

Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna

87-800 Włocławek, ul. Wieniecka 39

e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl

tel. 54 230 90 20, fax 54 230 90 20 wew. 301

ZAMÓWIENIE SEKTOROWE
o wartości szacunkowej poniżej 418.000 euro

ZNAK: KPTS-Z-22/U/NA/1/16/148

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na naprawę autobusów marki Autosan H9-21

Rodzaj zamówienia: usługi

Tryb udzielenia zamówienia: zapytanie o cenę

Postępowanie niniejsze jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna. W postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.), z zastrzeżeniem informacji poniżej: Przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych mają odpowiednie zastosowanie jedynie w przypadkach ściśle określonych w niniejszej Specyfikacji.

Uwaga:

Niniejszy dokument zawiera 18 stron

ROZDZIAŁ I Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Nazwa: **Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna**

Adres: ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek

Telefon: 54 230 90 20 Telefaks: 54 230 90 20 wew. 301

Adres e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl Witryna: www.bip.kpts.com.pl

Godziny urzędowania: od 7:00 do 15.00 w dni robocze

Konto bankowe: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971 NIP: 888 311 58 16 REGON: 341 266 700

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania o cenę, w oparciu o przepisy wewnętrzne – Regulamin udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna. W przetargu mogą wziąć udział tylko ci Wykonawcy, którzy otrzymali zaproszenie do złożenia oferty i spełnią warunki określone w niniejszej SIWZ.

3. Nazwa nadana zamówieniu:

Naprawa autobusów marki Autosan H9-21.

4. Numer/znak postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: KPTS-Z-22/U/NA/1/16/148.

5. Definicje:

5.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej SIWZ” – niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jej integralną część.

5.2. Wykonawca – osoba fizyczna osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

5.3. Zamawiający - Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku.

5.4. Usługa – wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy.

5.5. Ustawa – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie, zwana w dalszej treści „ustawą Pzp”.

5.6. Zamówienie - umowa odpłatnie zawierana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są usługi dotyczące naprawy autobusów.

5.7. Najkorzystniejsza oferta – oferta z najniższą ceną.

6. Informacje uzupełniające:

6.1. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.

6.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, dokumentów, oświadczeń a także innych informacji uzupełniających dotyczących postępowania – termin wyznacza Zamawiający.

6.3 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego a także potwierdzać brak podstaw do wykluczenia z postępowania - nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych

6.5. Zamawiający nie zawrze umowy ramowej i nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.

6.6. Zamawiający nie zastosuje aukcji elektronicznej.

6.7. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ II

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie naprawy poszerzonej autobusów w łącznej ilości 2 szt, należących do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna

2. Naprawa będzie wykonana w autobusach marki Autosan typ H9-21.

3. Zestawienie autobusów przeznaczonych do naprawy stanowi poniższa tabela:

L.p.	Marka	Typ	Nr rejestracyjny	Nr inwentarzowy	Rok produkcji
1.	Autosan	H9-21	CLI 01YP	70032	2001
2.	Autosan	H9-21	CLI 02YM	70028	1999

4. Szczegółowy zakres czynności naprawczych każdego autobusu określa załącznik A.

5. Wykonawca, przed złożeniem oferty, może dokonać - w terminie uzgodnionym z Zamawiającym - oględzin każdego autobusu przeznaczonego do naprawy.

- Oznaczenie według kodu CPV: 50113100-1 – usługi w zakresie napraw autobusów.
- Zakres zamówienia obejmuje wszelkie świadczenia ujęte w niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ III

Informacja dotycząca składania ofert częściowych

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części i niedopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ IV

