

# Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna

87-800 Włocławek, ul. Wieniecka 39

e-mail: [biurozarzadu@kpts.com.pl](mailto:biurozarzadu@kpts.com.pl)

tel. 54 230 90 20, fax 54 230 90 20 wew. 301

## ZAMÓWIENIE SEKTOROWE

o wartości szacunkowej poniżej 414.000 euro

ZNAK: KPTS-Z-20/U/OM/1/15/99

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na świadczenie usług ochrony osób, mienia  
Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony**

***Postępowanie niniejsze jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna.***

***W postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), z zastrzeżeniem informacji poniżej:***

***Przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych mają odpowiednie zastosowanie jedynie w przypadkach ściśle określonych w niniejszej Specyfikacji.***

#### Uwaga:

Niniejszy dokument zawiera 57 stron

## ROZDZIAŁ I Informacje ogólne

### **1. Zamawiający:**

Nazwa: **Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna**  
Adres: ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek  
Telefon: 54 230 90 20      Telefaks: 54 230 90 20 wew. 301  
Adres e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl      Witryna: www.bip.kpts.com.pl  
Godziny urzędowania: od 7:00 do 15.00 w dni robocze  
Konto bankowe: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971  
NIP: 888 311 58 16      REGON: 341 266 700

### **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. W przetargu mogą wziąć udział wszyscy Wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w niniejszej SIWZ.

### **3. Nazwa nadana zamówieniu:**

Usługi ochrony osób, mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A.

### **4. Numer postępowania:**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: KPTS-Z-20/U/OM/1/15/99

### **5. Definicje:**

- 5.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej SIWZ” – niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jej integralną część.
- 5.2. Wykonawca – osoba fizyczna osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
- 5.3. Zamawiający – Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku.
- 5.4. Usługa – wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy.
- 5.5. Ustawa – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. poz. 907 z 2013r. z późn. zm.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie, zwana w dalszej treści „ustawą Pzp”.
- 5.6. Zamówienie - umowa odpłatnie zawierana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są usługi ochrony osób i mienia.
- 5.7. Najkorzystniejsza oferta – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

### **6. Informacje uzupełniające:**

- 6.1. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.
- 6.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, dokumentów, oświadczeń a także innych informacji uzupełniających dotyczących postępowania – termin wyznacza Zamawiający.
- 6.3 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 6.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.5. Zamawiający nie zawrze umowy ramowej.
- 6.6. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
- 6.7. Zamawiający nie zastosuje aukcji elektronicznej.
- 6.8. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Informacja dotycząca składania ofert częściowych**

1. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na następujące części - zadania:
  - 1.1. Zadanie nr 1 – usługa ochrony osób i mienia na terenie:
    - a/ dworca autobusowego we Włocławku, ul. Okrzei 69,
    - b/ zajezdni we Włocławku, ul. Wieniecka 39,
    - c/ dworca autobusowego w Lipnie, ul. 22 Stycznia 2
    - d/ zajezdni w Lipnie, ul. Wojska Polskiego 25
  - 1.2. Zadanie nr 2 – usługa ochrony osób i mienia na terenie:
    - a/ dworca (łącznie z zajezdnią) w Inowrocławiu, Plac Kasprowicza 5,
    - b/ dworca autobusowego w Żninie, ul. Towarowa 4,
    - c/ zajezdni w Żninie, ul. Spokojna 7
    - d/ zajezdni w Mogilnie, ul. Kościuszki 17
  - 1.3. Zadanie nr 3 – usługa ochrony osób i mienia na terenie:
    - a/ dworca autobusowego w Rypinie, ul. Dworcowa 20
    - b/ zajezdni w Dylewie k/Rypina, Dylewo 50B,
    - c/ zajezdni w Brodnicy, ul. Podgórna 66a,
    - d/ dworca (łącznie z zajezdnią) w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Sokołowska 11.
  - 1.4. Zadanie nr 4 – usługa ochrony mienia na:
    - a/ dworcu autobusowym w Mogilnie, ul. Dworcowa 14,
    - b/ terenie zajezdni w Radziejowie, ul. Rolnicza 2
2. Każda z części stanowi oddzielne zadanie, na które Wykonawca może składać ofertę.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest, w zależności od zadania, świadczenie usługi ochrony osób i mienia lub ochrony mienia.
2. Ochrona osób i mienia, w zadaniu nr 1, nr 2 i nr 3 będzie realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej osób i mienia.
3. Ochrona mienia w zadaniu nr 4 będzie realizowana poprzez stały dozór (monitorowanie) sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w istniejących systemach zabezpieczenia elektronicznego – systemach alarmowych.
4. Zamawiający pod pojęciem „osoby” rozumie pracowników Zamawiającego oraz osoby inne, nie będące pracownikami (np. klienci, dostawcy, kontrahenci itp.), przebywające na terenie nieruchomości i obszarów chronionych. Zamawiający pod pojęciem „mienia” rozumie w szczególności budowle, budynki i ich pomieszczenia wraz z wyposażeniem i rzeczami znajdującymi się w tych pomieszczeniach oraz tereny i obszary wraz z pojazdami (autobusy i inne pojazdy) znajdującymi się na tych terenach i obszarach.
5. Realizacja zamówienia winna być zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2014 poz. 1099) oraz Regulaminem Pracy obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia, wymaganiami zawartymi w SIWZ i warunkami umowy.
6. Szczegółowy zakres usługi oraz zakres czynności, w każdym zadaniu, określa załącznik A numerem odpowiadający numerowi zadania.
7. W ramach czynności dodatkowych na terenie dworca autobusowego w Rypinie Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, w sezonie grzewczym, obsługę kotłowni zimowej.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia**

#### **A. Wymagania ogólne**

1. W przetargu mogą wziąć udział wszyscy Wykonawcy, którzy spełnią warunki i wymagania określone w niniejszej SIWZ.
2. Rozpoczęcie wykonywania usług ochrony w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej nastąpi w dniu 01.12.2015r. i trwać będzie do końca okresu obowiązywania umowy.
3. Rozpoczęcie wykonywania usług ochrony w oparciu o system zabezpieczenia elektronicznego nastąpi w dniu 01.12.2015r. i trwać będzie do końca okresu obowiązywania umowy.
4. Wykonawca, przed złożeniem oferty, zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej obiektów Zamawiającego, w celu zapoznania się z warunkami występującymi u Zamawiającego (rozmieszczenie obiektów, układy komunikacyjne, wejścia, bramy wjazdowe, oświetlenie, itp.).

W formularzu ofertowym Wykonawca potwierdza dokonanie wizji lokalnej.

5. Wykonawcy, którzy posiadają statut Zakładu Pracy Chronionej, w formularzu oferty podają wysokość przewidywanych (w wielkości gwarantowanej) z tego tytułu ulg dla Zamawiającego we wpłatach na PFRON, wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. Nr 127 poz. 721 z póź. zm.).

Deklarowana ulga nie może ulegać zmniejszeniu w trakcie realizacji zamówienia – trwania umowy.

6. Zakres zamówienia obejmuje wszystkie świadczenia ujęte w niniejszej SIWZ.

#### **B. Wymagania szczegółowe - bezpośrednia doraźna ochrona fizyczna osób i mienia.**

1. Ochrona fizyczna osób i mienia powinna polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i osób przebywających na terenie Zamawiającego oraz działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstawaniu szkód wynikających z tych zdarzeń oraz niedopuszczaniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
2. Bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia będzie wykonywana, w porach i terminach określonych w załączniku A (o numerze odpowiadającym numeracji zadania), przez pracowników Wykonawcy.
3. Pracownicy Wykonawcy, wypełniający funkcję ochrony, powinni być umundurowani w sposób jednolity oraz wyposażeni w identyfikatory i środki łączności. Obowiązkiem Wykonawcy jest, po podpisaniu umowy, przekazanie Zamawiającemu numerów telefonów służb ochrony we wszystkich chronionych jednostkach terenowych.
4. W przypadku obiektów objętych ochroną fizyczną Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wykonywania przez służby ochrony czynności takich jak: prowadzenie ewidencji osób i pojazdów, nadzór nad funkcjonowaniem parkingu dla klientów Zamawiającego, itp. - w zależności od jednostki terenowej.

#### **C. Wymagania szczegółowe – ochrona poprzez system elektronicznego zabezpieczenia (system alarmowy)**

1. Zadaniem systemu elektronicznego zabezpieczenia będzie samodzielne wypełnianie zadań ochrony.
2. Zamawiający, na terenie dworców i zajezdni ujętych w zadaniu nr 4, posiada zamontowany system elektronicznego zabezpieczenia. Informacje o tym zawarte są w załączniku A4.
3. Zamawiający, wszystkie posiadane urządzenia wchodzące w skład systemu elektronicznego zabezpieczenia, przekaże na czas trwania umowy Wykonawcy w bezpłatne użytkowanie. Obowiązkiem Wykonawcy będzie utrzymywanie tych urządzeń w stałej sprawności technicznej, łącznie z dokonywaniem napraw w przypadku wystąpienia awarii. Po zakończeniu umowy Wykonawca zwróci udostępnione urządzenia Zamawiającemu we właściwym stanie technicznym.
4. Wykonawca musi dysponować własnym Centrum Monitorowania Alarmów (CMA), obsługiwany całodobowo, do którego będą przekazywane sygnały alarmowe ze wszystkich urządzeń systemu elektronicznego zabezpieczenia, zainstalowanych w jednostkach terenowych Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy będzie przyłączenie systemu zabezpieczenia elektronicznego znajdującego się w jednostkach terenowych Zamawiającego do własnego CMA. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres CMA oraz numer bezpośredniego telefonu.
5. Koszt przyłączenia systemu do CMA Wykonawcy - stanowi koszt wykonywania usługi ochrony mienia, natomiast koszt naprawy urządzeń systemu elektronicznego zabezpieczenia pokrywa Zamawiający, po wcześniejszym uzgodnieniu ceny naprawy.
6. Wykonawca musi dysponować patrolami (grupa interwencyjna) gwarantującym gotowość przyjazdu na miejsce zdarzenia, w każdej jednostce terenowej Zamawiającego, w czasie nie dłuższym jak 15 min od chwili otrzymania sygnału alarmowego.

### **ROZDZIAŁ V**

#### **Termin wykonania zamówienia**

Umowy na świadczenie usług ochrony osób i mienia oraz ochrony mienia, odpowiednio do zadania, zostaną zawarte na czas określony – 12 miesięcy. Zawarcie każdej umowy nastąpi w terminie związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz pozostałych dokumentów**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki, dotyczące:
  - 1/ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
  - 2/ posiadania wiedzy i doświadczenia.
  - 3/ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 4/ sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Potwierdzeniem spełnienia warunków określonych w pkt 1 będzie podpisane i złożone przez Wykonawcę oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 oraz następujące dokumenty:
  - 1/ koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli odpowiednie przepisy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.
  - 2/ wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług ochrony osób, mienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca sporządzi wykaz zawierający usługi ochrony osób, mienia o łącznej wartości (z podatkiem VAT) nie mniejszej niż:
    - a/ 150.000,00 PLN – dla zadania nr 1
    - b/ 120.000,00 PLN – dla zadania nr 2
    - c/ 100.000,00 PLN – dla zadania nr 3
    - d/ 20.000,00 PLN – dla zadania nr 4oraz załączy dowody w postaci poświadczeń (a w sytuacjach uzasadnionych przyczynami obiektywnymi – oświadczeniem Wykonawcy), że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 2.

*Uwaga: w przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadanie Wykonawca może złożyć jeden wykaz usług – jednakże wartość usługi w tym wykazie nie może być niższa niż suma wartości usług poszczególnych zadań – odpowiednio do złożonych ofert.*
  - 3/ wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca sporządzi i dostarczy wykaz pracowników odpowiedzialnych za świadczenie usług z racji nadzoru. W wykazie Wykonawca nie ma obowiązku wpisywania pracowników świadczących bezpośrednio usługi ochrony fizycznej – dozorców. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3.
  - 4/ opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca dostarczy polisę, na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą jak 100.000,00 PLN, wraz z potwierdzeniem jej opłacenia.
3. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona metodą spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu – jeżeli złożą żądane przez Zamawiającego oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i żądane dokumenty, z których będzie wynikało potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Zamawiający dopuszcza pełnomocnictwo wynikające z treści umowy konsorcjum. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik

pozostałych. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, według własnego wzoru, w którym zawierają dane wszystkich podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z zakresem określonym w pkt II formularza ofertowego (załącznik B1 do B4), natomiast w formularzu ofertowym wpisują wyłącznie pełnomocnika.

5. Od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby każdy Wykonawca oddzielnie podpisał i złożył oświadczenie:
  - 1/ o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 1,
  - 2/ o braku podstaw do wykluczenia z postępowania stanowiące załącznik nr 4oraz dołączył koncesję, wykaz osób stanowiący załącznik nr 3 oraz opłaconą polisę (z potwierdzeniem opłacenia) lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i na wymaganą kwotę.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i dowody określone w pkt 2 ppkt 2/ – wykaz usług – składa co najmniej jeden Wykonawca.
7. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
9. Wykonawca powierzający podwykonawcom wykonanie zamówienia zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak wskazania w ofercie przedmiotowej informacji oznacza, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.
10. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wówczas Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zadania.  
Jednocześnie Wykonawca składa oświadczenie, według własnego wzoru, w którym wskazuje te podmioty.
11. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, o których mowa w obowiązującym w KPTS S.A., Regulaminie udzielania zamówień sektorowych, rozdział 5, §11, ust. 2, lit. a) do j) włącznie.
12. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawców, którzy:
  - 1/ należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 2/ złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - 3/ nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,
  - 4/ nie złożyli oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
  - 5/ nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
  - 6/ w terminie dodatkowym, podanym przez Zamawiającego, nie uzupełnili wymaganych dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw oraz nie złożyli wyjaśnień - o których mowa w rozdziale I pkt 6.2. i 6.3.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Wykaz oświadczeń, dokumentów składanych w zamówieniu**

1. Wykaz oświadczeń, dokumentów, które zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI pkt 1 oraz braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w rozdziale VI pkt 11 i 12:

- 1/ oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 – wzór stanowi załącznik nr 1,
- 2/ aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia,
- 3/ wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług ochrony osób i mienia zawierający wszystkie informacje określone w rozdziale VI pkt 2 ppkt 2/ wraz z poświadczeniami (lub oświadczeniem Wykonawcy). W odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 2,
- 3/ wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zawierający wszystkie wymagane informacje określone w rozdziale VI pkt 2 ppkt 3/. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 3.
- 4/ opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na wymaganą kwotę - zgodnie z rozdziałem VI pkt 2 ppkt 4/, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli z polisy nie wynika, że została ona opłacona, Wykonawca łącznie z polisą zobowiązany jest dostarczyć potwierdzenie opłacenia,
- 4/ oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek określonych w rozdziale VI pkt 11, którego wzór stanowi załącznik nr 4,
- 5/ informacja dotycząca grupy kapitałowej, której wzór stanowi załącznik nr 5,
- 6/ aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale 5, §11, ust. 2, lit. a) do j) włącznie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7/ aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8/ aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Wykaz dokumentów pozostałych wymaganych w terminie składania ofert:
  - 1/ oświadczenie i pisemne zobowiązania podmiotów w zakresie dotyczącym sytuacji, o której mowa w rozdziale VI pkt 10 – tylko w przypadku zaistnienia takiej sytuacji,
  - 2/ oświadczenie i dokument ustanawiający pełnomocnictwo – tylko w przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę,
  - 3/ pełnomocnictwo lub upoważnienie osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy - tylko wówczas, gdy nie wynika to z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej,
  - 4/ wykaz podwykonawców – tylko w przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie zamówienia podwykonawcom,
  - 5/ oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężna oraz kopia tego dokumentu, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę, celem jej pozostawienia w dokumentacji postępowania albo
  - 6/ dokument potwierdzający wniesienie wadium w pieniądzu lub jego kopia potwierdzona za zgodność przez Wykonawcę - w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu,
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 1. ppkt 6/ i ppkt 8/, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 2/ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 1. ppkt 7/ - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której

dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.

