

REGULAMIN
pierwszego (I) przetargu pisemnego nieograniczonego
na sprzedaż pojazdów używanych

tryb postępowania: przetarg nieograniczony

znak postępowania: KPTS-S-3/SP/1/20/30

Regulamin zatwierdzony w dniu 24 lutego 2020 roku

Prezes Zarządu

(-) Tomasz Fic

REGULAMIN
pierwszego (I) przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż pojazdów używanych

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i warunki przeprowadzenia pierwszego (I) przetargu pisemnego nieograniczonego, zwanego dalej „przetargiem pisemnym”, na sprzedaż przez spółkę: Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A., pojazdów używanych: autobusów i pojazdów specjalnych.
2. Przetarg organizuje, ogłasza i przeprowadza Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, zwana w dalszej części „Organizatorem przetargu” lub „Sprzedawcą”.
3. Celem przetargu jest wybór najkorzystniejszej oferty – oferty z najwyższą ceną.
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: KPTS-S-3/SP/1/20/30.
5. Dokumenty zawarte w Regulaminie nie mogą być wykorzystywane do innych celów niż prowadzony przetarg pisemny.

Przedmiot przetargu

§ 2

1. Przedmiotem pierwszego przetargu pisemnego jest sprzedaż używanych autobusów w liczbie 4 szt. i pojazdu specjalnego w liczbie 1 szt, garażowanych w miejscowościach, w których Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A. posiada swoje jednostki terenowe.
2. Zestawienie przeznaczonych do sprzedaży pojazdów stanowi poniższa tabela:

Rodzaj pojazdu	Marka	Typ	Rok produkcji	Nr rejestracyjny	Nr VIN / nadwozia	Miejsce garażowania
2	3	4	5	6	7	8
Autobus	Setra	S315	1996	CMG 4E27	WKK32700001060213	Mogilno ul. Kościuszki 17
Autobus	Renault	Master	1999	CLI 51ML	VF1NDDCL521139157	
Autobus	Renault	Master	1999	CLI 93MK	VF1NDDCL520567577	
Autobus	Mercedes	O303	1984	CRY 9P08	WDB30012113041848	Dylewo 50b k/Rypina
Pogotowie techniczne	Star	266	1988	CIN 7U53	8221194	Żnin ul. Spokojna 7

3. Wszelkie informacje dotyczące pojazdów, stanowiących przedmiot sprzedaży, można uzyskać w dni robocze, w godz. od 8.00 do 14.00., pod następującymi numerami telefonów:
1/ tel. 571 31 98 88 – dotyczy pojazdów garażowanych w Mogilnie i Żninie,
2/ tel. 571 31 96 66 – dotyczy pojazdu garażowanego w Dylewie
4. W sprawach pozostałych kontakt można uzyskać, w dni robocze w godz. od 8.00 do 14.00, pod numerem telefonu 798 55 44 99 lub 571 31 99 66.
5. Pojazdy, będące przedmiotem przetargu, można oglądać tylko w dni robocze, w miejscu ich garażowania i terminach podanych w ogłoszeniu.

Ogłoszenie o przetargu

§ 3

1. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie ogłoszenia:
1/ na tablicy ogłoszeń w siedzibie Organizatora przetargu we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39,
2/ na stronie internetowej Organizatora przetargu www.bip.kpts.com.pl.
2. Ogłoszenie o przetargu zamieszcza się na co najmniej 14 dni przed terminem wyznaczonym do składania ofert.
3. W ogłoszeniu o przetargu podaje się:
1/ nazwę i siedzibę jednostki Organizatora przetargu,
2/ przedmiot przetargu - rodzaj każdego pojazdu, jego markę i typ, rok produkcji, numer rejestracyjny, numer VIN lub nadwozia lub fabryczny oraz cenę wywoławczą każdego pojazdu,
3/ miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawane pojazdy,
4/ wysokość wadium, formę, termin i miejsce jego wnoszenia,
5/ wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta,
6/ termin i miejsce składania pisemnych ofert oraz okres, w którym oferta jest wiążąca,
7/ termin i miejsce otwarcia ofert,
8/ informacje o przesłankach powodujących odrzucenie oferty,
9/ termin i miejsce, w którym można zapoznać się z warunkami przetargu,
10/ zastrzeżenie, że Organizatorowi przetargu przysługuje prawo do odstąpienia od przeprowadzenia przetargu, jego unieważnienia lub zamknięcia bez wybrania jakiegokolwiek z ofert – bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.
4. Publikacja ogłoszenia na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Organizatora przetargu następuje do dnia, w którym upływa termin składania ofert.

