



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
w postępowaniu pn.:

Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia komunikacyjne  
Kujawsko- Pomorskiego Transportu Samochodowego SA

**Kujawsko- Pomorski Transport Samochodowy  
Spółka Akcyjna**

87-800 Włocławek, ul. Wieniecka 39  
e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl

tel. 54 230 90 20, fax 54 230 90 20 wew. 301

**ZAMÓWIENIE SEKTOROWE**

o wartości szacunkowej poniżej 414.000 euro

ZNAK: KPTS-Z-22/U/U/1/15/105

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia komunikacyjne  
Kujawsko- Pomorskiego Transportu Samochodowego SA

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony

*Postępowanie niniejsze jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna. W postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)*



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
w postępowaniu pn.:  
**Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia komunikacyjne  
Kujawsko- Pomorskiego Transportu Samochodowego SA**

## CZĘŚĆ FORMALNO-PRAWNA

### 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna stanowiącym załącznik nr 1 do Zasad postępowania przy udzielaniu zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Kujawsko – Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna.

Ogłoszenie umieszczone zostało również w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej [www.eib.com.pl](http://www.eib.com.pl)

### 2. ZAMAWIAJĄCY

2.1. Pełna nazwa

**Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna (dalej KPTS SA)**

2.2. Dokładny adres siedziby Zamawiającego

**ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek**

2.3. Telefon:

**54 230 90 20**

2.4. Faks:

**54 230 90 20 wew. 301**

2.5. Strona www:

**[www.bip.kpts.com.pl](http://www.bip.kpts.com.pl),**

2.6. Adres email

**[biurozarzadu@kpts.com.pl](mailto:biurozarzadu@kpts.com.pl)**

2.7. Dane rejestrowe Spółki

**KRS 0000417604**

**NIP: 888 311 58 16**

**REGON: 341 266 700**

### 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie KPTS SA w zakresie:

3.1.1. Cześć I - ubezpieczenie mienia oraz odpowiedzialności cywilnej

(66515000-3, 66515400-7, 66516400-4):

(a) Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,

(b) Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,

(c) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością i posiadany mieniem,

3.1.2. Cześć II – ubezpieczenia komunikacyjne (66514110-0, 66516100-1, 66512100-3):

(a) Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów,

(b) Ubezpieczenie pojazdów od uszkodzeń autocasco,



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
w postępowaniu pn.:

Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia komunikacyjne  
Kujawsko- Pomorskiego Transportu Samochodowego SA

(c) Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów w związku z ruchem pojazdów,

(d) Ubezpieczenie szyb w pojazdach.

- 3.2. Umowy ubezpieczenia będą zawarte i wykonywane przy udziale i za pośrednictwem brokera ubezpieczeniowego EIB S.A. ul. Jęczmienna 21, 87-100 Toruń, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000050455. EIB S.A. działa jako broker ubezpieczeniowy na podstawie zezwolenia Ministra Finansów nr 502 z dnia 23 grudnia 1994 r., potwierdzonego decyzją Państwowego Urzędu Nadzoru Ubezpieczeń z dnia 23 czerwca 1997 r.
- 3.3. Wszelkie informacje zawarte w niniejszej SIWZ przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystane w innym celu ani udostępniane osobom trzecim nieuczestniczącym w postępowaniu, chyba że jest to konieczne i niezbędne do udziału w postępowaniu i przygotowania oferty.
- 3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (OKRES UBEZPIECZENIA)

Wymagany termin realizacji zamówienia obejmuje okres ubezpieczenia.

4.1. Część I – ubezpieczenie mienia oraz odpowiedzialności cywilnej:

Okres ubezpieczenia dla mienia oraz odpowiedzialności cywilnej wynosi 24 miesiące, trwa od **1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2017 r.** i dzieli się na dwa okresy rozliczeniowe:

4.1.1. 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

4.1.2. 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

4.2. Część II – ubezpieczenia komunikacyjne:

Okres ubezpieczeń komunikacyjnych wynosi 24 miesiące, trwa od **1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2017 r.** i dzieli się na dwa okresy rozliczeniowe:

4.2.1. 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

4.2.2. 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

z uwzględnieniem indywidualnych okresów ubezpieczenia poszczególnych pojazdów zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.

#### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki, dotyczące:
- 5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
- 5.3. Forma prawna, jaką powinna przyjąć grupa Wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

5.3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają wspólnego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

## 6. BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie rozdział 5, par 11, ust. 2 lit. a) do j) obowiązującego w KPTS SA Regulaminu udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane.