Wymagania dotyczące realizacji zamówienia i zakres naprawy

- Wykonawca dokonuje naprawy każdego autobusu przy użyciu własnych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, na terenie swojej stacji napraw (warsztat), zgodnie z zakresem czynności naprawczych określonych w załączniku A.
- W formularzu ofertowym Wykonawca podaje lokalizację stacji napraw, w której zostanie dokonana naprawa.
- Części zamienne i materiały eksploatacyjne, użyte do naprawy autobusów, muszą spełniać normy zalecane przez producenta pojazdu.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do części zdemontowanych podczas naprawy każdego autobusu.
- Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
- Wszelkie koszty związane z naprawą autobusów, łącznie z zakupem części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, niezbędnych do dokonania naprawy, ponosi Wykonawca.
- Dostarczenia autobusów do stacji napraw Wykonawcy, w celu dokonania naprawy oraz ich odbioru po wykonanej naprawie – dokonuje Zamawiający.
- Autobusy do naprawy będą dostarczane pojedynczo lub jednocześnie - zgodnie z wyborem Wykonawcy. Dla autobusów dostarczanych pojedynczo oznacza to, że przekazanie do naprawy kolejnego autobusu nastąpi po wykonaniu i odebraniu z naprawy autobusu poprzedniego.
- Zamawiający dostarczy do naprawy autobus/autobusy niezwłocznie, nie później jednak niż ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania, przekazanej drogą elektroniczną, informacji wzywającej do dostarczenia autobusów.
- Przekazanie każdego autobusu do naprawy i jego odbiór po dokonanej naprawie nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym.
- Na wykonaną naprawę każdego autobusu Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na okres co najmniej 12 miesięcy od daty odbioru autobusu z naprawy. Długość deklarowanego okresu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązany jest wpisać w formularzu oferty (sekcja VI).

ROZDZIAŁ V

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest dokonać naprawy wszystkich autobusów ujętych w tabeli w rozdziale II pkt 3, w terminie do dnia 30.09.2016r.

ROZDZIAŁ VI

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki, dotyczące:
 - Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - Posiadania wiedzy i doświadczenia.
 - Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- Potwierdzeniem spełnienia warunków określonych w pkt 1 będzie podpisane i złożone przez Wykonawcę oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 oraz dokumenty wymienione szczegółowo w rozdziale VII.
- Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona metodą spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu – jeżeli złożą żądane przez Zamawiającego oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i żądane dokumenty, z których będzie wynikało potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zamawiający dopuszcza pełnomocnictwo wynikające z treści umowy konsorcjum. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, według własnego wzoru, w którym zawierają dane wszystkich podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z zakresem określonym w pkt II formularza ofertowego (załącznik B), natomiast w formularzu ofertowym wpisują wyłącznie pełnomocnika.
- Od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby każdy Wykonawca

oddzielnie podpisał i złożył:

- 5.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 1
- 5.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, stanowiące załącznik nr 2 oraz dołączył – odpowiednio – dokumenty wymienione w rozdziale VII.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
8. Wykonawca powierzający podwykonawcom wykonanie zamówienia zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty tą część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak wskazania w ofercie przedmiotowej informacji oznacza, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.
9. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wówczas Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
Jednocześnie Wykonawca składa oświadczenie, według własnego wzoru, w którym wskazuje te podmioty.
10. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, o których mowa w obowiązującym w KPTS S.A., Regulaminie udzielania zamówień sektorowych, rozdział 5, §11, ust. 2, lit. a) do j) włącznie.
11. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawców, którzy:
 - 11.1. Należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 11.2. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
 - 11.3. Nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków.
 - 11.4. Nie wykazali braku podstaw do wykluczenia z postępowania, nie złożyli oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub wymaganych dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.
 - 11.5. Nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
 - 11.6. W terminie dodatkowym, podanym przez Zamawiającego, nie uzupełnili wymaganych dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw oraz nie złożyli wyjaśnień, o których mowa w rozdziale I pkt 6.2. i 6.3.

ROZDZIAŁ VII

Wykaz oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw składanych przez Wykonawców wraz z ofertą w postępowaniu.

1. Wykaz oświadczeń, dokumentów, które zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI pkt 1.
 - 1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI pkt 1 – załącznik nr 1.
 - 1.2. Oplacona polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca dostarczy polisę (lub inny dokument) wraz z potwierdzeniem jej opłacenia.
Uwaga: Jeżeli z polisy nie wynika, że została ona opłacona Wykonawca zobowiązany jest załączyć do polisy dowód potwierdzający jej opłacenie.
2. Wykaz oświadczeń, dokumentów, które zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale VI pkt 10 i 11.
 - 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek określonych w rozdziale VI pkt 10. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.
 - 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia o których mowa w rozdziale 5, §11, ust. 2, lit. a) do j) włącznie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.3. Informacja dotycząca grupy kapitałowej. Wzór informacji stanowi załącznik nr 3.
3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Wykaz dokumentów pozostałych wymaganych w terminie składania ofert.
 - 4.1. Oświadczenie i pisemne zobowiązania podmiotów w zakresie dotyczącym sytuacji, o której mowa w rozdziale VI pkt 9 – tylko w przypadku zaistnienia takiej sytuacji.
 - 4.2. Oświadczenie i dokument ustanawiający pełnomocnictwo – tylko w przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę.