6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 i 5, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Wnioski, pytania, odpowiedzi, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw.
4. W przypadku uzupełniania przez Wykonawcę oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu obowiązuje forma pisemna - nie jest dopuszczalna forma przekazywania faksem lub drogą elektroniczną.
5. Wszelkie wnioski, pytania, odpowiedzi, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu lub elektronicznie, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i w sposób umożliwiający jej odczytanie.
6. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, faksy, maile w godzinach urzędowania t.j. od godz. 7.00 do godz. 15.00 w dni robocze.
7. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Pytania o wyjaśnienia należy kierować na adres lub faks lub adres e-mail Zamawiającego podany w rozdziale I pkt 1.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
10. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
  - 1/ w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia - odpowiednio dla jednostki terenowej:

|                  |  |
|------------------|--|
| a/ Włocławek     | – Pan Andrzej Horst, tel. 571 319 944,         |
| b/ Inowrocław    | – Pan Mariusz Kwiatkowski, tel. 571 319 555,   |
| c/ Rypin, Dylewo | – Pan Roman Kujawski, tel. 571 319 666,        |
| d/ Brodnica      | – Pan Stanisław Jastrzębski, tel. 571 319 966, |
| e/ Żnin          | – Pan Błażej Gaczkowski, tel. 571 319 777,     |
| f/ Lipno         | – Pani Alina Śmigielska, tel. 571 319 619,     |
| g/ Mogilno       | – Pan Piotr Ostrowski, tel. 571 319 888,       |
| h/ Golub-Dobrzyń | – Pan Jerzy Rozwonkowski, tel. 571 319 900,    |
| i/ Radziejów     | – Pan Zbigniew Śladewski, tel. 571 319 955,    |
  - 2/ w sprawach pozostałych: Pan Stanisław Jastrzębski, tel. 571 319 966.Kontakt z wyżej wymienionymi osobami można nawiązać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. Dla zamówienia Zamawiający ustala wadium w następującej wysokości:
  - 1/ dla zadania nr 1 – 3.300,00 PLN
  - 2/ dla zadania nr 2 – 3.100,00 PLN
  - 3/ dla zadania nr 3 – 3.000,00 PLN
  - 4/ dla zadania nr 4 – 250,00 PLN



2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 30.10.2015r. do godz. 10.00 w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1/ pieniądzu,
  - 2/ gwarancjach bankowych,
  - 3/ gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężna należy dołączyć do oferty oraz załączyć kopię tego dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę, celem pozostawienia kopii w dokumentacji postępowania.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek Zamawiającego w banku:  
**Bank Zachodni WBK S.A. Nr konta: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971.**  
Za skuteczny termin wniesienia wadium w formie pieniężnej będzie termin uznania rachunku Zamawiającego w dniu 30.10.2015r. do godz. 10.00.
5. Zamawiający zwraca wadium, bez odsetek, wszystkim uczestnikom postępowania (z zastrzeżeniem pkt 6 i 8), jeżeli:
  - 1/ dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana,
  - 2/ upłynął termin związania ofertą,
  - 3/ Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający zwraca wadium po zawarciu umowy w sprawie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy - jeżeli zabezpieczenie było wymagane.
7. Zamawiający zwraca wadium na wniosek Wykonawcy w przypadku:
  - 1/ wycofania oferty przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert,
  - 2/ wykluczenia Wykonawcy z postępowania,
  - 3/ odrzucenia oferty.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadku gdy:
  - 1/ Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
  - 2/ Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli było wymagane,
  - 3/ Wykonawca nie uzupełnił w wyznaczonym dodatkowym terminie oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw, niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, potwierdzających spełnianie:
    - a/ warunków udziału w postępowaniu,
    - b/ przez oferowane usługi, wymagań określonych przez Zamawiającego lub w wyznaczonym terminie dodatkowym dostarczył oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa,
  - 4/ zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ X**

### **Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może składać oferty na dowolną ilość zadań, z tym że na jedno zadanie może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć wypełniając, w zależności od zadania, formularz o nazwie: „Oferta na świadczenie usług ochrony osób i mienia” lub „Oferta na świadczenie usług ochrony mienia” – którego wzór stanowi załącznik B o numerze odpowiadającym numerowi zadania.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wraz z ofertą Wykonawca składa wszelkie wymagane specyfikacją oświadczenia, pełnomocnictwa, informacje, załączniki i inne dokumenty wymienione w SIWZ.
4. Dokumenty muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem (dostarczeniem) ofert ponoszą Wykonawcy.

6. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia, pełnomocnictwa, informacje, załączniki i inne dokumenty wymienione w SIWZ, muszą być sporządzone pisemnie w języku polskim pismem czytelnym (wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski). Oferta oraz wszystkie załączniki, które sporządza Wykonawca muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestrowym i wymogami ustawowymi.
7. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się również osoby upoważnione, wskazane w stosownym pełnomocnictwie, które należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.
8. Poprawki powinny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem Wykonawcy.
9. Zamawiający poprawia w treści oferty:
  - 1/ oczywiste omyłki pisarskie
  - 2/ oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - 3/ inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertyniezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
11. Wszystkie strony oferty, załączników, oświadczeń i innych dokumentów muszą być ponumerowane i w sposób trwały połączone.
12. Wymaga się, aby oferta i wszystkie dokumenty dostarczone razem z ofertą były w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie ich treści bez uszkodzenia opakowania, opatrzone informacją o adresacie, znakiem: KPTS-Z-20/U/OM/1/15/99, firmie (nazwie) lub imieniem i nazwiskiem Wykonawcy, jego adresie oraz napisem „Oferta na usługi ochrony osób, mienia – zadanie nr .... (należy wpisać numer/numery zadania/zadań, którego/których oferta dotyczy)”. Zamknięcie opakowania powinno wykluczać możliwość przypadkowego otwarcia.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
14. Oferta i wszystkie dokumenty są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca zastrzegający niejawnosć informacji zobowiązany jest zamieścić o tym stosowną informację w ofercie oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę, w nieprzejrzyste folie, koperty lub inne opakowania z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje jawnością całej oferty.
16. Formularz oferty oraz wszystkie wymagane przez Zamawiającego załączniki, oświadczenia i inne dokumenty, których wzory Zamawiający określił w SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany wypełnić bez wyjątku i ściśle wg wymagań określonych wzorem (wypełnienie wszystkich części, tabel, rubryk, miejsc wykropkowanych itp. - zgodnie z nadrukiem) – bez dokonywania w nich zmian. W przypadku, gdy załącznik lub jego część nie dotyczy Wykonawcy, jest on zobowiązany do wpisu: „nie dotyczy”.
17. W przypadku, gdy dla wymaganego załącznika, oświadczenia lub innego dokumentu Zamawiający nie określił wzoru – Wykonawca sam sporządza odpowiedni dokument według własnego wzoru.
18. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1/ jej treść jest niezgodna z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych obowiązującym u Zamawiającego,
  - 2/ jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 9 ppkt 3/,
  - 3/ jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 4/ zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  - 5/ została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 6/ zawiera błędy w obliczeniu ceny.
  - 7/ Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujących istotnych zmian treści oferty,
  - 8/ jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
19. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Ofertę w zamkniętym opakowaniu, opatrzonym napisem określonym w rozdziale o sposobie przygotowania oferty, należy złożyć **do dnia 30.10.2015r. do godz. 10.00** w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, lokal-sekretariat (I piętro, pokój nr 27).
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin (datę i godzinę) otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Wykonawca niezwłocznie otrzyma informację o złożeniu oferty po terminie, a oferta zostanie zwrócona po upływie terminu do wniesienia skargi.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.10.2015r. o godz. 10.15 w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku (87-800) przy ul. Wienieckiej 39, lokal – sala konferencyjna (parter).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – jeżeli została przez Zamawiającego określona.
4. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt 4 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **ROZDZIAŁ XIV**

### **Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia, dla poszczególnego zadania, poprzez podanie w części III formularza oferty (załącznik o symbolu B):
  - 1/ ceny przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem ceny zamówienia bez podatku VAT, podatku VAT oraz ceny z podatkiem VAT – pkt 1,
  - 2/ cen usług w poszczególnych jednostkach organizacyjnych – wypełnienie tabeli w pkt 2.

*Uwaga:*  
*W tabeli należy wypełnić wszystkie kolumny i wiersze dotyczące: ceny usług bez podatku VAT, natomiast w kolumnie o nazwie „Podatek VAT” należy podać tylko procentową stawkę podatku VAT (%),*

  - 3/ stawki za 1 roboczogodzinę pracownika ochrony bezpośredniej – pkt 3 (tylko dla zadania nr 1, 2, 3).
2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Stawka VAT musi odpowiadać obowiązującym przepisom. Wykonawca samodzielnie kwalifikuje usługi i ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Cena podana w ofercie, w każdym zadaniu, musi uwzględniać wszystkie określone specyfikacją wymagania dotyczące tego zadania oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ceną stałą i nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, za wyjątkiem zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT.

## **ROZDZIAŁ XV**

### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Spośród ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert nieodrzuconych, Zamawiający dokona, w każdym zadaniu, wyboru oferty najkorzystniejszej tzn. takiej, która uzyska największą liczbę punktów przyznawanych na podstawie obowiązujących kryteriów.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
  - 1/ kryterium – cena, waga - 60%, sposób oceny - najniższa cena (brutto).
  - 2/ kryterium – deklarowana ulga we wpłatach na PFRON waga – 40%, sposób oceny - Wykonawca za każdy 1% deklarowanej ulgi otrzyma 0,4 pkt.

3. Dokonując oceny ofert w kryterium „cena” Zamawiający będzie się kierował ceną z podatkiem VAT za cały przedmiot zamówienia w poszczególnym zadaniu.
4. Zamawiający dokona oceny oferty metodą matematyczną według następujących wzorów obowiązujących dla każdego z kryteriów:  
1/ cena oferty – waga 60%

$$P_c = \frac{C_n}{C_o} * 60$$

gdzie:

$P_c$  - ilość punktów w kryterium: cena;  $C_n$  - cena oferty najniższej;  $C_o$  – cena oferty badanej

- 2/ deklarowana ulga we wpłatach na PFRON – waga 40%

$$P_u = U \times 0,4$$

gdzie:

$P_u$  – ilość punktów w kryterium: deklarowana ulga we wpłatach na PFRON;

$U$  – wysokość ulgi wyrażona w układzie procentowym podana w ofercie

- 3/ całkowita wartość punktowa oferty liczona będzie według wzoru:

$$W_p = P_c + P_u$$

gdzie:

$W_p$  – wartość punktowa całej oferty w poszczególnym zadaniu

5. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryteriów: „cena” i „deklarowana ulga we wpłatach na PFRON”. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w podanych kryteriach otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałe oferty, spełniające wymagania, otrzymają odpowiednio mniejsze liczby punktów.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów –  $W_p$  w poszczególnym zadaniu.
7. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taką samą, najwyższą ilość punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty z najniższą ceną.
8. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i otrzymały taką samą ilość punktów, Zamawiający określi termin i wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach oraz zmieniać deklarowanej ulgi we wpłatach na PFRON.

## **ROZDZIAŁ XVI**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu, Zamawiający jednocześnie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty z podaniem nazwy, siedziby i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz przyznaną liczbę punktów.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu, Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na tablicy ogłoszeń oraz swojej stronie internetowej.
3. Z Wykonawcami, którzy w poszczególnych zadaniach złożyli najkorzystniejsze oferty zostaną zawarte umowy. O miejscu i terminie podpisania każdej umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do przybycia w wyznaczonym terminie, nie stawienie się będzie równoznaczne z uchylaniem się od podpisania umowy.
4. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza możliwość podpisania umowy w drodze korespondencyjnej. Wniosek o podpisanie umowy w drodze korespondencyjnej musi wpłynąć do Zamawiającego na co najmniej 2 dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.
5. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej, oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia zażąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Umowa może zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania stron w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym lub posiadanym pełnomocnictwem.

7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **Wzór umowy**

1. Wzór umowy stanowi, w zależności od zadania, załącznik C1, C2, C3, C4 do SIWZ. W jej treści, która nie podlega negocjacom, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Dopuszcza się w porozumieniu z Wykonawcą wprowadzenie do treści umowy zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie niepowodującym zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych.
2. Na etapie składania ofert Zamawiający nie wymaga podpisywania umowy.

## **ROZDZIAŁ XIX**

### **Pouczenia o środkach ochrony przysługującej Wykonawcy**

1. W postępowaniu prowadzonym na podstawie warunków określonych niniejszą SIWZ Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku może złożyć skargę do Zarządu Spółki, w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym naruszeniu.
3. Zamawiający rozpoznaje skargę w terminie 5 dni roboczych od jej otrzymania, udzielając Wykonawcy pisemnej odpowiedzi.
4. Skarga przysługuje wyłącznie od niezgodnej, określonej specyfikacją, czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie SIWZ.

## **ROZDZIAŁ XX**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 1/ nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2/ cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3/ złożone oferty dodatkowe zawierają taką samą cenę,
  - 4/ wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
  - 5/ postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania postępowania w każdym momencie, jego unieważnienia w całości lub części, zakończenia bez wyboru Wykonawcy - bez podania przyczyn. O fakcie tym Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania – jeżeli są znani – oraz zamieści właściwą informację na stronie internetowej.
3. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu, Zamawiający zamieści na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej.

## **ROZDZIAŁ XXI**

### **Formularze i załączniki**

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1. Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe dla zadania nr 1 | – załącznik A1   |
| 2. Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe dla zadania nr 2 | – załącznik A2   |
| 3. Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe dla zadania nr 3 | – załącznik A3   |
| 4. Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe dla zadania nr 4 | – załącznik A4   |
| 5. Formularz oferty na zadanie nr 1  | – załącznik B1   |
| 6. Formularz oferty na zadanie nr 2  | – załącznik B2   |
| 7. Formularz oferty na zadanie nr 3  | – załącznik B3   |
| 8. Formularz oferty na zadanie nr 4  | – załącznik B4   |
| 9. Wzór umowy dla zadania nr 1   | – załącznik C1   |
| 10. Wzór umowy dla zadania nr 2  | – załącznik C2   |
| 11. Wzór umowy dla zadania nr 3  | – załącznik C3   |
| 12. Wzór umowy dla zadania nr 4  | – załącznik C4   |
| 13. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu  | – załącznik nr 1 |
| 14. Wykaz usług  | – załącznik nr 2 |
| 15. Wykaz osób   | – załącznik nr 3 |
| 16. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia  | – załącznik nr 4 |
| 17. Informacja dot. grupy kapitałowej  | – załącznik nr 5 |

**ZAKRES**  
**wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe**  
**Zadanie nr 1**

*(ten dokument stanowi również załącznik do umowy)*

Jednostki terenowe:

1. Dworzec autobusowy we Włocławku, ul. Okrzei 69, 87-800 Włocławek
2. Zajezdnia we Włocławku, ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek
3. Dworzec autobusowy w Lipnie, ul. 22 Stycznia 2, 87-600 Lipno
4. Zajezdnia w Lipnie, ul. Wojska Polskiego 25, 87-600 Lipno

**I. Rodzaj ochrony**

Ochrona osób i mienia, realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.

