

REGULAMIN
pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego
na sprzedaż nieruchomości zabudowanej
w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Akacyjnej 2

znak postępowania: KPTS-S-9/NZ/1/15/108

Regulamin zatwierdzony w dniu 19.11.2015 roku

Prezes Zarządu
(-) Tomasz Fic

REGULAMIN
pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego
na sprzedaż nieruchomości zabudowanej w Aleksandrowie Kujawskim

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady przeprowadzenia pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż przez Spółkę: Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A. z siedzibą we Włocławku, nieruchomości zabudowanej – zajezdni autobusowej w Aleksandrowie Kujawskim.
2. Organizatorem przetargu jest Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna, ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek
3. Przetarg pisemny ma na celu wybór najkorzystniejszej oferty – oferty z najwyższą ceną.
4. Postępowanie przetargowe, którego dotyczy niniejszy regulamin nosi znak: KPTS-S-9/NZ/1/15/108.
5. Dokumenty zawarte w regulaminie nie mogą być wykorzystywane do innych celów niż prowadzony przetarg pisemny nieograniczony.

Przedmiot przetargu i zakres sprzedaży

§ 2

1. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż nieruchomości zabudowanej – zajezdni autobusowej w Aleksandrowie Kujawskim, o łącznej powierzchni 10.474 m², w skład której wchodzi:
 - 1/ działki gruntu o numerach 34/3 i 34/4 i łącznej powierzchni 10.188 m² – własność Skarbu Państwa, w użytkowaniu wieczystym spółki Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A. do dnia 5 grudnia 2089 r.
 - 2/ działki gruntu o numerach 16/5 i 17/1 i łącznej powierzchni 286 m² – prawo własności: Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A.
 - 3/ zabudowa i urządzenia posadowione na gruncie oddanym w użytkowanie wieczyste - prawo własności: Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A.
2. Zakres sprzedaży nieruchomości zabudowanej obejmuje:
 - 1/ sprzedaż prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej w odniesieniu do działek o numerach 34/3, 34/4 i łącznej powierzchni 10.188 m²,
 - 2/ sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej w odniesieniu do działek o numerach 16/5, 17/1 i łącznej powierzchni 286 m²,
 - 3/ sprzedaż prawa własności zabudowy i urządzeń posadowionych na gruncie oddanym w użytkowanie wieczyste.
3. Nieruchomość w całości jest wdzierżawiona. Umowa dzierżawy została zawarta na okres do dnia 07.05.2018r.
4. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu przetargu, położenie nieruchomości, oznaczenie wg katastru, dane ksiąg wieczystych zawarte są w metryce nieruchomości stanowiącej załącznik A do niniejszego regulaminu.

Cena wywoławcza

§ 3

1. **Cena wywoławcza nieruchomości, obejmująca sprzedaż prawa użytkowania wieczystego i prawa własności, została ustalona na kwotę 1.200.000,00 zł netto.**
(słownie złotych netto: jeden milion dwieście tysięcy 00/100)
2. Do ceny uzyskanej w przetargu zostanie doliczony podatek od towarów i usług w obowiązującej stawce.

Warunki i zasady uczestnictwa w przetargu

§ 4

1. W przetargu, jako uczestnicy, mogą brać udział osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, z zastrzeżeniem ust 2 poniżej.
2. W przetargu jako uczestnicy nie mogą brać udziału:
 - 1/ członkowie Zarządu Spółki,
 - 2/ członkowie Rady Nadzorczej,

- 3/ osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej,
 - 4/ rodzice, rodzeństwo, małżonkowie i dzieci osób wymienionych w pkt 1 i 2.
3. Cudzoziemcy biorący udział w przetargu, muszą wykazać spełnienie wymogów ustawy z dnia 24 marca 1920 roku o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz.U. z 2014 roku, poz. 1380).
 4. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest zapoznanie się z niniejszym regulaminem, wpłacenie wadium oraz złożenie pisemnej oferty zawierającej cenę nabycia równą lub wyższą od ceny wywoławczej.

