

Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy
Spółka Akcyjna
87-800 Włocławek, ul. Wieniecka 39
e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl
tel. 54 230 90 20

ZAMÓWIENIE SEKTOROWE
o wartości szacunkowej poniżej 418.000 euro

ZNAK: KPTS-Z-41/U/OM/1/16/235

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na usługi ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony
RODZAJ ZAMÓWIENIA: usługi

Postępowanie niniejsze jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna.

W postępowaniu tym nie obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.), z zastrzeżeniem informacji poniżej:

Przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych mają odpowiednie zastosowanie jedynie w przypadkach ściśle określonych w niniejszej Specyfikacji.

Uwaga:

Niniejszy dokument zawiera 37 stron
Cena specyfikacji w formie papierowej: 30,00 zł.

Nr strony 1

ROZDZIAŁ I **Informacje ogólne**

1. Zamawiający:

Nazwa: **Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna**

Adres : ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek

Telefon: 54 230 90 20

Adres e-mail: biurozarzadu@kpts.com.pl Witryna : www.bip.kpts.com.pl

Godziny urzędowania: od 7:00 do 15.00 w dni robocze

Konto bankowe: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971

NIP: 888 311 58 16 REGON: 341 266 700

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy wewnętrzne – Regulamin udzielania zamówień sektorowych na dostawy, usługi lub roboty budowlane w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna.

W przetargu mogą wziąć udział wszyscy Wykonawcy, którzy spełnią warunki określone w niniejszej SIWZ.

3. Nazwa nadana zamówieniu:

Usługi ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A.

4. Znak/ numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: KPTS-Z-41/U/OM/1/16/235.

5. Definicje:

5.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej „SIWZ” – niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jej integralną część.

5.2. Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

5.3. Zamawiający – Kujawsko-Pomorski Transport Samochodowy Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku.

5.4. Usługa – wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy.

5.5. Ustawa – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie, zwana w dalszej treści „ustawą Pzp”.

5.6. Zamówienie – umowa odpłatnie zawierana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są usługi ochrony osób i mienia.

5.7. Najkorzystniejsza oferta – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

6. Informacje uzupełniające:

6.1. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.

6.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, dokumentów, oświadczeń a także innych informacji uzupełniających dotyczących postępowania – termin wyznacza Zamawiający.

6.3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego a także potwierdzać brak podstaw do wykluczenia z postępowania – na dzień złożenia.

6.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6.5. Zamawiający nie zawrze umowy ramowej.

6.6. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.

6.7. Zamawiający nie zastosuje aukcji elektronicznej.

6.8. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ II

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.

2. Zamówienie będzie udzielone w dwóch częściach – w dwóch zadaniach, zwanych dalej „częściami” i/lub „zadaniami” z następującym zakresem świadczenia usług:

- 2.1. Zadanie nr 1 - usługa ochrony osób i mienia na terenie:
 - 1/ dworca autobusowego we Włocławku, ul. Okrzei 69,
 - 2/ zajezdni we Włocławku, ul. Wieniecka 39,
 - 3/ dworca autobusowego w Lipnie, ul. 22 Stycznia 2
 - 4/ dworca autobusowego w Żninie, ul. Towarowa 4,
- 2.2. Zadanie nr 2 - usługa ochrony osób i mienia na terenie:
 - 1/ zajezdni w Brodnicy, ul. Podgórna 66a,
 - 2/ dworca (łącznie z zajezdnią) w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Sokołowska 11,
 - 3/ dworca autobusowego w Rypinie, ul. Dworcowa 20,
3. Każda z części stanowi oddzielne zadanie, a Wykonawca może składać ofertę w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia (zadań).
4. Zamawiający pod pojęciem „osoby” rozumie pracowników Zamawiającego oraz osoby inne, nie będące pracownikami (np. klienci, dostawcy, kontrahenci itp.), przebywające na terenie nieruchomości i obszarów chronionych. Zamawiający pod pojęciem „mienia” rozumie w szczególności budowle, budynki i ich pomieszczenia wraz z wyposażeniem i rzeczami znajdującymi się w tych pomieszczeniach oraz tereny i obszary wraz z pojazdami (autobusy i inne pojazdy) znajdującymi się na tych terenach i obszarach.
5. Realizacja zamówienia winna być zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2016 poz. 1432) oraz Regulaminem Pracy obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia, wymaganiami zawartymi w SIWZ i warunkami umowy.
6. Szczegółowy zakres usługi oraz zakres czynności, w każdym zadaniu, określa załącznik A numerem odpowiadający numerowi zadania.
7. Oznaczenie według kodu CPV: 79710000-4 – usługi ochroniarskie.
8. W ramach czynności dodatkowych na terenie dworca autobusowego w Rypinie Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, w sezonie grzewczym, obsługę kotłowni zimowej.
9. Zakres zamówienia obejmuje wszelkie świadczenia ujęte w niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ III

Wymagania dotyczące realizacji zamówienia

Sekcja A. Wymagania ogólne

1. W przetargu mogą wziąć udział wszyscy Wykonawcy, którzy spełnią warunki i wymagania określone w niniejszej SIWZ.
2. Rozpoczęcie wykonywania usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej nastąpi w dniu 01.01.2017r. i trwać będzie do końca okresu obowiązywania umowy.
3. Wykonawca, przed złożeniem oferty, zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej obiektów Zamawiającego, w celu zapoznania się z warunkami występującymi u Zamawiającego (rozmieszczenie obiektów, układy komunikacyjne, wejścia, bramy wjazdowe, oświetlenie, itp.).
W formularzu ofertowym Wykonawca potwierdza dokonanie wizji lokalnej.
4. Wykonawcy, którzy posiadają statut Zakładu Pracy Chronionej, w formularzu oferty podają wysokość przewidywanych (w wielkości gwarantowanej) z tego tytułu ulg dla Zamawiającego we wpłatach na PFRON, wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. Nr 127 poz. 721 z póź. zm.). Wysokość ulgi Wykonawca określa w formularzu ofertowym. Deklarowana ulga nie może ulegać zmniejszeniu w trakcie realizacji zamówienia – trwania umowy.

Sekcja B. Wymagania szczegółowe - bezpośrednia doraźna ochrona fizyczna osób i mienia.

1. Ochrona fizyczna osób i mienia powinna polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i osób przebywających na terenie Zamawiającego oraz działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstawaniu szkód wynikających z tych zdarzeń oraz niedopuszczaniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
2. Bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia będzie wykonywana na terenie dworców i zajezdni wymienionych w zadaniu nr 1 i nr 2, w porach i terminach określonych w załączniku A (o numerze odpowiadającym numeracji zadania), przez pracowników Wykonawcy.
3. Pracownicy Wykonawcy, wypełniający funkcję ochrony, powinni być umundurowani w sposób jednolity oraz wyposażeni w identyfikatory i środki łączności. Obowiązkiem Wykonawcy jest, po podpisaniu umowy, przekazanie Zamawiającemu numerów telefonów służb ochrony we wszystkich chronionych jednostkach terenowych.
4. W przypadku obiektów objętych ochroną fizyczną Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wykonywania przez służby ochrony czynności innych, takich jak: prowadzenie ewidencji osób i pojazdów, nadzór nad funkcjonowaniem parkingu dla klientów Zamawiającego, itp. - w zależności od jednostki terenowej.

ROZDZIAŁ IV

Termin wykonania zamówienia

1. Usługi ochrony osób i mienia, w poszczególnych zadaniach, wykonywane będą w terminie od dnia 01.01.2017r. do dnia 28.02.2018r. - o ile nie zajdą okoliczności uniemożliwiające rozpoczęcie wykonywania usług w podanym terminie.
2. Zawarcie umowy w każdym zadaniu nastąpi w terminie związania ofertą.

ROZDZIAŁ V

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz pozostałych dokumentów

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki, dotyczące:
 - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
 - 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Potwierdzeniem spełnienia warunków określonych w pkt 1 będzie podpisane i złożone przez Wykonawcę oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 oraz dokumenty wymienione szczegółowo w rozdziale VI.
3. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona metodą spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu – jeżeli złożą żądane przez Zamawiającego oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i żądane dokumenty, z których będzie wynikało potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Zamawiający dopuszcza pełnomocnictwo wynikające z treści umowy konsorcjum. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, według własnego wzoru, w którym zawierają dane wszystkich podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z zakresem określonym w pkt II formularza ofertowego (załącznik o symbolu B), natomiast w formularzu ofertowym wpisują wyłącznie pełnomocnika.
5. Od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby każdy Wykonawca oddzielnie podpisał i złożył:
 - 5.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 1
 - 5.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania stanowiące załącznik nr 2 oraz dołączył – odpowiednio - dokumenty wymienione w rozdziale VI, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z pkt 6 poniżej.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i dowody określone w rozdziale VI w pkt 1.3 (wykaz usług) składa co najmniej jeden Wykonawca.
7. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
9. Wykonawca powierzający podwykonawcom wykonanie zamówienia zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak wskazania w ofercie przedmiotowej informacji oznacza, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.
10. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wówczas Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
Jednocześnie Wykonawca składa oświadczenie, według własnego wzoru, w którym wskazuje te podmioty.
11. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, o których mowa w obowiązującym w KPTS S.A., Regulaminie udzielania zamówień sektorowych, rozdział 5, §11, ust. 2, lit. a) do j) włącznie.
12. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawców, którzy:

- 12.1. Należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 12.2. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 12.3. Nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, pomimo otrzymanego wezwania - do uzupełnienia w wyznaczonym terminie dodatkowym - oświadczenia lub dokumentów, o których mowa w tym punkcie.
- 12.4. Nie wykazali braku podstaw do wykluczenia z postępowania, nie złożyli oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub wymaganych dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, pomimo otrzymanego wezwania - do uzupełnienia w wyznaczonym terminie dodatkowym - oświadczenia lub dokumentów, o których mowa w tym punkcie.
- 12.5. Nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 12.6. W terminie dodatkowym, podanym przez Zamawiającego złożyli niewłaściwe oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 12.3. i 12.4. lub zawierające błędy, lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa oraz nie złożyli wyjaśnień, o których mowa w rozdziale I pkt 6.2. i 6.3.

ROZDZIAŁ VI

Wykaz oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw składanych przez Wykonawców wraz z ofertą w postępowaniu

1. Wykaz oświadczeń, dokumentów, które zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V pkt 1.
 - 1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V pkt 1 – załącznik nr 1.
 - 1.2. Koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli odpowiednie przepisy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.
 - 1.3. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług ochrony osób i mienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca sporządzi wykaz zawierający usługi ochrony osób i mienia o łącznej wartości (z podatkiem VAT) nie mniejszej niż:
 - a/ 160.000,00 PLN – dla zadania nr 1
 - b/ 100.000,00 PLN – dla zadania nr 2oraz załączy dowody w postaci poświadczeń (a w sytuacjach uzasadnionych przyczynami obiektywnymi – oświadczeniem Wykonawcy), że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 3.

Uwaga: w przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadanie – Wykonawca do każdej oferty dołącza oddzielny wykaz.
 - 1.4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca sporządzi i dostarczy wykaz pracowników odpowiedzialnych za świadczenie usług z racji nadzoru. W wykazie Wykonawca nie ma obowiązku wpisywania pracowników świadczących bezpośrednio usługi ochrony fizycznej – dozorców. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4.

Uwaga: w przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadanie – Wykonawca do każdej oferty dołącza oddzielny wykaz.
 - 1.5. Opłacona polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca dostarczy polisę (lub inny dokument) na sumę gwarancyjną w wysokości określonej przez Zamawiającego na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 PLN wraz z potwierdzeniem jej opłacenia.

Uwaga: Jeżeli z polisy nie wynika, że została ona opłacona Wykonawca zobowiązany jest załączyć do polisy dowód potwierdzający jej opłacenie.
2. Wykaz oświadczeń, dokumentów, które zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale V pkt 11 i 12.

- 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek określonych w rozdziale V pkt 11. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.
- 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia o których mowa w rozdziale 5, §11, ust. 2, lit. a) do j) włącznie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentu, o którym mowa powyżej, w postaci odpisu lub wydruku pobranego lub wygenerowanego z ogólnodostępnych baz danych, a w szczególności rejestrów publicznych.
- 2.3. Informacja dotycząca grupy kapitałowej. Wzór informacji stanowi załącznik nr 5.
3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Wykaz dokumentów pozostałych wymaganych w terminie składania ofert.
 - 4.1 Oświadczenie i pisemne zobowiązania podmiotów w zakresie dotyczącym sytuacji, o której mowa w rozdziale V pkt 10 – tylko w przypadku zaistnienia takiej sytuacji.
 - 4.2. Oświadczenie i dokument ustanawiający pełnomocnictwo – tylko w przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę.
 - 4.3 Pełnomocnictwo lub upoważnienie osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy - tylko wówczas, gdy nie wynika to z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej.
 - 4.4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężna oraz kopia tego dokumentu, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę, celem jej pozostawienia w dokumentacji postępowania
a l b o
 - 4.5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w pieniądzu lub jego kopia potwierdzona za zgodność przez Wykonawcę - w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego w pkt 2.2., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 5.1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 5.2. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

ROZDZIAŁ VII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Wnioski, pytania, odpowiedzi, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy.
4. W przypadku uzupełniania przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia lub pełnomocnictw - obowiązuje forma pisemna, nie jest dopuszczalna forma przekazywania drogą elektroniczną.
5. Wszelkie wnioski, pytania, odpowiedzi, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane pisemnie lub drogą elektroniczną, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i w sposób umożliwiający jej odczytanie.
6. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, maile w godzinach urzędowania t.j. od godz. 7.00 do godz. 15.00 w dni robocze.
7. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Pytania o wyjaśnienia należy kierować na adres pocztowy lub adres e-mail Zamawiającego podany w rozdziale I pkt 1.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej.
10. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 1/ w sprawach dotyczących wykonywania usługi ochrony osób i mienia - odpowiednio dla jednostki terenowej:
 - a/ Włocławek, zajezdnia – Pan Andrzej Horst, tel. 571 319 944,
 - b/ Włocławek, dworzec – Pan Janusz Nowak, tel. 571 319 500
 - c/ Rypin – Pan Roman Kujawski, tel. 571 319 666,
 - d/ Brodnica – Pan Stanisław Jastrzębski, tel. 571 319 966,
 - e/ Żnin – Pan Błażej Gaczkowski, tel. 571 319 777,
 - f/ Lipno – Pani Alina Śmigielska, tel. 571 319 619,
 - g/ Golub-Dobrzyń – Pan Jerzy Rozwankowski, tel. 571 319 900,
 - 2/ w sprawach pozostałych: Pan Stanisław Jastrzębski, tel. 571 319 966.Kontakt z wyżej wymienionymi osobami można nawiązać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Dla zamówienia Zamawiający ustala wadium w następującej wysokości:
 - 1/ dla zadania nr 1 – 3.200,00 PLN
 - 2/ dla zadania nr 2 – 2.000,00 PLN
2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 08.12.2016r. do godz. 11.00 w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. Pieniądzu.
 - 2.2. Gwarancjach bankowych.
 - 2.3. Gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężna należy dołączyć do oferty oraz załączyć kopię tego dokumentu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę, celem pozostawienia kopii w dokumentacji postępowania.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek Zamawiającego w banku:
Bank Zachodni WBK S.A. Nr konta: 71 1090 1069 0000 0000 0701 3971, z dopiskiem: „**Wadium – Usługi ochrony – zadanie nr ...** (należy wpisać numer zadania, którego wadium dotyczy)”.
Za skuteczny termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjęty będzie termin uznania rachunku Zamawiającego w dniu 08.12.2016r. o godz. 11.00 (termin zaksięgowania wadium na rachunku bankowym Zamawiającego).
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji powinno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie do zapłaty kwoty wadium w przypadkach określonych w pkt 9.
6. Zamawiający zwraca wadium, bez odsetek, wszystkim uczestnikom postępowania (z zastrzeżeniem pkt 7 i 9), jeżeli:
 - 6.1. Dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
 - 6.2. Upłynął termin związania ofertą.
 - 6.3. Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający zwraca wadium po zawarciu umowy w sprawie zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy - jeżeli zabezpieczenie było wymagane.
8. Zamawiający zwraca wadium na wniosek Wykonawcy w przypadku:
 - 8.1. Wycofania oferty przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert.
 - 8.2. Wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
 - 8.3. Odrzucenia oferty.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadku gdy:
 - 9.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie.
 - 9.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli było wymagane.
 - 9.3. Wykonawca nie uzupełnił w wyznaczonym dodatkowym terminie oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw, niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz potwierdzających spełnianie:
 - a/ warunków udziału w postępowaniu,
 - b/ przez oferowane usługi, wymagań określonych przez Zamawiającego
 - 9.4. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IX **Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ X **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może składać oferty na dowolną ilość zadań, z tym że na jedno zadanie może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć wypełniając, w zależności od zadania, formularz o nazwie: „Oferta na świadczenie usług ochrony osób i mienia” – którego wzór stanowi załącznik B o numerze odpowiadającym numerowi zadania.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wraz z ofertą Wykonawca składa wszelkie inne wymagane specyfikacją oświadczenia, pełnomocnictwa, informacje, załączniki i inne dokumenty wymienione w SIWZ.
4. Dokumenty muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem (dostarczeniem) ofert ponoszą Wykonawcy.
6. Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia, pełnomocnictwa, informacje, załączniki i inne dokumenty wymienione w SIWZ, muszą być sporządzone pisemnie w języku polskim pismem czytelnym (wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski). Oferta oraz wszystkie załączniki, które sporządza Wykonawca muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestrowym i wymogami ustawowymi.
7. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się również osoby upoważnione, wskazane w stosownym pełnomocnictwie, które należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.
8. Poprawki powinny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem Wykonawcy.
9. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
 - 9.1. Oczywiste omyłki pisarskie
 - 9.2. Oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 9.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertyniezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
11. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
12. Wymaga się, aby oferta i wszystkie dokumenty dostarczone razem z ofertą były w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie ich treści bez uszkodzenia opakowania, opatrzone informacją o adresacie, znakiem: KPTS-Z-41/U/OM/1/16/235, firmie (nazwie) lub imieniem i nazwiskiem Wykonawcy, jego adresie oraz napisem „Oferta na usługi ochrony osób i mienia – zadanie nr (należy wpisać numer/numery zadania/zadań, którego/których oferta dotyczy)”. Zamknięcie opakowania powinno wykluczać możliwość przypadkowego otwarcia.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zwrot oferty wycofanej następuje po upływie terminu otwarcia ofert.
14. Oferta i wszystkie dokumenty są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca zastrzegający niejawną informację zobowiązany jest zamieścić o tym stosowną informację w ofercie oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę, w nieprzejrzyste folie, koperty lub inne opakowania z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje jawnością całej oferty.
16. Formularz oferty oraz wszystkie wymagane przez Zamawiającego załączniki, oświadczenia i inne dokumenty, których wzory Zamawiający określił w SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany wypełnić bez wyjątku i ściśle wg wymagań określonych wzorem (wypełnienie wszystkich części, tabel, rubryk, miejsc wykropkowanych itp. - zgodnie z nadrukiem) – bez dokonywania w nich zmian. W przypadku, gdy załącznik lub jego część nie dotyczy Wykonawcy, jest on zobowiązany do wpisu: „nie dotyczy”.
17. W przypadku, gdy dla wymaganego załącznika, oświadczenia lub innego dokumentu Zamawiający nie określił wzoru – Wykonawca sam sporządza odpowiedni dokument według własnego wzoru.
18. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 18.1. Jej treść jest niezgodna z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych obowiązującym u Zamawiającego.
 - 18.2. Jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 9.3.

- 18.3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 18.4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 18.5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 18.6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
 - 18.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujących istotnych zmian treści oferty.
 - 18.8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
19. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ XI

Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę w zamkniętym opakowaniu, opatrzonym napisem określonym w rozdziale o sposobie przygotowania oferty, należy złożyć **do dnia 08.12.2016r. do godz. 11.00** w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, lokal-sekretariat (I piętro, pokój nr 27).
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin (datę i godzinę) otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie Wykonawca niezwłocznie otrzyma informację o złożeniu oferty po terminie, a oferta zostanie zwrócona po upływie terminu do wniesienia skargi.

ROZDZIAŁ XII

Miejsce oraz termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.12.2016r. o godz. 11.15 w siedzibie Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna we Włocławku (87-800) przy ul. Wienieckiej 39, lokal – sala konferencyjna (parter).
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – jeżeli została przez Zamawiającego określona.
4. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt 4 Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XIII

Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia, dla poszczególnego zadania, poprzez podanie w części III formularza oferty (załącznik o symbolu B):
 - 1/ ceny przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem ceny zamówienia bez podatku VAT, podatku VAT oraz ceny z podatkiem VAT – pkt 1,
 - 2/ cen usług w poszczególnych jednostkach organizacyjnych z wyszczególnieniem ceny za cały okres wykonania zamówienia i uśrednionej ceny za jeden miesiąc wykonywania usługi – wypełnienie tabeli w pkt 2.
Uwaga:
W tabeli należy wypełnić wszystkie kolumny i wiersze dotyczące: cen usług bez podatku VAT, natomiast w kolumnie o nazwie „Podatek VAT” należy podać tylko procentową stawkę podatku VAT (%),
 - 3/ stawki za 1 roboczogodzinę pracownika ochrony bezpośredniej – pkt 3
2. Cena oferty musi być wyrażona w PLN, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Stawka VAT musi odpowiadać obowiązującym przepisom.
3. Wykonawca samodzielnie kwalifikuje usługi i ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena podana w ofercie, w każdym zadaniu, musi uwzględniać wszystkie określone specyfikacją wymagania dotyczące tego zadania oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie jest ceną stałą i nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, za wyjątkiem zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT.

ROZDZIAŁ XIV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Spośród ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert nieodrzuconych, Zamawiający dokona, w każdym zadaniu, wyboru oferty najkorzystniejszej tzn. takiej, która uzyska największą liczbę punktów przyznawanych na podstawie obowiązujących kryteriów.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - 1/ kryterium – cena, waga - 60%, sposób oceny - najniższa cena (brutto).
 - 2/ kryterium – deklarowana ulga we wpłatach na PFRON za jeden miesiąc, waga – 40%.
3. Dokonując oceny ofert w kryterium „cena” Zamawiający będzie się kierował ceną z podatkiem VAT za cały przedmiot zamówienia w poszczególnym zadaniu.
4. Dokonując oceny ofert w kryterium deklarowana ulga we wpłatach na PFRON Zamawiający będzie się kierował punktacją przyznaną zgodnie z tabelą w pkt 6.1. dla zadania nr 1 i tabelą w pkt 6.2. dla zadania nr 2.
5. Zamawiający w kryterium cena, w każdym zadaniu, dokona oceny oferty metodą matematyczną według następującego wzoru obowiązującego dla tego kryterium:
 - 1/ cena oferty – waga 60%

$$P_c = \frac{C_n}{C_o} * 60$$

gdzie:

P_c - ilość punktów w kryterium: cena; C_n - cena oferty najniższej; C_o – cena oferty badanej

6. Zamawiający w kryterium deklarowana ulga we wpłatach na PFRON przyzna następującą punktację, wynikającą z poniższych tabel:

6.1. Punktacja dla zadania nr 1

Deklarowana miesięczna ulga w PLN /pełnych zł/	Punktacja	Deklarowana miesięczna ulga w PLN /pełnych zł/	Punktacja
0,00	0	od 6.000 do 6.999	21,0
od 1 do 999	3,0	od 7.000 do 7.999	24,0
od 1000 do 1.999	6,0	od 8.000 do 8.999	27,0
od 2.000 do 2.999	9,0	od 9.000 do 9.999	30,0
od 3.000 do 3.999	12,0	od 10.000 do 10.999	33,0
od 4.000 do 4.999	15,0	od 11.000 do 11.999	36,0
od 5.000 do 5.999	18,0	12.000 i więcej	40,0

6.2. Punktacja dla zadania nr 2

Deklarowana miesięczna ulga w PLN /pełnych zł/	Punktacja	Deklarowana miesięczna ulga w PLN /pełnych zł/	Punktacja
0,00	0,0	od 4.000 do 4.999	20,0
od 1 do 999	4,0	od 5.000 do 5.999	25,0
od 1000 do 1.999	8,0	od 6.000 do 6.999	30,0
od 2.000 do 2.999	12,0	od 7.000 do 7.999	35,0
od 3.000 do 3.999	16,0	8.000 i więcej	40,0

7. Całkowita wartość punktowa poszczególnej oferty, w każdym zadaniu, liczona będzie według następującego wzoru:

$$W_p = P_c + P_u$$

gdzie:

W_p – wartość punktowa całej oferty w poszczególnym zadaniu, P_c - ilość punktów w kryterium: cena,

P_u – ilość punktów w kryterium: deklarowana ulga we wpłatach na PFRON

8. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryteriów: „cena” i „deklarowana ulga we wpłatach na PFRON”. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w podanych kryteriach otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałe oferty, spełniające wymagania, otrzymają odpowiednio mniejsze liczby punktów.
9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów – W_p w poszczególnym zadaniu.
10. Jeżeli w zamówieniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

ROZDZIAŁ XV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu, Zamawiający jednocześnie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty z podaniem nazwy, siedziby i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienia jej wyboru oraz przyznaną liczbę punktów.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu, Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na tablicy ogłoszeń oraz na swojej stronie internetowej.
3. Z Wykonawcami, którzy w poszczególnych zadaniach złożyli najkorzystniejsze oferty zostaną zawarte umowy. O miejscu i terminie podpisania każdej umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do przybycia w wyznaczonym terminie, nie stawienie się będzie równoznaczne z uchyleniem się od podpisania umowy.
4. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza możliwość podpisania umowy w drodze korespondencyjnej. Wniosek o podpisanie umowy w drodze korespondencyjnej musi wpłynąć do Zamawiającego na co najmniej 2 dni przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.
5. Termin i miejsce zwrotu umowy, podpisanej przez Wykonawcę w drodze korespondencyjnej, wyznacza Zamawiający. Brak zwrotu podpisanej umowy w wyznaczonym terminie i miejscu zostanie uznane przez Zamawiającego jako uchylenie się od zawarcia umowy.
6. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej, oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia zażąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Umowa może zostać podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania stron w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym lub posiadany pełnomocnictwem.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII

Wzór umowy

1. Wzór umowy stanowi, w zależności od zadania, załącznik C1, C2 do SIWZ. W ich treści, która nie podlega negocjacji, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Dopuszcza się w porozumieniu z Wykonawcą wprowadzenie do treści umów zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie niepowodującym zasadniczych, niekorzystnych dla Zamawiającego zmian przedstawionych warunków handlowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo zmian treści umów w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umów. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, zmian przepisów prawa, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umów zawartych z Wykonawcą.
3. Na etapie składania ofert Zamawiający nie wymaga podpisywania umowy.

ROZDZIAŁ XVIII

Pouczenia o środkach ochrony przysługującej Wykonawcy

1. W postępowaniu prowadzonym na podstawie warunków określonych niniejszą SIWZ Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku może złożyć skargę do Zarządu Spółki, w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym naruszeniu.
3. Zamawiający rozpoznaje skargę w terminie 5 dni roboczych od jej otrzymania, udzielając Wykonawcy pisemnej odpowiedzi.
4. Skarga przysługuje wyłącznie od niezgodnej z postanowieniami Regulaminu i SIWZ czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu lub SIWZ.

ROZDZIAŁ XIX

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1.1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
 - 1.2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - 1.3. Złożone najkorzystniejsze oferty przedstawiają taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, a ceny w nich podane są w tej samej wysokości.
 - 1.4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
 - 1.5. Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania postępowania w każdym momencie, jego unieważnienia, zakończenia bez wyboru Wykonawcy - bez podania przyczyn – na każdym etapie postępowania. O fakcie

tym Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania – jeżeli są znani – oraz zamieści właściwą informację na stronie internetowej.

3. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu, Zamawiający zamieści na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XX

Załączniki

Wykaz załączników:

1. Załącznik A1 – Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe dla zadania nr 1
2. Załącznik A2 – Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe dla zadania nr 2
3. Załącznik B1 – Formularz oferty na zadanie nr 1
4. Załącznik B2 – Formularz oferty na zadanie nr 2
5. Załącznik C1 – Wzór umowy dla zadania nr 1
6. Załącznik C2 – Wzór umowy dla zadania nr 2
7. Załącznik nr 1 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
8. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
9. Załącznik nr 3 – Wykaz usług
10. Załącznik nr 4 – Wykaz osób
11. Załącznik nr 5 – Informacja o grupie kapitałowej

ZAKRES
wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe
Zadanie nr 1
(ten dokument stanowi również załącznik do umowy)

Jednostki terenowe:

1. Dworzec autobusowy we Włocławku, ul. Okrzei 69, 87-800 Włocławek
2. Zajeżdźnia we Włocławku, ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek
3. Dworzec autobusowy w Lipnie, ul. 22 Stycznia 2, 87-600 Lipno
4. Dworzec autobusowy w Żninie, ul. Towarowa 4, 88-400 Żnin

I. Rodzaj ochrony

Ochrona osób i mienia, realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.

II. Ochrona fizyczna bezpośrednia

1. Ochronie fizycznej bezpośredniej podlegają jednostki terenowe Zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą (tabela określa liczbę posterunków, ilość pracowników ochrony, lokalizację posterunków)

L.p	Jednostka terenowa	Liczba posterunków	Wymagana ilość pracowników ochrony	Lokalizacja posterunku
1.	Dworzec autobusowy we Włocławku, ul. Okrzei 69	1	1	Pomieszczenie dyżurnego ruchu
2.	Zajeżdźnia we Włocławku, ul. Wieniecka 39	1	1	Pomieszczenie portierni
3.	Dworzec autobusowy w Lipnie, ul. 22 Stycznia 2	1	1	Pomieszczenie dyżurnego ruchu
4.	Dworzec autobusowy w Żninie, ul. Towarowa 4	1	1	Pomieszczenie dyżurnego ruchu

2a. Czas pracy służb ochrony

Dni pracy służb ochrony		Godziny pracy służb ochrony			
		Dworzec we Włocławku	Zajeżdźnia we Włocławku	Dworzec w Lipnie	Dworzec w Żninie
Pn. – pt. /codziennie od poniedziałku do piątku/	Godz. rozp.	22 ³⁰	15 ⁰⁰	19 ³⁰	20 ³⁰
	Godz. zak.	5 ³⁰	7 ⁰⁰	5 ⁰⁰	4 ³⁰
Pt. / sob. /z piątku na sobotę/	Godz. rozp.	22 ³⁰	15 ⁰⁰	19 ³⁰	20 ³⁰
	Godz. zak.	7 ³⁰	całodobowo	6 ⁰⁰	4 ³⁰
Sob. / niedz. /z soboty na niedzielę/	Godz. rozp.	20 ⁰⁰		16 ⁰⁰	12 ³⁰
	Godz. zak.	7 ³⁰		6 ⁰⁰	12 ³⁰
Niedz. / pn. /z niedzieli na ponied./	Godz. rozp.	20 ⁰⁰	7 ⁰⁰	14 ⁰⁰	20 ³⁰
	Godz. zak.	5 ³⁰		5 ⁰⁰	4 ³⁰
25 grudzień	Godz. rozp.	całodobowo	całodobowo	całodobowo	całodobowo
	Godz. zak.				
01 styczeń	Godz. rozp.	całodobowo	całodobowo	całodobowo	całodobowo
	Godz. zak.				
Pierwszy dzień Wielkanocy	Godz. rozp.	całodobowo	całodobowo	całodobowo	całodobowo
	Godz. zak.				
Wigilia	Godz. rozp.	18 ⁰⁰	15 ⁰⁰	17 ⁰⁰	całodobowo
Sylwester	Godz. rozp.	18 ⁰⁰	15 ⁰⁰	17 ⁰⁰	całodobowo
Pozostałe święta	Godz. rozp.	jak w niedzielę	całodobowo	jak w niedzielę	całodobowo
	Godz. zak.				
Dni dodatkowo wolne za święta przypadające w wolne soboty	Godz. rozp.	nie dotyczy	całodobowo	nie dotyczy	nie dotyczy
	Godz. zak.				

Uwaga:

Jeżeli święto przypada w niedzielę – dzień ten traktowany jest jak „pozostałe święta”

2b. Czas pracy w wybranych porach roku, miesiącach, dniach – odmienny od określonego w pkt 2a – dla określonej w tabeli jednostki terenowej

Jednostka terenowa	Wybrane miesiące, dni	Godziny	
		rozpoczynania, zakończenia służb	
Dworzec w Żninie	07.01.2017r.	Godz. rozp.	całodobowo
		Godz. zak.	
	30.04.2017r.	Godz. rozp.	całodobowo
		Godz. zak.	
	02.05.2017r.	Godz. rozp.	0 ⁰⁰
		Godz. zak.	4 ³⁰
		Godz. rozp.	12 ³⁰
		Godz. zak.	24 ⁰⁰
	14.07.2017r.	Godz. rozp.	0 ⁰⁰
		Godz. zak.	4 ³⁰
		Godz. rozp.	12 ³⁰
		Godz. zak.	24 ⁰⁰

3. Zakres czynności dla bezpośredniej ochrony fizycznej obowiązujący w jednostkach terenowych Zamawiającego oraz odpowiedzialność Wykonawcy

- 1/ Ochrona osób i mienia Zamawiającego przed kradzieżą, włamaniem, napadem rabunkowym, dewastacją.
- 2/ Zabezpieczenie chronionego terenu, obiektu przed wejściem osób nieupoważnionych i nieuprawnionych (także pracowników Zamawiającego po godzinach pracy).
- 3/ Zabezpieczenie przed wjazdem na chroniony teren pojazdów nieupoważnionych.
- 4/ Wezwanie osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru czy obiektu lub otrzymania takiego polecenia od Zamawiającego (kierownika jednostki lub innej osoby przez niego upoważnionej).
- 5/ Prowadzenie, wymaganych w jednostce terenowej, ewidencji i raportów. Ewidencje i raporty muszą być prowadzone i przechowywane w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z ich treścią.
- 6/ Ujęcie osób stwarzających, w sposób oczywisty, bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób policji.
- 7/ Kontrolowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających pod kątem legalności wywożonych materiałów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie dokonywał również kontroli wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów pracowników Zamawiającego.
- 8/ Kontrolowanie zabezpieczeń dworca / zajezdni przed kradzieżą i pod względem przeciwpożarowym.
- 9/ Otwieranie i zamykanie bram wjazdowych (w obiektach, które są w nie wyposażone) podczas ruchu pojazdów samochodowych.
- 10/ Natychmiastowe zawiadomienie pracowników funkcyjnych Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
- 11/ Wydawanie kluczy pracownikom Zamawiającego (w jednostkach terenowych Zamawiającego - w których będzie to wymagane), prowadzenie związanej z tym ewidencji, zabezpieczenie kluczy do pomieszczeń i nieudostępnianie ich osobom nieupoważnionym.
- 12/ Bezwzględne powiadomienie właściwych służb interwencyjnych takich jak patrol interwencyjny, policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe, o zdarzeniach mogących mieć wpływ na zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia – celem zorganizowania akcji ratowniczej.
- 13/ Udzielanie informacji i pomocy interesantom i klientom w sprawnym dotarciu do właściwych osób w jednostkach terenowych Zamawiającego.
- 14/ Dokonywanie systematycznych obchodów wewnętrznych i zewnętrznych chronionych obiektów i obszarów.
- 15/ Przestrzeganie wewnętrznego Regulaminu Pracy i innych regulaminów porządkowych obowiązujących u Zamawiającego oraz przepisów bhp i p.poż.
- 16/ Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonywania obowiązków ochrony.
- 17/ Poza zakresem określonym w ppkt 1-16, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wykonywania, w wybranych jednostkach terenowych, objętych ochroną fizyczną, innych czynności zgodnie z postanowieniami rozdziału III część B pkt 4 SIWZ.

III. Zobowiązania Zamawiającego.

1. Zamawiający udostępni, dla służb ochrony bezpośredniej, pomieszczenia samodzielne, wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem, albo pomieszczenia „wspólne”. Z pomieszczeń „wspólnych” będą

korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy.

2. W pomieszczeniach przeznaczonych dla służb ochrony bezpośredniej Zamawiający zapewni Wykonawcy korzystanie z mediów (energii elektrycznej, wody) w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się udostępniać Wykonawcy wszelkie posiadane informacje o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.
4. Zamawiający przekaze pracownikom ochrony, w każdej jednostce terenowej, wykaz osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o zdarzeniach zgodnie z pkt II. 3 ppkt 10.

ZAKRES
wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe
Zadanie nr 2
(ten dokument stanowi również załącznik do umowy)

Jednostki terenowe:

1. Zajezdnia w Brodnicy, ul. Podgórna 66a, 87-300 Brodnica.
2. Dworzec (łącznie z zajezdnią) w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Sokołowska 11, 87-400 Golub-Dobrzyń.
3. Dworzec autobusowy w Rypinie, ul. Dworcowa 20, 87-500 Rypin

I. Rodzaj ochrony

Ochrona osób i mienia, realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej.

II. Ochrona fizyczna bezpośrednia

1. Ochronie fizycznej bezpośredniej podlegają jednostki terenowe Zamawiającego zgodnie z poniższą tabelą (tabela określa liczbę posterunków, ilość pracowników ochrony, lokalizację posterunków)

L.p.	Jednostka terenowa	Liczba posterunków	Wymagana ilość pracowników ochrony	Lokalizacja posterunku
1.	Zajezdnia w Brodnicy, ul. Podgórna 66a	1	1	Pomieszczenie portierni
2.	Dworzec autobusowy w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Sokołowska 11	1	1	Pomieszczenie dyżurnego ruchu
3.	Dworzec autobusowy w Rypinie, ul. Dworcowa 20	1	1	Pomieszczenie dyżurnego ruchu

2a. Czas pracy służb ochrony

Dni pracy służb ochrony		Godziny pracy służb ochrony		
		Dworzec w Rypinie	Zajezdnia w Brodnicy	Dworzec w Golubiu-Dobrzyniu.
Pn. – pt. /codziennie od poniedziałku do piątku/	Godz. rozp.	20 ³⁰	15 ⁰⁰	21 ³⁰
	Godz. zak.	4 ³⁰	7 ⁰⁰	5 ³⁰
Pt. / sob. /z piątku na sobotę/	Godz. rozp.	20 ³⁰	15 ⁰⁰	21 ³⁰
	Godz. zak.	8 ³⁰	całodobowo	5 ³⁰
Sob./ niedz. /z soboty na niedzielę/	Godz. rozp.	16 ³⁰		13 ³⁰
	Godz. zak.	8 ³⁰		5 ³⁰
Niedz. / pn. /z niedzieli na poniedziałek/	Godz. rozp.	16 ³⁰	7 ⁰⁰	13 ³⁰
	Godz. zak.	4 ³⁰		5 ³⁰
25 grudzień	Godz. rozp.	całodobowo	całodobowo	całodobowo
	Godz. zak.			
01 styczeń	Godz. rozp.	całodobowo	całodobowo	całodobowo
	Godz. zak.			
Pierwszy dzień Wielkanocy	Godz. rozp.	całodobowo	całodobowo	całodobowo
	Godz. zak.			
Wigilia	Godz. rozp.	16 ⁰⁰	15 ⁰⁰	17 ⁰⁰
Sylwester	Godz. rozp.	16 ⁰⁰	15 ⁰⁰	17 ⁰⁰
Pozostałe święta	Godz. rozp.	jak w niedzielę	całodobowo	jak w niedzielę
	Godz. zak.			
Dni dodatkowo wolne za święta przypadające w wolne soboty	Godz. rozp.	nie dotyczy	całodobowo	nie dotyczy
	Godz. zak.			

Uwaga:

Jeżeli święto przypada w niedzielę – dzień ten traktowany jest jak „pozostałe święta”

2b. Czas pracy w wybranych porach roku, miesiącach, dniach – odmienny od określonego w pkt 2a – dla określonej w tabeli jednostki terenowej

Jednostka terenowa	Wybrane miesiące, dni	Godziny rozpoczęcia, zakończenia służb	
		Godz. rozp.	Godz. zak.
Dworzec w Rypinie	02.05.2017r.	Godz. rozp.	Jak w niedzielę
		Godz. zak.	
	14.08.2017r.	Godz. rozp.	Jak w niedzielę
		Godz. zak.	

3. Zakres czynności dla bezpośredniej ochrony fizycznej obowiązujący w jednostkach terenowych Zamawiającego oraz odpowiedzialność Wykonawcy

- 1/ Ochrona osób i mienia Zamawiającego przed kradzieżą, włamaniem, napadem rabunkowym, dewastacją.
- 2/ Zabezpieczenie chronionego terenu, obiektu przed wejściem osób nieupoważnionych i nieuprawnionych (także pracowników Zamawiającego po godzinach pracy).
- 3/ Zabezpieczenie przed wjazdem na chroniony teren pojazdów nieupoważnionych.
- 4/ Wezwanie osób do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obszaru czy obiektu lub otrzymania takiego polecenia od Zamawiającego (kierownika jednostki lub innej osoby przez niego upoważnionej).
- 5/ Prowadzenie, wymaganych w jednostce terenowej, ewidencji i raportów. Ewidencje i raporty muszą być prowadzone i przechowywane w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z ich treścią.
- 6/ Ujęcie osób stwarzających, w sposób oczywisty, bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, w celu niezwłocznego przekazania tych osób policji.
- 7/ Kontrolowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających pod kątem legalności wywożonych materiałów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie dokonywał również kontroli wjeżdżających i wyjeżdżających pojazdów pracowników Zamawiającego.
- 8/ Kontrolowanie zabezpieczeń dworca / zajezdni przed kradzieżą i pod względem przeciwpożarowym.
- 9/ Otwieranie i zamykanie bram wjazdowych (w obiektach, które są w nie wyposażone) podczas ruchu pojazdów samochodowych.
- 10/ Natychmiastowe zawiadomienie pracowników funkcyjnych Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
- 11/ Wydawanie kluczy pracownikom Zamawiającego (w jednostkach terenowych Zamawiającego - w których będzie to wymagane), prowadzenie związanej z tym ewidencji, zabezpieczenie kluczy do pomieszczeń i nieudostępnianie ich osobom nieupoważnionym.
- 12/ Bezwzględne powiadomienie właściwych służb interwencyjnych takich jak patrol interwencyjny, policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe, o zdarzeniach mogących mieć wpływ na zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia – celem zorganizowania akcji ratowniczej.
- 13/ Udzielanie informacji i pomocy interesantom i klientom w sprawnym dotarciu do właściwych osób w jednostce terenowej Zamawiającego.
- 14/ Dokonywanie systematycznych obchodów wewnętrznych i zewnętrznych chronionych obiektów i obszarów.
- 15/ Przestrzeganie wewnętrznego Regulaminu Pracy i innych regulaminów porządkowych obowiązujących u Zamawiającego oraz przepisów bhp i p.poż.
- 16/ Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonywania obowiązków ochrony.
- 17/ Poza zakresem określonym w ppkt 1-16, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wykonywania, w wybranych jednostkach terenowych, objętych ochroną fizyczną, innych czynności zgodnie z postanowieniami rozdziału III część B pkt 4 SIWZ.

III. Czynności dodatkowe

W ramach zamówienia na wykonywanie usług ochrony, Wykonawca zapewni również obsługę kotłowni zimowej w sezonie grzewczym na dworcu autobusowym w Rypinie. Obsługa kotłowni wymagana będzie w takich samych dniach i godzinach – jak dla pracowników służb ochrony.

IV. Zobowiązania Zamawiającego.

1. Zamawiający udostępni, dla służb ochrony bezpośredniej, pomieszczenia samodzielne, wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem, albo pomieszczenia „wspólne”. Z pomieszczeń „wspólnych” będą korzystał przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy.
2. W pomieszczeniach przeznaczonych dla służb ochrony bezpośredniej Zamawiający zapewni Wykonawcy korzystanie z mediów (energii elektrycznej, wody) w zakresie niezbędnym do wykonywania

przedmiotowego zamówienia.

3. Zamawiający zobowiązuje się udostępniać Wykonawcy wszelkie posiadane informacje o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia.
4. Zamawiający przekaze pracownikom ochrony, w każdej jednostce organizacyjnej, wykaz osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o zdarzeniach zgodnie z pkt II. 3 ppkt 10.

OFERTA
na świadczenie usług ochrony osób i mienia
Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna
/Zadanie nr 1/

I. Przedmiot zamówienia

Usługa ochrony osób i mienia, realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej, wykonywana na terenie następujących jednostek:

- 1/ dworzec autobusowy we Włocławku, ul. Okrzei 69, 87-800 Włocławek,
- 2/ zajezdnia we Włocławku, ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek,
- 3/ dworzec autobusowy w Lipnie, ul. 22 Stycznia 2, 87-600 Lipno,
- 4/ dworzec autobusowy w Żninie, ul. Towarowa 4, 88-400 Żnin.

II. Dane Wykonawcy

1. Nazwa:
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
3. NIP: 4. REGON:
5. Tel.: 6. Faks:
7. E-mail: 8. Adres strony internetowej:

III. Oferowana cena

1. Przystępując do przedmiotowego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,

**oferujemy cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 1
w wysokości:**

- 1/ bez podatku VAT (netto) PLN
- 2/ podatek VAT w stawce % i wysokości PLN
- 3/ łącznie z podatkiem VAT PLN
- słownie złotych z podatkiem VAT:

2. Cena w pkt 1 obejmuje następujące usługi:

L.p.	Zakres	Cena w PLN za cały okres wykonania zamówienia /bez podatku VAT/	Podatek VAT %	Średnia cena w PLN za 1 m-c wykonywania usługi /bez podatku VAT/
1.	Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym we Włocławku			
2.	Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na terenie zajezdni we Włocławku			
3.	Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym w Lipnie			
4.	Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym w Żninie			
Razem			X	

Uwaga: w tabeli należy wypełnić wszystkie kolumny i wiersze

3. Stawka za 1 r-g pracownika ochrony bezpośredniej wynosi PLN bez podatku VAT

IV. Deklarowana ulga we wpłatach na PFRON

1. Jesteśmy Zakładem Pracy Chronionej i gwarantujemy **miesięczną** ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.) **w wysokości nie mniejszej niż zł**

/słownie zł/*

Uwaga: wysokość ulgi Wykonawca podaje w zaokrągleniu do pełnych złotych.

2. Nie jesteśmy Zakładem Pracy Chronionej*

V. Termin wykonania zamówienia

Usługa będzie wykonywana w okresie od dnia 01.01.2017r. do dnia 28.02.2018r.

VI. Część zamówienia powierzona podwykonawcom

Podwykonawcom:

- nie powierzamy wykonania zamówienia*
- powierzamy wykonanie części zamówienia zgodnie z zestawieniem zawartym w poniżej tabeli*

L.p.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres /część/ powierzonych usług
1.		
...		

Uwaga:

1. Tabelę wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom
2. Ilość rubryk i wielkość tabeli należy dostosować do liczby podwykonawców.

VII. Oświadczamy, że:

- 1/ zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami dotyczącymi zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
- 2/ otrzymaliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 3/ akceptujemy wzór umowy oraz warunki w nim zawarte i zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 4/ akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
- 5/ dokonaliśmy wizji lokalnej wszystkich obiektów Zamawiającego (odpowiednio do tego zadania) i zapoznaliśmy się z warunkami występującymi u Zamawiającego.
- 6/ w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i umowy.
- 7/ wadium wnieśliśmy w następującej formie:
- 8/ zwrot wadium wniesionego w pieniądzu winien nastąpić na nasze konto nr:
- 9/ do oferty dołączamy pełnomocnictwo/a – o ile dotyczy.
- 10/ tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty**:
.....
.....

Uzasadnienie:
.....
.....

- 11/ w przypadku wyboru naszej oferty osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie Pan/Pani:....., tel.:, faks:, e-mail:

.....
/podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy/

.....
/miejsce na pieczęć firmową Wykonawcy/

Miejscowość:, data:

Objaśnienia:

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ

OFERTA
na świadczenie usług ochrony osób i mienia
Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna
/Zadanie nr 2/

I. Przedmiot zamówienia

1. Usługa ochrony osób i mienia, realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej, wykonywana na terenie następujących jednostek:
 - 1/ zajezdnia w Brodnicy, ul. Podgórna 66a, 87-300 Brodnica,
 - 2/ dworzec autobusowy (łącznie z zajezdnią) w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Sokołowska 11, 87-400 Golub-Dobrzyń
 - 3/ dworzec autobusowy w Rypinie, ul. Dworcowa 20, 87-500 Rypin
2. Obsługa kotłowni zimowej na dworcu autobusowym w Rypinie, w sezonie grzewczym.

II. Dane Wykonawcy

1. Nazwa:
2. Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica):
3. NIP: 4. REGON:
5. Tel.: 6. Faks:
7. E-mail: 8. Adres strony internetowej:

III. Oferowana cena

1. Przystępując do przedmiotowego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego,
oferujemy cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w zadaniu nr 2
w wysokości

1/ bez podatku VAT (netto) PLN

2/ podatek VAT w stawce % i wysokości PLN

3/ łącznie z podatkiem VAT PLN

słownie złotych z podatkiem VAT:

2. Cena w pkt 1 obejmuje następujące usługi:

L.p.	Zakres	Cena w PLN za cały okres wykonania zamówienia /bez podatku VAT/	Podatek VAT %	Średnia cena w PLN za 1 m-c wykonywania usługi /bez podatku VAT/
1.	Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na zajezdni w Brodnicy			
2.	Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym i zajezdni w Golubiu-Dobrzyniu			
3.	Wykonywanie usług ochrony osób i mienia na dworcu autobusowym w Rypinie			
Razem			X	

Uwaga:

1/ w tabeli należy wypełnić wszystkie kolumny i wiersze,

2/ w wierszu trzecim, cenę usługi należy podać łącznie z kosztem obsługi kotłowni zimowej w Rypinie.

3. Stawka za 1 r-g pracownika ochrony bezpośredniej wynosi PLN bez podatku VAT

IV. Deklarowana ulga we wpłatach na PFRON

1. Jesteśmy Zakładem Pracy Chronionej i gwarantujemy **miesięczną** ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych - tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.) **w wysokości nie mniejszej niż** zł
/słownie zł/*
Uwaga: wysokość ulgi Wykonawca podaje w zaokrągleniu do pełnych złotych.

2. Nie jesteśmy Zakładem Pracy Chronionej*

V. Termin wykonania zamówienia

Usługa będzie wykonywana w okresie od dnia 01.01.2017r. do dnia 28.02.2018r.

VI. Część zamówienia powierzona podwykonawcom

Podwykonawcom:

- **nie powierzamy wykonania zamówienia***
- **powierzamy wykonanie części zamówienia zgodnie z zestawieniem zawartym w poniżej tabeli***

L.p.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres /część/ powierzonych usług
1.		
...		

Uwaga:

1. Tabelę wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom
2. Ilość rubryk i wielkość tabeli należy dostosować do liczby podwykonawców.

VII. Oświadczamy, że:

- 1/ zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami dotyczącymi zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
 - 2/ otrzymaliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
 - 3/ akceptujemy wzór umowy oraz warunki w nim zawarte i zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 - 4/ akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
 - 5/ dokonaliśmy wizji lokalnej wszystkich obiektów Zamawiającego (odpowiednio do tego zadania) i zapoznaliśmy się z warunkami występującymi u Zamawiającego.
 - 6/ w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i umowy.
 - 7/ wadium wnieśliśmy w następującej formie:
 - 8/ zwrot wadium wniesionego w pieniądzu winien nastąpić na nasze konto nr:
 - 9/ do oferty dołączamy pełnomocnictwo/a – o ile dotyczy.
 - 10/ tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty**:
.....
.....
.....
- Uzasadnienie:
.....
.....
- 11/ w przypadku wyboru naszej oferty osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie Pan/Pani:....., tel.:, faks:, e-mail:

.....
/podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy/

.....
/miejsce na pieczęć firmową Wykonawcy/

Miejscowość:, data:

Objaśnienia:

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku zastrzeżenia w ofercie informacji należy je wymienić oraz zabezpieczyć zgodnie z postanowieniami SIWZ*

UMOWA
na usługi ochrony osób i mienia
/Zadanie nr 1/
numer umowy: KPTS-Z-41/U/OM/.../16/....

W dniu
pomiędzy:

.....
NIP, REGON reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **„Wykonawcą”**

a

Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, NIP 888 311 58 16, REGON 341266700, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....
zwanym dalej **„Zamawiającym”**

zwanymi również **„Stroną”** i/lub **„Stronami”**

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na usługi ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A. została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna, na terenie następujących jednostek terenowych:
1/ dworzec autobusowy we Włocławku, ul. Okrzei 69, 87-800 Włocławek,
2/ zajezdnia we Włocławku, ul. Wieniecka 39, 87-800 Włocławek,
3/ dworzec autobusowy w Lipnie, ul. 22 Stycznia 2, 87-600 Lipno,
4/ dworzec autobusowy w Żninie, ul. Towarowa 4, 88-400 Żnin.
2. Ochrona osób i mienia będzie realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej osób i mienia. Zamawiający pod pojęciem „osoby” rozumie pracowników Zamawiającego oraz osoby inne, nie będące pracownikami (np. klienci, dostawcy, kontrahenci itp.), przebywające na terenie nieruchomości i obszarów chronionych. Zamawiający pod pojęciem „mienia” rozumie w szczególności budowle, budynki i ich pomieszczenia wraz z wyposażeniem i rzeczami znajdującymi się w tych pomieszczeniach oraz tereny i obszary wraz z pojazdami (autobusy i inne pojazdy) znajdującymi się na tych terenach i obszarach.
3. Realizacja przedmiotowego zamówienia winna być zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2016 poz. 1432) oraz Regulaminem Pracy obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia, wymaganiami zawartymi w SIWZ i warunkami niniejszej umowy.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

§ 2

1. Ochrona fizyczna osób i mienia będzie polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i osób przebywających na terenie Zamawiającego oraz działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstawaniu szkód wynikających ze zdarzeń oraz nie dopuszczeniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia usług ochrony osób i mienia w postaci bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej w dniu 01 stycznia 2017r.

Szczegółowy zakres obowiązków i oświadczenia Wykonawcy

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej, doraźnej ochrony fizycznej zgodnie z zakresem określonym w załączniku A1. Załącznik A1 stanowi integralną część umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego zawiadomienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach, zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności, na sumę zł, który stanowi załączona do

oferty polisa lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia. W przypadku posiadania ubezpieczenia, w okresie krótszym niż termin obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów ubezpieczenia na następny okres i przedkładania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ten fakt na 7 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 9 ust. 1 pkt 4.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada na prowadzoną działalność koncesję nr wydaną dniar. przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji. Kopia koncesji została załączona do oferty. W przypadku posiadania koncesji, której termin ważności upływa w czasie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu ważnej koncesji, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej koncesji, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 9 ust. 1 pkt 4.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada / nie posiada* status Zakładu Pracy Chronionej i zgodnie ze złożoną ofertą gwarantuje / nie gwarantuje* **miesięczną** ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.) **w wysokości nie mniejszej niż zł.**
Słownie zł.
6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1/ zapoznał się z przedmiotem zamówienia i warunkami jego wykonywania u Zamawiającego;
 - 2/ posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał sprzętowy, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania swoich pracowników, którymi będzie posługiwał się przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

Zakres obowiązków Zamawiającego

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1/ przekazania Wykonawcy pomieszczeń samodzielnych (dotyczy jednostek, w których te pomieszczenia występują), wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem. Przekazania pomieszczeń, protokołem zdawczo-odbiorczym, dokona kierownik jednostki lub osoba przez niego upoważniona, z chwilą podjęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.
 - 2/ udostępnienia pomieszczeń „wspólnych” (dotyczy jednostek, w których te pomieszczenia występują), z których będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 3/ zapewnienia bezpłatnego dostępu do mediów (energii elektrycznej, wody) w przekazanych lub udostępnionych pomieszczeniach - w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia,
 - 4/ systematycznego przekazywania Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia,
 - 5/ przekazania pracownikom ochrony wykazu osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru. Wykaz sporządzi i przekaże kierownik jednostki lub osoba przez niego upoważniona, w momencie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.

Osoby uprawnione do kontaktów

§ 5

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani*
tel., faks:, e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani*
tel., faks:, e-mail:
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

Czas trwania umowy

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01.01.2017r. do dnia 28.02.2018r.

Zmiana zakresu przedmiotu umowy, zamówienia dodatkowe

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia, w trakcie trwania umowy, zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zmniejszenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 1-miesięcznym

wypowiedzeniem. Po upływie okresu wypowiedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi będącej przedmiotem rezygnacji proporcjonalnie do zakresu usługi i okresu obowiązywania zmiany.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zwiększenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 14-dniowym okresem wyprzedzenia. Po upływie okresu wyprzedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi dodatkowej proporcjonalnie do zakresu usługi, okresu obowiązywania zmiany i wysokości stawki jednostkowej za godzinę określonej w § 8 ust. 7 niniejszej umowy.