**II. Ochrona fizyczna bezpośrednia**

1. Ochronie fizycznej bezpośredniej podlegają jednostki terenowe Zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą (tabela określa liczbę posterunków, ilość pracowników, lokalizację posterunków)

| L.p | Jednostka terenowa                             | Liczba posterunków | Wymagana ilość pracowników ochrony | Lokalizacja posterunku  |
|-----|--|--------------------|------------------------------------|---|
| 1.  | Dworzec autobusowy we Włocławku, ul. Okrzei 69 | 1                  | 1                                  | Pomieszczenie dyżurnego ruchu   |
| 2.  | Zajezdnia we Włocławku, ul. Wieniecka 39       | 2                  | 2                                  | Posterunek 1: Pomieszczenie portierni<br>Posterunek 2: Budka na placu manewr. |
| 3.  | Dworzec autobusowy w Lipnie, ul. 22 Stycznia 2 | 1                  | 1                                  | Pomieszczenie dyżurnego ruchu   |
| 4.  | Zajezdnia w Lipnie, ul. Wojska Polskiego 25    | 1                  | 1                                  | Budynek portierni   |

**2a. Czas pracy służb ochrony**

| Dni pracy służb ochrony                                   |             | Godziny pracy służb ochrony |                        |            |   |                  |                    |
|---|-------------|-----------------------------|------------------------|------------|---|------------------|--------------------|
|   |             | Dworzec we Włocławku        | Zajezdnia we Włocławku |            | Dworzec w Lipnie                                  |                  | Zajezdnia w Lipnie |
|   |             |                             | Post.1                 | Post.2     |   |                  |                    |
| Pn. – pt.<br>/codziennie od poniedziałku do piątku/       | Godz. rozp. | 22 <sup>30</sup>            | 15 <sup>00</sup>       |            | Codziennie od 22 <sup>00</sup> do 6 <sup>00</sup> | 20 <sup>30</sup> | 22 <sup>00</sup>   |
|   | Godz. zak.  | 5 <sup>30</sup>             | 7 <sup>00</sup>        |            |   | 4 <sup>30</sup>  | 6 <sup>00</sup>    |
| Pt/sob.<br>/z piątku na sobotę/                           | Godz. rozp. | 22 <sup>30</sup>            | 15 <sup>00</sup>       | całodobowo |   | 20 <sup>30</sup> | 22 <sup>00</sup>   |
|   | Godz. zak.  | 6 <sup>00</sup>             |                        |            |   | 6 <sup>00</sup>  | 6 <sup>00</sup>    |
| Sob./nd.<br>/z soboty na niedzielę/                       | Godz. rozp. | 20 <sup>00</sup>            | całodobowo             | całodobowo |   | 14 <sup>00</sup> | 14 <sup>00</sup>   |
|   | Godz. zak.  | 7 <sup>00</sup>             |                        |            |   | 6 <sup>00</sup>  | całodobowo         |
| Nd/pon.<br>/z niedzieli na powiedz./                      | Godz. rozp. | 20 <sup>00</sup>            | całodobowo             | całodobowo |   | 14 <sup>00</sup> | całodobowo         |
|   | Godz. zak.  | 5 <sup>30</sup>             |                        |            |   | 7 <sup>00</sup>  | 4 <sup>30</sup>    |
| 25 grudzień   | Godz. rozp. | całodobowo                  | całodobowo             | całodobowo |   | całodobowo       | całodobowo         |
|   | Godz. zak.  |                             |                        |            |   |                  |                    |
| 01 styczeń  | Godz. rozp. | całodobowo                  | całodobowo             | całodobowo | całodobowo  | całodobowo       |                    |
|   | Godz. zak.  |                             |                        |            |   |                  |                    |
| Pierwszy dzień Wielkanocy                                 | Godz. rozp. | całodobowo                  | całodobowo             | całodobowo | całodobowo  | całodobowo       |                    |
|   | Godz. zak.  |                             |                        |            |   |                  |                    |
| Wigilia   | Godz. rozp. | 18 <sup>00</sup>            | 15 <sup>00</sup>       |            | 17 <sup>00</sup>                                  | 14 <sup>00</sup> |                    |
| Sylwester   | Godz. rozp. | 18 <sup>00</sup>            | 15 <sup>00</sup>       |            | 17 <sup>00</sup>                                  | 14 <sup>00</sup> |                    |
| Pozostałe święta  | Godz. rozp. | jak w niedzielę             | całodobowo             | całodobowo | jak w niedzielę                                   | całodobowo       |                    |
|   | Godz. zak.  |                             |                        |            |   |                  |                    |
| Dni dodatkowo wolne za święta przypadające w wolne soboty | Godz. rozp. | nie dotyczy                 | całodobowo             | całodobowo | nie dotyczy                                       | całodobowo       |                    |
|   | Godz. zak.  |                             |                        |            |   |                  |                    |

2b. Czas pracy w wybranych porach roku, miesiącach, dniach – odmienny od określonego w pkt 2a – dla określonej w tabeli jednostki terenowej

| <b>Jednostka terenowa</b> | <b>Wybrane miesiące, dni</b> |   | <b>Godziny</b>                          |                  |
|---------------------------|------------------------------|---|---|------------------|
|                           |                              |   | <b>rozpoczynania, zakończenia służb</b> |                  |
| Dworzec we Włocławku      | Okres wakacji szkolnych      | Pt/sob.<br>/z piątku na sobotę/                     | Godz. rozp.                             | 22 <sup>30</sup> |
|                           |                              |   | Godz. zak.                              | 7 <sup>00</sup>  |
|                           |                              | Sob./Nd.<br>/z soboty na niedzielę/                 | Godz. rozp.                             | 17 <sup>00</sup> |
|                           |                              |   | Godz. zak.                              | 7 <sup>00</sup>  |
| Zajezdnia w Lipnie        | Lipiec, sierpień             | Pn. – pt.<br>/codziennie od poniedziałku do piątku/ | Godz. rozp.                             | 14 <sup>00</sup> |
|                           |                              |   | Godz. zak.                              | 6 <sup>00</sup>  |
|                           |                              | Pt/sob.<br>/z piątku na sobotę/                     | Godz. rozp.                             | 14 <sup>00</sup> |
|                           |                              |   | Godz. zak.                              | całodobowo       |
|                           |                              | Sob./nd.<br>/z soboty na niedzielę/                 | Godz. rozp.                             |                  |
|                           |                              |   | Godz. zak.                              |                  |
|                           |                              | Nd/pon.<br>/z niedzieli na powiedz./                | Godz. rozp.                             |                  |
|                           |                              |   | Godz. zak.                              | całodobowo       |
|                           |                              | Pozostałe święta                                    | Godz. rozp.                             | całodobowo       |
|                           |                              |   | Godz. zak.                              |                  |
|                           |                              | Sobota 02.01.2016r.                                 | Godz. rozp.                             | całodobowo       |
|                           |                              |   | Godz. zak.                              |                  |
|                           |                              | Sobota 26.03.2016r.                                 | Godz. rozp.                             | całodobowo       |
|                           |                              |   | Godz. zak.                              |                  |
| Poniedziałek 02.05.2016r. | Godz. rozp.                  | 14 <sup>00</sup>                                    |   |                  |

3. Zakres czynności dla bezpośredniej ochrony fizycznej obowiązujący w jednostkach terenowych Zamawiającego oraz odpowiedzialność Wykonawcy

- 1/ Ochrona osób i mienia Zamawiającego przed kradzieżą, włamaniem, napadem rabunkowym, dewastacją.
- 2/ Zabezpieczenie chronionego terenu, obiektu przed wejściem osób nieupoważnionych i nieuprawnionych (także pracowników Zamawiającego po godzinach pracy).
- 3/ Zabezpieczenie przed wjazdem na chroniony teren pojazdów nieupoważnionych.
- 4/ Wezwanie osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru czy obiektu lub otrzymania takiego polecenia od Zamawiającego (kierownika jednostki lub innej osoby przez niego upoważnionej).
- 5/ Prowadzenie, wymaganych w jednostce terenowej, ewidencji i raportów. Ewidencje i raporty muszą być prowadzone i przechowywane w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z ich treścią.
- 6/ Ujęcie osób stwarzających, w sposób oczywisty, bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób policji.
- 7/ Kontrolowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających pod kątem legalności wywożonych materiałów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie dokonywał również kontroli wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów pracowników Zamawiającego.
- 8/ Kontrolowanie zabezpieczeń dworca / zajezdni przed kradzieżą i pod względem przeciwpożarowym.
- 9/ Otwieranie i zamykanie bram wjazdowych (w obiektach, które są w nie wyposażone) podczas ruchu pojazdów samochodowych.
- 10/ Natychmiastowe zawiadomienie pracowników funkcyjnych Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
- 11/ Wydawanie kluczy pracownikom Zamawiającego (w jednostkach terenowych Zamawiającego - w których będzie to wymagane), prowadzenie związanej z tym ewidencji, zabezpieczenie kluczy do pomieszczeń i nieudostępnianie ich osobom nieupoważnionym.
- 12/ Bezwzględne powiadomienie właściwych służb interwencyjnych takich jak patrol interwencyjny, policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe, o zdarzeniach mogących mieć wpływ na zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia – celem zorganizowania akcji ratowniczej.
- 13/ Udzielanie informacji i pomocy interesantom i klientom w sprawnym dotarciu do właściwych osób w jednostkach terenowych Zamawiającego.



- 14/ Dokonywanie systematycznych obchodów wewnętrznych i zewnętrznych chronionych obiektów i obszarów.
- 15/ Przestrzeganie wewnętrznego Regulaminu Pracy i innych regulaminów porządkowych obowiązujących u Zamawiającego oraz przepisów bhp i p.poż.
- 16/ Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonywania obowiązków ochrony.
- 17/ Poza zakresem określonym w ppkt 1-17, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wykonywania, w wybranych jednostkach terenowych, objętych ochroną fizyczną, innych czynności zgodnie z postanowieniami rozdziału IV część B pkt 4 SIWZ.

### **III. Zobowiązania Zamawiającego.**

1. Zamawiający udostępni, dla służb ochrony bezpośredniej, pomieszczenia samodzielne, wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem, albo pomieszczenia „wspólne”. Z pomieszczeń „wspólnych” będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy.
2. W pomieszczeniach przeznaczonych dla służb ochrony bezpośredniej Zamawiający zapewni Wykonawcy korzystanie z mediów (energii elektrycznej, wody) w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się udostępniać Wykonawcy wszelkie posiadane informacje o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.
4. Zamawiający przekaze pracownikom ochrony, w każdej jednostce terenowej, wykaz osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o zdarzeniach zgodnie z pkt II 3 ppkt 10.

**ZAKRES**  
**wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe**  
**Zadanie nr 2**

*(ten dokument stanowi również załącznik do umowy)*

Jednostki terenowe:

1. Dworzec (łącznie z zajezdnią) w Inowrocławiu, Plac Kasprowicza 5, 88-100 Inowrocław
2. Dworzec autobusowy w Żninie, ul. Towarowa 4, 88-400 Żnin
3. Zajezdnia w Żninie, ul. Spokojna 7, 88-400 Żnin
4. Zajezdnia w Mogilnie, ul. Kościuszki 17, 88-300 Mogilno

**I. Rodzaj ochrony**

Ochrona osób i mienia, realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.

**II. Ochrona fizyczna bezpośrednia**

1. Ochronie fizycznej bezpośredniej podlegają jednostki terenowe Zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą (tabela określa liczbę posterunków, ilość pracowników, lokalizację posterunków)

| <b>L.p.</b> | <b>Jednostka terenowe</b>                   | <b>Liczba posterunków</b> | <b>Wymagana ilość pracowników ochrony</b> | <b>Lokalizacja posterunku</b>           |
|-------------|---|---------------------------|---|---|
| 1.          | Dworzec w Inowrocławiu, Plac Kasprowicza 5  | 1                         | 1   | Pomieszczenie dyżurnego ruchu           |
| 2.          | Dworzec autobusowy w Żninie, ul. Towarowa 4 | 1                         | 1   | Pomieszczenie dyżurnego ruchu           |
| 3.          | Zajezdnia w Żninie, ul. Spokojna 7          | 1                         | 1   | Pomieszczenie brygadzysty               |
| 4.          | Zajezdnia w Mogilnie, ul. Kościuszki 17     | 1                         | 1   | Budynek portierni przy bramie wjazdowej |

**2a. Czas pracy służb ochrony**

| <b>Dni pracy służb ochrony</b>                            |             | <b>Godziny pracy służb ochrony</b> |                         |                           |                             |
|---|-------------|------------------------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------------------|
|   |             | <b>Dworzec w Inowrocławiu</b>      | <b>Dworzec w Żninie</b> | <b>Zajezdnia w Żninie</b> | <b>Zajezdnia w Mogilnie</b> |
| Pn. – pt.<br>/codziennie od poniedziałku do piątku/       | Godz. rozp. | 20 <sup>30</sup>                   | 20 <sup>30</sup>        | 22 <sup>00</sup>          | 15 <sup>00</sup>            |
|   | Godz. zak.  | 4 <sup>30</sup>                    | 4 <sup>30</sup>         | 6 <sup>00</sup>           | 7 <sup>00</sup>             |
| Pt/sob.<br>/z piątku na sobotę/                           | Godz. rozp. | 20 <sup>30</sup>                   | 20 <sup>30</sup>        | 22 <sup>00</sup>          | 15 <sup>00</sup>            |
|   | Godz. zak.  | 6 <sup>00</sup>                    | 4 <sup>30</sup>         | 6 <sup>00</sup>           | całodobowo                  |
| Sob./nd.<br>/z soboty na niedzielę/                       | Godz. rozp. | 16 <sup>00</sup>                   | 12 <sup>30</sup>        | 14 <sup>00</sup>          |                             |
|   | Godz. zak.  | 8 <sup>00</sup>                    | 4 <sup>30</sup>         | całodobowo                |                             |
| Nd/pon.<br>/z niedzieli na powiedz./                      | Godz. rozp. | 16 <sup>00</sup>                   | 12 <sup>30</sup>        |                           |                             |
|   | Godz. zak.  | 4 <sup>30</sup>                    | 4 <sup>30</sup>         | 7 <sup>00</sup>           |                             |
| 25 grudzień   | Godz. rozp. | całodobowo                         | całodobowo              | całodobowo                | całodobowo                  |
|   | Godz. zak.  |                                    |                         |                           |                             |
| 01 styczeń  | Godz. rozp. | całodobowo                         | całodobowo              | całodobowo                | całodobowo                  |
|   | Godz. zak.  |                                    |                         |                           |                             |
| Pierwszy dzień Wielkanocy                                 | Godz. rozp. | całodobowo                         | całodobowo              | całodobowo                | całodobowo                  |
|   | Godz. zak.  |                                    |                         |                           |                             |
| Wigilia   | Godz. rozp. | 15 <sup>00</sup>                   | 12 <sup>30</sup>        | 14 <sup>00</sup>          | 12 <sup>00</sup>            |
| Sylwester   | Godz. rozp. | 15 <sup>00</sup>                   | 12 <sup>30</sup>        | 14 <sup>00</sup>          | 12 <sup>00</sup>            |
| Pozostałe święta  | Godz. rozp. | całodobowo                         | całodobowo              | całodobowo                | całodobowo                  |
|   | Godz. zak.  |                                    |                         |                           |                             |
| Dni dodatkowo wolne za święta przypadające w wolne soboty | Godz. rozp. | Nie dotyczy                        | Nie dotyczy             | całodobowo                | całodobowo                  |
|   | Godz. zak.  |                                    |                         |                           |                             |