- 4.3. Pełnomocnictwo lub upoważnienie osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy - tylko wówczas, gdy nie wynika to z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 4.4. Wykaz podwykonawców – tylko w przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie zamówienia podwykonawcom.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego w pkt 2.2., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 5.1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 5.2. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

ROZDZIAŁ VIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Wnioski, pytania, odpowiedzi, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy.
4. W przypadku uzupełniania przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia lub pełnomocnictw - obowiązuje forma pisemna, nie jest dopuszczalna forma przekazywania drogą elektroniczną.
5. Wszelkie wnioski, pytania, odpowiedzi, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane pisemnie lub drogą elektroniczną, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i w sposób umożliwiający jej odczytanie.
6. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, maile w godzinach urzędowania t.j. od godz. 7.00 do godz. 15.00 w dni robocze.
7. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Pytania o wyjaśnienia należy kierować na adres pocztowy lub adres e-mail Zamawiającego podany w rozdziale I pkt 1.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
10. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 10.1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Pan Konrad Kędzierski, tel. 798 554 499.
 - 10.2. W sprawach pozostałych: Pan Stanisław Jastrzębski, tel. 571 319 966.Kontakt z wyżej wymienionymi osobami można nawiązać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

ROZDZIAŁ IX

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie ustanawia wadium dla tego postępowania.

ROZDZIAŁ X

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XI

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę wypełniając załącznik B o nazwie „Oferta na naprawę autobusów”.

2. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wraz z ofertą Wykonawca składa wszelkie wymagane specyfikacją oświadczenia, pełnomocnictwa, informacje, załączniki i inne dokumenty wymienione w SIWZ.
4. Dokumenty muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem (dostarczeniem) ofert ponoszą Wykonawcy.
6. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia, pełnomocnictwa, informacje, załączniki i inne dokumenty wymienione w SIWZ, muszą być sporządzone pisemnie w języku polskim pismem czytelnym (wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski). Oferta oraz wszystkie załączniki, które sporządza Wykonawca muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestrowym i wymogami ustawowymi.
7. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się również osoby upoważnione, wskazane w stosownym pełnomocnictwie, które należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.
8. Poprawki powinny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem Wykonawcy.
9. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
 - 9.1. Oczywiste omyłki pisarskie,
 - 9.2. Oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 9.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
11. Wszystkie strony oferty, załączników, oświadczeń i innych dokumentów muszą być ponumerowane i w sposób trwały połączone.
12. Wymaga się, aby oferta i wszystkie dokumenty dostarczone razem z ofertą były w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie ich treści bez uszkodzenia opakowania, opatrzone informacją o adresacie, znakiem: KPTS-Z-22/U/NA/1/16/148, firmie (nazwie) lub imieniem i nazwiskiem Wykonawcy, jego adresie oraz napisem „**Oferta na naprawę autobusów**”. Zamknięcie opakowania powinno wykluczać możliwość przypadkowego otwarcia.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
14. Oferta i wszystkie dokumenty są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca zastrzegający niejawność informacji zobowiązany jest zamieścić o tym stosowną informację w ofercie oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę, w nieprzejrzyste folie, koperty lub inne opakowania z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje jawnością całej oferty.
16. Formularz oferty oraz wszystkie wymagane przez Zamawiającego załączniki, oświadczenia i inne dokumenty, których wzory Zamawiający określił w SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany wypełnić bez wyjątku i ściśle wg wymagań określonych wzorem (wypełnienie wszystkich części, tabel, rubryk, miejsc wykropkowanych itp. - zgodnie z nadrukiem) – bez dokonywania w nich zmian. W przypadku, gdy załącznik lub jego część nie dotyczy Wykonawcy, jest on zobowiązany do wpisu: „nie dotyczy”.
17. W przypadku, gdy dla wymaganego załącznika, oświadczenia lub innego dokumentu Zamawiający nie określił wzoru – Wykonawca sam sporządza odpowiedni dokument według własnego wzoru.
18. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 18.1. Jej treść jest niezgodna z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych obowiązującym u Zamawiającego,
 - 18.2. Jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 9.3.,
 - 18.3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 18.4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 18.5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do złożenia oferty,
 - 18.6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 18.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujących istotnych zmian treści oferty,
 - 18.8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
19. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ XII

Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę w zamkniętym opakowaniu, opatrzonym napisem określonym w rozdziale o sposobie przygotowania oferty, należy złożyć **do dnia 18.08.2016r. do godz. 10.00** w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, lokal-sekretariat (I piętro, pokój nr 27).