Oferta

§ 5

1. Oferta zakupu powinna zawierać w szczególności:
 - 1/ imię, nazwisko i adres lub nazwę i siedzibę Oferenta, numer telefonu, faksu, adres poczty mailowej,
 - 2/ datę sporządzenia oferty,
 - 3/ oferowaną cenę netto za nabycie prawa użytkowania wieczystego i prawa własności nieruchomości gruntowych wraz z prawem własności zabudowy i urządzeń,
 - 4/ informację o terminie związania ofertą,
 - 5/ podpis pod treścią oferty.
2. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:
 - 1/ oryginał dowodu wniesienia wadium albo jego kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - 2/ podpisane oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem oraz stanem prawnym, technicznym i faktycznym nieruchomości stanowiącej przedmiot przetargu, stwierdzające ich akceptację bez zastrzeżeń,
 - 3/ podpisane zobowiązanie do zawarcia notarialnej umowy sprzedaży przenoszącej prawo własności nieruchomości i prawo użytkowania wieczystego,
 - 4/ podpisane zobowiązanie do wpłaty ceny nabycia i poniesienia wszelkich kosztów związanych z zawarciem umowy/umów i przeniesieniem praw,
 - 5/ podpisane oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej nabywcy,
 - 6/ dokument w postaci aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – dotyczy przedsiębiorców i innych osób prawnych – wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
 - 7/ dokument pełnomocnictwa dla osoby podpisującej ofertę, w formie aktu notarialnego, udzielonego przez oferenta lub osobę/osoby uprawnione do reprezentacji oferenta określające m.in. szczegółowo nieruchomości, które oferent zamierza nabyć ze wskazaniem adresów nieruchomości, nr geodezyjnych działek, nr księgi wieczystej, o ile prawo do reprezentacji oferenta nie wynika z dokumentu określonego w pkt 6.
 - 8/ kopia dowodu osobistego – w przypadku osób fizycznych,
 - 9/ w przypadku podmiotów zagranicznych – zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych na nabycie nieruchomości, lub aktualne przyrzeczenie wydania zezwolenia (promesę) albo oświadczenie oferenta, że zezwolenie takie nie jest wymagane z podaniem podstawy prawnej,
 - 10/ w przypadku osób fizycznych zamierzających nabyć nieruchomość do majątku wspólnego małżonków, wszelkie dokumenty wymagane w niniejszym ogłoszeniu winny być podpisane przez oboje małżonków, zaś w licytacji oraz w zawarciu notarialnej umowy sprzedaży winni uczestniczyć oboje małżonkowie, bądź też osoba fizyczna pozostająca w związku małżeńskim zobowiązana jest złożyć zgodę współmałżonka i jego pełnomocnictwo w formie aktu notarialnego, na wzięcie udziału w licytacji oraz na zawarcie umowy sprzedaży nieruchomości z dokładnym oznaczeniem jakiej nieruchomości dotyczy pełnomocnictwo;
 - 11) osoby fizyczne niepozostające w związku małżeńskim zobowiązane są do złożenia pisemnego oświadczenia o niepozostawaniu w związku małżeńskim.
3. Pisemną ofertę oraz wszystkie wymagane dokumenty, sporządzone w języku polskim, należy składać w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu, opatrzonym napisem: „Oferta na nabycie nieruchomości w Aleksandrowie Kujawskim”, **w terminie do dnia 18.12.2015r. do godz. 15.00** w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, lokal-sekretariat (I piętro, pokój nr 27).

Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin (datę i godzinę) otrzymania oferty przez organizatora przetargu.

4. Każdy oferent może złożyć w przetargu tylko jedną ofertę.
5. Oferent składający ofertę jest nią związany przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.
7. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.

Wadium

§ 6

1. Wadium ustala się w wysokości 10 % ceny wywoławczej netto i wynosi ono 120.000,00 zł (słownie złotych: sto dwadzieścia tysięcy 00/100).
2. Wadium wnosi się wyłącznie w pieniądzu.
3. Wadium z oznaczeniem, że dotyczy ono przetargu na sprzedaż nieruchomości zabudowanej – zajezdni autobusowej w Aleksandrowie Kujawskim, należy wnieść dokonując przelewu na konto Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A. we Włocławku, nr konta: **71 1090 1069 0000 0000 0701 3971** w terminie do dnia **18.12.2015r.**

Za skuteczny termin wniesienia wadium wpłacanego na konto uznaje się termin zaksięgowania środków pieniężnych na rachunku bankowym organizatora przetargu.

4. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zwraca się, bez odsetek, w terminie 3 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.
5. Wadium złożone przez uczestnika przetargu, który przetarg wygra, zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.
6. Wadium przepada na rzecz organizatora przetargu, jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w terminie ustalonym przez organizatora przetargu albo jeżeli żaden z uczestników w dodatkowym przetargu ustnym nie zaoferuje co najmniej ceny wywoławczej powiększonej o co najmniej jedno postąpienie. Wadium przepada również na rzecz organizatora przetargu, jeżeli nabywca nie zapłaci pełnej ceny nabycia najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień podpisania umowy notarialnej - decyduje termin wpływu środków na konto organizatora przetargu.
7. W przypadku unieważnienia przetargu lub zamknięcia przetargu bez wybrania jakiegokolwiek z ofert wadium, bez odsetek, zwraca się niezwłocznie wszystkim uczestnikom przetargu.

Komisja Przetargowa

§ 7

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa w składzie ustalonym przez Zarząd Spółki.
2. Członkowie komisji oraz osoby uczestniczące w jej pracach, są zobowiązani do zachowania w tajemnicy służbowej wszelkich informacji uzyskanych w trakcie pracy tej komisji.
3. Komisja wykonuje swoje czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami i zadaniami określonymi niniejszym regulaminem.
4. Pracami komisji przetargowej kieruje przewodniczący komisji.
5. Do zadań komisji przetargowej należy w szczególności:
 - 1/ stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia przetargu oraz ustalenie liczby otrzymanych ofert,
 - 2/ ocena spełnienia przez Oferentów warunków udziału w przetargu,
 - 3/ ocena ofert pod względem formalnym, odrzucenie ofert niespełniających warunków przetargu,
 - 4/ wybór oferty najkorzystniejszej,
 - 5/ sporządzenie protokołu z przeprowadzonego przetargu.
6. Komisja przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

Rozstrzygnięcie przetargu

§ 8

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.12.2015r. o godz. 10.00** w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku (87-800) przy ul. Wienieckiej 39, lokal – sala konferencyjna (parter).
2. Otwarcie ofert jest jawne dla uczestników przetargu.

3. Podczas otwarcia ofert, przewodniczący komisji lub osoba przez niego wyznaczona poda nazwy i adresy Oferentów oraz zaoferowane ceny.

§ 9

1. W części niejawniej posiedzenia komisji, komisja przetargowa dokonuje szczegółowej weryfikacji złożonych ofert, ocenia kompletność i poprawność złożonych dokumentów.
2. Komisja odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1/ została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,
 - 2/ nie zostało wniesione wadium w wymaganej wysokości, formie i wymaganym terminie,
 - 3/ nie odpowiada warunkom przetargu,
 - 4/ nie zawiera danych i dokumentów wymaganych niniejszym regulaminem lub są one niekompletne czy nieczytelne - z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 3,
 - 5/ została złożona jako oferta częściowa lub wariantowa,
 - 6/ została złożona przez osoby wyłączone z udziału w przetargu.
3. Jeżeli oferta jest nieczytelna, budzi wątpliwości, nie zawiera wymaganych dokumentów, a Oferent w wymaganym terminie właściwie dokonał wpłaty wadium – komisja może wezwać go do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów.

§ 10

1. W przypadku złożenia równorzędnych ofert, komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony – licytację – dla oferentów, którzy złożyli te oferty, informując ich o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.
2. W dodatkowym przetargu ustnym ograniczonym uczestnicy zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, powyżej najwyższej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach pisemnych, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień. Po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny, dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
3. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.
4. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że nie może wynosić ono mniej niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
5. Przetarg ustny jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

§ 11

Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli w przetargu pisemnym nie wpłynęła ani jedna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia warunków przetargu lub gdy nikt nie przystąpił do dodatkowego przetargu ustnego ograniczonego albo żaden z uczestników dodatkowego przetargu ustnego ograniczonego nie zaoferuje postąpienia ponad cenę wywoławczą.