Wynagrodzenie

§ 8

- Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie usług ochrony w okresie obowiązywania umowy, w wymienionych niżej jednostkach – zgodnie ze złożoną ofertą – wynosi / bez podatku VAT/:
 - dworzec autobusowy we Włocławku - PLN,
 - zajezdnia we Włocławku - PLN,
 - dworzec autobusowy w Lipnie - PLN,
 - dworzec autobusowy w Żninie - PLN.
- Miesięczne wynagrodzenie – za jeden pełny miesiąc wykonywania usługi, które Wykonawca będzie otrzymywał, zostało ustalone w formie ryczałtu i zgodnie ze złożoną ofertą dla niżej wymienionych jednostek wynosi /bez podatku VAT/:
 - dworzec autobusowy we Włocławku - PLN,
 - zajezdnia we Włocławku - PLN,
 - dworzec autobusowy w Lipnie - PLN,
 - dworzec autobusowy w Żninie - PLN.
- Za niepełny miesiąc wykonywania usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne do czasu faktycznie wykonanej usługi.
- Zapłata wynagrodzenia, z doliczonym podatkiem VAT w obowiązującej stawce, za pełny miesiąc wykonania przedmiotu umowy będzie następowała przelewem z dołu, w równych miesięcznych ratach płatnych na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT.
- Za wykonanie usług Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT oddzielnie dla każdej jednostki terenowej (zajezdni/dworca) Zamawiającego, z wyszczególnieniem nazwy jednostki terenowej (łącznie z adresem), rodzaju usługi i należności.
- Zamawiający będzie regulował należności za usługi ochrony osób i mienia w terminie 30 dnia od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- Obowiązująca w trakcie umowy stawka godzinowa pracownika bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie ze złożoną ofertą wynosi zł/godz.
- Wynagrodzenie należne Wykonawcy obowiązywać będzie w stałej wysokości przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianom za wyjątkiem:
 - postanowień zawartych w § 7,
 - zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT.
- Całkowita wartość przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1 – za wykonywanie usług ochrony osób i mienia w okresie obowiązywania umowy – zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
 - bez podatku VAT PLN
 - podatek VAT PLN
 - z podatkiem VAT PLNSłownie /łącznie z podatkiem VAT/: PLN
- Kwoty wynagrodzenia podane w ust. 1 i 2 obejmują wszystkie, niezbędne do wykonania zamówienia, koszty ponoszone przez Wykonawcę.

Odpowiedzialność stron

§ 9

- W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
 - 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi,
 - 100,00 zł za każdy przypadek wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób naruszający obowiązki określone w § 3,
 - 200,00 zł za każdy przypadek nie podjęcia przez pracownika ochrony obowiązku wykonywania bezpośredniej ochrony fizycznej w określonym terminie (data i godzina),
 - 10% wartości umowy określonej w § 8 ust. 9 pkt 1 w przypadku, gdy rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- Wszystkie kary umowne wymienione w ust. 1 stanowią wartość netto (bez podatku VAT).
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z wystawionych faktur VAT.
- W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody, może

on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
6. W przypadku, gdy rzeczywista wysokość ulgi w wpłatach na PFRON będzie niższa od deklarowanej (gwarantowanej) przez Wykonawcę w ofercie i umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia należności, wynikającej z różnicy wysokości deklarowanej ulgi a rzeczywistej – za wykonaną usługę.
7. Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek, w wysokościach ustawowych, za nieterminowe regulowanie należności przez Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
9. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe powstałe po stronie Wykonawcy.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zmiana umowy

§ 10

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, organizacyjnych, zmian przepisów prawa, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Niezależnie od okoliczności wymienionych w ust. 2 Zamawiający ma prawo dokonywać zmian umowy dotyczących w szczególności:
 - 1/ zmiany siedziby, danych teleadresowych jednej ze stron umowy lub poszczególnych jednostek terenowych,
 - 2/ zmian w zakresie miejsca wykonywania usługi, wynikających ze zmian organizacyjnych.

Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia informacji o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1/ rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę,
 - 2/ opóźnienia, w rozpoczęciu wykonywania umowy, wynoszącego więcej niż 14 dni,
 - 3/ nie uzyskania przedłużenia koncesji lub jej cofnięcia przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji,
 - 4/ nie przedłużenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia od OC.Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu powyższych okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obciążających Zamawiającego do jego uregulowania.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub o jej wypowiedzeniu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia. Za zachowanie formy pisemnej uważa się wysłanie wymaganego oświadczenia listem poleconym. Za zachowanie powyższej formy nie będzie uważane przekazanie informacji e-mailem, faksem, telefonicznie.

§12

1. Strony mogą dokonać rozwiązania niniejszej umowy:
 - 1/ za 3-miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca
 - 2/ za porozumieniem Stron.

Postanowienia końcowe

§ 13

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z najwyższą profesjonalną starannością, zgodnie z opisem i warunkami, o których mowa w § 1, 2, 3.

§ 14

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej strony, uzyskanych trakcie wykonywania umowy.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 16

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 17

1. Integralną część umowy stanowi:
1/ Załącznik A1 – „Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe”

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

** niepotrzebne skreślić*

UMOWA
na usługi ochrony osób i mienia
/Zadanie nr 2/
numer umowy: KPTS-Z-41/U/OM/.../16/....

W dniu
pomiędzy:

.....
.....
NIP, REGON reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym dalej **“Wykonawcą”**

a

Kujawsko-Pomorskim Transportem Samochodowym Spółka Akcyjna z siedzibą we Włocławku przy ul. Wienieckiej 39, wpisaną dnia 13.04.2012r. do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000417604, NIP 888 311 58 16, REGON 341266700, reprezentowaną przez Zarząd Spółki:

.....
zwanym dalej **„Zamawiającym”**

zwanymi również **„Stroną”** i/lub **„Stronami”**

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na usługi ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A. została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna, na terenie następujących jednostek terenowych:
1/ zajezdnia w Brodnicy, ul. Podgórna 66a, 87-300 Brodnica,
2/ dworzec autobusowy (łącznie z zajezdnią) w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Sokołowska 11, 87-400 Golub-Dobrzyń
3/ dworzec autobusowy w Rypinie, ul. Dworcowa 20, 87-500 Rypin
2. Ochrona osób i mienia będzie realizowana w formie bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej osób i mienia. Zamawiający pod pojęciem „osoby” rozumie pracowników Zamawiającego oraz osoby inne, nie będące pracownikami (np. klienci, dostawcy, kontrahenci itp.), przebywające na terenie nieruchomości i obszarów chronionych. Zamawiający pod pojęciem „mienia” rozumie w szczególności budowle, budynki i ich pomieszczenia wraz z wyposażeniem i rzeczami znajdującymi się w tych pomieszczeniach oraz tereny i obszary wraz z pojazdami (autobusy i inne pojazdy) znajdującymi się na tych terenach i obszarach.
3. Realizacja przedmiotowego zamówienia winna być zgodna z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2016 poz. 1432) oraz Regulaminem Pracy obowiązującym w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym Spółka Akcyjna w zakresie dotyczącym przedmiotowego zamówienia, wymaganiami zawartymi w SIWZ i warunkami niniejszej umowy.
4. W ramach czynności dodatkowych na terenie dworca autobusowego w Rypinie Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, w sezonie grzewczym, obsługę kotłowni zimowej.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia

§ 2

1. Ochrona fizyczna osób i mienia będzie polegać na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej pracowników i osób przebywających na terenie Zamawiającego oraz działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałaniu powstawaniu szkód wynikających ze zdarzeń oraz nie dopuszczeniu do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia usług ochrony osób i mienia w postaci bezpośredniej doraźnej ochrony fizycznej w dniu 01 stycznia 2017r.
3. Pracownicy Wykonawcy, przewidziani do obsługi kotłowni zimowej na dworcu autobusowym w Rypinie, muszą posiadać kwalifikacje i uprawnienia przewidziane przepisami prawa.

Szczegółowy zakres obowiązków i oświadczenia Wykonawcy

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej, doraźnej ochrony fizycznej zgodnie z zakresem określonym w załączniku A2. Załącznik A2 stanowi integralną część umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego zawiadomienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy

ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach, zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności, na sumę zł, który stanowi załączona do oferty polisa lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia. W przypadku posiadania ubezpieczenia, w okresie krótszym niż termin obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów ubezpieczenia na następny okres i przedkładania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ten fakt na 7 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 9 ust. 1 pkt 4.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada na prowadzoną działalność koncesję nr wydaną dniar. przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji,. Kopia koncesji została załączona do oferty. W przypadku posiadania koncesji, której termin ważności upływa w czasie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu ważnej koncesji, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej koncesji, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy łącznie z dochodzeniem kar określonych w § 9 ust. 1 pkt 4.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada / nie posiada* status Zakładu Pracy Chronionej i zgodnie ze złożoną ofertą gwarantuje / nie gwarantuje* **miesięczną** ulgę w wpłatach na PFRON (wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – tekst jednolity: Dz. U. z 2011r. nr 127 poz. 721 z póź. zm.) **w wysokości nie mniejszej niż zł.**
Słownie zł.
6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1/ zapoznał się z przedmiotem zamówienia i warunkami jego wykonywania u Zamawiającego;
 - 2/ posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał sprzętowy, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania swoich pracowników, którymi będzie posługiwał się przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

Zakres obowiązków Zamawiającego

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1/ przekazania Wykonawcy pomieszczeń samodzielnych (dotyczy jednostek, w których te pomieszczenia występują), wraz ze znajdującym się tam wyposażeniem. Przekazania pomieszczeń, protokołem zdawczo-odbiorczym, dokona kierownik jednostki lub osoba przez niego upoważniona, z chwilą podjęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.
 - 2/ udostępnienia pomieszczeń „wspólnych” (dotyczy jednostek, w których te pomieszczenia występują), z których będą korzystać przemiennie pracownicy Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 3/ zapewnienia bezpłatnego dostępu do mediów (energii elektrycznej, wody) w przekazanych lub udostępnionych pomieszczeniach - w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotowego zamówienia,
 - 4/ systematycznego przekazywania Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji o okolicznościach mających istotny wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych osób i mienia,
 - 5/ przekazania pracownikom ochrony wykazu osób i telefonów pracowników Zamawiającego, których należy powiadamiać o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach, niedociągnięciach i zdarzeniach, jakie miały miejsce w trakcie trwania dyżuru. Wykaz sporządzi i przekaże kierownik jednostki lub osoba przez niego upoważniona, w momencie rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków ochrony.