2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin (datę i godzinę) otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Wykonawca niezwłocznie otrzyma informację o złożeniu oferty po terminie, a oferta zostanie zwrócona po upływie terminu do wniesienia skargi.

ROZDZIAŁ XIII

Miejsce oraz termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.08.2016r. o godz. 10.15 w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku (87-800) przy ul. Wienieckiej 39, lokal – sala konferencyjna (parter).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – jeżeli została przez Zamawiającego określona.
4. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt 4 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XIV

Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez podanie w sekcji III formularza oferty (załącznik o symbolu B):
 - 1.1. Ceny przedmiotu zamówienia, z wyszczególnieniem ceny zamówienia bez podatku VAT, podatku VAT oraz ceny z podatkiem VAT – pkt 1,
 - 1.2. Ceny jednostkowej naprawy poszczególnego autobusu – wypełnienie tabeli w pkt 2,

Uwaga:
W tabeli należy uzupełnić wszystkie wiersze i kolumny; stawkę podatku VAT należy określić procentowo (%).
2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Stawka VAT musi odpowiadać obowiązującym przepisom.
3. Całkowita cena oferty oraz ceny jednostkowe za naprawę poszczególnego autobusu muszą uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
4. Cena podana w ofercie może ulec zmianie jedynie w przypadku:
 - 4.1. Zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT,
 - 4.2. Zaistnienia konieczności wykonania prac dodatkowych, których mimo dołożenia należytej staranności Zamawiający, ustalając zakres naprawy, nie był w stanie przewidzieć.
5. Wykonawca samodzielnie ustala właściwą stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami i ponosi odpowiedzialność za jej właściwe określenie.

ROZDZIAŁ XV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Spośród ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert nieodrzuconych, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej – oferty z najniższą ceną (łącznie z podatkiem VAT).
2. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający określi termin i wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVI

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty z podaniem nazwy, siedziby i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz oferowaną cenę.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na tablicy ogłoszeń oraz swojej stronie internetowej.
3. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do przybycia w wyznaczonym terminie, nie stawienie się będzie równoznaczne z uchylaniem się od podpisania umowy.
4. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza możliwość podpisania umowy w drodze korespondencyjnej. Wniosek o podpisanie umowy w drodze korespondencyjnej musi wpłynąć do Zamawiającego na co najmniej 2 dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.
5. Termin i miejsce zwrotu umowy, podpisanej przez Wykonawcę w drodze korespondencyjnej, wyznacza Zamawiający. Brak zwrotu podpisanej umowy w wyznaczonym terminie i miejscu zostanie uznane przez Zamawiającego jako uchylanie się od zawarcia umowy.
6. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej, oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia zażąda

- dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- Umowa może zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania stron w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym lub posiadany pełnomocnictwem.
 - W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XVII

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVIII

Wzór umowy

- Wzór umowy stanowi załącznik B do SIWZ. W jej treści, która nie podlega negocjacji, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
- Zamawiający dopuszcza zmiany treści umowy, w tym istotnych postanowień umowy, w przypadku:
 - Zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT,
 - Zaistnienia konieczności wykonania prac dodatkowych, o których mowa w rozdziale XIV pkt 4.2.
 - Zmiany wynagrodzenia wykonawcy wskutek zmiany stawki podatku VAT.
- Niezależnie od postanowień wynikających z pkt 2 dopuszcza się w porozumieniu z Wykonawcą wprowadzenie do treści umowy innych zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie niepowodującym zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych.
- Na etapie składania ofert Zamawiający nie wymaga podpisywania umowy.