- 2b. Czas pracy w wybranych porach roku, miesiącach, dniach – odmienny od określonego w pkt 2a – dla określonej w tabeli jednostki terenowej

| <b>Jednostka terenowa</b>               | <b>Wybrane miesiące, dni</b> |  | <b>Godziny rozpoczęcia, zakończenia służb</b>   |                  |
|---|------------------------------|--|---|------------------|
| Dworzec w Inowrocławiu                  | Sobota 26.03.2016            |  | Godz. rozp.   | 15 <sup>00</sup> |
| Dworzec w Żninie                        | Sobota 02.01.2016            |  | Godz. rozp.   | całodobowo       |
|   |                              |  | Godz. zak.  |                  |
| Zajezdnia w Żninie                      | Okres wakacji szkolnych      | Pn-pt.<br>/codziennie od poniedziałku do piątku/ | Godz. rozp.   | 14 <sup>00</sup> |
|   |                              |  | Godz. zak.  | 6 <sup>00</sup>  |
|   |                              | Pt/sob.<br>/z piątku na sobotę/                  | Godz. rozp.   | 14 <sup>00</sup> |
|   |                              |  | Godz. zak.  | całodobowo       |
|   |                              | Sob./Nd.<br>/z soboty na niedzielę/              | Godz. rozp.   |                  |
|   |                              |  | Godz. zak.  |                  |
| Nd/pn.<br>/z niedzieli na poniedziałek/ | Godz. rozp.                  |  |   |                  |
|   | Godz. zak.                   | 6 <sup>00</sup>                                  |   |                  |
| Zajezdnia w Mogilnie                    | 01.11.2015                   |  | Dodatkowa obsada (podwójna) pracownika ochrony w godzinach od 8 <sup>00</sup> do 16 <sup>00</sup> |                  |

3. Zakres czynności dla bezpośredniej ochrony fizycznej obowiązujący w jednostkach terenowych Zamawiającego oraz odpowiedzialność Wykonawcy
- 1/ Ochrona osób i mienia Zamawiającego przed kradzieżą, włamaniem, napadem rabunkowym, dewastacją.
  - 2/ Zabezpieczenie chronionego terenu, obiektu przed wejściem osób nieupoważnionych i nieuprawnionych (także pracowników Zamawiającego po godzinach pracy).
  - 3/ Zabezpieczenie przed wjazdem na chroniony teren pojazdów nieupoważnionych.
  - 4/ Wezwanie osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru czy obiektu lub otrzymania takiego polecenia od Zamawiającego (kierownika jednostki lub innej osoby przez niego upoważnionej).
  - 5/ Prowadzenie, wymaganych w jednostce terenowej, ewidencji i raportów. Ewidencje i raporty muszą być prowadzone i przechowywane w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z ich treścią.
  - 6/ Ujęcie osób stwarzających, w sposób oczywisty, bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób policji.
  - 7/ Kontrolowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających pod kątem legalności wywożonych materiałów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie dokonywał również kontroli wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów pracowników Zamawiającego.
  - 8/ Kontrolowanie zabezpieczeń dworca / zajezdni przed kradzieżą i pod względem przeciwpożarowym.
  - 9/ Otwieranie i zamykanie bram wjazdowych (w obiektach, które są w nie wyposażone) podczas ruchu pojazdów samochodowych.
  - 10/ Natychmiastowe zawiadomienie pracowników funkcyjnych Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
  - 11/ Wydawanie kluczy pracownikom Zamawiającego (w jednostkach terenowych Zamawiającego - w których będzie to wymagane), prowadzenie związanej z tym ewidencji, zabezpieczenie kluczy do pomieszczeń i nieudostępnianie ich osobom nieupoważnionym.
  - 12/ Bezwzględne powiadomienie właściwych służb interwencyjnych takich jak patrol interwencyjny, policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe, o zdarzeniach mogących mieć wpływ na zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia – celem zorganizowania akcji ratowniczej.
  - 13/ Udzielanie informacji i pomocy interesantom i klientom w sprawnym dotarciu do właściwych osób w jednostkach terenowych Zamawiającego.
  - 14/ Dokonywanie systematycznych obchodów wewnętrznych i zewnętrznych chronionych obiektów i obszarów.
  - 15/ Przestrzeganie wewnętrznego Regulaminu Pracy i innych regulaminów porządkowych

- obowiązujących u Zamawiającego oraz przepisów bhp i p.poż.
- 16/ Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonywania obowiązków ochrony.
  - 17/ Poza zakresem określonym w ppkt 1-17, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wykonywania, w wybranych jednostkach terenowych, objętych ochroną fizyczną, innych czynności zgodnie z postanowieniami rozdziału IV część B pkt 4 SIWZ.

### **III. Zobowiązania Zamawiającego.**

1. Zamawiający udostępni, dla służb ochrony bezpośredniej, pomieszczenia samodzielne, wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem, albo pomieszczenia „wspólne”. Z pomieszczeń „wspólnych” będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy.
2. W pomieszczeniach przeznaczonych dla służb ochrony bezpośredniej Zamawiający zapewni Wykonawcy korzystanie z mediów (energii elektrycznej, wody) w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się udostępniać Wykonawcy wszelkie posiadane informacje o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.
4. Zamawiający przekaze pracownikom ochrony, w każdej jednostce terenowej, wykaz osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o zdarzeniach zgodnie z pkt II 3 ppkt 10.

**ZAKRES**  
**wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe**  
**Zadanie nr 3**

*(ten dokument stanowi również załącznik do umowy)*

Jednostki terenowe:

1. Dworzec autobusowy w Rypinie, ul. Dworcowa 20, 87-500 Rypin
2. Zajezdnia w Dylewie k/Rypina, Dylewo 50B, 87-500 Rypin
3. Zajezdnia w Brodnicy, ul. Podgórna 66a, 87-300 Brodnica
4. Dworzec (łącznie z zajezdnią) w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Sokołowska 11, 87-400 Golub-Dobrzyń

**I. Rodzaj ochrony**

Ochrona osób i mienia, realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.

**II. Ochrona fizyczna bezpośrednia**

1. Ochronie fizycznej bezpośredniej podlegają jednostki terenowe Zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą (tabela określa liczbę posterunków, ilość pracowników, lokalizację posterunków)

| <b>L.p.</b> | <b>Jednostka terenowa</b>                                 | <b>Liczba posterunków</b> | <b>Wymagana ilość pracowników ochrony</b> | <b>Lokalizacja posterunku</b> |
|-------------|---|---------------------------|---|-------------------------------|
| 1.          | Dworzec autobusowy w Rypinie, ul. Dworcowa 20             | 1                         | 1   | Pomieszczenie dyżurnego ruchu |
| 2.          | Zajezdnia w Dylewie k/Rypina, Dylewo 50B                  | 1                         | 1   | Budynek portierni             |
| 3.          | Zajezdnia w Brodnicy, ul. Podgórna 66a                    | 1                         | 1   | Pomieszczenie portierni       |
| 4.          | Dworzec autobusowy w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Sokołowska 11 | 1                         | 1   | Pomieszczenie dyżurnego ruchu |

**2a. Czas pracy służb ochrony**

| <b>Dni pracy służb ochrony</b>                            |             | <b>Godziny pracy służb ochrony</b> |                            |                             |                            |
|---|-------------|------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
|   |             | <b>Dworzec w Rypinie</b>           | <b>Zajezdnia w Dylewie</b> | <b>Zajezdnia w Brodnicy</b> | <b>Dworzec w Gol.-Dob.</b> |
| Pn. – pt.<br>/codziennie od poniedziałku do piątku/       | Godz. rozp. | 20 <sup>30</sup>                   | -                          | 15 <sup>00</sup>            | 21 <sup>30</sup>           |
|   | Godz. zak.  | 4 <sup>30</sup>                    | -                          | 7 <sup>00</sup>             | 5 <sup>30</sup>            |
| Pt/sob.<br>/z piątku na sobotę/                           | Godz. rozp. | 20 <sup>30</sup>                   | -                          | 15 <sup>00</sup>            | 21 <sup>30</sup>           |
|   | Godz. zak.  | 8 <sup>30</sup>                    | -                          | całodobowo                  | 5 <sup>30</sup>            |
| Sob./nd.<br>/z soboty na niedzielę/                       | Godz. rozp. | 16 <sup>30</sup>                   | 14 <sup>00</sup>           |                             | 13 <sup>30</sup>           |
|   | Godz. zak.  | 8 <sup>30</sup>                    | całodobowo                 |                             | 5 <sup>30</sup>            |
| Nd/pon.<br>/z niedzieli na poniedziałek/                  | Godz. rozp. | 16 <sup>30</sup>                   |                            | całodobowo                  | 13 <sup>30</sup>           |
|   | Godz. zak.  | 4 <sup>30</sup>                    | 6 <sup>00</sup>            |                             | 5 <sup>30</sup>            |
| 25 grudzień   | Godz. rozp. | całodobowo                         | całodobowo                 | całodobowo                  | całodobowo                 |
|   | Godz. zak.  |                                    |                            |                             |                            |
| 01 styczeń  | Godz. rozp. | całodobowo                         | całodobowo                 | całodobowo                  | całodobowo                 |
|   | Godz. zak.  |                                    |                            |                             |                            |
| Pierwszy dzień Wielkanocy                                 | Godz. rozp. | całodobowo                         | całodobowo                 | całodobowo                  | całodobowo                 |
|   | Godz. zak.  |                                    |                            |                             |                            |
| Wigilia   | Godz. rozp. | 16 <sup>00</sup>                   | 16 <sup>00</sup>           | 15 <sup>00</sup>            | 17 <sup>00</sup>           |
| Sylwester   | Godz. rozp. | 16 <sup>00</sup>                   | 16 <sup>00</sup>           | 15 <sup>00</sup>            | 17 <sup>00</sup>           |
| Pozostałe święta  | Godz. rozp. | jak w niedzielę                    | całodobowo                 | całodobowo                  | jak w niedzielę            |
|   | Godz. zak.  |                                    |                            |                             |                            |
| Dni dodatkowo wolne za święta przypadające w wolne soboty | Godz. rozp. | nie dotyczy                        | całodobowo                 | całodobowo                  | nie dotyczy                |
|   | Godz. zak.  |                                    |                            |                             |                            |

2b. Czas pracy w wybranych porach roku, miesiącach, dniach – odmienny od określonego w pkt 2a – dla określonej w tabeli jednostki terenowej

| <b>Jednostka terenowa</b> | <b>Wybrane miesiące, dni</b>   |  | <b>Godziny rozpoczęcia, zakończenia służb</b> |                  |
|---------------------------|--|--|---|------------------|
| Dworzec w Rypinie         | Sobota 26.03.2016  |  | Godz. rozp.                                   | 16 <sup>30</sup> |
| Zajezdnia w Dylewie       | Lipiec, sierpień   | Pn.-pt<br>/codziennie od poniedziałku do piątku/ | Godz. rozp.                                   | 18 <sup>00</sup> |
|                           |  |  | Godz. zak.                                    | 6 <sup>00</sup>  |
|                           |  | Pt/sob.<br>/z piątku na sobotę/                  | Godz. rozp.                                   | 18 <sup>00</sup> |
|                           |  |  | Godz. zak.                                    | 6 <sup>00</sup>  |
|                           |  | Sob./nd.<br>/z soboty na niedzielę/              | Godz. rozp.                                   | 14 <sup>00</sup> |
|                           |  |  | Godz. zak.                                    | całodobowo       |
|                           | Nd/pon.<br>/z niedzieli na powiedz./   | Godz. rozp.                                      | 6 <sup>00</sup>                               |                  |
|                           |  | Godz. zak.                                       | 6 <sup>00</sup>                               |                  |
|                           | Každy dzień roboczy poprzedzający dzień świąteczny inny jak niedziela  |  | Godz. rozp.                                   | 22 <sup>00</sup> |
|                           | Každy dzień roboczy i každy sobota przypadające po dniu świątecznym - poza niedzielami<br>/za wyjątkiem soboty - dnia 02.01.2016, gdzie godzina zakończenia służby zostaje wyznaczona na 7 <sup>00</sup> / |  | Godz. rozp.                                   | 24 <sup>00</sup> |
|                           |  | Godz. rozp.                                      | 0 <sup>00</sup>                               |                  |
|                           |  | Godz. zak.                                       | 6 <sup>00</sup>                               |                  |

3. Zakres czynności dla bezpośredniej ochrony fizycznej obowiązujący w jednostkach terenowych Zamawiającego oraz odpowiedzialność Wykonawcy

- 1/ Ochrona osób i mienia Zamawiającego przed kradzieżą, włamaniem, napadem rabunkowym, dewastacją.
- 2/ Zabezpieczenie chronionego terenu, obiektu przed wejściem osób nieupoważnionych i nieuprawnionych (także pracowników Zamawiającego po godzinach pracy).
- 3/ Zabezpieczenie przed wjazdem na chroniony teren pojazdów nieupoważnionych.
- 4/ Wezwanie osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru czy obiektu lub otrzymania takiego polecenia od Zamawiającego (kierownika jednostki lub innej osoby przez niego upoważnionej).
- 5/ Prowadzenie, wymaganych w jednostce terenowej, ewidencji i raportów. Ewidencje i raporty muszą być prowadzone i przechowywane w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z ich treścią.
- 6/ Ujęcie osób stwarzających, w sposób oczywisty, bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób policji.
- 7/ Kontrolowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających pod kątem legalności wywożonych materiałów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie dokonywał również kontroli wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów pracowników Zamawiającego.
- 8/ Kontrolowanie zabezpieczeń dworca / zajezdni przed kradzieżą i pod względem przeciwpożarowym.
- 9/ Otwieranie i zamykanie bram wjazdowych (w obiektach, które są w nie wyposażone) podczas ruchu pojazdów samochodowych.
- 10/ Natychmiastowe zawiadomienie pracowników funkcyjnych Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
- 11/ Wydawanie kluczy pracownikom Zamawiającego (w jednostkach terenowych Zamawiającego - w których będzie to wymagane), prowadzenie związanej z tym ewidencji, zabezpieczenie kluczy do pomieszczeń i niedostępianie ich osobom nieupoważnionym.
- 12/ Bezwzględne powiadomienie właściwych służb interwencyjnych takich jak patrol interwencyjny, policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe, o zdarzeniach mogących mieć wpływ na zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia – celem zorganizowania akcji ratowniczej.
- 13/ Udzielanie informacji i pomocy interesantom i klientom w sprawnym dotarciu do właściwych osób w jednostce terenowej Zamawiającego.
- 14/ Dokonywanie systematycznych obchodów wewnętrznych i zewnętrznych chronionych

obiektów i obszarów.

- 15/ Przestrzeganie wewnętrznego Regulaminu Pracy i innych regulaminów porządkowych obowiązujących u Zamawiającego oraz przepisów bhp i p.poż.
- 16/ Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonywania obowiązków ochrony.
- 17/ Poza zakresem określonym w ppkt 1-17, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wykonywania, w wybranych jednostkach terenowych, objętych ochroną fizyczną, innych czynności zgodnie z postanowieniami rozdziału IV część B pkt 4 SIWZ.

### **III. Czynności dodatkowe**

W ramach zamówienia na wykonywanie usług ochrony, Wykonawca zapewni również obsługę kotłowni zimowej w sezonie grzewczym na dworcu autobusowym w Rypinie. Obsługa kotłowni wymagana będzie w takich samych dniach i godzinach – jak dla pracowników służb ochrony.