5. Organizator przetargu może dokonać publikacji ogłoszenia również w inny sposób oraz poinformować o przetargu dowolne osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną.

Cena wywoławcza

§ 4

1. Ceny wywoławcze (w zł) poszczególnych pojazdów określa poniższa tabela:

L. p.	Rodzaj pojazdu	Marka	Typ	Rok produkcji	Nr rejestracyjny	Nr VIN / nadwozia	Cena wywoławcza
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Autobus	Setra	S315	1996	CMG 4E27	WKK32700001060213	31 200,00
2	Autobus	Renault	Master	1999	CLI 51ML	VF1NDDCL521139157	4 500,00
3	Autobus	Renault	Master	1999	CLI 93MK	VF1NDDCL520567577	3 100,00
4	Autobus	Mercedes	O303	1984	CRY 9P08	WDB30012113041848	14 600,00
5	Pogotowie technicz.	Star	266	1988	CIN 7U53	8221194	9 900,00

2. Ceny wywoławcze wszystkich pojazdów określonych w ust. 1 zawierają podatek VAT w stawce 23%.

Warunki i zasady uczestnictwa w przetargu

§ 5

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, wpłacenie wadium oraz złożenie pisemnej oferty oddzielnie na każdy z podanych pojazdów zawierającej cenę nabycia równą lub wyższą od ceny wywoławczej dla każdego wybranego pojazdu.
2. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. W przetargu nie mogą brać udziału osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby, które pozostają z członkami komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to wzbudzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.
Członkowie komisji przetargowej oraz kierownik Organizatora przetargu składają oświadczenie, o którym mowa w § 10 Regulaminu.
4. Uczestnikiem przetargu jest oferent, który właściwie dokona wpłaty wadium oraz złoży ofertę w wymaganym terminie.
5. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.

Oferta

§ 6

1. Oferta zakupu złożona w przetargu powinna zawierać w szczególności:
 - 1/ imię, nazwisko lub nazwę przedsiębiorstwa oraz dane teleadresowe, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – również adres zamieszkania,
 - 2/ oferowaną cenę za wybrany pojazd,
 - 3/ oświadczenie oferenta, że:
 - a) zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu, wzorem umowy i przyjmuje je bez zastrzeżeń,
 - b) zapoznał się ze stanem prawnym i technicznym przedmiotu przetargu lub, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
 - c) dokona zapłaty ceny nabycia w wyznaczonym terminie i na wskazane konto,
 - d) wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu związanym z uczestnictwem w niniejszym przetargu - w przypadku gdy Oferent nie przekazuje danych informacyjnych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia oferent nie składa – dokonuje przekreślenia treści tego oświadczenia w formularzu ofertowym,
 - 4/ informację o terminie związania ofertą,
 - 5/ podpis pod treścią oferty.
2. Każdy oferent może złożyć dowolną ilość ofert na dowolną ilość pojazdów, z tym że:
 - 1/ na każdy pojazd oferent wypełnia i składa odrębną ofertę,
 - 2/ na ten sam pojazd oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę (oferty) składa się w formie pisemnej. Składając ofertę oferent wypełnia formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1.
4. Wraz z ofertą oferent składa:
 - 1/ w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą – dokument w postaci aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub informację odpowiadającą aktualnemu odpisowi z rejestru przedsiębiorców pobraną zgodnie z art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 o Krajowym Rejestrze Sądowym (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 1500 z późn. zm.) albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub zgłoszenia do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarce wystawionego lub pobranego nie wcześniej niż 2 miesiące przed wyznaczonym w ogłoszeniu terminem składania ofert.

Osoby prawne nieprowadzące działalności gospodarczej do oferty dołączają dokument w postaci aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.

5. Zaleca się, aby do oferty oferent dołączył dokument potwierdzający wpłacenie wadium w wymaganej wysokości lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię tego dokumentu.
6. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki i inne dokumenty wymienione w § 6, muszą być sporządzone pisemnie w języku polskim pismem czytelnym. Oferta oraz wszystkie załączniki, które sporządza oferent muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji oferenta w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestrowym i wymogami ustawowymi.
7. Za osoby uprawnione do reprezentowania oferenta uznaje się również osoby upoważnione, wskazane w stosownym pełnomocnictwie, które należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.
8. Oferent składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie na zewnętrznej stronie musi zawierać oznaczenie: „**Oferta na zakup pojazdów używanych**”.
9. W jednej kopercie lub innym opakowaniu oferent może umieścić dowolną ilość formularzy ofertowych na dowolną ilość pojazdów.

Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

§ 7

1. O wyborze oferty jako najkorzystniejszej na wybrany pojazd decyduje cena złożonej oferty.
2. Organizator przetargu wybierze jako ofertę najkorzystniejszą - ofertę z najwyższą ceną odpowiednio dla każdego pojazdu.

Wadium

§ 8

1. Wadium, w wysokości 10 % ceny wywoławczej wybranego pojazdu (pojazdów) należy wpłacić przelewem na numer konta Organizatora przetargu najpóźniej w dniu, w którym upływa termin składania ofert. Dokładny termin wpłaty wadium (wyrażony datą) oraz numer konta bankowego Organizator przetargu podaje w ogłoszeniu o przetargu.
2. Za skuteczny termin wpłaty wadium uznaje się termin zaksięgowania środków pieniężnych na, wskazanym w ogłoszeniu, rachunku bankowym Organizatora przetargu.
3. Organizator przetargu nakłada na uczestnika przetargu obowiązek osobistego wniesienia wadium, co oznacza, że wadium musi być wpłacone przez podmiot, który składa ofertę.
4. W dokumencie potwierdzającym wpłatę wadium musi być podana informacja, że wadium dotyczy zakupu pojazdów.
5. Wadium wnosi się wyłącznie w pieniądzu.
6. Wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny nabycia.
7. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium, bez odsetek, zwraca się w terminie 5 dni odpowiednio od dnia: dokonania wyboru lub odrzucenia oferty, unieważnienia przetargu, jego odwołania lub zakończenia wynikiem negatywnym.
8. Wadium przepada na rzecz Organizatora przetargu, jeżeli:
 - 1/ oferent, którego oferta została wybrana uchylił się od zawarcia umowy w terminie ustalonym przez Organizatora przetargu,
 - 2/ Organizator przetargu (Sprzedawca) odstąpi od umowy z powodu nie zapłacenia przez nabywcę całej ceny nabycia za pojazd (pojazdy), w wyznaczonym terminie.

Miejsce i termin składania ofert, termin związania ofertą

§ 9

1. Pisemną ofertę (oferty) oraz wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w siedzibie Organizatora przetargu, w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.
2. Za moment złożenia oferty (ofert) przyjmuje się termin (datę i godzinę) otrzymania oferty przez Organizatora przetargu.
3. Oferent składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Komisja przetargowa

§ 10

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa, w następującym, ustalonym przez Zarząd Spółki Organizatora przetargu, składzie:
 - 1/ Przewodniczący – Główny specjalista ds. technicznych,
 - 2/ Wiceprzewodniczący – Specjalista ds. zamówień publicznych,
 - 3/ Sekretarz – Inspektor ds. zamówień publicznych,
 - 4/ Członek – Specjalista ds. infrastruktury i ochrony środowiska.

2. Członkowie komisji oraz osoby uczestniczące w jej pracach, są zobowiązani do zachowania w tajemnicy służbowej wszelkich informacji uzyskanych w trakcie pracy tej komisji.
3. Komisja wykonuje swoje czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami i zadaniami określonymi niniejszym Regulaminem.
4. Pracami komisji przetargowej kieruje przewodniczący komisji.
5. Do zadań komisji przetargowej należy w szczególności:
 - 1/ stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia przetargu oraz ustalenie liczby otrzymanych ofert,
 - 2/ stwierdzenie wpłaty wadium przez uczestników przetargu w wymaganej wysokości, formie i wymaganym terminie,
 - 3/ ocena spełnienia przez oferentów warunków udziału w przetargu,
 - 4/ ocena ofert pod względem formalnym, odrzucenie ofert niespełniających warunków przetargu lub niezgodnych z Regulaminem przetargu,
 - 5/ wybór oferty (ofert) najkorzystniejszej,
 - 6/ sporządzenie protokołu z przeprowadzonego przetargu.
6. Komisja przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
7. Członkowie komisji przetargowej, po otwarciu ofert, składają oświadczenia informujące, że:
 - 1/ nie ubiegają się o nabycie pojazdów;
 - 2/ nie pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych oferenta;
 - 3/ nie pozostają z żadnym oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności;
 - 4/ nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
8. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 7, składa również kierownik Organizatora przetargu.

Miejsce i termin otwarcia ofert, rozstrzygnięcie przetargu

§ 11

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Organizatora przetargu, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, liczonym od daty upływu terminu składania ofert - dokładny termin oraz lokal, w których nastąpi otwarcie ofert, zostaną podane w ogłoszeniu o przetargu.
2. Otwarcie ofert jest jawne dla uczestników przetargu.
3. Podczas otwarcia ofert, przewodniczący komisji lub osoba przez niego wyznaczona podaje liczbę otrzymanych ofert, nazwy i adresy oferentów, zaoferowane ceny oraz przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów.

§ 12

1. W części niejawnej posiedzenia komisji, komisja przetargowa dokonuje szczegółowej weryfikacji złożonych ofert, ocenia kompletność i poprawność złożonych dokumentów.
2. Komisja odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1/ oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - 2/ nie zostało wniesione wadium w wymaganej wysokości, formie i wymaganym terminie - w takim przypadku komisja odstępuje od sprawdzania oferty oraz oceny kompletności i poprawności złożonych dokumentów,
 - 3/ oferta nie odpowiada warunkom przetargu lub jest niezgodna z Regulaminem przetargu,
 - 4/ oferowana cena za wybrany pojazd jest niższa od jego ceny wywoławczej,
 - 5/ oferta nie zawiera danych i dokumentów wymaganych niniejszym Regulaminem lub są one niekompletne czy nieczytelne - z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 3,
 - 6/ oferta została złożona jako oferta wariantowa,
 - 7/ oferta została złożona przez osoby wyłączone z udziału w przetargu.
3. Jeżeli oferta jest nieczytelna, budzi wątpliwości, nie zawiera wymaganych dokumentów, a oferent w wymaganym terminie właściwie dokonał wpłaty wadium – komisja może wezwać go do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów.
4. O odrzuceniu oferty komisja powiadamia oferenta, którego oferta została odrzucona, podając uzasadnienie. Dopuszczalna jest droga elektroniczna.
5. Komisja, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, wybiera ofertę najkorzystniejszą, tj. ofertę z najwyższą ceną lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert.

§ 13

1. W przypadku złożenia ofert równorzędnych na wybrany pojazd, komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony – licytację – dla oferentów, którzy złożyli te oferty, informując ich o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.
2. W dodatkowym przetargu ustnym ograniczonym uczestnicy zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, powyżej najwyższej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach pisemnych, dopóki mimo trzykrotnego

wywołania nie ma dalszych postąpień. Po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny, dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

3. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej lub osoba prowadząca licytację wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.
4. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że nie może wynosić ono mniej niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
5. Przetarg ustny jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

Protokół z przetargu

§ 14

1. Z postępowania przetargowego komisja sporządza protokół.
2. Protokół przetargu powinien zawierać następujące informacje:
 - 1/ miejsce i czas przetargu,
 - 2/ oznaczenie przedmiotu przetargu,
 - 3/ imiona i nazwiska członków komisji przetargowej,
 - 4/ wysokość ceny wywoławczej dla każdego pojazdu,
 - 5/ zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie,
 - 6/ wysokość ustalonego postąpienia – tylko w przypadku kontynuacji przetargu w formie licytacji,
 - 7/ najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot sprzedaży - wybrany pojazd,
 - 8/ imię, nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę,
 - 9/ wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką nabywca uiszczył na poczet ceny,
 - 10/ wyznaczony termin podpisania umowy i wpłaty ceny nabycia,
 - 11/ wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej,
 - 12/ podpisy członków komisji przetargowej.

Zakończenie przetargu

§ 15

1. Data zatwierdzenia protokołu przetargu przez Zarząd Spółki Organizatora przetargu jest datą zakończenia postępowania przetargowego.
2. Organizator przetargu powiadamia uczestników przetargu o wyborze najkorzystniejszej oferty na każdy pojazd lub zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru oferty (ofert), w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zakończenia postępowania przetargowego. Zawiadomienie zostanie przesłane na wskazany w ofercie adres e-mail. Oferenci, którzy nie dysponują pocztą mailową lub nie podali jej adresu zostaną powiadomieni korespondencyjnie.
3. Informację o wyniku przetargu Organizator przetargu zamieszcza na stronie internetowej:
 - 1/ po zawarciu umowy sprzedaży, *lub*
 - 2/ po zakończeniu postępowania przetargowego w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 17.

Zawarcie umowy, zapłata ceny nabycia i wydanie pojazdu (pojazdów)

§ 16

1. Umowa na sprzedaż pojazdu zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Organizatora przetargu, nie dłuższym niż 7 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub od dnia zakończenia przetargu w formie aukcji. Obowiązujący wzór umowy stanowi załącznik nr 2.
2. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia, pomniejszoną o wpłacone wadium, w terminie wyznaczonym przez Organizatora przetargu w umowie sprzedaży, z tym że termin ten nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia zawarcia umowy sprzedaży.
3. Wydanie pojazdu nabywcy nastąpi po zapłacie całej należności.
4. Odbioru pojazdu nabywca zobowiązany jest dokonać w terminie 7 dni od dnia dokonania zapłaty całej ceny nabycia.
5. Organizator przetargu nie bierze odpowiedzialności za ewentualne zniszczenia, dewastacje, bądź kradzieże nabytych pojazdów - po upływie terminu określonego w ust. 4.
6. Sprzedawca nie udziela gwarancji na pojazdy objęte przetargiem, ani nie odpowiada za ich wady ukryte.
7. Nabywca traci wszelkie prawa wynikające z wyboru jego oferty oraz wniesione wadium, jeżeli uchyli się od zawarcia umowy lub gdy Organizator przetargu (Sprzedawca) odstąpi od umowy wskutek nie zapłacenia przez nabywcę całej ceny nabycia za pojazd - w wyznaczonym terminie.
8. Jeżeli Nabywca uchyli się od zawarcia umowy na sprzedaż pojazdu, Organizator przetargu może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia przetargu.

Postanowienia końcowe

§ 17

I przetarg uważa się za zakończony, w całości lub w części dotyczącej określonego pojazdu, wynikiem negatywnym, jeżeli w przetargu pisemnym nie wpłynęła ani jedna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie

Regulamin I przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż pojazdów używanych

spełnia warunków przetargu lub gdy nikt nie przystąpił do dodatkowego przetargu ustnego ograniczonego albo żaden z uczestników dodatkowego przetargu ustnego ograniczonego nie zaoferuje postąpienia ponad cenę wywoławczą.

§ 18

Organizator przetargu zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przeprowadzenia przetargu w całości lub w części dotyczącej określonego pojazdu oraz odpowiednio do: jego unieważnienia lub zamknięcia bez wybrania jakiegokolwiek z ofert – bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania. Z tego tytułu oferentom nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.

§ 19

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych oferenta w celu związanym z przeprowadzeniem przetargu lub w celu związanym z przeprowadzeniem przetargu i zawarciem umowy, stanowi załącznik nr 3.