ROZDZIAŁ XIX

Pouczenia o środkach ochrony przysługującej Wykonawcy

- W postępowaniu prowadzonym na podstawie warunków określonych niniejszą SIWZ Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku może złożyć skargę do Zarządu Spółki, w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym naruszeniu.
- Zamawiający rozpoznaje skargę w terminie 5 dni roboczych od jej otrzymania, udzielając Wykonawcy pisemnej odpowiedzi.
- Skarga przysługuje wyłącznie od niezgodnej, określonej specyfikacją, czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie SIWZ.

ROZDZIAŁ XX

Postanowienia końcowe

- Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - Złożone oferty dodatkowe zawierają taką samą cenę,
 - Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
 - Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania postępowania w każdym momencie, jego unieważnienia w całości lub części, zakończenia bez wyboru Wykonawcy - bez podania przyczyn, na każdym etapie postępowania. O fakcie tym Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania oraz zamieści właściwą informację na stronie internetowej.
- Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XXI

Formularze i załączniki

- Szczegółowy zakres czynności naprawczych autobusów – załącznik A
- Oferta /formularz/ – załącznik B
- Wzór umowy – załącznik C
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2
- Informacja o grupie kapitałowej – załącznik nr 3

**Szczegółowy
zakres czynności naprawczych autobusów**

A: Zestawienie autobusów do naprawy – szt 2:

<i>L.p.</i>	<i>Marka</i>	<i>Typ</i>	<i>Nr rejestracyjny</i>	<i>Nr inwentarzowy</i>	<i>Rok produkcji</i>
1.	Autosan	H9-21	CLI 01YP	70032	2001
2.	Autosan	H9-21	CLI 02YM	70028	1999

B: Zakres czynności naprawczych

<i>Marka i typ autobusu</i>	<i>Zakres czynności naprawczych każdego autobusu</i>
Autosan H9-21	<ol style="list-style-type: none"> 1. Naprawa poprzez wzmocnienie podłużnic głównych ramy nośnej w przedniej części pojazdu po obu stronach polegająca, m. in. na: <ol style="list-style-type: none"> a/ czyszczeniu i myciu podwozia, b/ demontażu osi przedniej, c/ demontażu niezbędnych instalacji, zaworów w obrębie prowadzonej naprawy, d/ wykonaniu wzmocnień tj. montaż ceowników wzmacniających ramę po obu stronach (na długości od luków bagażowych w stronę przodu pojazdu za przednie podstawy resorów), e/ naprawie lub wymianie elementów nośnych oraz wzmacniających zawieszenia przedniego tj. belki podresorowe, podstawy resor, podstawy amortyzator, f/ montażu osprzętu i osi przedniej. 2. Naprawa poprzez wzmocnienie podłużnic głównych ramy nośnej w tylnej części pojazdu po obu stronach, polegająca m.in. na: <ol style="list-style-type: none"> a/ demontażu mostu tylnego, b/ demontażu niezbędnych instalacji, zaworów w obrębie prowadzonej naprawy, c/ wykonaniu wzmocnień tj. montaż ceowników wzmacniających ramę po obu stronach (na długości od luków bagażowych w tył pojazdu za tylne podstawy resorów), d/ naprawie lub wymianie elementów nośnych oraz wzmacniających zawieszenia tylnego tj. belki podresorowe, podstawy resor oraz podstawy amortyzatorów, e/ montażu osprzętu, f/ montażu mostu tylnego. 3. Naprawa części szkieletowej nadwozia i podwozia - obejmuje wymianę zniszczonych elementów dolnej kratownicy. 4. Naprawa części szkieletowej ścian bocznych nadwozia do wysokości okien bocznych obejmująca: <ol style="list-style-type: none"> a/ demontaż poszycia bocznego - strona prawa i lewa pojazdu, b/ czyszczenie i weryfikacja kratownicy poszycia bocznego po obu stronach pojazdu, c/ naprawę lub wymianę uszkodzonych elementów kratownicy bocznej - strona prawa i lewa pojazdu, d/ montaż nowego poszycia zewnętrznego bocznego po obu stronach, z zastosowaniem materiałów nowej generacji odpornych na korozję. 5. Naprawa, ewentualna wymiana uszkodzonych elementów kratownicy i poszycia podłogi przedziału pasażerskiego wraz z wymianą wykładziny podłogowej. 6. Naprawa kratownicy i oblachowania tunelu przedziału pasażerskiego. 7. Naprawa kratownicy wraz z oblachowaniem wewnętrznym i zewnętrznym wszystkich nadkoli nadwozia pojazdu. 8. Naprawa kratownicy ściany czołowej i tylnej nadwozia pojazdu. 9. Wymiana ściany przedniej – czołowej na wykonaną z tworzywa sztucznego z szybami wklejanymi, wersja typu A909. 10. Wymiana ściany tylnej na wykonaną z tworzywa z pojedynczą klapą komory silnika, wersja typu A909. 11. Montaż nowych jednoskrzydłowych, pneumatycznych, przednich drzwi pasażerskich sterowanych z miejsca kierowcy. 12. Naprawa konstrukcji i oblachowania stopni schodów pasażerskich. 13. Naprawa konstrukcji kratownicy ścian grodziowych przestrzeni bagażowej. 14. Naprawa lub wymiana skorodowanych elementów kratownicy i poszycia podłogi przestrzeni bagażników. 15. Naprawa kratownicy i oblachowania skrzynki sterowniczej inst. elektrycznej. 16. Naprawa konstrukcji i oblachowania podłogi komory agregatu grzewczego.

