadkowy, bez wycieków płynów eksploatacyjnych z zespołów i podzespołów, bez znacznych ubytków i korozji w nadwoziu i elementach podwozia.
2. Wszystkie części, zespoły i podzespoły autobusu muszą być oryginalne – odpowiednie dla danej marki, typu i producenta.
3. Autobus musi spełniać wymagania odpowiednich norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub równoważnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Autobus musi spełniać wymagania polskich przepisów w sprawie dopuszczenia pojazdów do ruchu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku (Dz. U. z 2016r., poz. 2022 z późn.zm.), w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.
5. Autobus musi spełniać wymagania dyrektywy UE nr 2001/85/WE z dnia 20 listopada 2001 roku, odnoszącej się do przepisów szczególnych dotyczących pojazdów wykorzystywanych do przewozu pasażerów i mających więcej niż 8 miejsc siedzących poza siedzeniem kierowcy.
6. Autobus musi być zarejestrowany na terenie Polski, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 7. poniżej.
7. W przypadku, gdy autobus stanowiący przedmiot umowy jest pojazdem sprowadzonym z zagranicy - niezarejestrowanym w Polsce, Wykonawca, na co najmniej 3 dni robocze przed datą odbioru autobusu, przekaże Zamawiającemu - celem rejestracji we właściwym organie administracyjnym – tablice rejestracyjne pojazdu oraz następujące, niezbędne dokumenty:
  - 1/ zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego,
  - 2/ tłumaczenie na język polski, dokumentów pojazdu sporządzonych w języku obcym, dokonane przez tłumacza przysięgłego.
  - 3/ dowód potwierdzający rejestrację pojazdu (dowód rejestracyjny) wydany przez właściwy kraj rejestracji pojazdu.
  - 4/ aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w postaci oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem, potwierdzający prowadzenie

przez Wykonawcę (zbywcę pojazdu) działalności gospodarczej w zakresie obrotu pojazdami,  
5/ kartę pojazdu lub jej odpowiednik – jeżeli była wydana,  
6/ fakturę VAT sprzedaży pojazdu.

8. Rejestracji pojazdu sprowadzonego z zagranicy dokonuje Zamawiający.

### **§ 3**

1. Odbioru autobusu z miejsca jego garażowania na terenie Polski dokona Zamawiający, po otrzymaniu od Wykonawcy, przekazanej pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną, informacji o gotowości autobusu do odbioru. Informacja o gotowości autobusu do odbioru musi być przekazana Zamawiającemu najpóźniej 10-tego dnia obowiązywania umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru autobusu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji wzywającej do odbioru autobusu.
3. W dniu odbioru autobus musi być sprawny, kompletny, właściwie wyposażony, w stanie technicznym nie gorszym niż w dniu dokonywania oględzin.
4. Odbiór autobusu nastąpi na podstawie sporządzonego protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. W dniu odbioru, wraz z autobusem, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dowód rejestracyjny (dotyczy pojazdu zarejestrowanego w Polsce), klucze, wyposażenie podstawowe pojazdu, tj. gaśnice – 2 szt., trójkąt ostrzegawczy – 1 szt., apteczka pierwszej pomocy – 2 szt oraz wszystkie inne posiadane dokumenty: instrukcję, książki serwisowe, książki pojazdu, itp.
6. Zamawiający odmówi odbioru pojazdu, gdy okaże się, że w dniu odbioru autobus jest niekompletny, jego stan techniczny jest gorszy niż w dniu dokonywania oględzin lub gdy nie zawiera wymaganego wyposażenia.

### **Termin wykonania umowy**

#### **§ 4**

Autobus, stanowiący przedmiot umowy, musi być gotowy do odbioru w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty zawarcia umowy.

### **Wynagrodzenie**

#### **§ 5**

1. Za wykonanie przedmiotowej umowy – dostawę 1 szt. autobusu, wymienionego w § 1 - Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:  
1/ bez podatku VAT - ..... PLN,  
2/ podatek VAT - ..... PLN,  
3/ z podatkiem VAT - ..... PLN.  
Słownie z podatkiem VAT: ..... PLN.
2. Na autobus stanowiący przedmiot umowy Wykonawca wystawi fakturę VAT.
3. W wystawionej fakturze Wykonawca zobowiązany jest zamieścić wszelkie informacje niezbędne do zarejestrowania (przerejestrowania) pojazdu.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru autobusu, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 5 poniżej.
5. W przypadku pojazdu sprowadzonego z zagranicy, fakturę VAT Wykonawca wystawi i przekaże Zamawiającemu przed odbiorem pojazdu, w terminie określonym w § 3 ust.7.
6. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 7 poniżej
7. Zamawiający odmówi zapłaty należności za pojazd, gdy zajdzie jedna z okoliczności opisanych w § 9 ust. 1.

### **Gwarancje i reklamacje**

#### **§ 6**

1. Wykonawca udzieli 2 - miesięcznej gwarancji na podstawowe podzespoły pojazdu, stanowiącego przedmiot umowy, obejmujące: silnik, skrzynię biegów i most napędowy. Okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru pojazdu.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach i usterek a Wykonawca zobowiązuje się do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia w terminie 14 dni roboczych od daty przekazania zawiadomienia. Zawiadomienie Zamawiający przekazuje pisemnie – dopuszcza się przekazywanie pisemnej informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady i usterki powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy, w chwili odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady i usterki wykryte podczas poprawnej eksploatacji pod warunkiem, że wady i usterki te ujawnia się w okresie obowiązywania gwarancji.
4. Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo wymiany pojazdu na inny, wolny od wad, jeżeli w okresie objętym gwarancją zgłosił wadę wykluczającą lub znacznie utrudniającą eksploatację pojazdu a wada okazała się niemożliwa do usunięcia.