### **IV. Zobowiązania Zamawiającego.**

1. Zamawiający udostępni, dla służb ochrony bezpośredniej, pomieszczenia samodzielne, wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem, albo pomieszczenia „wspólne”. Z pomieszczeń „wspólnych” będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy.
2. W pomieszczeniach przeznaczonych dla służb ochrony bezpośredniej Zamawiający zapewni Wykonawcy korzystanie z mediów (energii elektrycznej, wody) w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się udostępniać Wykonawcy wszelkie posiadane informacje o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.
4. Zamawiający przekaze pracownikom ochrony, w każdej jednostce organizacyjnej, wykaz osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o zdarzeniach zgodnie z pkt II 3 ppkt 10.

**ZAKRES**  
**wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe**  
**Zadanie nr 4**

*(ten dokument stanowi również załącznik do umowy)*

Jednostki terenowe:

1. Dworzec autobusowy w Mogilnie, ul. Dworcowa 14, 88-300 Mogilno
2. Zajeżdźnia w Radziejowie, ul. Rolnicza 2, 88-200 Radziejów

### **I. Rodzaj ochrony**

Ochrona mienia realizowana w oparciu o system zabezpieczenia elektronicznego – system alarmowy.

### **II. Opis systemu zabezpieczenia elektronicznego – stan istniejący**

#### **A. Dworzec autobusowy w Mogilnie, ul. Dworcowa 14**

System zabezpieczenia elektronicznego jest zainstalowany tylko w budynku dworca. System składa się z centrali CA5 oraz 7 szt czujek ruchu PIR zainstalowanych w pomieszczeniach i sygnalizatora zewnętrznego.

#### **B. Zajeżdźnia w Radziejowie, ul. Rolnicza 2**

System zabezpieczenia elektronicznego obejmuje budynek administracyjny, budynek stacji obsługi oraz wydzielony z placu zajeżdźni sektor postojowy dla autobusów o wymiarach 32m x 25m. System składa się z centrali Integra 32, 10 szt czujek ruchu PIR, 5 szt czujek ruchu BDL2-WP12G, 8 szt czujek ruchu typu bariera i sygnalizatora zewnętrznego.

### **III. Sposób wykonywania ochrony mienia – zakres czynności**

1. Ochrona mienia będzie polegała na:
  - 1/ całodobowym monitorowaniu sygnałów alarmowych, pochodzących z zainstalowanych, u Zamawiającego, urządzeń i systemów alarmowych (system zabezpieczenia elektronicznego),
  - 2/ wysłaniu patrolu interwencyjnego - po odebraniu sygnałów alarmowych,
  - 3/ powiadamiania, w razie konieczności, Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego.
2. Obowiązkiem patrolu interwencyjnego jest dotarcie na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym jak 15 min. od chwili odebrania sygnału alarmowego przez CMA.
3. Obowiązkiem Wykonawcy będzie niezwłoczne informowanie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o wszystkich istotnych zdarzeniach związanych z wykonywaną ochroną.
4. Uzbrajania i rozbrajania urządzeń alarmowych na terenie zajeżdźni w Radziejowie będzie dokonywać Wykonawca, 2 razy w ciągu doby, w godzinach ustalonych z Zamawiającym. W sytuacjach nieprzewidzianych Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia liczby uzbrojeń i rozbrojeń alarmu w ciągu doby.
5. Niezależnie od otrzymania sygnałów alarmowych teren każdego obiektu (dworzec autobusowy w Mogilnie i zajeżdźnia w Radziejowie) musi być patrolowany przez grupę interwencyjną co najmniej 3 razy w ciągu doby, z tego 1 raz w ciągu dnia i 2 razy w ciągu nocy (między godz. 22.00 a 6.00).



.....  
/ Nazwa i adres Wykonawcy /

..... dnia .....  
/ miejscowość / /data/

**OFERTA**  
**na świadczenie usług ochrony osób i mienia**  
Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna  
**/Zadanie nr 1/**

**I. Przedmiot zamówienia**

1. Usługa ochrony osób i mienia wykonywana na terenie:
  - 1/ dworca autobusowego we Włocławku, ul. Okrzei 69, 87-800 Włocławek,
  - 2/ zajezdni we Włocławku, ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek,
  - 3/ dworca autobusowego w Lipnie, ul. 22 Stycznia 2, 87-600 Lipno,
  - 4/ zajezdni w Lipnie, ul. Wojska Polskiego 25, 87-600 Lipno.
2. Usługa realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.

**II. Dane Wykonawcy**

1. Nazwa:.....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica): .....
3. NIP: ..... 4. REGON: .....
5. Tel.: ..... 6. Faks: .....
7. E-mail: .....

**III. Oferowana cena**

1. Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług ochrony osób i mienia w okresie 12 miesięcy  
**oferujemy cenę dla zadania nr 1**  
**w wysokości:**

- 1/ bez podatku VAT (netto) – ..... PLN
- 2/ podatek VAT – ..... PLN
- 3/ z podatkiem VAT (brutto) – ..... PLN
- słownie PLN /z podatkiem VAT/ : .....

2. Cena w pkt 1 obejmuje następujące czynności

| L.p.         | Zakres   | Cena w PLN<br>bez podatku VAT | Podatek VAT<br>% |
|--------------|--|-------------------------------|------------------|
| 1.           | Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym we Włocławku |                               |                  |
| 2.           | Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na terenie zajezdni we Włocławku   |                               |                  |
| 3.           | Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym w Lipnie     |                               |                  |
| 4.           | Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na terenie zajezdni w Lipnie       |                               |                  |
| <b>Razem</b> |  |                               |                  |

*Uwaga: w tabeli należy wypełnić wszystkie kolumny i wiersze*

3. Stawka za 1 r-g pracownika ochrony bezpośredniej wynosi ..... PLN bez podatku VAT

#### IV. Ulga we wpłatach na PFRON

1. Jesteśmy / nie jesteśmy\* Zakładem Pracy Chronionej
2. Gwarantujemy / nie gwarantujemy\* ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.)

#### w wysokości

nie mniejszej niż .....% wartości wykonanej usługi.  
słownie .....

#### V. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie 12 miesięcy.

#### VI. Część zamówienia powierzona podwykonawcom

1. Podwykonawcom powierzamy / nie powierzamy\* wykonanie następującej części zamówienia:

.....

2. Nazwa i adres podwykonawców, którym powierzamy wykonanie w/w części zamówienia:

.....

#### VII. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami dotyczącymi zamówienia, przyjmujemy je i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ.
3. Treść naszej oferty jest zgodna z treścią SIWZ.
4. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Dokonaliśmy wizji lokalnej wszystkich obiektów Zamawiającego (odpowiednio do tego zadania) i zapoznaliśmy się z warunkami występującymi u Zamawiającego.
8. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
9. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty\*:

.....

Uzasadnienie: .....

.....

10. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia, załączniki i inne dokumenty składają się z ..... kolejno ponumerowanych stron.

11. Wadium wnieśliśmy w następującej wysokości i formie: .....

12. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto numer: .....

13. W przypadku wyboru naszej oferty osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie Pan/Pani\*\*:, tel.: ....., faks: ....., e-mail: .....

.....  
*/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/*

\* w przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

\*\* niepotrzebne skreślić

.....  
/ Nazwa i adres Wykonawcy /

.....  
/ miejscowość /

dnia .....  
/data/

**OFERTA**  
**na świadczenie usług ochrony osób i mienia**  
Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna  
**/Zadanie nr 2/**

**I. Przedmiot zamówienia**

1. Usługa ochrony osób i mienia wykonywana na terenie:
  - 1/ dworca (łącznie z zajezdnią) w Inowrocławiu, Plac Kasprowicza 5, 88-100 Inowrocław,
  - 2/ dworca autobusowego w Żninie, ul. Towarowa 4, 88-400 Żnin,
  - 3/ zajezdni w Żninie, ul. Spokojna 7, 88-400 Żnin,
  - 4/ zajezdni w Mogilnie, ul. Kościuszki 17, 88-300 Mogilno.
2. Usługa realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.

**II. Dane Wykonawcy**

1. Nazwa:.....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica): .....
3. NIP: ..... 4. REGON: .....
5. Tel.: ..... 6. Faks: .....
7. E-mail: .....

**III. Oferowana cena**

1. Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług ochrony osób i mienia w okresie 12 miesięcy  
**oferujemy cenę dla zadania nr 2**  
**w wysokości:**

- 1/ bez podatku VAT (netto) – ..... PLN
- 2/ podatek VAT – ..... PLN
- 3/ z podatkiem VAT (brutto) – ..... PLN
- słownie PLN /z podatkiem VAT/ : .....

2. Cena w pkt 1 obejmuje następujące czynności

| L.p.         | Zakres   | Cena w PLN<br>bez podatku VAT | Podatek VAT<br>% |
|--------------|--|-------------------------------|------------------|
| 1.           | Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym w Inowrocławiu |                               |                  |
| 2.           | Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym w Żninie       |                               |                  |
| 3.           | Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na terenie zajezdni w Żninie         |                               |                  |
| 4.           | Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na terenie zajezdni w Mogilnie       |                               |                  |
| <b>Razem</b> |  |                               |                  |

*Uwaga: w tabeli należy wypełnić wszystkie kolumny i wiersze*

3. Stawka za 1 r-g pracownika ochrony bezpośredniej wynosi ..... PLN bez podatku VAT

#### IV. Ulga we wpłatach na PFRON

1. Jesteśmy / nie jesteśmy\* Zakładem Pracy Chronionej
2. Gwarantujemy / nie gwarantujemy\* ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.)

#### w wysokości

nie mniejszej niż .....% wartości wykonanej usługi.  
słownie ..... %

#### V. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie 12 miesięcy.

#### VI. Część zamówienia powierzona podwykonawcom

1. Podwykonawcom powierzamy / nie powierzamy\* wykonanie następującej części zamówienia:

.....  
.....

2. Nazwa i adres podwykonawców, którym powierzamy wykonanie w/w części zamówienia:

.....  
.....

#### VII. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami dotyczącymi zamówienia, przyjmujemy je i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ.
3. Treść naszej oferty jest zgodna z treścią SIWZ.
4. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Dokonaliśmy wizji lokalnej wszystkich obiektów Zamawiającego (odpowiednio do tego zadania) i zapoznaliśmy się z warunkami występującymi u Zamawiającego.
8. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
9. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty\*:

.....  
.....  
Uzasadnienie: .....  
.....  
.....

10. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia, załączniki i inne dokumenty składają się z ..... kolejno ponumerowanych stron.

11. Wadium wnieśliśmy w następującej wysokości i formie: .....

12. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto numer: .....

13. W przypadku wyboru naszej oferty osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie Pan/Pani\*\*....., tel.: ....., faks: ....., e-mail: .....

.....  
*/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/*

\* w przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

\*\* niepotrzebne skreślić

.....  
/ Nazwa i adres Wykonawcy /

..... dnia .....  
/ miejscowość / /data/

**OFERTA**  
**na świadczenie usług ochrony osób i mienia**  
Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna  
**/Zadanie nr 3/**

**I. Przedmiot zamówienia**

1. Usługa ochrony osób i mienia wykonywana na terenie:
  - 1/ dworca autobusowego w Rypinie, ul. Dworcowa 20, 87-500 Rypin,
  - 2/ zajezdni w Dylewie k/Rypina, Dylewo 50B, 87-500 Rypin,
  - 3/ zajezdni w Brodnicy, ul. Podgórna 66a, 87-300 Brodnica,
  - 4/ dworca (łącznie z zajezdnią) w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Sokołowska 11, 87-400 Golub-Dobrzyń
2. Usługa realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.

**II. Dane Wykonawcy**

1. Nazwa: .....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica): .....
3. NIP: ..... 4. REGON: .....
5. Tel.: ..... 6. Faks: .....
7. E-mail: .....

**III. Oferowana cena**

1. Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług ochrony osób i mienia w okresie 12 miesięcy  
**oferujemy cenę dla zadania nr 3**  
**w wysokości:**

- 1/ bez podatku VAT (netto) – ..... PLN  
 2/ podatek VAT – ..... PLN  
 3/ z podatkiem VAT (brutto) – ..... PLN  
 słownie PLN /z podatkiem VAT/ : .....

2. Cena w pkt 1 obejmuje następujące czynności

| L.p.         | Zakres  | Cena w PLN<br>bez podatku VAT | Podatek VAT<br>% |
|--------------|---|-------------------------------|------------------|
| 1.           | Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym w Rypinie           |                               |                  |
| 2.           | Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na terenie zajezdni w Dylewie             |                               |                  |
| 3.           | Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na terenie zajezdni w Brodnicy            |                               |                  |
| 4.           | Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym w Golubiu-Dobrzyniu |                               |                  |
| <b>Razem</b> |   |                               |                  |

*Uwaga: w tabeli należy wypełnić wszystkie kolumny i wiersze*

3. Stawka za 1 r-g pracownika ochrony bezpośredniej wynosi ..... PLN bez podatku VAT

#### IV. Ulga we wpłatach na PFRON

1. Jesteśmy / nie jesteśmy\* Zakładem Pracy Chronionej
2. Gwarantujemy / nie gwarantujemy\* ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.)

#### w wysokości

nie mniejszej niż .....% wartości wykonanej usługi.  
słownie ..... %

#### V. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie 12 miesięcy.

#### VI. Część zamówienia powierzona podwykonawcom

1. Podwykonawcom powierzamy / nie powierzamy\* wykonanie następującej części zamówienia:

.....

2. Nazwa i adres podwykonawców, którym powierzamy wykonanie w/w części zamówienia:

.....

#### VII. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami dotyczącymi zamówienia, przyjmujemy je i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ.
3. Treść naszej oferty jest zgodna z treścią SIWZ.
4. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Dokonaliśmy wizji lokalnej wszystkich obiektów Zamawiającego (odpowiednio do tego zadania) i zapoznaliśmy się z warunkami występującymi u Zamawiającego.
8. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
9. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty\*:

.....

Uzasadnienie: .....

.....

10. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia, załączniki i inne dokumenty składają się z ..... kolejno ponumerowanych stron.

11. Wadium wnieśliśmy w następującej wysokości i formie: .....

12. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto numer: .....

13. W przypadku wyboru naszej oferty osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie Pan/Pani\*\*....., tel.: ....., faks: ....., e-mail: .....

.....  
*/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/*

\* w przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

\*\* niepotrzebne skreślić



## V. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie 12 miesięcy.

## VI. Część zamówienia powierzona podwykonawcom

1. Podwykonawcom powierzamy / nie powierzamy\* wykonanie następującej części zamówienia:

.....

2. Nazwa i adres podwykonawców, którym powierzamy wykonanie w/w części zamówienia:

.....

## VII. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami dotyczącymi zamówienia, przyjmujemy je i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ.
3. Treść naszej oferty jest zgodna z treścią SIWZ.
4. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Dokonaliśmy wizji lokalnej wszystkich obiektów Zamawiającego (odpowiednio dla tego zadania) i zapoznaliśmy się z warunkami występującymi u Zamawiającego.
8. Dysponujemy patrolem (grupa interwencyjna) i gwarantujemy przyjazd patrolu na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym jak 15 min.
9. Całodobowe Centrum Monitorowania Alarmów znajduje się w ....., przy ul. ...., tel. nr .....
10. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
11. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty\*:

.....

Uzasadnienie: .....

.....

12. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia, załączniki i inne dokumenty składają się z ..... kolejno ponumerowanych stron.
13. Wadium wnieśliśmy w następującej wysokości i formie: .....
14. Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto numer: .....
15. W przypadku wyboru naszej oferty osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie Pan/Pani\*\*....., tel.: ....., faks: ....., e-mail: .....