§ 20

Regulamin przetargu zostaje podany do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Organizatora przetargu www.bip.kpts.com.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia o przetargu do upływu terminu składania ofert.

§ 21

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 24 lutego 2020 roku.

Załączniki i wzory formularzy

§ 22

Załączniki do Regulaminu stanowią:

- 1/ formularz oferty – załącznik nr 1
- 2/ wzór umowy – załącznik nr 2
- 3/ klauzula informacyjna – załącznik nr 3

OFERTA
na zakup pojazdu używanego**I. Pojazd, którego oferta dotyczy**

Rodzaj pojazdu ¹⁾	Marka	Typ	Rok produkcji	Nr rejestracyjny

¹⁾ Oferent wpisuje odpowiednio: autobus lub pogotowie techniczne.**II. Dane Nabywcy**

1. Nazwa (imię, nazwisko, nazwa przedsiębiorstwa):
2. Adres miejsca wykonywania działalności gospodarczej (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
/nie dotyczy osób fizycznych/
3. Adres zamieszkania (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
/dotyczy osób fizycznych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/
4. NIP: 5. REGON:
6. Tel.: 7. E-mail:

III. Oferowana cena nabycia za pojazd wymieniony w pkt I wynosi /z podatkiem VAT/:

PLN:	Słownie:
------	----------

IV. Okres związania ofertą

Oferta jest wiążąca przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

.....
/podpis/podpisy oferenta/

Oświadczenie oferenta

Oświadczam (oświadczamy), że

- 1/ zapoznałem się z treścią Regulaminu I przetargu pisemnego oraz jego załączników i nie wnoszę do nich zastrzeżeń,
2/ osobiście zapoznałem się ze stanem prawnym i technicznym pojazdu, którego niniejsza oferta dotyczy i nie wnoszę zastrzeżeń*.
lub
zrezygnowałem z oględzin pojazdu, którego niniejsza oferta dotyczy i w konsekwencji nie wnoszę żadnych uwag co do stanu prawnego i technicznego pojazdu i jego wyposażenia*,
3/ oferowana cena zawiera podatek VAT w stawce 23%,
4/ zapłaty ceny nabycia dokonam w wyznaczonym terminie przelewem na konto Sprzedawcy:
Santander Bank Polska S.A.: 89 1090 1069 0000 0001 1913 2552,
5/ wypełniam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu związanym z uczestnictwem w niniejszym przetargu**,

Miejscowość:, data:

.....
/podpis/podpisy oferenta/

Objaśnienia:

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku gdy oferent nie przekazuje danych informacyjnych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia oferent nie składa – dokonuje przekreślenia treści tego oświadczenia

UMOWA SPRZEDAŻY

nr umowy: KPTS-S-3/SP/.../20/...

zawarta w dniur. pomiędzy:

Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, NIP 888 311 58 16, REGON 341 266 700, zwanym w dalszej części umowy "Sprzedawcą", reprezentowanym przez Zarząd Spółki:

..... -

a

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „Kupującym”, reprezentowanym przez:

..... -

zwanymi również „Stroną” i/lub/ „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przeprowadzonego I przetargu pisemnego nieograniczonego* / I przetargu pisemnego zakończonego licytacją* na sprzedaż pojazdów używanych, Sprzedawca będący właścicielem pojazdu oświadcza, że sprzedaje, a Kupujący, że nabywa następujący pojazd:

Rodzaj pojazdu	Marka	Typ	Rok produkcji	Nr rejestracyjny	Nr VIN / nadwozia

2. Sprzedawca oświadcza, że pojazd jest wolny od wad prawnych, nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne, którego przedmiotem jest ten pojazd, ani nie stanowi on przedmiotu zabezpieczenia.

3. Wraz z pojazdem Sprzedawca wydaje Kupującemu

§ 2

1. Kupujący oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym i wyposażeniem nabywanego pojazdu opisanego w § 1 i nie wnosi do niego zastrzeżeń*.

lub

Kupujący oświadcza, że zrezygnował z oględzin pojazdu i jednocześnie nie wnosi żadnych uwag co do stanu technicznego pojazdu i jego wyposażenia*.