5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi.

### **Osoby uprawnione do kontaktów**

#### **§ 7**

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani\* ..... tel. ...., e-mail: .....
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani\* ..... tel. ...., e-mail: .....
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

### **Zmiana umowy**

#### **§ 8**

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w umowie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian zawartych w niniejszej umowie w następującym zakresie:
  - 1/ ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2/ konieczności poprawienia oczywistej omyłki rachunkowej lub pisarskiej,
  - 3/ zmiany osób reprezentujących Wykonawcę lub Zamawiającego,
  - 4/ zmiany danych podmiotowych Wykonawcy lub Zamawiającego
  - 5/ innych zmian i korekt niepowodujących zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych.
3. Zmiany wymienione w ust. 2 pkt 1, zostaną wprowadzone do umowy tylko wówczas, gdy będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn organizacyjnych, technicznych, gospodarczych, finansowych, zmian przepisów prawa.
5. Zmiany postanowień umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności, za wyjątkiem postanowień wynikających wprost z umowy.

### **Odstąpienie od umowy**

#### **§ 9**

1. Niezależnie od prawa odstąpienia przewidzianego w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy zajdzie co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1/ Wykonawca dokona rażącego naruszenia postanowień umowy,
  - 2/ w ustalonym terminie odbioru Wykonawca nie będzie dysponował wymaganym autobusem,
  - 3/ w dniu odbioru autobus będzie niekompletny a jego stan techniczny gorszy niż w dniu dokonywania oględzin,
  - 4/ w dniu odbioru autobus nie będzie zawierał wymaganego wyposażenia, w tym wyposażenia podstawowego w postaci gaśnic (2 szt), trójkąta ostrzegawczego (1 szt), apteczki pierwszej pomocy (2 szt),Odstąpienia należy dokonać w terminie 2 miesiące od momentu zaistnienia jednej z powyższych okoliczności.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obciążających Zamawiającego do jego uregulowania. Odstąpienia należy dokonać w terminie 2 miesiące od momentu zaistnienia powyższej okoliczności.
3. Do skutecznego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wymagane jest złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu od umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia. Oświadczenie takie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 30 dni przed planowaną datą odstąpienia od umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.

### **Odpowiedzialność stron - kary umowne**

#### **§ 10**

1. Wykonawca oświadcza, że pojazd stanowiący przedmiot umowy, jest wolny od wad prawnych, nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne, którego przedmiotem jest ten pojazd, ani nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
  - 1/ 1% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy,
  - 2/ 0,5% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT) za każdy dzień opóźnienia w usuwaniu wad i usterek,
  - 3/ 5% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto (z podatkiem VAT).
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
6. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
7. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek, w wysokościach ustawowych, za opóźnienie.

#### **Postanowienia końcowe**

##### **§ 11**

Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, z najwyższą profesjonalną starannością.

##### **§ 12**

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

##### **§ 13**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej strony, uzyskanych trakcie wykonywania umowy.

##### **§ 14**

Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy.

##### **§ 15**

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

##### **§ 16**

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

##### **§ 17**

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

##### **§ 18**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem postanowień wynikających wprost z niniejszej umowy.

##### **§ 19**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i obowiązuje od dnia jej zawarcia.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

*\* niepotrzebne skreślić (usunąć)*

.....  
/Nazwa Wykonawcy lub pieczęć/

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. „**Dostawa autobusów używanych**”, prowadzonego przez Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna,

oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w Regulaminie udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym S.A – rozdział 5, § 11, ust. 5, pkt 1-11 i ust. 6, pkt 2.

....., dnia ..... r.  
/miejsowość/

.....  
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie obowiązującego Zamawiającego Regulaminu udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym S.A. - jego § 11, ust. ...., pkt ..... (podać mającą zastosowanie, ale tylko ujętą w SIWZ, podstawę wykluczenia, spośród wymienionych w § 11, ust. 5, pkt 2-3, 5-9 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym S.A. ).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie § 11, ust. 8 cytowanego wyżej Regulaminu podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

....., dnia ..... r.  
/miejsowość/

.....  
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.  
/miejsowość/

.....  
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....  
.....

*/podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.

*/miejsowość/*

.....  
*/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/*

**IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

*/miejsowość/*

.....  
*/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/*

**Uwaga:**

*Wykonawca wpisuje nazwę miejscowości i datę oraz składa podpis tylko pod tymi treściami oświadczenia, które dotyczą jego sytuacji (np., jeżeli Wykonawca nie podlega wykluczeniu i nie korzysta z zasobów innego Wykonawcy, wówczas wpisuje nazwę miejscowości i datę oraz składa podpis w części I, pkt 1 i w części IV).*

.....  
/Nazwa Wykonawcy lub pieczęć/

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. „**Dostawa autobusów używanych**”, prowadzonego przez Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna,

oświadczam, co następuje:

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia ..... r.  
/miejsowość/

.....  
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

**II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
w następującym zakresie: .....

/wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/

....., dnia ..... r.  
/miejsowość/

.....  
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
/miejsowość/

.....  
/imię, nazwisko, stanowisko (lub pieczęć imienna) – podpis/

*Uwaga:*

*Wykonawca wpisuje nazwę miejscowości i datę oraz składa podpis tylko pod tymi treściami oświadczenia, które dotyczą jego sytuacji (np., jeżeli Wykonawca spełnia warunki i nie polega na zasobach innych podmiotów, wówczas wpisuje nazwę miejscowości i datę oraz składa podpis w części I i w części III).*