Osoby uprawnione do kontaktów

§ 5

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani*
tel., faks:, e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani*
tel., faks:, e-mail:
3. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy i wywiera skutek od dnia doręczenia drugiej stronie pisma informującego o dokonaniu zmiany.

Czas trwania umowy

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 01.01.2017r. do dnia 28.02.2018r.

Zmiana zakresu przedmiotu umowy, zamówienia dodatkowe

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia, w trakcie trwania umowy, zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zmniejszenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 1-miesięcznym wypowiedzeniem. Po upływie okresu wypowiedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi będącej przedmiotem rezygnacji proporcjonalnie do zakresu usługi i okresu obowiązywania zmiany.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia zakresu usługi. Wówczas Zamawiający o zamiarze zwiększenia zakresu usługi powiadomi Wykonawcę z 14-dniowym okresem wyprzedzenia. Po upływie okresu wyprzedzenia umowa zostanie skorygowana o wartość usługi dodatkowej proporcjonalnie do zakresu usługi, okresu obowiązywania zmiany i wysokości stawki jednostkowej za godzinę określonej w § 8 ust. 7 niniejszej umowy.

Wynagrodzenie

§ 8

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie usług ochrony w okresie obowiązywania umowy, w wymienionych niżej jednostkach – zgodnie ze złożoną ofertą – wynosi / bez podatku VAT/:
 - 1/ zajezdnia w Brodnicy - PLN,
 - 2/ dworzec autobusowy (łącznie z zajezdnią) w Golubiu-Dobrzyniu - PLN,
 - 3/ dworzec autobusowy w Rypinie - PLN.
2. Miesięczne wynagrodzenie – za jeden pełny miesiąc wykonywania usługi, które Wykonawca będzie otrzymywał, zostało ustalone w formie ryczałtu i zgodnie ze złożoną ofertą dla niżej wymienionych jednostek wynosi /bez podatku VAT/:
 - 1/ zajezdnia w Brodnicy - PLN,
 - 2/ dworzec autobusowy (łącznie z zajezdnią) w Golubiu-Dobrzyniu - PLN,
 - 3/ dworzec autobusowy w Rypinie - PLN.
3. Za niepełny miesiąc wykonywania usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie proporcjonalne do czasu faktycznie wykonanej usługi.
4. Zapłata wynagrodzenia, z doliczonym podatkiem VAT w obowiązującej stawce, za pełny miesiąc wykonania przedmiotu umowy będzie następowała przelewem z dołu, w równych miesięcznych ratach płatnych na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT.
5. Za wykonanie usług Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT oddzielnie dla każdej jednostki terenowej (zajezdni/dworca) Zamawiającego, z wyszczególnieniem nazwy jednostki terenowej (łącznie z adresem), rodzaju usługi i należności.
6. Zamawiający będzie regulował należności za usługi ochrony osób i mienia w terminie 30 dnia od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Obowiązująca w trakcie umowy stawka godzinowa pracownika bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie ze złożoną ofertą wynosi zł/godz.
8. Obowiązująca w trakcie umowy stawka godzinowa pracownika obsługującego kotłownię zimową zgodnie ze złożoną ofertą wynosi zł/godz.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy obowiązywać będzie w stałej wysokości przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianom za wyjątkiem:
 - 1/ postanowień zawartych w § 7,
 - 2/ zmian w przepisach dotyczących obowiązującej stawki podatku VAT.
10. Całkowita wartość przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2 – za wykonywanie usług ochrony osób i mienia w okresie obowiązywania umowy – zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
 - 1/ bez podatku VAT PLN
 - 2/ podatek VAT PLN
 - 3/ z podatkiem VAT PLNSłownie /łącznie z podatkiem VAT/: PLN
11. Kwoty wynagrodzenia podane w ust. 1 i 2 obejmują wszystkie, niezbędne do wykonania zamówienia, koszty ponoszone przez Wykonawcę.

Odpowiedzialność stron

§ 9

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
 - 1/ 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi,
 - 2/ 100,00 zł za każdy przypadek wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób naruszający obowiązki określone w § 3,
 - 3/ 200,00 zł za każdy przypadek nie podjęcia przez pracownika ochrony obowiązku wykonywania bezpośredniej ochrony fizycznej w określonym terminie (data i godzina),
 - 4/ 10% wartości umowy określonej w § 8 ust. 10 pkt 1 w przypadku, gdy rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Wszystkie kary umowne wymienione w ust. 1 stanowią wartość netto (bez podatku VAT).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należnych kar umownych z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z wystawionych faktur VAT.
4. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje rzeczywiście poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają wiążące w wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
6. W przypadku, gdy rzeczywista wysokość ulgi w wpłatach na PFRON będzie niższa od deklarowanej (gwarantowanej) przez Wykonawcę w ofercie i umowie, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia należności, wynikającej z różnicy wysokości deklarowanej ulgi a rzeczywistej – za wykonaną usługę.
7. Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek, w wysokościach ustawowych, za nieterminowe regulowanie należności przez Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
9. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe powstałe po stronie Wykonawcy.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzycelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Zmiana umowy

§ 10

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności wynikających z przyczyn technicznych, gospodarczych, finansowych, organizacyjnych, zmian przepisów prawa, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Niezależnie od okoliczności wymienionych w ust. 2 Zamawiający ma prawo dokonywać zmian umowy dotyczących w szczególności:
 - 1/ zmiany siedziby, danych teleadresowych jednej ze stron umowy lub poszczególnych jednostek terenowych,
 - 2/ zmian w zakresie miejsca wykonywania usługi, wynikających ze zmian organizacyjnych.

Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia informacji o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1/ rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę,
 - 2/ opóźnienia, w rozpoczęciu wykonywania umowy, wynoszącego więcej niż 14 dni,
 - 3/ nie uzyskania przedłużenia koncesji lub jej cofnięcia przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji,
 - 4/ nie przedłużenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia od OC.Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu powyższych okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy kar umownych oraz odszkodowania.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia powyżej 90 dni od dnia wymagalności, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub o jej wypowiedzeniu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia. Za zachowanie formy pisemnej uważa się wysłanie wymaganego oświadczenia listem poleconym. Za zachowanie powyższej formy nie będzie uważane przekazanie informacji e-mailem, faksem, telefonicznie.

§12

1. Strony mogą dokonać rozwiązania niniejszej umowy:
 - 1/ za 3-miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca
 - 2/ za porozumieniem Stron.

Postanowienia końcowe

§ 13

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z najwyższą profesjonalną starannością, zgodnie z opisem i warunkami, o których mowa w § 1, 2, 3.

§ 14

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy treści niniejszej umowy oraz informacji ekonomicznych, finansowych i handlowych dotyczących drugiej strony, uzyskanych trakcie wykonywania umowy.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle umowy rozstrzygać będą Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 16

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 17

1. Integralną część umowy stanowi:
1/ Załącznik A2 – „Zakres wykonywania usług ochrony, obowiązków Wykonawcy oraz informacje pozostałe”

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

** niepotrzebne skreślić*

.....
/Nazwa Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Zgodnie z warunkami określonymi w rozdziale V pkt 1 SIWZ przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o nazwie:

„Usługi ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A”

oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację przedmiotu zamówienia.

Miejscowość:, data:

.....
/podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy/

.....
/Nazwa Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

W nawiązaniu do okoliczności, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w rozdziale V pkt 11, przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o nazwie:

„Usługi ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego S.A”

oświadczamy, że:

nie ma podstaw do wykluczenia nas / mnie* z postępowania o udzielenie zamówienia ze względu na wystąpienie okoliczności, o których mowa w SIWZ rozdział V pkt 11.

Miejscowość:, data:

.....
/podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy/

Objaśnienia:

* *niepotrzebne skreślić*

.....
/Nazwa Wykonawcy/

WYKAZ
wykonanych/wykonywanych usług ochrony osób, mienia

dotyczy: zadania nr *

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna – zadanie nr *

w imieniu Wykonawcy

wskazanego powyżej przedstawiamy, wykaz wykonanych/ wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

L.p.	Nazwa i adres podmiotu (odbiorca)	Przedmiot usługi	Daty wykonania	Wartość usługi z VAT w zł
1.				
2.				
3.				
4.				
...				
Wartość ogółem				

Wielkość tabeli należy dostosować do liczby odbiorców usług.

Miejscowość:, data:

.....
/podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy/

Uwaga:

Do wykazu należy dołączyć dowody w postaci poświadczeń (a w sytuacjach uzasadnionych przyczynami obiektywnymi – oświadczeniem Wykonawcy) potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usług.

Objaśnienia:

** należy wpisać numer zadania, którego załącznik dotyczy*

.....
/Nazwa Wykonawcy/

WYKAZ
osób Wykonawcy, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia z racji nadzoru

dotyczy: zadania nr ... *

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług ochrony osób i mienia Kujawsko-Pomorskiego Transportu Samochodowego Spółka Akcyjna – zadanie nr ... *

i n f o r m u j e m y,
że przy realizacji zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby

L.p.	Nazwisko i Imię	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie i wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania
1.					
2.					
3.					
...					

Uwaga:

1. Wielkość tabeli należy dostosować do liczby osób.

Miejscowość:, data:

.....
/podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy/

Objaśnienia:

* należy wpisać numer zadania, którego załącznik dotyczy

.....
/Nazwa Wykonawcy/

**Informacja
dotycząca grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług ochrony osób i mienia w Kujawsko-Pomorskim Transporcie Samochodowym S.A.

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej,

informujemy, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej*
- należymy grupy kapitałowej, w skład której wchodzi poniżej wymienione podmioty*:

L.p.	Wykaz podmiotów

Uwaga:
1. Tabelę wypełnić tylko w przypadku przynależności do grupy kapitałowej.
2. Wielkość tabeli należy dostosować do liczby podmiotów.

Miejscowość:, data:

.....
/podpisy uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy/

Objaśnienia:
* niepotrzebne skreślić