2. Kupujący oświadcza, że sprawdził oznaczenie numerów pojazdu z numerami w dowodzie rejestracyjnym.

3. Odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi jest ograniczona do roku od dnia wydania przedmiotu sprzedaży**

lub

Odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi jest całkowicie wyłączona***

§ 3

1. Na podstawie wyników I przetargu pisemnego* / I przetargu pisemnego zakończonego licytacją* na sprzedaż pojazdów Strony ustaliły cenę za sprzedany pojazd, opisany w § 1, na kwotę:

1/ cena nabycia z przetargu (bez podatku VAT) zł

2/ podatek VAT zł

3/ cena nabycia (łącznie z podatkiem VAT) zł

Słownie złotych z podatkiem VAT:

2. Na poczet ceny nabycia zaliczona zostaje kwota wadium w wysokości zł.

§ 4

1. Zapłata należności przez Kupującego nastąpi w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty podpisania przez Strony niniejszej umowy. Dokładny termin zapłaty zostanie podany w fakturze VAT, którą Sprzedawca wystawi Kupującemu za sprzedany pojazd.

2. Wydanie przedmiotu sprzedaży – pojazdu, nastąpi po zapłacie całej ceny nabycia.

3. Odbioru nabytego pojazdu Kupujący zobowiązany jest dokonać w terminie 7 dni od dnia dokonania zapłaty całej ceny nabycia.

4. Sprzedawca nie bierze odpowiedzialności za ewentualne zniszczenia, dewastacje, bądź kradzieże nabytego pojazdu - po upływie terminu określonego w ust. 3.

§ 5

1. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Kupujący w wyznaczonym terminie nie dokona zapłaty całej ceny nabycia za pojazd.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1, wpłacone wadium przepada na rzecz Sprzedawcy.

§ 6

Z chwilą podpisania umowy na Kupującego przechodzą wszelkie prawa i obowiązki związane z przedmiotem umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 4, ust. 2 niniejszej umowy.

§ 7

Wszelkie koszty związane z realizacją umowy obciążają Kupującego.

§ 8

Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron i obowiązuje od dnia jej zawarcia.

KUPUJĄCY:

SPRZEDAWCA:

Objaśnienia:

* *niepotrzebne skreślić*

** *wpis zostanie wprowadzony do umowy, gdy nabywcą pojazdu/pojazdów będzie konsument*

*** *wpis zostanie wprowadzony do umowy, gdy nabywcą pojazdu/pojazdów nie będzie konsument*

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu Państwa danych osobowych

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy o przetwarzaniu Państwa danych osobowych.

Szczegóły tego dotyczące znajdziecie Państwo poniżej.

I. Administrator danych osobowych

My, Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A. z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, 87-800 Włocławek, nr telefonu: 54 230-90-20, adres e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl jesteśmy Administratorem Państwa danych osobowych.

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym Państwo mogą się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw przez e-mail: iod@kpts.com.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

III. Cele i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6, ust. 1, lit. b) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz na podstawie art. 6, ust. 1, lit. f) RODO w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora.

IV. Odbiorcy danych

Odbiorcą Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, zgodnie z treścią § 11, ust. 3 i § 15 ust. 2 i 3 Regulaminu I przetargu nieograniczonego na sprzedaż pojazdów używanych, zwanego dalej „Regulaminem”. Dane osobowe będą przekazywane również uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa.

V. Okres przechowywania danych

Dane osobowe uczestników przetargu będą przechowywane przez okres jednego roku od daty zawarcia umowy.

W przypadku zawarcia umowy, której stroną Państwo będą, Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do wykonania umowy oraz do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych dotyczących umowy, tj. przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku.

VI. Państwa prawa

Przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18, ust. 2 RODO,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy w myśl art. 6, ust. 1, lit. b) RODO,
- prawo do usunięcia danych osobowych w przypadkach i na zasadach określonych w art. 17 RODO,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6, ust. 1, lit. f) RODO,
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwa, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

Państwa dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

VII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących, jest wymogiem określonym w Regulaminie, związanym z udziałem w przetargu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Regulaminu.