Protokół z przetargu

§ 12

1. Z przeprowadzonego przetargu komisja przetargowa sporządza protokół.
2. Protokół przetargu powinien zawierać następujące informacje:
 - 1/ oznaczenie czasu i miejsca, podczas którego dokonano otwarcia ofert,
 - 2/ oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według księgi wieczystej i rodzaj prawa,
 - 3/ wzmianka o obwieszczeniu o przetargu,
 - 4/ obciążenia nieruchomości oraz zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość,
 - 5/ wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów,
 - 6/ ilość złożonych ofert,
 - 7/ oferty dopuszczone do przetargu oraz oferty odrzucone wraz z uzasadnieniem,
 - 8/ cena wywoławcza nieruchomości oraz najwyższa cena osiągnięta w przetargu,
 - 9/ imię, nazwisko i miejsce zamieszkania bądź firma i adres siedziby oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wraz z oznaczeniem ceny nabycia,
 - 10/ imiona i nazwiska członków komisji przetargowej i ich podpisy,
 - 11/ wzmianka o odczytaniu protokołu przetargu,
 - 12/ data sporządzenia protokołu.

Zakończenie przetargu

§13

1. Data zatwierdzenia protokołu przetargu przez Zarząd Spółki jest datą zakończenia postępowania przetargowego.
2. Organizator przetargu powiadamia uczestników przetargu o wyborze najkorzystniejszej oferty lub zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru ofert, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zakończenia postępowania przetargowego.

Zawarcie umowy

§14

1. Umowa sprzedaży prawa wieczystego użytkowania i prawa własności nieruchomości, zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Sprzedawcę, nie krótszym niż 14 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Umowa sprzedaży, o której mowa w ust. 1 powyżej, zostanie zawarta w formie aktu notarialnego w kancelarii notarialnej wskazanej przez Sprzedawcę.
3. Przed zawarciem umowy, o której mowa w ust. 2, Nabywca jest zobowiązany dostarczyć, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia przesłania powiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, uchwały (decyzji) lub innego wymaganego prawem dokumentu stwierdzającego zgodę właściwego organu na dokonanie czynności prawnej polegającej na nabyciu przedmiotu przetargu - w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza - jeżeli statut, umowa lub obowiązujące przepisy wymagają uzyskanie zgody takiego organu.
4. Nabywca jest zobowiązany do zapłaty całkowitej ceny nabycia nieruchomości, pomniejszonej o wpłacone wadium, przelewem na konto Sprzedawcy - najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień podpisania umowy sprzedaży. Za dzień zapłaty uznaje się termin zaksięgowania środków pieniężnych na rachunku bankowym Sprzedawcy.
5. Wszelkie koszty zawarcia umowy oraz przeniesienia prawa użytkowania wieczystego i prawa własności nieruchomości ponosi Nabywca nieruchomości (opłaty notarialne, skarbowe, sądowe itp.).
6. Nabywca nieruchomości, który nie uiszczy ceny nabycia w wyznaczonym terminie traci prawa wynikające z wyboru oferty oraz wniesione wadium a komisja przetargowa może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert złożonych w przetargu.
7. Wydanie nieruchomości nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy.

Postanowienia końcowe

§15

Organizator przetargu zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przeprowadzenia przetargu, jego unieważnienia lub zamknięcia bez wybrania jakiegokolwiek z ofert – bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania. Z tego tytułu oferentom nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.

§16

Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami właściwej gminie może przysługiwać prawo pierwokupu nieruchomości, o czym zdecyduje notariusz sporządzający umowę sprzedaży.

§ 17

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 19 listopada 2015 roku

Załączniki i wzory formularzy

§ 18

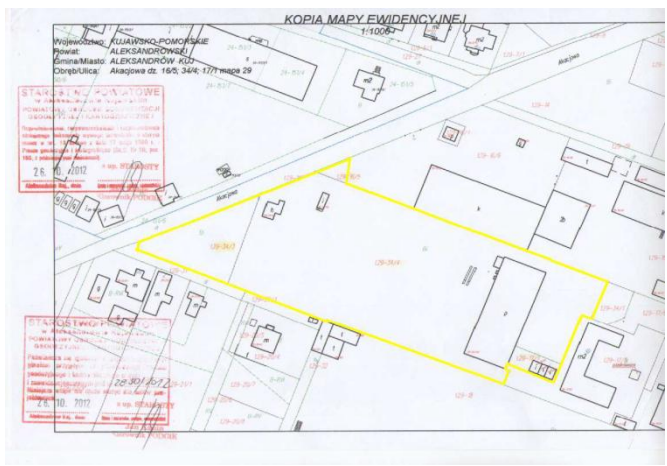
1. Metryka nieruchomości – załącznik A.
2. Oferta zakupu /formularz/ – załącznik nr 1
3. Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem, warunkami i przedmiotem przetargu – załącznik nr 2
4. Zobowiązanie do zawarcia notarialnej umowy sprzedaży – załącznik nr 3
5. Zobowiązanie do wpłaty ceny nabycia i poniesienia kosztów – załącznik nr 4
6. Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej – załącznik nr 5
7. Oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim – załącznik nr 6

§ 19

Formularze, załączniki i inne dokumenty, których wzory zostały określone w regulaminie i zamieszczone w ogłoszeniu, uczestnik przetargu jest zobowiązany wypełnić bez wyjątku i ściśle wg wymagań określonych wzorem – bez dokonywania w nich zmian.

W przypadku, gdy formularz, załącznik lub ich części nie dotyczą uczestnika, jest on zobowiązany do wpisu: „nie dotyczy”.

METRYKA NIERUCHOMOŚCI

Położenie nieruchomości	<ul style="list-style-type: none"> • województwo: kujawsko-pomorskie, • miasto: Aleksandrów Kujawski (kod pocztowy: 87-700), • ulica: Akacyjowa 2.
Powierzchnia nieruchomości	10.474 m ²
Numery działek wchodzących w skład nieruchomości	16/5, 17/1, 34/3, 34/4.
Zabudowa nieruchomości i urządzenia	<p>Hala obsługowo-naprawcza o łącznej powierzchni użytkowej 942 m², portiernia o powierzchni użytkowej 15,4 m², stacja paliw z zapleczem kontenerowym, wiatą nad dystrybutorami, dwoma jednopłaszczyznowymi zbiornikami podziemnymi o łącznej pojemności 30 m³ oraz dwoma dystrybutorami paliwa.</p> <p>Budowle infrastruktury technicznej – teren nieruchomości utwardzony, ogrodzony.</p>
Stan prawny nieruchomości	<p>Działka numer: 16/5, pow. 87 m² Prawo własności: Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A. Księga wieczysta: WL1A/00035306/4 prowadzona przez IV Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Aleksandrowie Kujawskim</p> <p>Działka numer: 17/1, pow. 199 m² Prawo własności: Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A. Księga wieczysta: WL1A/00035609/8 prowadzona przez IV Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Aleksandrowie Kujawskim</p> <p>Działki o numerach: 34/3 (pow. 1.062 m²) i 34/4 (pow. 9.126 m²) Własność Skarbu Państwa, w użytkowaniu wieczystym spółki Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy S.A. Księga wieczysta: WL1A/00020528/8 prowadzona przez IV Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Aleksandrowie Kujawskim</p>
Ciężary i ograniczenia	Brak wpisów.
Przeznaczenie wg miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	Dla nieruchomości nie ma obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu. Zatwierdzone Uchwałą nr XVIII/86/2000 Rady Miejskiej Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 20.01.2000r. Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego określa przeznaczenie tego terenu jako zespół usług (BU).
Wrys z planu miasta	 <p>Kopia mapy ewidencyjnej z zaznaczonymi działkami 16/5, 17/1, 34/3 i 34/4. Mapa zawiera informacje o województwie kujawsko-pomorskim, mieście Aleksandrów Kujawski, ulicy Akacyjowa 2, oraz dane o nieruchomościach, w tym o powierzchniach i numerach działek. Wskazano również na istnienie ksiąg wieczystych dla poszczególnych działek.</p>
Media	Nieruchomość posiada pełne uzbrojenie infrastrukturalne (przyłącze energii elektrycznej, kanalizacyjne, wodociągowe i telekomunikacyjne). Budynki ogrzewane centralnie z własnej kotłowni.
Wysokość podatków i opłat w 2015r.	Opłata roczna z tytułu użytkowania wieczystego – 10.029,69 zł Roczny podatek od nieruchomości – 28.955,00 zł
Cena nieruchomości (wywoławcza)	1.200.000,00 bez podatku VAT
Dodatkowe informacje - kontakt	Andrzej Horst – Specjalista ds. Utrzymania Infrastruktury, tel. 54 230 90 20, wew. 313, kom. 571 319 944.