## 7. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU W ZAKRESIE WYMAGANYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO – WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW

7.1. Wykonawca powinien wykazać spełnianie warunku dotyczącego:

7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tzn. powinien wykazać, że:

(a) prowadzi działalność ubezpieczeniową w myśl ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej (Tekst jednolity (Tekst jednolity DZ.U z 2015 r. poz. 1206 z późn. zm.), co najmniej w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia

7.1.2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn. powinien wykazać w odniesieniu do Części I zamówienia, że

(b) posiada w ramach wewnętrznej struktury terenową jednostkę organizacyjną na terenie RP, która prowadzi likwidację szkód w zakresie oceny i likwidacji szkód z ubezpieczeń majątkowych,

lub

(c) ma zawartą umowę z przedsiębiorstwem świadczącym zawodowo na terenie RP usługi w zakresie oceny i likwidacji szkód z ubezpieczeń majątkowych (przedsiębiorstwo to posiada terenową jednostkę organizacyjną na terenie RP).

Wskazana umowa na obsługę likwidacji szkód może być zawarta z takim przedsiębiorstwem pod warunkiem (zawieszającym lub rozwiązującym) zawarcia umowy ubezpieczenia będącej przedmiotem zamówienia.

Natomiast w odniesieniu do Części 02 zamówienia, Wykonawca powinien wykazać, że:

(d) posiada w ramach wewnętrznej struktury terenową jednostkę organizacyjną na terenie RP, która prowadzi likwidację szkód w zakresie oceny i likwidacji szkód z ubezpieczeń komunikacyjnych i majątkowych,

lub

(e) ma zawartą umowę z przedsiębiorstwem świadczącym zawodowo na terenie RP usługi w zakresie oceny i likwidacji szkód z ubezpieczeń komunikacyjnych i majątkowych (przedsiębiorstwo to posiada terenową jednostkę organizacyjną na terenie RP).

Wskazana umowa na obsługę likwidacji szkód może być zawarta z takim przedsiębiorstwem pod warunkiem (zawieszającym lub rozwiązującym) zawarcia umowy ubezpieczenia będącej przedmiotem zamówienia.

7.2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunków określonych powyżej w pkt. 7.1.1. warunki te musi spełniać każdy z Wykonawców

działających wspólnie, zaś w odniesieniu do warunków pkt. 7.1.2. warunki te muszą spełniać Wykonawcy łącznie.

- 7.3. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

7.3.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ).

7.3.2. Zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dodatkowo składa potwierdzenie faktu notyfikacji otrzymane od organu nadzoru, a jeżeli organ nadzoru w kraju wykonawcy takiego potwierdzenia nie dostarcza, wykonawca składa oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania wykonawcy, iż notyfikacja została dokonana i przyjęta przez polski organ nadzoru.

*Wyjaśnienie:*

*Wykonawca, który nie jest obowiązany do posiadania zezwolenia, może złożyć zaświadczenie organu nadzoru lub oświadczenie organu reprezentującego.*

*Wykonawca prowadzący działalność ubezpieczeniową na podstawie posiadanego zezwolenia właściwego organu nie może złożyć zamiast tego zezwolenia zaświadczenia organu nadzoru lub oświadczenia organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy.*

- 7.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.5. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona metodą spełnia/niespełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu – jeżeli złożą żądane przez Zamawiającego oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i żądane dokumenty, z których będzie wynikało potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

## 8. BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

- 8.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, Wykonawca obowiązany jest wraz z ofertą złożyć (dotyczy każdej z Części zamówienia):

8.1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).

8.1.2. **Aktualny** odpis z właściwego rejestru np. wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

8.1.3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 184) albo oświadczenie o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).

- 8.2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

8.2.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 8.1.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 8.2.2. Dokument, o którym mowa w pkt. 8.2.1. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. 8.2.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub notariuszem, złożonym nie wcześniej niż w terminie właściwym dla tego dokumentu.
- 8.3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienie brak podstaw do wykluczenia z postępowania powinien wykazać każdy z Wykonawców.
- 8.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.5. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona metodą spełnia/niespełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu – jeżeli złożą żądane przez Zamawiającego oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i żądane dokumenty, z których będzie wynikało potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

## 9. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

### 9.1. Wymagania ogólne

- 9.1.1. Każdy z Wykonawców składa **tylko jedną ofertę** i podaje **tylko jedną cenę**.
- 9.1.2. Ofertę złożyć należy na Formularzu oferty (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 2 do SIWZ), bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej także warunkom SIWZ.
- 9.1.3. Do oferty należy załączyć Ogólne (Szczególne) Warunki Ubezpieczenia lub inne wzorce umowne, które będą miały zastosowanie do poszczególnych ubezpieczeń.
- 9.1.4. Oferta nie może zawierać postanowień odbiegających od SIWZ.
- 9.1.5. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę.
- 9.1.6. Gdy mowa jest o podpisie Wykonawcy należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub umocowane (pełnomocnik) do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wykonawcy, co najmniej w przedmiocie objętym niniejszym postępowaniem.
- 9.1.7. Wszystkie dokumenty (załączniki) powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem oznacza umieszczenie na kserokopii dokumentu klauzuli „za zgodność z oryginałem” i podpisu osoby uprawnionej lub umocowanej. Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę do tej czynności w niniejszym postępowaniu.
- 9.1.8. Jeżeli ofertę składa i podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie do złożenia oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Wskazane pełnomocnictwa należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 9.1.9. Wykonawcy działający wspólnie - pełnomocnictwa:
- (a) Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców działających wspólnie, obowiązani są oni ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Do niniejszego pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Rozdziału 2 Działu VI Tytułu IV Księgi I ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2014, poz. 121 ze zm.).

- (b) Pełnomocnikiem może być jeden z Wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z Wykonawców).
- (c) Jeżeli pełnomocnikiem pozostałych Wykonawców jest Wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.
- (d) W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 5.2. kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty, przy czym nie uchybia to możliwości poświadczenia za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika lub wspólnego pełnomocnika, pod warunkiem, że z treści pełnomocnictwa wyraźnie wynika umocowanie do dokonania takiej czynności. Takie pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.

## 9.2. Oferty częściowe

9.2.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie poszczególnych części opisanych w niniejszym SIWZ. Przez oferty częściowe rozumie się:

### Cześć I - ubezpieczenie mienia oraz odpowiedzialności cywilnej

- (a) Ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,
- (b) Ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
- (c) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością i posiadany mieniem,

### Cześć II – ubezpieczenia komunikacyjne:

- (a) Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów,
- (b) Ubezpieczenie pojazdów od uszkodzeń autocasco,
- (c) Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów w związku z ruchem pojazdów,
- (d) Ubezpieczenie szyb w pojazdach.

9.2.2. Podział zamówienia na części ma ten skutek, że każdą część zamówienia należy traktować tak jakby była samodzielnym przedmiotem postępowania.

9.2.3. Wykonawcy mogą złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia, jako jedną Ofertę lub oddzielne Oferty na każdą część zamówienia.

9.2.4. Przez wymóg złożenia tylko jednej Oferty należy rozumieć złożenie przez Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia tylko jednej oferty na poszczególną część zamówienia. Oznacza to, że Wykonawca nie może złożyć dwóch ofert na poszczególną część zamówienia. Za naruszenie tego wymogu uznaje się także złożenie oferty na daną część zamówienia przez Wykonawcę działającego wspólnie z innymi Wykonawcami w dwóch lub więcej konfiguracjach podmiotowych, np.: Wykonawcę będącego członkiem dwóch „pool’i koasekuracyjnych” składających ofertę na tę samą część zamówienia.

## 9.3. Oferty wariantowe

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

## 9.4. Tajemnica przedsiębiorstwa

9.4.1. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części ofert (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
w postępowaniu pn.:

Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia komunikacyjne  
Kujawsko- Pomorskiego Transportu Samochodowego SA

9.4.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co do których wykonawca nie podjął działań, o których mowa w punkcie powyższym, a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu do których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, wyroków sądowych lub decyzji organów administracji, niezależnie od podjęcia przez wykonawcę działań, o których mowa w punkcie powyższym.

9.4.3. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w rozdziale 8, par 27, ust. 2 lit. a) do j) obowiązującego w KPTS SA Regulaminu udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane.

9.5. **Istotne dla stron postanowienia umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy, wzory umowy.**

Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia znajdują się w Załączniku nr 7 do SIWZ – wzór umowy.

9.6. **Forma oferty**

9.6.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana czytelnym pismem ręcznym przy użyciu nieścieralnego atramentu, komputerowo lub na maszynie.

9.6.2. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników powinny być ponumerowane.

9.6.3. Wszelkie poprawki w tekście oferty powinny być naniesione czytelnie oraz sygnowane podpisem Wykonawcy.

9.6.4. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Niniejszy wymóg nie dotyczy załączonych do oferty Ogólnych oraz Szczególnych Warunków Ubezpieczenia lub innych wzorców umownych. Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę do tej czynności w niniejszym postępowaniu.

9.6.5. Wzory dokumentów, w tym formularz oferty powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej zgodnej formie.

9.6.6. Oferta powinna posiadać format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

9.6.7. Całość oferty musi być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, zbindowane lub połączone w jedną całość inną techniką; powyższy wymóg nie dotyczy załączonych do oferty Ogólnych oraz Szczególnych Warunków Ubezpieczenia lub innych wzorców umownych.

9.6.8. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

9.6.9. Ofertę należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie.

9.6.10. Na kopercie należy umieścić następującą treść:

**„OFERTA NA UBEZPIECZENIE MIENIA, ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ  
ORAZ UBEZPIECZENIA KOMUNIKACYJNE  
KUJAWSKO- POMORSKIEGO TRANSPORTU SAMOCHODOWEGO SA**

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 27.10.2015r. godz. 9:15 ”**

9.6.11. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

9.7. **Zmiana lub wycofanie złożonej oferty**





Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
w postępowaniu pn.:

Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia komunikacyjne  
Kujawsko- Pomorskiego Transportu Samochodowego SA

- 9.7.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 9.7.2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „**ZMIANA**”.
- 9.7.3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „**WYCOFANIE**”.
- 9.7.4. Oświadczenia woli o zmianie lub wycofaniu oferty powinny być podpisane przez Wykonawcę.

**9.8. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert**

- 9.8.1. Termin składania ofert: 27.10.2015 r. do godz. 09:00.
- 9.8.2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39.
- 9.8.3. Termin i miejsce otwarcia ofert: Jawne otwarcie ofert nastąpi dnia 27.10.2015 r. o godz. 9:15 w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku (87-800) przy ul. Wienieckiej 39, lokal – sala konferencyjna (parter).

**10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 40 dni od upływu terminu składania ofert.

**11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

**12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

W ofercie należy podać łączną cenę brutto (za pomocą cyfr oraz słownie) za wykonanie danej części zamówienia uwzględniając wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie na realizację zamówienia oraz ceny (składki ubezpieczeniowe) częściowe za poszczególne ubezpieczenia lub ich składniki wchodzące w skład całości zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza oferty.

**13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W niniejszym postępowaniu nie żąda się zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia.

**14. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

**Dla Części I**

- 14.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie **Części I** Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

|  |      |
|--|------|
| Łączna cena za realizację zamówienia (składka ubezpieczeniowa) | 100% |
|--|------|

- 14.2. Punktacja ofert – sposób wyliczenia liczby przyznanych punktów. Oferty będą oceniane na podstawie ceny podanej w formularzu oferty a przyznane punkty obliczane wg poniższego wzoru:

$$Pc = 100 \text{ pkt} \times ( Cn / Co )$$



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
w postępowaniu pn.:  
Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia komunikacyjne  
Kujawsko- Pomorskiego Transportu Samochodowego SA

Pc – liczba punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie

Cn- najniższa zaoferowana cena

Co- cena rozpatrywanej oferty

- 14.3. Za najkorzystniejszą w odniesieniu do **Części I** Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, czyli ofertę przewidującą najniższą cenę za realizację zamówienia dla danej części.

#### Dla Części II

- 14.4. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej w zakresie **Części II** Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami oceny ofert:

|   |      |
|---|------|
| Kryterium I - Pc Cena (składka ubezpieczeniowa) | 95%  |
| Kryterium II - Pw Zakres ochrony                | 5%   |
| RAZEM   | 100% |

#### PUNKTACJA OFERT – SPOSÓB WYLICZENIA SUMARYCZNEJ LICZBY PRZYZNANYCH PUNKTÓW

- 14.5. W Kryterium cena „Pc”, oferty będą oceniane na podstawie ceny podanej w formularzu i obliczane wg poniższego wzoru

$$Pc = 100 \text{ pkt} \times (Cn / Co) \times 95\%$$

Pc – liczba punktów w kryterium I przyznanych rozpatrywanej ofercie

Cn- najniższa cena zaoferowana w przetargu

Co- cena rozpatrywanej oferty

- 14.6. W Kryterium zakres ochrony „Pw” przyznane zostaną pomocnicze (w przedziale od 0 do 100) punkty wynikające z akceptacji dodatkowych warunków ubezpieczenia w złożonej ofercie.

(Pw) Punkty za warunki ubezpieczenia zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

$$Pw = (\text{ilość przyznanych punktów pomocniczych}) \times 5\%$$

- 14.7. Punkty wynikające z oceny warunków ubezpieczenia w poszczególnych ubezpieczeniach otrzymuje się za:

#### Ubezpieczenia komunikacyjne ilość punktów:

|  | Ilość punktów |
|--|---------------|
| W ubezpieczeniu auto-casco rozszerzenie zakresu ubezpieczenia o szkody powstałe wskutek kradzieży pojazdu, jego części lub wyposażenia albo zabrania pojazdu w celu krótkotrwałego użycia w przypadku pozostawienia dokumentów w zabezpieczonym pojeździe.   | 40            |
| W ubezpieczeniu auto-casco Wykonawca uzna podane sumy ubezpieczenia za niezmiennie w okresie ubezpieczenia (tzn. wartość rynkowa pojazdu dla celów ubezpieczeniowych jest stała w trakcie trwania umowy i równa przyjętej do ubezpieczenia) a także uzna sumę ubezpieczenia podaną przez Ubezpieczającego za odpowiadającą wartości rynkowej ubezpieczonego pojazdu i nie będzie ponosił z tego tytułu konsekwencji w postaci niedoubezpieczenia. Suma ubezpieczenia ustalana będzie przed każdym zawarciem polis dla każdego dwunastomiesięcznego okresu ubezpieczenia. | 60            |



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
w postępowaniu pn.:

Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia komunikacyjne  
Kujawsko- Pomorskiego Transportu Samochodowego SA

14.8. Maksymalna łączna ilość punktów wynikających z oceny warunków ubezpieczenia wynosi za **Część II: 100.**

14.9. ŁĄCZNA ILOŚĆ PUNKTÓW PRZYZNANA WYKONAWCY

$$PL = P_c + P_w$$

PL – łączna ilość punktów przyznana ocenianej ofercie

Łączna ilość punktów: **100**

14.10. Za najkorzystniejszą w odniesieniu do **Części II** Zamawiający uzna ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów uzyskanych w wyniku zsumowania punktów w kryterium „cena” i kryterium „zakres ochrony”.

#### 15. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom określonym w obowiązującym w KPTS SA Regulaminie udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane, SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu i określonych w SIWZ.

15.2. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

15.3. Umowa podpisana będzie na warunkach przyjętej oferty oraz warunkach określonych w niniejszej SIWZ.

#### 16. WALUTA, W JAKIEJ PROWADZONE BĘDĄ ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).

#### 17. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

17.1. Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.

17.2. Przed zawarciem umowy Zamawiający może wezwać Wykonawcę w celu dopełnienia następujących formalności:

17.2.1. ustalenia trybu przekazania przez strony przyszłej umowy niezbędnej dokumentacji.

#### 18. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

#### 19. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### 20. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### 21. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 22. ZMIANA TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

- 22.1. Strony przez istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty rozumieją takie zmiany, których wprowadzenie na etapie postępowania o udzielenie zamówienia wpłynęłoby na krąg Wykonawców ubiegających się o zamówienie lub na wybór najkorzystniejszej oferty w postępowaniu. Wszelkie inne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty nie mają charakteru zmian istotnych.
- 22.2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu oferty (w tym w szczególności zmiany dotyczącej wzajemnych świadczeń stron umowy ubezpieczenia), w przypadku, gdy wystąpi:
- 22.2.1. sytuacja, w której Wykonawca wprowadzi do obrotu w czasie trwania umowy ubezpieczenia zmiany do stosowanych przez niego wzorców umownych, z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do niniejszej umowy ubezpieczenia możliwe jest wprowadzenie jedynie zmian na korzyść Zamawiającego,
  - 22.2.2. zmiana w obowiązujących przepisach prawa mająca wpływ na udzielanie ochrony ubezpieczeniowej,
  - 22.2.3. zmiana w strukturze organizacyjnej Zamawiającego wiążąca się z koniecznością dostosowania do niej umowy ubezpieczenia,
  - 22.2.4. zmiana na rynku ubezpieczeniowym, z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do niniejszej umowy ubezpieczenia możliwe jest wprowadzenie jedynie zmian na korzyść Zamawiającego.
- 22.3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## 23. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 23.1. Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku, może złożyć skargę do Zarządu Spółki w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym naruszeniu.
- 23.2. Zamawiający rozpoznaje skargę w terminie 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania, udzielając Wykonawcy pisemnej odpowiedzi.
- 23.3. Odwołanie i skarga do sądu przewidziane w Ustawie Prawo zamówień publicznych nie przysługują Wykonawcy w niniejszym postępowaniu.
- 23.4. Skarga przysługuje wyłącznie od niezgodnej z postanowieniami Regulaminu i SIWZ czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu lub SIWZ.

