

**OGŁOSZENIE**  
**o pierwszym przetargu pisemnym nieograniczonym**  
**na najem pomieszczeń biurowych na dworcu autobusowym w Lipnie przy ul. 22 Stycznia 2**

**I. Organizator przetargu**

Organizatorem przetargu i właścicielem budynku, w którym znajdują się pomieszczenia stanowiące przedmiot najmu, jest Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna we Włocławku, ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek, NIP: 888 311 58 16, REGON: 341 266 700, telefon: 54 230 90 20, adres e-mail: [biurozarzadu@kpts.com.pl](mailto:biurozarzadu@kpts.com.pl), witryna: [www.bip.kpts.com.pl](http://www.bip.kpts.com.pl).

Godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00 w dni robocze.

**II. Przedmiot najmu - opis**

1. Przedmiotem najmu są 2 następujące pomieszczenia biurowe, znajdujące się w budynku dworca autobusowego w Lipnie, adres: 87-600 Lipno, ul. 22 Stycznia 2:
  - 1/ pomieszczenie biurowe, umownie oznaczone numerem 1, o powierzchni użytkowej 21,80 m<sup>2</sup>,
  - 2/ pomieszczenie biurowe, umownie oznaczone numerem 2, o powierzchni użytkowej 8,00 m<sup>2</sup>.
2. Pomieszczenie nr 1 usytuowane jest na pierwszej kondygnacji (parter) budynku dworca, posiada wejście od strony poczekalni i z zewnątrz dworca.
3. Pomieszczenie nr 2 usytuowane jest na pierwszej kondygnacji (parter) budynku dworca, posiada wejście od strony poczekalni, jest pomieszczeniem „ciemnym” (bez okien).
4. Każde z pomieszczeń biurowych stanowi oddzielny przedmiot przetargu.
5. Właściciel obiektu dopuszcza możliwość zmiany sposobu użytkowania pomieszczeń – zmiany ich aktualnej funkcji, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody właściciela obiektu. Załatwienie wszelkich spraw proceduralnych, związanych ze zmianą funkcji we właściwych organach - zgodnie z przepisami prawa, będzie należało do użytkownika pomieszczeń. Właściciel obiektu udzieli niezbędnych pełnomocnictw.
6. Pomieszczenia (biura) można oglądać po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu. Osoba do kontaktów: Pani Alina Śmigielska, tel. 571 319 619, w dni robocze w godz. 7.00 – 15.00.

**III. Cena minimalna - wywoławcza**

1. Cena minimalna czynszu najmu pomieszczeń biurowych została ustalona na kwotę w wysokości:
  - 1/ 981,00 zł netto – dla pomieszczenia nr 1 (słownie złotych: dziewięćset osiemdziesiąt jeden 00/100),
  - 2/ 360,00 zł netto – dla pomieszczenia nr 2 (słownie złotych: trzysta sześćdziesiąt 00/100) za 1 miesiąc najmu.
2. Do cen uzyskanych w przetargu zostanie doliczony podatek od towarów i usług w obowiązującej stawce.
3. Cena minimalna jest w przetargu ceną wywoławczą.

**IV. Możliwości, termin i miejsce składania ofert**

1. W przetargu oferty składać mogą osoby fizyczne, prawne i inne jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, utworzone zgodnie z przepisami prawa i którym odrębne przepisy przyznają zdolność prawną, z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej.
2. W przetargu nie mogą uczestniczyć członkowie Zarządu Spółki i osoby wchodzące w skład komisji przetargowej organizatora przetargu, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.
3. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest zapoznanie się z regulaminem przetargu, wpłacenie wadium oraz złożenie pisemnej oferty zawierającej cenę równą lub wyższą od ceny minimalnej na wybrane pomieszczenie.
4. Oferty opatrzone napisem: **Oferta na najem pomieszczenia biurowego w Lipnie**, należy dostarczyć (złożyć) **do siedziby Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku, przy ul. Wienieckiej 39** lokal-sekretariat (I piętro, pokój nr 27) **w terminie do dnia 05.12.2016r. do godz. 15.00.** Wzory ofert stanowią załączniki nr 1 i nr 2.
5. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą, do oferty dołączają:
  - 1/ dokument w postaci aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub informację odpowiadającą aktualnemu odpisowi z rejestru przedsiębiorców pobraną zgodnie z art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 o Krajowym Rejestrze Sądowym (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 687 ze zm.) albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub zgłoszenia do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawionego lub pobranego nie wcześniej niż 2 miesiące przed wyznaczonym w ogłoszeniu terminem składania ofert,
  - 2/ aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłatami podatków, wystawionego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert – dotyczy przedsiębiorców i innych osób prawnych,
  - 3/ aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, wystawionego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert – dotyczy przedsiębiorców i innych osób prawnych.