OFERTA**zakupu nieruchomości zabudowanej w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Akacyjnej 2****I. Dane składającego ofertę**

Imię i nazwisko/nazwa

Adres:

/ulica nr, kod, miejscowość/

PESEL¹⁾ NIP²⁾ REGON²⁾

Dane do kontaktu:

tel.:, faks:, adres e-mail:

II. Opis nieruchomości stanowiącej przedmiot oferty

Nieruchomość zabudowana, spełniająca funkcję zajezdni autobusowej, położona w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Akacyjnej 2, o powierzchni 10.474 m², składająca się z działek o numerach: 34/3, 34/4 – użytkowanych na mocy prawa użytkowania wieczystego oraz z działek o numerach: 16/5, 17/1 – stanowiących własność Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A. Na nieruchomości znajdują się: budynek hali obsługowo-naprawczej o pow. uż. 942 m², budynek portierni o pow. uż. 15,40 m², stacja paliw z zapleczem kontenerowym, wiata nad dystrybutorami, dwa jednopłaszczyznowe podziemne zbiorniki na paliwo o łącznej pojemności 30 m³, dwa dystrybutory paliw oraz budowle infrastruktury technicznej.

III. Oferowana cena nabycia netto

PLN:	Słownie:
------	----------

Do zaoferowanej ceny netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług w obowiązującej stawce.**IV. Termin związania ofertą**

Niniejsza oferta jest ważna przez okres 90 dni od upływu terminu do składania ofert.

V. Ważność złożonych dokumentów

Wszystkie złożone wraz z ofertą dokumenty są aktualne na dzień, w którym upływa termin składania ofert.

VI. Miejscowość, data, podpis/podpisy składającego ofertęMiejscowość:, data:
/podpis/podpisy Oferenta/**Objaśnienia:**¹⁾ wypełnia osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej²⁾ wypełnia osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą oraz osoba prawna lub jednostka organizacyjna**Wykaz dokumentów wymaganych łącznie z ofertą:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS, ewidencja o działalności gospodarczej lub inne) – dotyczy przedsiębiorców, osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną.
2. Dokument pełnomocnictwa dla osoby podpisującej ofertę, o ile prawo do reprezentacji oferenta nie wynika z dokumentu określonego w punkcie powyżej.
3. Kopia dowodu osobistego – w przypadku osób fizycznych.
4. Dokument potwierdzający wpłatę wadium.
5. Oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem, warunkami i przedmiotem przetargu – załącznik nr 2
6. Zobowiązanie do zawarcia notarialnej umowy sprzedaży – załącznik nr 3
7. Zobowiązanie do wpłaty ceny nabycia i poniesienia kosztów – załącznik nr 4
8. Oświadczenie o sytuacji ekonomiczno-finansowej – załącznik nr 5
9. Podmioty zagraniczne - dokumenty opisane w §5 ust. 2 pkt 9 Regulaminu
10. Oświadczenie o nie pozostawaniu w związku małżeńskim - dotyczy osób fizycznych w przypadku zaistnienia takiej sytuacji

OŚWIADCZENIE
o zapoznaniu się z regulaminem, warunkami i przedmiotem przetargu

Nazwa Oferenta:

Adres Oferenta :

Zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości zabudowanej w Aleksandrowie Kujawskim zawartymi w § 5 ust. 2 pkt 2

oświadczam(y), że:

- 1/ zapoznałem się z Regulaminem pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości zabudowanej w Aleksandrowie Kujawskim, obejmującej działki o numerach: 16/5, 17/1, 34/3, 34/4 - Regulamin akceptuję bez zastrzeżeń.
- 2/ zapoznałem się ze stanem prawnym, technicznym i faktycznym nieruchomości stanowiącej przedmiot przetargu i akceptuję je bez zastrzeżeń
- 3/ uzyskałem wszelkie konieczne informacje dotyczące przedmiotu przetargu,

Prawdziwość powyższych danych i treści potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem.

Miejscowość:, data:

.....
/podpis/podpisy Oferenta/

ZOBOWIĄZANIE
do zawarcia notarialnej umowy sprzedaży

Nazwa Oferenta:

Adres Oferenta :

Zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości zabudowanej w Aleksandrowie Kujawskim zawartymi w § 5 ust. 2 pkt 3

zobowiązuję/zobowiązujemy się do:

zawarcia, w kancelarii notarialnej i terminie - wskazanych przez Sprzedawcę, umowy sprzedaży, w formie aktu notarialnego, prawa własności i prawa użytkowania wieczystego nieruchomości zabudowanej w Aleksandrowie Kujawskim, obejmującej działki o numerach: 16/5, 17/1, 34/3, 34/4.

Prawdziwość powyższych danych i treści potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem.

Miejscowość:, data:

.....
/podpis/podpisy Oferenta/

ZOBOWIĄZANIE

do wpłaty ceny nabycia nieruchomości i poniesienia wszelkich kosztów związanych z zawarciem notarialnej umowy i przeniesieniem praw,

Nazwa Oferenta:

Adres Oferenta :

Zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości zabudowanej w Aleksandrowie Kujawskim zawartymi w § 5 ust. 2 pkt 4 i § 14 ust. 3

zobowiązuję/zobowiązujemy się do:

- 1/ dokonania zapłaty oferowanej ceny (ceny nabycia), powiększonej o należny podatek VAT - za nabycie prawa użytkowania wieczystego i prawa własności nieruchomości zabudowanej w Aleksandrowie Kujawskim, obejmującej działki o numerach: 16/5, 17/1, 34/3, 34/4 - najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień podpisania notarialnej umowy sprzedaży.
- 2/ poniesienia wszelkich kosztów zawarcia umowy notarialnej oraz przeniesienia prawa użytkowania wieczystego i prawa własności nieruchomości zabudowanej w Aleksandrowie Kujawskim (opłaty notarialne, skarbowe, sądowe itp.).

Prawdziwość powyższych danych i treści potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem.

Miejscowość:, data:

.....
/podpis/podpisy Oferenta/

**OŚWIADCZENIE
o sytuacji ekonomiczno-finansowej**

Nazwa Oferenta:

Adres Oferenta :

Zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości zabudowanej w Aleksandrowie Kujawskim zawartymi w § 5 ust. 2 pkt 5

oświadczam(y), że:

znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na nabycie nieruchomości zabudowanej w Aleksandrowie Kujawskim o powierzchni 10.474 m², składającej się z działek gruntu o numerach 16/5, 17/1, 34/3, 34/4 oraz posadowionych na tych działkach budynków o powierzchni użytkowej 957,40 m² i budowli (infrastruktury technicznej, utwardzonych dróg i placów, zbiorników na paliwa).

Prawdziwość powyższych danych i treści potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem.

Miejscowość:, data:

.....
/podpis/podpisy Oferenta/

**OŚWIADCZENIE
o niepozostawaniu w związku małżeńskim**

Ja, niżej podpisany/a
/ imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie/

zamieszkały/a
/ kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu/

zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie pierwszego przetargu pisemnego nieograniczonego
na sprzedaż nieruchomości zabudowanej w Aleksandrowie Kujawskim
zawartymi w § 5 ust. 2 pkt 11

oświadczam, że:

nie pozostaję w związku małżeńskim

Prawdziwość powyższych danych i treści potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Miejscowość:, data:
/podpis Oferenta/