	<ol style="list-style-type: none">17. Naprawa konstrukcji i oblachowania skrzynki komory mocowania akumulatorów.18. Naprawa i zabezpieczenie antykorozyjne poszycia dachu.19. Naprawa lub wymiana poszycia zewnętrznego i wewnętrznego drzwi pasażerskich przednich i tylnych.20. Naprawa lub wymiana wszystkich pokryw i klap zewnętrznych nadwozia wraz z listwami zewnętrznymi.21. Regeneracja, naprawa lub wymiana na nowe wszystkich zamków i zatrzasków klap i pokryw zewnętrznych nadwozia.22. Naprawa lub wymiana tapicerki bocznej i sufitowej przestrzeni pasażerskiej.23. Regeneracja, naprawa mechanizmów wywietrzników dachowych.24. Wyposażenie foteli w pokrowce siedziska i oparcia.25. Wykonanie konserwacji i zabezpieczenia antykorozyjnego w obrębie prowadzonych napraw.26. Wykonanie prac blacharsko-lakierniczych poszycia zewnętrznego nadwozia w celu przygotowania do lakierowania tj: zderzak tylny i przedni, pokrywy luków bagażowych, pokrywy komory silnika, pokrywy akumulatorów, ściana tylna i czołowa, drzwi przednie i tylne, pokrywa komory agregatu grzewczego itp.27. Lakierowanie nadwozia w kolorach wg wskazań Zamawiającego, konserwacja przestrzeni zamkniętych.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

.....
/ Nazwa i adres Wykonawcy /..... dnia
/ miejscowość / /data/

OFERTA
na naprawę autobusów
należących do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna

I. Przedmiot zamówienia

1. Naprawa poszerzona następujących autobusów należących do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A.:

L.p.	Marka	Typ	Nr rejestracyjny	Nr inwentarzowy	Rok produkcji
1.	Autosan	H9-21	CLI 01YP	70032	2001
2.	Autosan	H9-21	CLI 02YM	70028	1999

2. Zakres naprawy autobusów – zgodnie z treścią załącznika A.

II. Dane Wykonawcy

1. Nazwa:.....
.....
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
.....
3. NIP: 4. REGON:
5. Tel.: 6. Faks:
7. E-mail:

III. Oferowana cena

1. Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie zapytania o cenę na naprawę poszerzoną autobusów w ilości 2 szt

**oferujemy cenę dla całego zamówienia
w wysokości:**

- 1/ bez podatku VAT (netto) PLN
2/ podatek VAT PLN
3/ łącznie z podatkiem VAT PLN
Słownie złotych z podatkiem VAT:

2. Na cenę określoną w pkt 1 składają się, podane w tabeli, ceny jednostkowe naprawy autobusów

L.p	Marka autobusu	Typ	Rok produkcji	Numer rejestracyjny	Cena bez VAT	Podatek VAT (%)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Autosan	H9-21	2001	CLI 01YP		
2.	Autosan	H9-21	1999	CLI 02YM		
Razem						X

IV. Lokalizacja stacji napraw Wykonawcy

Stacja napraw (warsztat), w której zostanie dokonana naprawa autobusów objętych zamówieniem, znajduje się w miejscowości, przy ul.