## 24. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 24.1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną za wyjątkiem oświadczeń i dokumentów określonych w pkt 7.3. i 8.1. SIWZ oraz oferty, dla których zastrzeżona jest forma pisemna. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada poczty elektronicznej musi ten fakt zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu lub pisemnie. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną oraz faksem zobowiązana jest na wezwanie drugiej strony przekazującej dokument lub informacje, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W celu przygotowania oferty Zamawiający dostarczy Wykonawcom wszelkich niezbędnych informacji.
- 24.2. W każdym przypadku dopuszczalna jest forma pisemna porozumiewania się pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.
- 24.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż do godz. 15.00 dnia roboczego, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do godz. 15.00 dnia roboczego, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
w postępowaniu pn.:  
Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia komunikacyjne  
Kujawsko- Pomorskiego Transportu Samochodowego SA

- 24.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 24.3., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 24.5. Postępowanie i realizacja umowy odbywać się będzie w języku polskim.
- 24.6. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- 24.6.1. Paulina Sieradzka, EIB SA ul. Jęczmienna 21, 87-100 Toruń,  
tel. (56) 669 34 32, fax. (56) 669 34 09, e-mail: paulina.sieradzka@eib.com.pl
- 24.6.2. Agata Kmita, EIB SA ul. Jęczmienna 21, 87-100 Toruń,  
tel. (56) 66 93 441, fax. (56) 669 34 09, e-mail: agata.kmita@eib.com.pl
- 24.7. **Wszelkie zapytania dotyczące specyfikacji i przedmiotu zamówienia należy kierować do powyższych osób wskazanych w punkcie 24.6.1 lub 24.6.2.**
- 24.8. Udzielone odpowiedzi, wszelkie zmiany do SIWZ i wyjaśnienia będą publikowane na stronie [www.eib.com.pl](http://www.eib.com.pl).

## 25. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający zastrzega sobie prawo przerywania postępowania w każdym momencie lub jego unieważnienia bez podania przyczyn.

## 26. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

- 26.1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- 26.2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz Oferty;
- 26.3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzory pełnomocnictwa;
- 26.4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 26.5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- 26.6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, bądź oświadczenie o braku takowej przynależności;
- 26.7. Załącznik nr 7 do SIWZ – Wzór umowy;
- 26.8. Załącznik nr 8 do SIWZ – Wykaz pojazdów;
- 26.9. Załącznik nr 9 do SIWZ – Wykaz mienia do ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk;
- 26.10. Załącznik nr 10 do SIWZ – Wykaz mienia do ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk;
- 26.11. Załącznik nr 11 do SIWZ – Informacja o konstrukcji budynków, zabezpieczeniach przeciwkradzieżowych, przeciwpożarowych oraz dane dotyczące ubezpieczenia gotówki dla KPTS Oddział w Lipnie;
- 26.12. Załącznik nr 12 do SIWZ – Informacja o konstrukcji budynków, zabezpieczeniach przeciwkradzieżowych, przeciwpożarowych oraz dane dotyczące ubezpieczenia gotówki dla KPTS Oddział w Inowrocławiu;
- 26.13. Załącznik nr 13 do SIWZ – Informacja o konstrukcji budynków, zabezpieczeniach przeciwkradzieżowych, przeciwpożarowych oraz dane dotyczące ubezpieczenia gotówki dla KPTS Oddział w Brodnicy;
- 26.14. Załącznik nr 14 do SIWZ – Informacja o konstrukcji budynków, zabezpieczeniach przeciwkradzieżowych, przeciwpożarowych oraz dane dotyczące ubezpieczenia gotówki dla KPTS we Włocławku;
- 26.15. Załącznik nr 15 do SIWZ – Informacja o szkodowości.