6. Podmioty nieprowadzące działalności gospodarczej do oferty dołączają pisemne oświadczenie (według własnego wzoru) o nie prowadzeniu działalności gospodarczej na dzień składania oferty.
7. Osoby prawne nieprowadzące działalności gospodarczej do oferty dołączają dokument w postaci aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.
8. Wraz z ofertą należy złożyć również oryginał dowodu wniesienia wadium albo jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

#### **V. Termin i miejsce otwarcia ofert**

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie organizatora przetargu - Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, lokal – sala konferencyjna (parter), **w dniu 08.12.2016r. o godz. 10:00.**
3. Otwarcie ofert jest jawne dla uczestników przetargu.
4. Podczas otwarcia ofert, przewodniczący komisji lub osoba przez niego wyznaczona poda nazwy i adresy Oferentów oraz zaoferowane ceny czynszu oraz przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów.

#### **VI. Wadium**

1. Wadium zostało ustalone w wysokości jednokrotnego minimalnego czynszu najmu bez podatku VAT dla każdego pomieszczenia oddzielnie i wynosi:
  - 1/ 981,00 zł – dla pomieszczenia nr 1 (słownie złotych: dziewięćset osiemdziesiąt jeden 00/100),
  - 2/ 360,00 zł – dla pomieszczenia nr 2 (słownie złotych: trzysta sześćdziesiąt 00/100).
2. Wadium wnosi się w pieniądzu.
3. Wadium z oznaczeniem, że dotyczy ono najmu pomieszczenia biurowego nr ... *(należy wpisać numer pomieszczenia biurowego, którego wadium dotyczy)* znajdującego się w Lipnie przy ul. 22 Stycznia 2, należy wpłacić przelewem na konto: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971 w terminie **do dnia 05.12.2016r.**  
Za skuteczny termin wpłacenia wadium uznaje się termin zaksięgowania środków pieniężnych na rachunku bankowym organizatora przetargu.
3. Wadium przepada na rzecz organizatora przetargu, jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie dokonana wpłaty wymaganego zabezpieczenia (kaucji gwarancyjnej) w terminie ustalonym przez organizatora przetargu.
4. Szczegółowe warunki dotyczące zwrotu wadium, zaliczenia na poczet ceny nabycia określa regulamin.

#### **VII. Umowa, zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Umowa najmu wybranego pomieszczenia biurowego zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez organizatora przetargu, nie dłuższym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub od dnia zakończenia przetargu w formie licytacji.
2. Warunkiem zawarcia umowy najmu będzie wpłata zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci kaucji gwarancyjnej.
3. Kaucję gwarancyjną ustala się w wysokości 3-krotnego czynszu najmu (z doliczonym podatkiem VAT) zaoferowanego przez oferenta, który przetarg wygra.
4. Szczegółowe warunki wpłaty kaucji gwarancyjnej oraz jej zwrot określa regulamin przetargu i wzór umowy.

#### **VIII. Postanowienia końcowe**

1. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.
2. I przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli w przetargu pisemnym nie wpłynęła ani jedna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia warunków przetargu, lub gdy nikt nie przystąpił do dodatkowego przetargu ustnego ograniczonego, albo żaden z uczestników dodatkowego przetargu ustnego ograniczonego nie zaoferuje postąpienia ponad cenę wywoławczą.
3. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przeprowadzenia przetargu, jego unieważnienia lub zamknięcia bez wybrania jakiegokolwiek z ofert – bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania. Z tego tytułu oferentom nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze, łącznie z prawem do składania skargi.
4. Szczegółowe warunki określa Regulamin I przetargu pisemnego nieograniczonego zamieszczony na stronie internetowej [www.bip.kpts.com.pl](http://www.bip.kpts.com.pl) (pod niniejszym ogłoszeniem).

**Uwaga:** Załączniki, w postaci formularzy ofertowych do wypełnienia, o numerach 1 i 2, wymienione w ogłoszeniu, znajdują się pod treścią Ogłoszenia i Regulaminu w bloku tematycznym zatytułowanym „**Załączniki /do pobrania/**”.

Włocławek, dnia 03.11.2016r.