V. Termin wykonania zamówienia

Naprawa wszystkich autobusów zostanie wykonana w terminie do dnia 30.09.2016r.

VI. Gwarancja

Na wykonaną naprawę każdego autobusu udzielamy gwarancji na okres wynoszący miesięcy liczony od dnia odbioru autobusu z naprawy.

VII. Sposób dostarczania autobusów do naprawy

Autobusy do naprawy należy dostarczać (przekazywać)

- pojedynczo*

albo

- jednocześnie 2 szt*

VIII. Część zamówienia powierzona podwykonawcom

Podwykonawcom powierzamy / nie powierzamy* wykonanie następującej części zamówienia:

.....

Nazwa i adres podwykonawcy, któremu powierzamy wykonanie w/w części zamówienia:

.....

VIII. Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami dotyczącymi zamówienia, przyjmujemy je i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty wynikające z SIWZ.
3. Treść naszej oferty jest zgodna z treścią SIWZ.
4. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
8. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** stanowią następujące dokumenty:

.....

Uzasadnienie:.....

.....

9. W przypadku wyboru naszej oferty osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie przedstawiciel Wykonawcy w osobie:,
tel.:, faks:, adres e-mail:

.....
/podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku zastrzeżenia w ofercie wybranych informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

UMOWA
naprawy autobusów
 nr KPTS-Z-22/U/NA/..16/...

zawarta w dniu w
 pomiędzy:

o numerze identyfikacji podatkowej NIP, REGON reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

a
Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, NIP 888 311 58 16, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

zwanymi również „**Stroną**” i/lub „**Stronami**”

o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie naprawy poszerzonej następujących autobusów - w ilości 2 szt - należących do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna:

<i>L.p.</i>	<i>Marka</i>	<i>Typ</i>	<i>Nr rej.</i>	<i>Nr inw.</i>	<i>Rok produkcji</i>
1.	Autosan	H9-21	CLI 01YP	70032	2001
2.	Autosan	H9-21	CLI 02YM	70028	1999

2. Szczegółowy zakres naprawy każdego autobusu wymienionego w ust. 1 określa załącznik A, który stanowi integralną część umowy.
 3. Naprawa autobusów będzie wykonywana w stacji napraw (warsztacie) znajdującej się w miejscowości przy ul.

Warunki realizacji umowy

§ 2

- Wykonawca dokona naprawy autobusów przy użyciu własnych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych.
- Części zamienne i materiały eksploatacyjne, użyte do naprawy autobusów, muszą spełniać normy zalecane przez producenta pojazdu.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do części zdemontowanych podczas naprawy każdego autobusu.
- Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie i środki materialne oraz sprzęt do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się ją wykonać z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
- Wykonawca dokona naprawy samodzielnie lub za pomocą osób przez siebie wskazanych gwarantujących należyte wykonanie umowy.

Termin wykonania umowy

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się dokonać naprawy wszystkich autobusów, określonych w § 1 ust.1, w terminie do dnia 30.09.2016r.

Przekazanie i odbiór autobusów

§ 4

- Dostarczenia autobusów do naprawy, do stacji napraw określonej w § 1 ust. 3 oraz ich odbioru po wykonanej naprawie – dokonuje Zamawiający.
- Zamawiający dostarczy do naprawy określone w § 1 ust. 1 autobusy niezwłocznie, nie później jednak niż ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania, przekazanej drogą elektroniczną informacji wzywającej do dostarczenia autobusu.
- Autobusy do naprawy będą dostarczane przez Zamawiającego pojedynczo / zostaną dostarczone jednocześnie*. Dostawa drugiego autobusu do naprawy nastąpi po wykonaniu i odebraniu z naprawy autobusu poprzedniego.**

4. Przekazanie każdego autobusu do naprawy i jego odbiór po dokonanej naprawie nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o dokonaniu naprawy danego autobusu i wezwać go do jego odbioru telefonicznie na numer telefonu, a także drogą elektroniczną na adres mailowy:
6. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru autobusów niezwłocznie po zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 5, nie później niż w terminie 3 dni.