.....  
*/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/*

\* W przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

\*\* niepotrzebne skreślić



**UMOWA**  
**na usługi ochrony osób i mienia**  
 numer postępowania KPTS-Z-20/U/OM/1/15/99  
 /Zadanie nr 1/

zawarta w dniu ..... we Włocławku  
 pomiędzy:

.....,  
 NIP ....., REGON ..... reprezentowanym przez:

.....  
 zwanym dalej "Wykonawcą"

a

**Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna** z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, NIP 888 311 58 16, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....  
 zwanym dalej "Zamawiającym"

o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowy Spółka Akcyjna, na terenie następujących jednostek terenowych:
  - 1/ dworzec autobusowy we Włocławku, ul. Okrzei 69, 87-800 Włocławek,
  - 2/ zajezdnia we Włocławku, ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek,
  - 3/ dworzec autobusowy w Lipnie, ul. 22 Stycznia 2, 87-600 Lipno,
  - 4/ zajezdnia w Lipnie, ul. Wojska Polskiego 25, 87-600 Lipno.
2. Ochrona osób i mienia będzie realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej osób i mienia. Zamawiający pod pojęciem „osoby” rozumie pracowników Zamawiającego oraz osoby inne, nie będące pracownikami (np. klienci, dostawcy, kontrahenci itp.), przebywające na terenie nieruchomości i obszarów chronionych. Zamawiający pod pojęciem „mienia” rozumie w szczególności budowle, budynki i ich pomieszczenia wraz z wyposażeniem i rzeczami znajdującymi się w tych pomieszczeniach oraz tereny i obszary wraz z pojazdami (autobusy i inne pojazdy) znajdującymi się na tych terenach i obszarach.
3. Realizacja przedmiotowego zamówienia winna być zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2014 poz. 1099) oraz Regulaminem Pracy obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia, wymaganiami zawartymi w SIWZ i warunkami niniejszej umowy.

**Warunki realizacji przedmiotu zamówienia**

**§ 2**

1. Ochrona fizyczna osób i mienia będzie polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i osób przebywających na terenie Zamawiającego oraz działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstawaniu szkód wynikających ze zdarzeń oraz nie dopuszczeniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia usług ochrony osób i mienia w postaci bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej w dniu 01 grudnia 2015r.

**Szczegółowy zakres obowiązków i oświadczenia Wykonawcy**

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej, doraźnej ochrony fizycznej zgodnie z zakresem określonym w załączniku A1. Załącznik A1 stanowi integralną część umowy.

2. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego zawiadomienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach, zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ..... zł, który stanowi załączona do oferty polisa lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia. W przypadku posiadania ubezpieczenia, w okresie krótszym niż termin obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów ubezpieczenia na następny okres i przedkładania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ten fakt na 7 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 9 ust. 1 pkt 4.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada na prowadzoną działalność koncesję nr ..... wydaną dnia .....r. przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji,. Kopia koncesji została załączona do oferty. W przypadku posiadania koncesji, której termin ważności upływa w czasie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu ważnej koncesji, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej koncesji, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 9 ust. 1 pkt 4.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada / nie posiada\* status Zakładu Pracy Chronionej i zgodnie ze złożoną ofertą gwarantuje / nie gwarantuje\* ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.) **w wysokości nie mniejszej niż .....% wartości wykonanej usługi.**  
Słownie ..... %.
6. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1/ zapoznał się z przedmiotem zamówienia i warunkami jego wykonywania u Zamawiającego;
  - 2/ posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał sprzętowy, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania swoich pracowników, którymi będzie posługiwał się przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

### **Zakres obowiązków Zamawiającego**

#### **§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1/ przekazania Wykonawcy pomieszczeń samodzielnych (dotyczy jednostek, w których te pomieszczenia występują), wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem. Przekazania pomieszczeń, protokołem zdawczo-odbiorczym, dokona kierownik jednostki lub osoba przez niego upoważniona, z chwilą podjęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.
  - 2/ udostępnienia pomieszczeń „wspólnych” (dotyczy jednostek, w których te pomieszczenia występują), z których będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy,
  - 3/ zapewnienia bezpłatnego dostępu do mediów (energii elektrycznej, wody) w przekazanych lub udostępnionych pomieszczeniach - w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia,
  - 4/ systematycznego przekazywania Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia,
  - 5/ przekazania pracownikom ochrony wykazu osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru. Wykaz sporządzi i przekaże kierownik jednostki lub osoba przez niego upoważniona, w momencie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.

### **Osoby uprawnione do kontaktów**

#### **§ 5**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani\* ..... tel. ....  
Faks: ....., e-mail: .....

2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani\* ..... tel. ....  
Faks: ....., e-mail: .....
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

### **Czas trwania umowy**

#### **§ 6**

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01.12.2015r. do dnia 30.11.2016r.

### **Zmiana zakresu przedmiotu umowy, zamówienia dodatkowe**

#### **§ 7**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia, w trakcie trwania umowy, zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zmniejszenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 1-miesięcznym wypowiedzeniem. Po upływie okresu wypowiedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi będącej przedmiotem rezygnacji proporcjonalnie do zakresu usługi i okresu obowiązywania zmiany.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zwiększenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 14-dniowym okresem wyprzedzenia. Po upływie okresu wyprzedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi dodatkowej proporcjonalnie do zakresu usługi, okresu obowiązywania zmiany i wysokości stawki jednostkowej za godzinę określonej w § 8 ust. 7 niniejszej umowy.

### **Wynagrodzenie**

#### **§ 8**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie usług ochrony w okresie 12 miesięcy, w wymienionych niżej jednostkach – zgodnie ze złożoną ofertą – wynosi / bez podatku VAT/:  
1/ dworzec autobusowy we Włocławku - ..... PLN,  
2/ zajezdnia we Włocławku - ..... PLN,  
3/ dworzec autobusowy w Lipnie - ..... PLN,  
4/ zajezdnia w Lipnie - ..... PLN.
2. Miesięczne wynagrodzenie – za pełny miesiąc wykonywania usługi, które Wykonawca będzie otrzymywał, zostało ustalone w formie ryczałtu wynoszącego 1/12 wartości przedmiotu zamówienia określonych w ust. 1 i dla niżej wymienionych jednostek wynosi /bez podatku VAT/:  
1/ dworzec autobusowy we Włocławku - ..... PLN,  
2/ zajezdnia we Włocławku - ..... PLN,  
3/ dworzec autobusowy w Lipnie - ..... PLN,  
4/ zajezdnia w Lipnie - ..... PLN.
3. Za niepełny miesiąc wykonywania usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne do czasu faktycznie wykonanej usługi.
4. Zapłata wynagrodzenia, z doliczonym podatkiem VAT w obowiązującej stawce, za pełny miesiąc wykonania przedmiotu umowy będzie następowała przelewem z dołu, w równych miesięcznych ratach płatnych na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT.
5. Za wykonanie usług Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT oddzielnie dla każdej jednostki terenowej (zajezdni/dworca) Zamawiającego, z wyszczególnieniem nazwy jednostki terenowej (łącznie z adresem), rodzaju usługi i należności.
6. Zamawiający będzie regulował należności za usługi ochrony osób i mienia w terminie 30 dnia od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Obowiązująca w trakcie umowy stawka godzinowa pracownika bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie ze złożoną ofertą ..... zł/godz.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obowiązywać będzie w stałej wysokości przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianom za wyjątkiem:  
1/ postanowień zawartych w § 7,  
2/ zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT.
9. Całkowita wartość przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1 – za wykonywanie usług ochrony osób i mienia w okresie 12 miesięcy – zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:  
1/ bez podatku VAT ..... PLN

2/ podatek VAT ..... PLN

3/ z podatkiem VAT ..... PLN

Słownie /łącznie z podatkiem VAT/: ..... PLN

10. Kwoty wynagrodzenia podane w ust. 1 i 2 obejmują wszystkie, niezbędne do wykonania zamówienia, koszty poniesione przez Wykonawcę.

### **Odpowiedzialność stron**

#### **§ 9**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
  - 1/ 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi,
  - 2/ 100,00 zł za każdy przypadek wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób naruszający obowiązki określone w § 3,
  - 3/ 200,00 zł za każdy przypadek nie podjęcia przez pracownika ochrony obowiązku wykonywania bezpośredniej ochrony fizycznej w określonym terminie (data i godzina),
  - 4/ 10% wartości umowy określonej w § 8 ust. 9 pkt 1 w przypadku, gdy rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wszystkie kary umowne wymienione w ust. 1 stanowią wartość netto (bez podatku VAT).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z wystawionych faktur VAT.
4. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
6. W przypadku, gdy rzeczywista wysokość ulgi w wpłatach na PFRON będzie niższa od deklarowanej (gwarantowanej) przez Wykonawcę w ofercie i umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia należności, wynikającej z różnicy wysokości deklarowanej ulgi a rzeczywistej – za wykonaną usługę.
7. Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek, w wysokościach ustawowych, za nieterminowe regulowanie należności przez Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
9. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe powstałe po stronie Wykonawcy.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **Zmiana umowy**

#### **§ 10**

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, organizacyjnych, zmian przepisów prawa, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Niezależnie od okoliczności wymienionych w ust. 2 Zamawiający ma prawo dokonywać zmian umowy dotyczących w szczególności:
  - 1/ zmiany siedziby, danych teleadresowych jednej ze stron umowy lub poszczególnych jednostek terenowych,
  - 2/ zmian w zakresie miejsca wykonywania usługi, wynikających ze zmian organizacyjnych.

### **Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy**

#### **§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia informacji o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim

przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1/ rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę,
  - 2/ opóźnienia, w rozpoczęciu wykonywania umowy, wynoszącego więcej jak 14 dni,
  - 3/ nie uzyskania przedłużenia koncesji lub jej cofnięcia przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji,
  - 4/ nie przedłużenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia od OC.Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu powyższych okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub o jej wypowiedzeniu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia. Za zachowanie formy pisemnej uważa się wysłanie wymaganego oświadczenia listem poleconym. Za zachowanie powyższej formy nie będzie uważane e-mail, faks, informacja telefoniczne.

## **§12**

1. Strony mogą dokonać rozwiązania niniejszej umowy:
  - 1/ za 3-miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca
  - 2/ za porozumieniem Stron.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 13**

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z najwyższą profesjonalną starannością, zgodnie z opisem i warunkami, o których mowa w § 1, 2, 3.

### **§ 14**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej strony, uzyskanych trakcie wykonywania umowy.

### **§ 15**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

### **§ 16**

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

### **§ 17**

1. Integralną część umowy stanowi:
  - 1/ Załącznik A1 – „Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe”

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY :**

*\* niepotrzebne skreślić*

**UMOWA**  
**na usługi ochrony osób i mienia**  
 numer postępowania KPTS-Z-20/U/OM/1/15/99  
 /Zadanie nr 2/

zawarta w dniu ..... we Włocławku  
 pomiędzy:

.....  
 NIP ....., REGON ..... reprezentowanym przez:

.....  
 zwanym dalej "Wykonawcą"

a

**Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna** z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, NIP 888 311 58 16, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....  
 zwanym dalej "Zamawiającym"

o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowy Spółka Akcyjna, na terenie następujących jednostek terenowych:
  - 1/ dworzec (łącznie z zajezdnią) w Inowrocławiu, Plac Kasprowicza 5, 88-100 Inowrocław,
  2. dworzec autobusowy w Żninie, ul. Towarowa 4, 88-400 Żnin,
  - 3/ zajezdnia w Żninie, ul. Spokojna 7, 88-400 Żnin,
  - 4/ zajezdnia w Mogilnie, ul. Kościuszki 17, 88-300 Mogilno.
2. Ochrona osób i mienia będzie realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej osób i mienia. Zamawiający pod pojęciem „osoby” rozumie pracowników Zamawiającego oraz osoby inne, nie będące pracownikami (np. klienci, dostawcy, kontrahenci itp.), przebywające na terenie nieruchomości i obszarów chronionych. Zamawiający pod pojęciem „mienia” rozumie w szczególności budowle, budynki i ich pomieszczenia wraz z wyposażeniem i rzeczami znajdującymi się w tych pomieszczeniach oraz tereny i obszary wraz z pojazdami (autobusy i inne pojazdy) znajdującymi się na tych terenach i obszarach.
3. Realizacja przedmiotowego zamówienia winna być zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2014 poz. 1099) oraz Regulaminem Pracy obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia, wymaganiami zawartymi w SIWZ i warunkami niniejszej umowy.

**Warunki realizacji przedmiotu zamówienia**

**§ 2**

1. Ochrona fizyczna osób i mienia będzie polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i osób przebywających na terenie Zamawiającego oraz działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstawaniu szkód wynikających ze zdarzeń oraz nie dopuszczeniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia usług ochrony osób i mienia w postaci bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej w dniu 01 grudnia 2015r.

**Szczegółowy zakres obowiązków i oświadczenia Wykonawcy**

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej, doraźnej ochrony fizycznej zgodnie z zakresem określonym w załączniku A2. Załącznik A2 stanowi integralną część umowy.

2. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego zawiadomienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach, zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ..... zł, który stanowi załączona do oferty polisa lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia. W przypadku posiadania ubezpieczenia, w okresie krótszym niż termin obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów ubezpieczenia na następny okres i przedkładania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ten fakt na 7 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 9 ust. 1 pkt 4.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada na prowadzoną działalność koncesję nr ..... wydaną dnia .....r. przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji,. Kopia koncesji została załączona do oferty. W przypadku posiadania koncesji, której termin ważności upływa w czasie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu ważnej koncesji, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej koncesji, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 9 ust. 1 pkt 4.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada / nie posiada\* status Zakładu Pracy Chronionej i zgodnie ze złożoną ofertą gwarantuje / nie gwarantuje\* ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.) **w wysokości nie mniejszej niż .....% wartości wykonanej usługi.**  
Słownie ..... %.
6. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1/ zapoznał się z przedmiotem zamówienia i warunkami jego wykonywania u Zamawiającego;
  - 2/ posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał sprzętowy, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania swoich pracowników, którymi będzie posługiwał się przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

### **Zakres obowiązków Zamawiającego**

#### **§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1/ przekazania Wykonawcy pomieszczeń samodzielnych (dotyczy jednostek, w których te pomieszczenia występują), wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem. Przekazania pomieszczeń, protokołem zdawczo-odbiorczym, dokona kierownik jednostki lub osoba przez niego upoważniona, z chwilą podjęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.
  - 2/ udostępnienia pomieszczeń „wspólnych” (dotyczy jednostek, w których te pomieszczenia występują), z których będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy,
  - 3/ zapewnienia bezpłatnego dostępu do mediów (energii elektrycznej, wody) w przekazanych lub udostępnionych pomieszczeniach - w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia,
  - 4/ systematycznego przekazywania Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia,
  - 5/ przekazania pracownikom ochrony wykazu osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru. Wykaz sporządzi i przekaże kierownik jednostki lub osoba przez niego upoważniona, w momencie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.

### **Osoby uprawnione do kontaktów**

#### **§ 5**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani\* ..... tel. ....  
Faks: ....., e-mail: .....

2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani\* ..... tel. ....  
Faks: ....., e-mail: .....
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

### **Czas trwania umowy**

#### **§ 6**

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01.12.2015r. do dnia 30.11.2016r.

### **Zmiana zakresu przedmiotu umowy, zamówienia dodatkowe**

#### **§ 7**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia, w trakcie trwania umowy, zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zmniejszenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 1-miesięcznym wypowiedzeniem. Po upływie okresu wypowiedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi będącej przedmiotem rezygnacji proporcjonalnie do zakresu usługi i okresu obowiązywania zmiany.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zwiększenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 14-dniowym okresem wyprzedzenia. Po upływie okresu wyprzedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi dodatkowej proporcjonalnie do zakresu usługi, okresu obowiązywania zmiany i wysokości stawki jednostkowej za godzinę określonej w § 8 ust. 7 niniejszej umowy.

### **Wynagrodzenie**

#### **§ 8**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie usług ochrony w okresie 12 miesięcy, w wymienionych niżej jednostkach - zgodnie ze złożoną ofertą – wynosi / bez podatku VAT/:  
1/ dworzec autobusowy w Inowrocławiu - ..... PLN,  
2/ dworzec autobusowy w Żninie - ..... PLN,  
3/ zajezdnia w Żninie - ..... PLN,  
4/ zajezdnia w Mogilnie - ..... PLN.
2. Miesięczne wynagrodzenie – za pełny miesiąc wykonywania usługi, które Wykonawca będzie otrzymywał, zostało ustalone w formie ryczału wynoszącego 1/12 wartości przedmiotu zamówienia określonych w ust. 1 i dla niżej wymienionych jednostek wynosi /bez podatku VAT/:  
1/ dworzec autobusowy w Inowrocławiu - ..... PLN,  
2/ dworzec autobusowy w Żninie - ..... PLN,  
3/ zajezdnia w Żninie - ..... PLN,  
4/ zajezdnia w Mogilnie - ..... PLN.
3. Za niepełny miesiąc wykonywania usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne do czasu faktycznie wykonanej usługi.
4. Zapłata wynagrodzenia, z doliczonym podatkiem VAT w obowiązującej stawce, za pełny miesiąc wykonania przedmiotu umowy będzie następowała przelewem z dołu, w równych miesięcznych ratach płatnych na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT.
5. Za wykonanie usług Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT oddzielnie dla każdej jednostki terenowej (zajezdni/dworca) Zamawiającego, z wyszczególnieniem nazwy jednostki terenowej (łącznie z adresem), rodzaju usługi i należności.
6. Zamawiający będzie regulował należności za usługi ochrony osób i mienia w terminie 30 dnia od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Obowiązująca w trakcie umowy stawka godzinowa pracownika bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie ze złożoną ofertą ..... zł/godz.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obowiązywać będzie w stałej wysokości przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianom za wyjątkiem:  
1/ postanowień zawartych w § 7,  
2/ zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT.
9. Całkowita wartość przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2 – za wykonywanie usług ochrony osób i mienia w okresie 12 miesięcy – zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:  
1/ bez podatku VAT ..... PLN



2/ podatek VAT ..... PLN

3/ z podatkiem VAT ..... PLN

Słownie /łącznie z podatkiem VAT/: ..... PLN

10. Kwoty wynagrodzenia podane w ust. 1 i 2 obejmują wszystkie, niezbędne do wykonania zamówienia, koszty poniesione przez Wykonawcę.

### **Odpowiedzialność stron**

#### **§ 9**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
  - 1/ 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi,
  - 2/ 100,00 zł za każdy przypadek wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób naruszający obowiązki określone w § 3,
  - 3/ 200,00 zł za każdy przypadek nie podjęcia przez pracownika ochrony obowiązku wykonywania bezpośredniej ochrony fizycznej w określonym terminie (data i godzina),
  - 4/ 10% wartości umowy określonej w § 8 ust. 9 pkt 1 w przypadku, gdy rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wszystkie kary umowne wymienione w ust. 1 stanowią wartość netto (bez podatku VAT).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z wystawionych faktur VAT.
4. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
6. W przypadku, gdy rzeczywista wysokość ulgi w wpłatach na PFRON będzie niższa od deklarowanej (gwarantowanej) przez Wykonawcę w ofercie i umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia należności, wynikającej z różnicy wysokości deklarowanej ulgi a rzeczywistej – za wykonaną usługę.
7. Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek, w wysokościach ustawowych, za nieterminowe regulowanie należności przez Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
9. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe powstałe po stronie Wykonawcy.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **Zmiana umowy**

#### **§ 10**

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, organizacyjnych, zmian przepisów prawa, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Niezależnie od okoliczności wymienionych w ust. 2 Zamawiający ma prawo dokonywać zmian umowy dotyczących w szczególności:
  - 1/ zmiany siedziby, danych teleadresowych jednej ze stron umowy lub poszczególnych jednostek terenowych,
  - 2/ zmian w zakresie miejsca wykonywania usługi, wynikających ze zmian organizacyjnych.

### **Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy**

#### **§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia informacji o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim

przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1/ rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę,
  - 2/ opóźnienia, w rozpoczęciu wykonywania umowy, wynoszącego więcej jak 14 dni,
  - 3/ nie uzyskania przedłużenia koncesji lub jej cofnięcia przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji,
  - 4/ nie przedłużenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia od OC.Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu powyższych okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub o jej wypowiedzeniu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia. Za zachowanie formy pisemnej uważa się wysłanie wymaganego oświadczenia listem poleconym. Za zachowanie powyższej formy nie będzie uważane e-mail, faks, informacja telefoniczne.

## **§12**

1. Strony mogą dokonać rozwiązania niniejszej umowy:
  - 1/ za 3-miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca
  - 2/ za porozumieniem Stron.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 13**

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z najwyższą profesjonalną starannością, zgodnie z opisem i warunkami, o których mowa w § 1, 2, 3.

### **§ 14**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej strony, uzyskanych trakcie wykonywania umowy.

### **§ 15**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

### **§ 16**

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

### **§ 17**

1. Integralną część umowy stanowi:
  - 1/ Załącznik A2 – „Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe”

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY :**

*\* niepotrzebne skreślić*

**UMOWA**  
**na usługi ochrony osób i mienia**  
numer postępowania KPTS-Z-20/U/OM/1/15/99  
/Zadanie nr 3/

zawarta w dniu ..... we Włocławku  
pomiędzy:

.....  
.....,  
NIP ....., REGON ..... reprezentowanym przez:

.....  
.....  
zwanym dalej "Wykonawcą"

a

**Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna** z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, NIP 888 311 58 16, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....  
zwanym dalej "Zamawiającym"

o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowy Spółka Akcyjna, na terenie następujących jednostek terenowych:
  - 1/ dworzec autobusowy w Rypinie, ul. Dworcowa 20, 87-500 Rypin,
  - 2/ zajezdnia w Dylewie k/Rypina, Dylewo 50B, 87-500 Rypin,
  - 3/ zajezdnia w Brodnicy, ul. Podgórna 66a, 87-300 Brodnica,
  - 4/ dworzec (łącznie z zajezdnią) w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Sokołowska 11, 87-400 Golub-Dobrzyń.
2. Ochrona osób i mienia będzie realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej osób i mienia. Zamawiający pod pojęciem „osoby” rozumie pracowników Zamawiającego oraz osoby inne, nie będące pracownikami (np. klienci, dostawcy, kontrahenci itp.), przebywające na terenie nieruchomości i obszarów chronionych. Zamawiający pod pojęciem „mienia” rozumie w szczególności budowle, budynki i ich pomieszczenia wraz z wyposażeniem i rzeczami znajdującymi się w tych pomieszczeniach oraz tereny i obszary wraz z pojazdami (autobusy i inne pojazdy) znajdującymi się na tych terenach i obszarach.
3. Realizacja przedmiotowego zamówienia winna być zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2014 poz. 1099) oraz Regulaminem Pracy obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia, wymaganiami zawartymi w SIWZ i warunkami niniejszej umowy.
4. W ramach czynności dodatkowych na terenie dworca autobusowego w Rypinie Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, w sezonie grzewczym, obsługę kotłowni zimowej.

**Warunki realizacji przedmiotu zamówienia**

**§ 2**

1. Ochrona fizyczna osób i mienia będzie polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i osób przebywających na terenie Zamawiającego oraz działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstawaniu szkód wynikających ze zdarzeń oraz nie dopuszczeniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia usług ochrony osób i mienia w postaci bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej w dniu 01 grudnia 2015r.
3. Pracownicy Wykonawcy, przewidziani do obsługi kotłowni zimowej na dworcu autobusowym w Rypinie, muszą posiadać kwalifikacje i uprawnienia przewidziane przepisami prawa.

## Szczegółowy zakres obowiązków i oświadczenia Wykonawcy

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej, doraźnej ochrony fizycznej zgodnie z zakresem określonym w załączniku A3. Załącznik A3 stanowi integralną część umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego zawiadomienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach, zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ..... zł, który stanowi załączona do oferty polisa lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia. W przypadku posiadania ubezpieczenia, w okresie krótszym niż termin obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów ubezpieczenia na następny okres i przedkładania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ten fakt na 7 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 9 ust. 1 pkt 4.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada na prowadzoną działalność koncesję nr ..... wydaną dnia .....r. przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji,. Kopia koncesji została załączona do oferty. W przypadku posiadania koncesji, której termin ważności upływa w czasie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu ważnej koncesji, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej koncesji, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 9 ust. 1 pkt 4.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada / nie posiada\* status Zakładu Pracy Chronionej i zgodnie ze złożoną ofertą gwarantuje / nie gwarantuje\* ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.) **w wysokości nie mniejszej niż .....% wartości wykonanej usługi.**  
Słownie ..... %.
6. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1/ zapoznał się z przedmiotem zamówienia i warunkami jego wykonywania u Zamawiającego;
  - 2/ posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał sprzętowy, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania swoich pracowników, którymi będzie posługiwał się przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

## Zakres obowiązków Zamawiającego

### § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1/ przekazania Wykonawcy pomieszczeń samodzielnych (dotyczy jednostek, w których te pomieszczenia występują), wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem. Przekazania pomieszczeń, protokołem zdawczo-odbiorczym, dokona kierownik jednostki lub osoba przez niego upoważniona, z chwilą podjęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.
  - 2/ udostępnienia pomieszczeń „wspólnych” (dotyczy jednostek, w których te pomieszczenia występują), z których będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy,
  - 3/ zapewnienia bezpłatnego dostępu do mediów (energii elektrycznej, wody) w przekazanych lub udostępnionych pomieszczeniach - w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia,
  - 4/ systematycznego przekazywania Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia,
  - 5/ przekazania pracownikom ochrony wykazu osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru. Wykaz sporządzi i przekaże kierownik jednostki lub osoba przez niego upoważniona, w momencie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.

## **Osoby uprawnione do kontaktów**

### **§ 5**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani\* ..... tel. ....  
Faks: ....., e-mail: .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani\* ..... tel. ....  
Faks: ....., e-mail: .....
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

## **Czas trwania umowy**

### **§ 6**

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01.12.2015r. do dnia 30.11.2016r.

## **Zmiana zakresu przedmiotu umowy, zamówienia dodatkowe**

### **§ 7**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia, w trakcie trwania umowy, zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zmniejszenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 1-miesięcznym wypowiedzeniem. Po upływie okresu wypowiedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi będącej przedmiotem rezygnacji proporcjonalnie do zakresu usługi i okresu obowiązywania zmiany.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zwiększenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 14-dniowym okresem wyprzedzenia. Po upływie okresu wyprzedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi dodatkowej proporcjonalnie do zakresu usługi, okresu obowiązywania zmiany i wysokości stawki jednostkowej za godzinę określonej w § 8 ust. 7 niniejszej umowy.

## **Wynagrodzenie**

### **§ 8**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie usług ochrony w okresie 12 miesięcy, w wymienionych niżej jednostkach - zgodnie ze złożoną ofertą – wynosi /bez podatku VAT/:  
1/ dworzec autobusowy w Rypinie - ..... PLN,  
2/ zajezdnia w Dylewie k/Rypina - ..... PLN,  
3/ zajezdnia w Brodnicy - ..... PLN,  
4/ dworzec autobusowy w Golubiu-Dobrzyniu - ..... PLN.
2. Miesięczne wynagrodzenie – za pełny miesiąc wykonywania usługi, które Wykonawca będzie otrzymywał, zostało ustalone w formie ryczału wynoszącego 1/12 wartości przedmiotu zamówienia określonych w ust. 1 i dla niżej wymienionych jednostek wynosi /bez podatku VAT/:  
1/ dworzec autobusowy w Rypinie - ..... PLN,  
2/ zajezdnia w Dylewie k/Rypina - ..... PLN,  
3/ zajezdnia w Brodnicy - ..... PLN,  
4/ dworzec autobusowy w Golubiu-Dobrzyniu - ..... PLN.
3. Za niepełny miesiąc wykonywania usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne do czasu faktycznie wykonanej usługi.
4. Zapłata wynagrodzenia, z doliczonym podatkiem VAT w obowiązującej stawce, za pełny miesiąc wykonania przedmiotu umowy będzie następowała przelewem z dołu, w równych miesięcznych ratach płatnych na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT.
5. Za wykonanie usług Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT oddzielnie dla każdej jednostki terenowej (zajezdni/dworca) Zamawiającego, z wyszczególnieniem nazwy jednostki terenowej (łącznie z adresem), rodzaju usługi i należności.
6. Zamawiający będzie regulował należności za usługi ochrony osób i mienia w terminie 30 dnia od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Obowiązująca w trakcie umowy stawka godzinowa pracownika bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie ze złożoną ofertą ..... zł/godz.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obowiązywać będzie w stałej wysokości przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianom za wyjątkiem:

- 1/ postanowień zawartych w § 7,
  - 2/ zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT.
9. Całkowita wartość przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3 – za wykonywanie usług ochrony osób i mienia w okresie 12 miesięcy – zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
- 1/ bez podatku VAT ..... PLN
  - 2/ podatek VAT ..... PLN
  - 3/ z podatkiem VAT ..... PLN
- Słownie /łącznie z podatkiem VAT/: .....  
 ..... PLN
10. Kwoty wynagrodzenia podane w ust. 1 i 2 obejmują wszystkie, niezbędne do wykonania zamówienia, koszty poniesione przez Wykonawcę.

### **Odpowiedzialność stron**

#### **§ 9**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
  - 1/ 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi,
  - 2/ 100,00 zł za każdy przypadek wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób naruszający obowiązki określone w § 3,
  - 3/ 200,00 zł za każdy przypadek nie podjęcia przez pracownika ochrony obowiązku wykonywania bezpośredniej ochrony fizycznej w określonym terminie (data i godzina),
  - 4/ 10% wartości umowy określonej w § 8 ust. 9 pkt 1 w przypadku, gdy rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wszystkie kary umowne wymienione w ust. 1 stanowią wartość netto (bez podatku VAT).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z wystawionych faktur VAT.
4. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
6. W przypadku, gdy rzeczywista wysokość ulgi w wpłatach na PFRON będzie niższa od deklarowanej (gwarantowanej) przez Wykonawcę w ofercie i umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia należności, wynikającej z różnicy wysokości deklarowanej ulgi a rzeczywistej – za wykonaną usługę.
7. Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek, w wysokościach ustawowych, za nieterminowe regulowanie należności przez Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
9. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe powstałe po stronie Wykonawcy.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **Zmiana umowy**

#### **§ 10**

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, organizacyjnych, zmian przepisów prawa, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Niezależnie od okoliczności wymienionych w ust. 2 Zamawiający ma prawo dokonywać zmian umowy dotyczących w szczególności:
  - 1/ zmiany siedziby, danych teleadresowych jednej ze stron umowy lub poszczególnych jednostek terenowych,
  - 2/ zmian w zakresie miejsca wykonywania usługi, wynikających ze zmian organizacyjnych.

## **Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy**

### **§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia informacji o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1/ rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę,
  - 2/ opóźnienia, w rozpoczęciu wykonywania umowy, wynoszącego więcej jak 14 dni,
  - 3/ nie uzyskania przedłużenia koncesji lub jej cofnięcia przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji,
  - 4/ nie przedłużenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia od OC.Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu powyższych okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub o jej wypowiedzeniu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia. Za zachowanie formy pisemnej uważa się wysłanie wymaganego oświadczenia listem poleconym. Za zachowanie powyższej formy nie będzie uważane e-mail, faks, informacja telefoniczne.

### **§12**

1. Strony mogą dokonać rozwiązania niniejszej umowy:
  - 1/ za 3-miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca
  - 2/ za porozumieniem Stron.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 13**

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z najwyższą profesjonalną starannością, zgodnie z opisem i warunkami, o których mowa w § 1, 2, 3.

### **§ 14**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej strony, uzyskanych trakcie wykonywania umowy.

### **§ 15**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

### **§ 16**

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

### **§ 17**

1. Integralną część umowy stanowi:
  - 1/ Załącznik A3 – „Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe”

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY :**

*\* niepotrzebne skreślić*

**UMOWA**  
**na usługi ochrony mienia**  
 numer postępowania KPTS-Z-20/U/OM/1/15/99  
 /Zadanie nr 4/

zawarta w dniu ..... we Włocławku  
 pomiędzy:

.....  
 NIP ....., REGON ..... reprezentowanym przez:

.....  
 zwanym dalej "Wykonawcą"

a

**Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna** z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, NIP 888 311 58 16, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....  
 zwanym dalej "Zamawiającym"

o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ochrony mienia w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowy Spółka Akcyjna, na terenie następujących jednostek terenowych:
  - 1/ dworzec autobusowy w Mogilnie, ul. Dworcowa 14, 88-300 Mogilno,
  - 2/ zajezdnia w Radziejowie, ul. Rolnicza 2, 88-200 Radziejów.
2. Ochrona mienia będzie realizowana poprzez stały dozór (monitorowanie) sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w systemach zabezpieczenia elektronicznego – system alarmowy. Zamawiający pod pojęciem „mienia” rozumie w szczególności budowlę, budynek i ich pomieszczenia wraz z wyposażeniem i rzeczami znajdującymi się w tych pomieszczeniach oraz tereny i obszary wraz z pojazdami (autobusy i inne pojazdy) znajdującymi się na tych terenach i obszarach.
3. Realizacja przedmiotowego zamówienia winna być zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2014 poz. 1099) oraz Regulaminem Pracy obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowy Spółka Akcyjna w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia, wymaganiami zawartymi w SIWZ i warunkami niniejszej umowy.

**Warunki realizacji przedmiotu zamówienia**

**§ 2**

1. Ochrona mienia będzie polegać na działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu.
2. Zamawiający, na terenie dworców i zajezdni, wymienionych w § 1 ust. 1. umowy, posiada zamontowany system elektronicznego zabezpieczenia.
3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy w nieodpłatne użytkowanie, na czas obowiązywania umowy, wszystkie urządzenia i instalacje posiadanych systemów zabezpieczenia elektronicznego znajdujących się na dworcu w Mogilnie i zajezdni w Radziejowie. Obowiązkiem Wykonawcy będzie utrzymywanie tych urządzeń w stałej sprawności technicznej, łącznie z dokonywaniem napraw w przypadku wystąpienia awarii. Po zakończeniu umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu przekazane urządzenia i instalacje. Przekazanie i odbiór urządzeń następuje protokółarnie. Protokół przekazania urządzeń sporządza kierownik jednostki lub wyznaczony pracownik Zamawiającego i przekazuje urządzenia Wykonawcy w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia usług. Zwrot urządzeń, po zakończeniu umowy, nastąpi w dniu jej zakończenia.
4. Wykonawca musi dysponować własnym Centrum Monitorowania Alarmów (CMA), obsługiwanym całodobowo, do którego będą przekazywane sygnały alarmowe ze wszystkich urządzeń systemu elektronicznego zabezpieczenia, zainstalowanych w jednostkach terenowych Zamawiającego, wymienionych w § 1 ust. 1. Obowiązkiem Wykonawcy będzie przyłączenie systemu



zabezpieczenia elektronicznego, znajdującego się w jednostkach terenowych Zamawiającego, do własnego CMA. Koszt przyłączenia systemu stanowi koszt wykonywania usługi.

5. Koszt przyłączenia systemu do CMA Wykonawcy stanowi koszt wykonania usługi, natomiast koszty naprawy urządzeń systemu elektronicznego zabezpieczenia pokrywa Zamawiający, po wcześniejszym uzgodnieniu ceny naprawy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia usług ochrony mienia poprzez system zabezpieczenia elektronicznego w dniu 01 grudnia 2015r.

### **Szczegółowy zakres obowiązków i oświadczenia Wykonawcy**

#### **§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony mienia w oparciu o system zabezpieczenia elektronicznego zgodnie z zakresem określonym w załączniku A4. Załącznik A4 stanowi integralną część umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego zawiadomienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach, zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ..... zł, który stanowi załączona do oferty polisa lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia. W przypadku posiadania ubezpieczenia, w okresie krótszym niż termin obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów ubezpieczenia na następny okres i przedkładania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ten fakt na 7 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 9 ust. 1 pkt 3.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada na prowadzoną działalność koncesję nr ..... wydaną dnia .....r. przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji. Kopia koncesji została załączona do oferty. W przypadku posiadania koncesji, której termin ważności upływa w czasie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu ważnej koncesji, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej koncesji, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 9 ust. 1 pkt 3.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada / nie posiada\* status Zakładu Pracy Chronionej i zgodnie ze złożoną ofertą gwarantuje / nie gwarantuje\* ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.) w **wysokości nie mniejszej niż .....% wartości wykonanej usługi.**  
Słownie ..... %.
6. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1/ zapoznał się z przedmiotem zamówienia i warunkami jego wykonywania u Zamawiającego;
  - 2/ posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał sprzętowy, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
  - 3/ jego Centrum Monitorowania Alarmów znajduje się w ....., przy ul. ...., tel. ....
  - 4/ dysponuje patrolem interwencyjnym gwarantującym realizację zadań wynikających z załącznika A4.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania swoich pracowników, którymi będzie posługiwał się przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

### **Zakres obowiązków Zamawiającego**

#### **§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1/ systematycznego przekazywania Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionego mienia,
  - 2/ przekazania pracownikom Wykonawcy wykazu osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru. Wykaz sporządzi i przekaze kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba przez niego upoważniona,

w momencie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.

### **Osoby uprawnione do kontaktów**

#### **§ 5**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani\*  
..... tel. ....  
Faks: ....., e-mail: .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani\*  
..... tel. ....  
Faks: ....., e-mail: .....
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

### **Czas trwania umowy**

#### **§ 6**

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01.12.2015r. do dnia 30.11.2016r.

### **Zmiana zakresu przedmiotu umowy**

#### **§ 7**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia, w trakcie trwania umowy, zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zmniejszenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 1-miesięcznym wypowiedzeniem. Po upływie okresu wypowiedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi będącej przedmiotem rezygnacji proporcjonalnie do zakresu usługi i okresu obowiązywania zmiany.

### **Wynagrodzenie**

#### **§ 8**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie usług ochrony w okresie 12 miesięcy, w niżej wymienionych jednostkach – zgodnie ze złożoną ofertą – wynosi / bez podatku VAT/:  
1/ dworzec autobusowy w Mogilnie - ..... PLN,  
2/ zajezdnia w Radziejowie - ..... PLN.
2. Miesięczne wynagrodzenie – za pełny miesiąc wykonywania usługi, które Wykonawca będzie otrzymywał, zostało ustalone w formie ryczałtu wynoszącego 1/12 wartości przedmiotu zamówienia określonych w ust. 1 i dla niżej wymienionych jednostek wynosi /bez podatku VAT/:  
1/ dworzec autobusowy w Mogilnie - ..... PLN,  
2/ zajezdnia w Radziejowie - ..... PLN.
3. Za niepełny miesiąc wykonywania usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne do czasu faktycznie wykonanej usługi.
4. Zapłata wynagrodzenia, z doliczonym podatkiem VAT w obowiązującej stawce, za pełny miesiąc wykonania przedmiotu umowy będzie następowała przelewem z dołu, w równych miesięcznych ratach płatnych na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT.
5. Za wykonanie usług Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT oddzielnie dla każdej jednostki terenowej (zajezdni/dworca) Zamawiającego, z wyszczególnieniem nazwy jednostki terenowej (łącznie z adresem), rodzaju usługi i należności.
6. Zamawiający będzie regulował należności za usługi ochrony mienia w terminie 30 dnia od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obowiązywać będzie w stałej wysokości przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianom za wyjątkiem:  
1/ postanowień zawartych w § 7,  
2/ zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT.
8. Całkowita wartość przedmiotu zamówienia dla zadania nr 4 – za wykonywanie usług ochrony mienia w okresie 12 miesięcy – zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:  
1/ bez podatku VAT ..... PLN  
2/ podatek VAT ..... PLN  
3/ z podatkiem VAT ..... PLN  
Słownie /łącznie z podatkiem VAT/: ..... PLN.
9. Kwoty wynagrodzenia podane w ust. 1 i 2 obejmują wszystkie, niezbędne do wykonania zamówienia, koszty poniesione przez Wykonawcę.

## **Odpowiedzialność stron**

### **§ 9**

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
  - 1/ 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi,
  - 2/ 100,00 zł za każdy przypadek wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób naruszający obowiązki określone w § 3,
  - 3/ 10% wartości umowy określonej w § 8 ust. 8 pkt 1 w przypadku, gdy rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wszystkie kary umowne wymienione w ust. 1 stanowią wartość netto (bez podatku VAT).
3. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku, gdy rzeczywista wysokość ulgi w wpłatach na PFRON będzie niższa od deklarowanej (gwarantowanej) przez Wykonawcę w ofercie i umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia należności, wynikającej z różnicy wysokości deklarowanej ulgi a rzeczywistej – za wykonaną usługę.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z wystawionych faktur VAT.
6. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
7. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe powstałe po stronie Wykonawcy.
8. Wykonawca nie odpowiada za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania usługi monitorowania będącego następstwem:
  - 1/ siły wyższej rozumianej jako zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, któremu nie można było zapobiec,
  - 2/ nieprawidłowej pracy łączy (internetowych, telefonicznych) i zakłóceń w transmisjach,
9. Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek, w wysokościach ustawowych, za nieterminowe regulowanie należności przez Zamawiającego.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **Zmiana umowy**

### **§ 10**

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, organizacyjnych, zmian przepisów prawa, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Niezależnie od okoliczności wymienionych w ust. 2 Zamawiający ma prawo dokonywać zmian umowy dotyczących w szczególności:
  - 1/ zmiany siedziby, danych teled adresowych jednej ze stron umowy lub poszczególnych jednostek terenowych,
  - 2/ zmian w zakresie miejsca wykonywania usługi, wynikających ze zmian organizacyjnych.

## **Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy**

### **§ 11**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia informacji o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1/ rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę,

- 2/ opóźnienia, w rozpoczęciu wykonywania umowy, wynoszącego więcej jak 14 dni,
- 3/ nie uzyskania przedłużenia koncesji lub jej cofnięcia przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji,
- 4/ nie przedłużenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia od OC.

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu powyższych okoliczności.

3. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub o jej wypowiedzeniu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia. Za zachowanie formy pisemnej uważa się wysłanie wymaganego oświadczenia listem poleconym. Za zachowanie powyższej formy nie będzie uważane e-mail, faks, informacja telefoniczne.

## **§12**

1. Strony mogą dokonać rozwiązania niniejszej umowy:
  - 1/ za 3-miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca
  - 2/ za porozumieniem Stron.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 13**

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z najwyższą profesjonalną starannością, zgodnie z opisem i warunkami, o których mowa w § 1, 2, 3.

### **§ 14**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej strony, uzyskanych trakcie wykonywania umowy.

### **§ 15**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

### **§ 16**

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

### **§ 17**

1. Integralną część umowy stanowi:
  - 1/ Załącznik A4 – „Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe”

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY :**

*\* niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa Wykonawcy: .....  
Adres Wykonawcy : .....  
Nr tel. .... Nr faksu ..... E-mail: .....

Zgodnie z warunkami określonymi w rozdziale VI pkt 1 SIWZ przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia **na świadczenie usług ochrony osób, mienia**

**o ś w i a d c z a m y,**  
**że na dzień wyznaczony do składnia ofert:**

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację przedmiotu zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem.

.....  
*/data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/*

\* niepotrzebne skreślić

.....  
 /Nazwa i adres Wykonawcy/

Znak postępowania: KPTS-Z-20/U/OM/1/15/99

**WYKAZ  
 wykonanych/wykonywanych usług ochrony osób, mienia**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług ochrony osób, mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna

w imieniu Wykonawcy

wskazanego powyżej przedstawiamy, wykaz wykonanych/ wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

| <b>L.p.</b>    | <b>Nazwa i adres podmiotu (odbiorca)</b> | <b>Przedmiot usługi</b> | <b>Daty wykonania</b> | <b>Wartość usługi z VAT w zł</b> |
|----------------|--|-------------------------|-----------------------|----------------------------------|
|                |  |                         |                       |                                  |
|                |  |                         |                       |                                  |
|                |  |                         |                       |                                  |
|                |  |                         |                       |                                  |
|                |  |                         |                       |                                  |
| Wartość ogółem |  |                         |                       |                                  |

.....  
 /data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

Uwaga:

Do wykazu należy dołączyć dowody w postaci poświadczeń (a w sytuacjach uzasadnionych przyczynami obiektywnymi – oświadczeniem Wykonawcy) potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usług.

.....  
 /Nazwa i adres Wykonawcy/

Znak postępowania: KPTS-Z-20/U/OM/1/15/99

**WYKAZ**  
**osób Wykonawcy, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**  
**z racji nadzoru**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług ochrony osób, mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna

i n f o r m u j e m y,  
 że przy realizacji zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby

| <b>L.p.</b> | <b>Nazwisko<br/>i Imię</b> | <b>Kwalifikacje<br/>zawodowe</b> | <b>Doświadczenie<br/>i wykształcenie</b> | <b>Zakres<br/>wykonywanych<br/>czynności</b> | <b>Podstawa<br/>dysponowania</b> |
|-------------|----------------------------|----------------------------------|--|--|----------------------------------|
| 1.          |                            |                                  |  |  |                                  |
| 2.          |                            |                                  |  |  |                                  |
| 3.          |                            |                                  |  |  |                                  |
| 4.          |                            |                                  |  |  |                                  |
| 5.          |                            |                                  |  |  |                                  |
| 6.          |                            |                                  |  |  |                                  |

.....  
 /data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE  
o braku podstaw do wykluczenia**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy : .....

Nr tel. .... Nr faksu ..... E-mail: .....

W nawiązaniu do okoliczności, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w rozdziale VI pkt 11, przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia  
**na świadczenie usług ochrony osób, mienia**

**o ś w i a d c z a m y,  
że na dzień wyznaczony do składnia ofert:**

nie ma podstaw do wykluczenia nas / mnie\* z postępowania o udzielenie zamówienia ze względu na wystąpienie okoliczności, o których mowa w SIWZ rozdział VI pkt 11.

.....  
*/data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/*

\* *niepotrzebne skreślić*