Wynagrodzenie

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotowej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości PLN, powiększone o należną kwotę podatku VAT.
Słownie: PLN.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z naprawą autobusów.
3. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania przez Wykonawcę faktur (częściowych) za każdą wykonaną naprawę autobusu/autobusów, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z ust. 5 poniżej.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany, przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, protokół odbioru przedmiotu naprawy każdego autobusu.
6. W fakturze VAT wystawionej za naprawę więcej jak jednego autobusu Wykonawca podaje ryczałtowy koszt naprawy każdego z autobusów, stanowiących przedmiot umowy.
7. Wykonawca może podwyższyć wynagrodzenie w stosunku do kwoty wynikającej z ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli zaistnieje konieczność wykonania prac dodatkowych, których mimo dołożenia należytej staranności Zamawiający, ustalając szczegółowy zakres naprawy, nie był w stanie przewidzieć.
8. Wykonawca nie może podwyższyć wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.

Gwarancje, reklamacje, rękojmia

§ 6

1. Na wykonaną naprawę każdego autobusu Wykonawca udziela gwarancji na okres wynoszący miesiący liczony od dnia dokonania odbioru autobusu z naprawy.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o powstałych wadach i usterekach a Wykonawca zobowiązuje się do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania zawiadomienia. Zawiadomienie Zamawiający przekazuje pisemnie – dopuszcza się drogą elektroniczną.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady i ustereki powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady i ustereki wykryte podczas poprawnej eksploatacji pod warunkiem, że wady i ustereki te ujawnia się w okresie obowiązywania gwarancji.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi.

Osoby uprawnione do kontaktów

§ 7

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani* tel.
faks:, e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani* tel.
faks:, e-mail:
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

Zmiana umowy

§ 8

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, zmian przepisów prawa.

Odstąpienie od umowy

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia informacji o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można

było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę.
Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu powyższej okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.

Odpowiedzialność stron

§ 10

1. Za opóźnienie w wykonaniu umowy strony ustalają karę umowną w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia, bez podatku VAT, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Za opóźnienie w usuwaniu wad i usterek strony ustalają karę umowną w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia, bez podatku VAT, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
3. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, strony ustalają karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, bez podatku VAT, określonego w § 5 ust. 1.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych.
5. Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek, w wysokościach ustawowych, za nieterminowe regulowanie należności przez Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

Postanowienia końcowe

§ 11

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z najwyższą profesjonalną starannością, zgodnie z opisem i warunkami, o których mowa w § 1 i w § 2.

§ 12

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej strony, uzyskanych trakcie wykonywania umowy.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa obowiązuje od daty jej zawarcia.

§ 14

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Załączniki

§ 15

1. Załącznik A – „Szczegółowy zakres czynności naprawczych autobusów”.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY :

* właściwy wpis zostanie wprowadzony do umowy po rozstrzygnięciu postępowania

** wpis zostanie wprowadzony do umowy tylko w przypadku autobusów dostarczanych do naprawy pojedynczo

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Zgodnie z warunkami określonymi w rozdziale VI pkt 1 SIWZ przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o nazwie:

Naprawa autobusów marki Autosan H9-21

**oświadczamy, że
że na dzień wyznaczony do składania ofert:**

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację przedmiotu zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem.

.....
/data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia**

W nawiązaniu do okoliczności, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w rozdziale VI pkt 10, przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o nazwie:

Naprawa autobusów marki Autosan H9-21

**oświadczamy, że
że na dzień wyznaczony do składania ofert:**

nie ma podstaw do wykluczenia nas / mnie* z postępowania o udzielenie zamówienia ze względu na wystąpienie okoliczności, o których mowa w SIWZ rozdział VI pkt 10.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem.

.....
/data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/

Objaśnienia:

* *niepotrzebne skreślić*

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

**Informacja
dotycząca grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania o cenę na naprawę autobusów m-ki Autosan H9-21 należących do Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna

w imieniu Wykonawcy

wskazanego powyżej, informujemy, że na dzień wyznaczony do składania ofert, **nie należymy do grupy kapitałowej / należymy grupy kapitałowej, w skład której wchodzić niżej wymienione podmioty***:

L.p.	Nazwa podmiotu (oraz jego dane np. adres, nr NIP, nr REGON, nr KRS)

Uwaga:
Wielkość tabeli należy dostosować do liczby podmiotów.

Objaśnienia:
** niepotrzebne skreślić*

.....
/data i podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy/